



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2013

с. Молчаново

№ 995

Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 08.08.2013 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» (далее - МАУК «ММЦНТиД»), МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее - МБУК «ММЦБС»), МБОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа» (далее - МБОУ ДОД «Молчановская ДМШ») согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Условия премирования руководителя МАУК «ММЦНТиД», МБУК «ММЦБС», МБОУ ДОД «Молчановская ДМШ» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Состав комиссии по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности МАУК «ММЦНТиД», МБУК «ММЦБС», МБОУ ДОД «Молчановская ДМШ» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Администрации Молчановского района осуществлять контроль:  
за своевременностью заключения, изменения, прекращения трудовых договоров с руководителем учреждения;

за обоснованностью начисления заработной платы руководителю учреждения и соблюдением им условий договора.

5. Администрации Молчановского района, ее структурным подразделениям: привести в соответствие с действующим законодательством и настоящим постановлением правовые акты, регулирующие оплату труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждений в двухнедельный срок со дня вступления в отношении них в силу настоящего постановления;

обеспечить внесение в установленном порядке изменений в трудовой договор с руководителями учреждений с целью приведения их в соответствие с настоящим постановлением в течение одного месяца со дня его вступления в отношении них в силу.

6. Считать утратившими силу следующие постановления Администрации Молчановского района

1) от 24.01.2011 №11 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера МУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа», финансируемых из бюджета Молчановского района;

2) от 11.07.2011 №289 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2011 № 11»;

3) от 17.10.2011 №476 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 24.01.2011 №11»;

4) абзац 1 пункта 1 постановления от 07.11.2012 №699 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Молчановского района»;

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013 года, за исключением условий премирования руководителей МАУК «ММЦНТИД», МБУК «ММЦБС», МБОУ ДОД «Молчановская ДМШ», которые вступают в силу с 01.12.2013 года.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике А.Р. Сухареву.

Глава Молчановского района

В.Н. Киселёв

Запьянцева З.А.  
(838256) 21-4-68

В дело – 1  
Сухарева - 1  
ОЭАиП/Запьянцева-1  
МАУК «ММЦНТИД» - 1  
МБУК «ММЦБС» - 1  
МБОУ ДОД «Молчановская ДМШ» - 1  
Управление финансов - 1

## Положение

о системе оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда руководителей, их заместителей и главного бухгалтера МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа», (далее - Учреждения), устанавливая для них:

- размеры должностных окладов;
- виды компенсационных выплат;
- виды, основания выплаты и размеры стимулирующих выплат, в частности премий.

2. Выплаты, указанные в разделах 3 - 5 настоящего положения и должностной оклад не образуют новый должностной оклад и не учитываются при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат за исключением исчисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера.

3. Обеспечение расходов на выплату заработной платы, в том числе на премирование, а также материальной помощи осуществляется за счёт бюджетных ассигнований и (или) средств от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда учреждения.

### II. Должностные оклады

4. Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается исходя из группы по оплате труда руководителей:

Группа по оплате труда руководителей	Размер должностного оклада (руб.)
I	14033
II	13105
III	12240
IV	11374
Прочие	10632

Группа по оплате труда руководителя определяется не чаще одного раза в год постановлением Администрации Молчановского района на основании

соответствующих документов, подтверждающих наличие объемов работы Учреждения.

При отнесении Учреждения к группе по оплате труда руководителя показатели учитываются, включая параметры имеющегося филиала.

5. Повышение ставок (окладов) руководителей, связанное с изменением группы по оплате труда производится в пределах средств на оплату труда Учреждения.

6. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждений устанавливаются на 10 – 30% ниже должностного оклада руководителя.

### МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга»

7. Для Учреждения устанавливаются следующие количественные и качественные показатели и порядок отнесения к группам оплаты труда руководителя.

8. Количественные показатели:

Показатели	Группы по оплате труда			
	I	II	III	IV
Количество постоянно действующих клубных формирований	свыше 25	от 15 до 20	от 10 до 15	до 10
Количество культурно – досуговых мероприятий*	свыше 350	от 200 до 350	от 200 до 150	до 100
Процент внебюджетных доходов в едином фонде финансовых средств**	свыше 20 %	свыше 15 %	от 10 %	до 5 %

\* К культурно – досуговым мероприятиям относятся: праздники, фестивали, концерты, спектакли, шоу-программы, вечера, презентации, выставки, дискотеки и другие аналогичные мероприятия, проводимые на платной и бесплатной основах.

