



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2013

№ 862

с. Молчаново

О создании консультационного центра

Во исполнение части 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних детей, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на базе муниципального автономного образовательного учреждения «Молчановская средняя общеобразовательная школа № 2» консультационный центр для родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Утвердить примерное Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, согласно приложению.

3. Руководителю муниципального автономного образовательного учреждения «Молчановская средняя общеобразовательная школа № 2» (Трей О.А.):

3.1. Внести соответствующие изменения в Устав в соответствии с настоящим приказом и зарегистрировать изменения согласно действующему законодательству.

3.2. Утвердить положение о консультационном центре, разработанное в соответствии с Примерным положением о консультационном центре.

3.3. На сайте муниципального автономного образовательного учреждения «Молчановская средняя общеобразовательная школа № 2» создать специальный раздел, обеспечивающий возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи, формы заявления и другая необходимая информация).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя Главы Молчановского района по управлению делами
Демьянович М.Н.

Глава Молчановского района

В.Н. Киселёв

Н.Н. Васильчук
(8256)21 6 54

В дело – 1
Управление образования - 1
МСОШ № 2 – 1

**Положение о консультационном
центре для родителей (законных представителей)
несовершеннолетних детей, обеспечивающих
получение детьми дошкольного образования
в форме семейного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Положение), регламентирует деятельность консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – родители (законные представители)), без взимания платы.

1.2. Консультационный центр создается по решению учредителя на базе муниципальной образовательной организации Молчановского района, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные учреждения), и является ее структурным подразделением без образования юридического лица.

1.3. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования, с целью оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.5. Координацию деятельности консультационного центра осуществляет Управление образования Администрации Молчановского района.

2. Основные задачи консультационного центра

2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в обеспечении равных возможностей ребенка при поступлении в школу.

2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным

представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.

2.3. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Деятельность консультационного центра осуществляется в помещении образовательной организации.

3.2. Помощь родителям (законным представителям) оказывается педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами и иными специалистами, необходимыми для надлежащего осуществления функций в консультационных центрах.

3.3. На сайтах образовательной организации созданы специальные разделы, обеспечивающие возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи, формы заявления и другая необходимая информация).

3.4. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется на основании:

- письменного заявления одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета письменных обращений в консультационный центр родителей (законных представителей), согласно приложению 1 к положению;

- телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета телефонных обращений в консультационный центр родителей (законных представителей), согласно приложению 2 к положению;

- личного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета личных обращений в консультационный центр, согласно приложению 3 к положению.

3.4.1. Помощь родителям (законным представителям) на основании письменного заявления.

В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому оно адресовано;

- содержание обращения;

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), его почтовый адрес, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;

- дата составления заявления;

- личная подпись родителя (законного представителя);

- иное по усмотрению родителя (законного представителя).

Письменное заявление подлежит регистрации в соответствующем журнале в день его поступления.

По результатам рассмотрения письменного заявления в течение 10 календарных дней со дня его регистрации заявителю направляется:

- положительный ответ;
- мотивированный отказ (в случае отсутствия в заявлении обязательных сведений, указанных в пункте 3.4.1 положения, либо невозможности оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам, не отнесенным к компетенции консультационного центра).

3.4.2. Помощь родителям (законным представителям) на основании телефонного обращения.

Оказывается устно посредством телефонной связи.

На консультирование отводится 15 минут.

Результатом консультирования является:

- устный ответ (регистрируется в журнале телефонных обращений в консультационный центр родителей (законных представителей));
- назначение родителям (законным представителям) даты, времени и места личного приема для оказания помощи в случае невозможности устного консультирования вышеуказанных граждан в отсутствие дополнительных сведений (регистрируется в журнале учета личных обращений в консультационный центр);
- мотивированный отказ невозможности оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам, не отнесенным к компетенции консультационного центра.

3.4.3. Помощь родителям (законным представителям) на основании личного обращения.

Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам консультационного центра производится по телефону или личному обращению граждан в консультационный центр.

Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

При личном обращении родителя (законного представителя):

- проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания и указывается в журнале учета обращений в консультационный центр;
- отказ в оказании помощи в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), подтверждающего, что он является родителем ребенка, а также в случае несоответствия обращения вопросам, отнесенным к компетенции консультационного центра.

3.5. В консультационном центре родителям (законным представителям) и их детям, получающим дошкольное образование в форме семейного образования, оказываются следующие виды помощи при наличии условий:

3.5.1. Психолого-педагогическое консультирование, коррекционно-

развивающие и компенсирующие занятия с ребенком.

3.5.2. Диагностико-психологические тренинги.

3.5.3. Логопедическая помощь ребенку.

3.6. Работа с родителями (законными представителями) и их детьми в консультационном центре может проводиться в формах взаимодействия:

- групповых;
- подгрупповых;
- индивидуальных.

Индивидуальные формы взаимодействия с детьми проводятся в присутствии родителей (законных представителей).

Решение о выборе формы взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми принимают специалисты консультационного центра по результатам проведенного ими обследования детей и с учетом психофизического состояния детей.

3.7. Консультативный пункт осуществляет взаимодействие с образовательными организациями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования, психолого-медико-педагогической комиссией Молчановского района, с медицинскими учреждениями и другими организациями.

4. Руководство консультационным центром

4.1. Общее руководство работой консультационного центра осуществляет руководитель образовательной организации или иное лицо, назначенное приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Руководитель консультационного центра:

- обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного центра;

- обеспечивает учет обращений за консультативной помощью по форме согласно приложениям к положению.

4.3. Ответственность за работу консультационного центра несет руководитель образовательной организации.