\*\*Единый фонд финансовых средств включает в себя ассигнования из бюджета Молчановского района, доходы от предпринимательской деятельности, целевые средства и безвозмездные поступления.

9. Качественные показатели:

№ п/п	Наименование показателей	Количество баллов
1	Организация работы по обслуживанию социально незащищенных групп и категорий населения	1
2	Проектно-программная деятельность и внедрение в деятельность учреждения инновационных социально-значимых культурных проектов и программ	1
3	Внедрение современных технологий в деятельность учреждения: информатизация, компьютеризация, менеджмент, маркетинг	1
4	Межведомственные творческие контакты: организация и проведение совместных мероприятий	1
5	Организация и проведение учебно-методических мероприятий: семинары-практикумы, мастер-классы, творческие лаборатории, конференции, круглые столы	1
	Итого максимально	5

10. Учреждение относится к соответствующей группе по оплате труда при условии выполнения всех количественных показателей, предусмотренных для этой группы.

11. Число баллов по качественным показателям присуждается по факту наличия того или иного рода деятельности Учреждения. Сумма баллов по качественным показателям не должна быть ниже 3 баллов для подтверждения установленной группы оплаты труда.

МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная  
библиотечная система»

12. Учреждение относится к группе по оплате труда руководителя исходя из его значения в системе библиотечного и информационного обслуживания района, с учетом эффективности и качества их деятельности в соответствии со статусом библиотек, определенным Законом Томской области от 09.10.1997 № 573 «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области».

13. Контроль деятельности Учреждения осуществляется по системе количественных и качественных показателей.

14. Количественные показатели отражают общий объем библиотечных услуг, предоставляемых населению и библиотекам района.

Наименование показателя	Группы по оплате труда	
	I	II
Среднегодовое количество удовлетворенных информационных запросов (тыс. ед.)**	не ниже 600	не ниже 500
Среднегодовое число пользователей (тыс. чел.)*	не ниже 25	не ниже 20

\*Среднегодовое число пользователей определяется исходя из суммы показателей количества зарегистрированных читателей и пользователей удаленного доступа, взятых из форм государственной отчетности (БНК) за последние 3 года.

\*\* Среднегодовое число удовлетворенных информационных запросов определяется исходя из суммы показателей количества книговыдач, количества выполненных копий и количества выполненных справок, взятых из форм государственной статистической отчетности (БНК) за последние 3 года.

15. Качественные показатели отражают эффективность и масштаб деятельности Учреждения:

№ п/п	Наименование показателей	Количество баллов
	Услуги, предоставляемые пользователям Учреждением	
1	Методические услуги: <ul style="list-style-type: none"><li>– деятельность по повышению квалификации библиотечных работников;</li><li>– анализ, обобщение и пропаганда традиционных и инновационных форм работы (выпуск методических материалов и пособий);</li><li>– исследовательская деятельность (разработка программ,</li></ul>	1



	концепций развития, проведения исследований и т.д.)	
2	Информационные продукты, услуги: <ul style="list-style-type: none"> <li>– библиографические традиционные продукты и услуги;</li> <li>– введение и предоставление пользователям электронного каталога на фонд библиотеки, электронных тематических баз данных;</li> <li>– наличие и использование сайтов;</li> <li>– обеспечение пользователям доступа к отечественной и международной информационным сетям. Наличие классов открытого доступа Internet</li> </ul>	1
3	Коммуникативные услуги: <ul style="list-style-type: none"> <li>– вечера, клубы по интересам, конкурсы, выставки-презентации и т.д.;</li> <li>– литературные викторины, конференции, фестивали и т.д.</li> </ul>	1
4	Мемориальные функции Учреждения: <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование и хранение обязательного экземпляра, в т.ч. бесплатного обязательного экземпляра местной печати;</li> <li>– наличия редкого фонда, коллекций редких книг</li> </ul>	1
	Итого максимально	4

16. Обязательным условием для Учреждения является выполнение количественных показателей. Сумма баллов по качественным показателям не должна быть ниже 4 баллов для подтверждения установленной группы оплаты труда.

#### МБОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа»

17. Для Учреждения группа оплаты труда определяется на основе следующих объемных показателей, характеризующих масштаб руководства Учреждением:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	Обучение студентов в учреждении	за каждого обучающегося	0,5
2	Наличие педагогического состава, включая совместителей	– за каждого работника;	1
		– дополнительно за каждого работника, имеющего:	0,5
		– первую квалификационную категорию;	
		– высшую квалификационную категорию;	
– ученую степень, ученое звание	2		
3	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
4	Наличие автотранспортных средств	за каждую единицу	3, но не более 20 суммарно
5	Работа учреждения в режиме 2-х сменности		20
6	Наличие при учреждении филиала с количеством обучающихся	до 100 чел.	20
		от 100 до 200 чел.	30
7	Наличие обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении	из расчета на каждого дополнительно	0,2

8	Наличие оборудованных в соответствии с типовыми профессиональными требованиями и используемых в образовательном процессе классов для групповых занятий (хореографии, хоровые, теории и т.д.)	за каждый вид	5, но не более 20 суммарно
9	Наличие помещений для хранения инструментов, методических фондов, мастерских по ремонту, настройке музыкальных инструментов, школьного оборудования	за каждый вид	5, но не более 20 суммарно
10	Наличие специально оборудованных: бытовых комнат для преподавателей, техперсонала, гардероба	за каждую комнату	5, но не более 20 суммарно
11	Участие обучающихся в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях	за каждого участника	5, но не более 20 суммарно
12	Участие ансамблей, коллективов (хор, оркестр, хореографический коллектив) в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях	за каждый коллектив	10, но не более 20 суммарно
13	Наличие в учреждении творческих объединений обучающихся (клубы, лектории и т.д.) проводящих не менее 5 мероприятий в год	за каждое объединение	10, но не более 20 суммарно
14	Наличие в учреждении концертных коллективов: хоровых, инструментальных, хореографических и прочих, действующих не менее 2-х лет и выступающих не менее 5 раз в год	за каждый коллектив	5, но не более 20 суммарно
15	Проведение выездных мероприятий просветительского характера (концерт, лекция, беседа) на территории района и за его пределами	за каждый выезд	3, но не более 20 суммарно
16	Привлечение учреждением целевых средств и безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, бюджетов других уровней	за каждую 1000 рублей	2, но не более 20 суммарно

18. При сумме баллов по показателям до 400 устанавливается II группа оплаты, свыше 400 баллов – I группа оплаты труда руководителей.

19. Для вновь открываемых учреждений группа оплаты труда руководителей определяется исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

20. Для учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда, но не более чем на 1 год.

21. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся учитывается по списочному составу на 1 октября по всем формам обучения.

22. Контроль деятельности учреждения производится по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
-------	------------	---------	-------------------

1	Количество обучающихся в образовательном учреждении	за каждого обучающегося	0,3
2	Количество работников в образовательном учреждении, включая совместителей и работающих на условиях почасовой оплаты	за каждого работника;	1
		– дополнительно за каждого работника, имеющего:	0,5
		– I квалификационную категорию;	1
	– высшую квалификационную категорию		
3	Превышение планового контингента слушателей за год	за каждые 50 чел.	15
4	Работа образовательного учреждения в двухсменном режиме		20
5	Привлечение учреждением целевых средств и безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, бюджетов других уровней	за каждую 1000 руб.	4, но не более 20 суммарно
6	Наличие компьютерных кабинетов	за каждый кабинет	20
7	Наличие автотранспортных средств	за каждую единицу	3

23. Сумма баллов по показателям не должна быть ниже 800 баллов.

### III. Компенсационные выплаты

24. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

иные выплаты, предусмотренные федеральными и областными нормативными правовыми актами.

25. Если в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, не должна быть установлена в ином размере, руководителям учреждений при разработке проектов локальных нормативных актов учреждений, коллективных договоров, а также трудовых договоров рекомендуется предусматривать размер указанной выплаты не более 5% должностного оклада работника в зависимости от класса условий труда по результатам аттестации рабочих мест.

### IV. Стимулирующие выплаты (кроме премий)

26. Руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливается ежемесячная надбавка:

за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной



должности почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", - в размере 1000 рублей;

за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова "Народный", - в размере 2000 рублей;

за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - в размере 2000 рублей.

При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка устанавливается по одному из них по выбору работника.

#### V. Премия руководителю учреждения по итогам работы

27. Руководителю учреждения выплачивается премия по итогам работы.

28. Выплата премии руководителю учреждения по итогам работы производится исходя из годового размера без учёта начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и с учётом районного коэффициента к заработной плате, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

29. Для выплаты премии руководителю Учреждения по итогам работы за счет бюджетных ассигнований образуется отдельный от фонда оплаты труда работников учреждения премиальный фонд в размере, определяемом Администрацией Молчановского района.

Выплата указанной премии за счет средств Учреждения от приносящей доход деятельности, а также за счет средств фонда оплаты труда работников Учреждения, в том числе от его экономии, не допускается.

30. Размер выплачиваемой руководителю Учреждения премии по итогам работы за период времени определяется исходя из показателей и критериев оценки эффективности деятельности учреждений и его руководителя и условий осуществления выплат стимулирующего характера, предусмотренных трудовым договором с руководителями учреждений (далее – показатели и критерии оценки эффективности деятельности).

31. Размер премиального фонда руководителя Учреждения утверждается на текущий финансовый год постановлением Администрации Молчановского района.

32. Оценка достигнутого учреждениями результата выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности и определение размера премии по итогам работы осуществляется комиссией по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности с составлением соответствующего заключения, подписываемого членами комиссии.

33. Показатели и критерии оценки эффективности деятельности, условия премирования и депремирования руководителя учреждения, состав и полномочия комиссии по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности, формы, сроки и порядок представления учреждением отчетности о выполнении указанных показателей и критериев оценки эффективности деятельности определяются настоящим постановлением.

34. Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседаниях

комиссии, указанной в пункте 14 настоящего положения, и давать необходимые пояснения.

35. На основании заключения, указанного в пункте 14 настоящего положения, Администрация Молчановского района издает распоряжение о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы.

36. На основании распоряжения, указанного в пункте 17 настоящего положения, издается приказ учреждения о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы.

37. Неиспользованные средства годового премиального фонда руководителя учреждения, предусмотренные для отдельного периода для начисления премии по итогам работы, могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений, за исключением заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

#### VI. Премии заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения

38. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения выплачиваются:

- ежемесячная премия по итогам работы за календарный месяц;
- единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ.

39. Общая сумма указанных премий, выплаченных Учреждением заместителю руководителя, главному бухгалтеру Учреждения в течение финансового года, не может превышать 80 процентов от годового премиального фонда руководителя Учреждения с учетом начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

40. Основания для выплаты премии по итогам работы за календарный месяц и её размеры устанавливаются в локальном нормативном акте Учреждения, принимаемом Учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

При установлении оснований для выплаты ежемесячной премии по итогам работы за календарный месяц должен учитываться объем участия каждого заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждения в выполнении Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности.

Размеры ежемесячной премии по итогам работы за календарный месяц должны устанавливаться в зависимости от объема выполнения Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности.

Локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым Учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором могут предусматриваться основания для лишения заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения премии по итогам работы за календарный месяц или уменьшения её размера.

41. При определении размера выплачиваемой заместителю руководителя и главному бухгалтеру Учреждения премии за выполнение особо важных и срочных работ должны учитываться следующие основания:

- степень важности выполненной работы;
- качество результата выполненной работы;

- оперативность выполнения работы;
- интенсивность труда при выполнении работы.

Локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым Учреждением с учётом мнения представительного органа работников, или коллективным договором вышеуказанные основания могут конкретизироваться в зависимости от специфики деятельности Учреждения и (или) работника.

Размер единовременной премии за выполнение особо важных и срочных работ предельным размером не ограничивается, если локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым Учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором не установлены определенные размеры указанной премии в зависимости от наличия определенных оснований для её выплаты.

## VII. Материальная помощь

42. Из фонда оплаты труда работников Учреждения руководителю Учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру по их письменному заявлению может оказываться материальная помощь с тем, чтобы общая сумма выплаченной в течение календарного года материальной помощи не превышала двух должностных окладов работника, которому она выплачивается.

Порядок и основания оказания материальной помощи указанным работникам, а также ее допустимые размеры применительно к отдельным основаниям её оказания определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:

- в отношении руководителя Учреждения - Администрация Молчановского района, выполняющая в отношении Учреждения функции и полномочия учредителя;
- в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждения – руководитель Учреждения.

43. Материальная помощь не является составной частью заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения.

Заместитель Главы Молчановского района  
по управлению делами

М.Н. Демьянович

Условия  
премирования руководителя МАУК «Межпоселенческий методический центр  
народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая  
централизованная библиотечная система», МБОУ ДОД «Молчановская детская  
музыкальная школа»

### I. Общие положения

1. Настоящие условия премирования руководителя МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа» (далее - Учреждение), разработаны в соответствии с пунктом 15 постановления Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казённых и бюджетных государственных учреждений» и вводятся в целях заинтересованности руководителя Учреждения в повышении эффективности деятельности Учреждения, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных задач.

2. Показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности деятельности его руководителя устанавливаются настоящими Условиями согласно приложению 1.

### II. Порядок определения и пересмотра премиального фонда руководителя Учреждения

3. Размер премиального фонда руководителя Учреждения утверждается на текущий финансовый год постановлением Администрации Молчановского района.

4. Источником премиального фонда являются бюджетные ассигнования и (или) средства от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда учреждения.

5. Премия по итогам года руководителю Учреждения выплачивается в декабре текущего года.

6. Размер премиального фонда за отчетный период может быть пересмотрен при выявлении нарушений уставной деятельности Учреждения, наложения на руководителя административных наказаний, неисполнением показателей эффективности деятельности Учреждения.

### III. Условия премирования руководителя Учреждения

7. Руководитель Учреждения премируется ежеквартально по итогам работы.

8. Премирование руководителя Учреждения производится по результатам



оценки итогов работы Учреждения за соответствующий отчетный период с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

9. Руководитель Учреждения обязан ежеквартально составлять отчетную форму в двух экземплярах и не позднее 25 числа отчетного месяца в квартале, представлять один экземпляр отчетной формы установленного образца (приложение 2 к настоящим Условиям) о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждения управляющему делами Администрации Молчановского района.

10. Оценка достигнутого результата выполнения показателей Учреждения по итогам работы за отчетный период осуществляется по оценке выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения с визой согласования в отчетной форме в течение 1 рабочего дня.

11. В случае разногласия в оценке показателей составляется заключение в течение 1 рабочего дня, и управляющий делами Администрации Молчановского района незамедлительно направляет в Учреждение 1 экземпляр отчетной формы с заключением.

12. Руководитель Учреждения дает необходимые пояснения.

13. Выплата премии руководителю Учреждения за соответствующий период производится на основании распоряжения Учредителя в соответствии с ежеквартальной отчетной формой при условии выполнения показателей эффективности в полном объеме, либо с учетом заключения, указанного в пункте 11 настоящего положения.

14. При увольнении руководителя Учреждения по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

15. Премия руководителю Учреждения не начисляется в следующих случаях:

а) выполнения муниципального заказа ниже 90%;

б) выявления нарушений по результату проверок финансово-хозяйственной деятельности, а также нанесения Учреждению своей деятельностью или бездействием материального ущерба руководителем Учреждения, за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду;

в) наложения дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

г) выявления в учреждениях нарушения правил противопожарной безопасности;

д) наличия фактов нарушений, осуществления лицензированных видов деятельности учреждения, по результату за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующих отчетному периоду.

16. Дополнительное соглашение к трудовому договору заключается при внесении изменений в условия премирования руководителя Учреждения, зафиксированные в трудовом договоре.

Дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем Учреждения заключается с учетом формы дополнительного соглашения,



предусмотренной приложением 3 к настоящим Условиям.

Дополнительное соглашение к трудовому договору заключается на срок 1 календарный год.

Дополнительное соглашение к трудовому договору подписывается в срок до 25 декабря текущего года.

#### IV. Порядок оценки выполнения показателей эффективности деятельности Учреждением, размеры и порядок премирования руководителя Учреждения

17. Оценка достигнутого учреждением результата выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности и определение размера премии по итогам работы осуществляется комиссией по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности (далее – комиссия) с составлением соответствующего заключения, подписываемого членами комиссии.

18. Состав комиссии утверждается настоящим постановлением. Комиссия осуществляет следующие функции:

- оценивает выполнение показателей эффективности деятельности;
- оформляет решение комиссии протоколом;
- знакомит под роспись руководителя учреждения с оценкой качества его работы.
- рассматривает пояснения руководителя учреждения по оценке критериев качества его деятельности.

19. Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседаниях комиссии и давать необходимые пояснения.

20. На основании заключения, указанного в пункте 17 настоящего положения, Администрация Молчановского района издает распоряжение о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы.

21. На основании распоряжения, указанного в пункте 20 настоящего положения, издается приказ Учреждения о выплате руководителю Учреждения премии по итогам работы.

22. Премирование руководителя Учреждения за отчетный период осуществляется на основе оценки отчетных форм руководителя Учреждения об исполнении показателей эффективности деятельности Учреждения определяет степень выполнения показателей за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности Учреждения, размер премии руководителя Учреждения за отчетный период равен 100 процентам от размера премии, установленного для данного периода.

При начислении более низкой суммы баллов премия руководителя Учреждения снижается в тех же пропорциях, на основании заключения, направленного в Учреждение.

23. Премия руководителя за период нахождения в отпуске является экономией премиального фонда и выплачивается руководителю Учреждения по итогам работы за год при достижении более высоких показателей эффективности деятельности либо за выполнение особо важного задания Главы Молчановского района.

24. Неиспользованные средства премиального фонда руководителя Учреждения за отчетный период могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения.

Заместитель Главы Молчановского  
района по управлению делами

М.Н. Демьянович

Приложение 1 к Условием премирования руководителей МАУК

"Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга", МБУК

"Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система",

МБОУ ДОД "Молчановская детская музыкальная школа"

<b>Показатели эффективности деятельности МАУК "Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга", МБУК "Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система", МБОУ ДОД "Молчановская детская музыкальная школа" и критерии оценки эффективности</b>							
<b>№ пп</b>	<b>Наименование Учреждения</b>	<b>Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения</b>	<b>Плановое значение показателя</b>	<b>Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)</b>	<b>Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя</b>	<b>Периодичность представления отчетности</b>	<b>Периодичность выплаты премии</b>
<b>1. Критерии по основной деятельности муниципального бюджетного, автономного учреждения</b>							

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
1		Выполнение утвержденного муниципального задания по предоставлению муниципальных (бюджетных) услуг	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)	Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная	февраль, май, август, ноябрь
2		Выполнение показателей "дорожной карты" учреждения	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)	Отчет о выполнении показателей "дорожной карты"	(январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	февраль, май, август, ноябрь
3	МБУК "Молчановская межпоселенческая библиотечная система"	Выполнение плана научной методической деятельности	100%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 балла за весь год)	Отчет о выполнении плана научно-методической деятельности Учреждения		март, июнь, сентябрь, декабрь
4		Выполнение плана информационно-просветительской деятельности	100%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 балла за весь год)	Отчет о выполнении плана информационно-просветительской деятельности Учреждения	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 03 числа)	январь, апрель, июль, октябрь
5		Выполнение плана оказания услуг пользователям на основе интернет-сервисов	100%	3 балла	Отчет о выполнении плана оказания услуг пользователям на основе интернет-сервисов Учреждения	Годовая до 25.12 отчетного года	декабрь

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
6		Результаты проектной деятельности учреждения: наличие выигранных и реализованных творческих проектов, грантов, конкурсов	не менее 1 в год	3 балла	Отчет о реализации проекта	Годовая до 25.12 отчетного года	декабрь
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 54 балла							



№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
1		Выполнение утвержденного муниципального задания по предоставлению муниципальных (бюджетных) услуг	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)	Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	февраль, май, август, ноябрь
2		Выполнение показателей "дорожной карты" учреждения	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)	Отчет о выполнении показателей "дорожной карты"	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	февраль, май, август, ноябрь
3		Реализация межрегиональных и областных культурных проектов	1 ед. в год	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)	Содержательный отчет о реализации проекта	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	март, июнь, сентябрь, декабрь
4	МАУК "Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга"	Число выездных мероприятий в населенные пункты района, в том числе малые сёла	10 ед. в квартал, в том числе 3 в малые сёла	4 балла за каждый квартал	Отчёт о выездных мероприятиях	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	март, июнь, сентябрь, декабрь
5		Выполнение плана концертной деятельности для населения Томской области	5 ед. в квартал	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)	Отчёт о выполнении плана концертной деятельности для населения Томской области	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 03 числа)	январь, апрель, июль, октябрь

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
6		Участие базовых коллективов в межрегиональных творческих акциях	4 раза в год	3 балла	Информация с приложением диплома, сертификата	Годовая до 25.12. отчетного года	декабрь
7		Число лауреатов международных, всероссийских, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей	наличие (чел. в год)	3 балла	отчёт о коллективе лауреатов	Годовая до 25.12. отчетного года	декабрь

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 58 баллов

1	Реализация федеральных и региональных культурных проектов	3 ед. в квартал	4 балла	Содержательный отчет о реализации проекта	Годовая до 25.12. отчетного года	декабрь
2	Сохранение (увеличение) численности культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущем годом	100%	2,5 балла за каждый квартал (всего 10 баллов за весь год)	Отчет о выполнении плана мероприятий	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	март, июнь, сент, декабрь

МАУК  
"Межпоселенческий  
методический центр"

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
3	народного творчества и досуга"	Выполнение плана мероприятий по организации мероприятий, направленных на формирование авторитета и имиджа учреждения	100%	4 балла	Отчет о выполнении плана мероприятий по организации мероприятий, направленных на формирование авторитета и имиджа учреждения	Годовая до 25.12 отчетного года	декабрь

Совокупная значимость всех критериев в баллах по второй части первого раздела: 18 баллов

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
1		Выполнение утвержденного муниципального задания по предоставлению муниципальных (бюджетных) услуг	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)	Отчет о выполнении муниципального задания	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	февраль, май, август, ноябрь
2		Выполнение показателей "дорожной карты" учреждения	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)	Отчет о выполнении показателей "дорожной карты"	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	февраль, май, август, ноябрь
3		Внедрение новых программ дополнительно образования	для детей, взрослых, поступающих, не менее 2 ед. в год	3 балла	Информация с приложением учебного плана	Годовая до 25.12 отчетного года	декабрь
4	МБОУ ДОД "Молчановская детская музыкальная школа"	Наличие победителей и призеров Всероссийских, международных и региональных конкурсов, фестивалей, конференций, олимпиад	не менее 10 ед. в год	1 балл за каждый квартал (всего 4 балла за весь год)	Информация с приложением копий дипломов, сертификатов	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	декабрь

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
5		Выполнение плана мероприятий по профориентационной работе, интеграции образовательного учреждения в систему непрерывного образования	100%	1 балл за каждый квартал (всего 4 балла за весь год)	Отчет о выполнении плана мероприятий Учреждения по профориентационной работе, интеграции образовательного учреждения в систему непрерывного образования	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	март, июнь, сентябрь, декабрь
6		Реализация федеральных и региональных культурных и образовательных проектов	не менее 1 проекта в год	4 балла	Содержательный отчет о реализации проекта	Годовая до 25.12 отчетного года	декабрь
7		Реализация мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся	не менее 4 мероприятий в год	3 балла	Отчет о выполнении плана мероприятий Учреждения	Годовая до 25.12 отчетного года	декабрь

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 54 балла



№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
<b>2. Критерии по финансово-экономической деятельности муниципального бюджетного, автономного учреждения культуры</b>							
1		Сохранение (увеличение) размера средней заработной платы работников учреждения по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года (нарастающим итогом)	100%	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов за весь год)	Отчет по форме П-4 (месячная) на 15.01 месяца, следующего за отчетным (работники списочного состава (без внешних совместителей))	Месячная, до 15.01 месяца, следующего за отчетным	ежемесячно
2		Сокращение потребления энергетических ресурсов в натуральном выражении (в сопоставимых условиях)	не менее 3% ежегодно относительно уровня прошлого года	1,5 балла за каждое полугодие (всего 3 баллов за весь год)	Отчет о потреблении ресурсов в натуральном и стоимостном выражении с нарастающим итогом выполнения показателей деятельности Учреждения	Полугодовая (февраль, август, до 05 числа)	март, сентябрь
3	Все виды, типы учреждений	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	отсутствие	0,25 балла за каждый месяц (всего 3 баллов за весь год)	Информация по данным бухучета на 01.01 месяца, следующего за отчетным	Ежемесячно, до 03 числа месяца, следующего за отчетным	ежемесячно

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
4		Увеличение объема привлеченных внебюджетных средств по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года (нарастающим итогом)	%	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов за весь год)	Информация за отчетный период	Ежемесячно, до 03 числа месяца, следующего за отчетным	ежемесячно
5	Достижение поквартального размера среднемесячной заработной платы работников, в отношении которых предусмотрено повышение оплаты труда в рамках реализации "дорожной карты"	100%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)	Отчет по выполнению показателя по согласованию о выделении субсидии (приложение №2 (в рамках "дорожной карты"))	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 10 числа)	Февраль, май, август, ноябрь	

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 24 балла

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
<b>3. Критерии по исполнительской дисциплине муниципального учреждения культуры</b>							
1	Все виды, типы учреждений	Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным запросам	отсутствие	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов за весь год)	Отсутствие обоснованной служебной (докладной) записки специалиста Департамента о срыве сроков, низком качестве	Ежемесячно, до 03 числа месяца, следующего за отчетным	ежемесячно
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 12 баллов							
<b>4. Критерии по деятельности муниципального бюджетного, автономного учреждения, направленные на работу с кадрами</b>							
1	Доля специалистов повысивших уровень квалификации за отчетный период не менее 2,5%	Доля специалистов повысивших уровень квалификации за отчетный период не менее 2,5%	не менее 2,5%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)	Отчет о выполнении целевых показателей деятельности Учреждения	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 03 числа)	февраль, апрель, июль, октябрь

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности	Периодичность выплаты премии
2	Все виды, типы учреждений	Выполнение положений об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом; отсутствие обеспокоенных официальных обращений по вопросам неурегулированных конфликтных ситуаций, фактов социаль	выполнение	1 балл за каждый квартал (всего 4 баллов за весь год)	Сведения, подготовленные Отделом экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района	Квартальная (январь, апрель, июль, октябрь, до 03 числа)	февраль, апрель, июль, октябрь

Совокупная значимость всех критериев в баллах по четвертому разделу: 10 баллов

Совокупность всех критериев по трем разделам : 100 баллов, МАУК "ММЦНТД" - 122 балла

Приложение 2 к условиям премирования руководителей МАУК  
 "Межпоселенческий методический центр народного творчества и  
 досуга", МБУЗ "Молчановская межпоселенческая  
 централизованная библиотечная система", МБОУ ДОД  
 "Молчановская детская музыкальная школа"

Отчёт о выполнении показателей эффективности деятельности МАУК "Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга", МБУК "Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система", МБОУ ДОД "Молчановская детская музыкальная школа"						
№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
<b>1. Критерии по основной деятельности муниципального, бюджетного, автономного учреждения культуры</b>						



№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
1	МБУК "Молчановская межпоселенческая библиотечная система"	Выполнение утвержденного муниципального задания по предоставлению муниципальных (бюджетных) услуг	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)		
2		Выполнение показателей "дорожной карты" учреждения	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)		
3		Выполнение плана научно-методической деятельности	100%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 балла за весь год)		
4		Выполнение плана информационно-просветительской деятельности	100%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 балла за весь год)		
5		Выполнение плана оказания услуг пользователям на основе интернет сервисов	100%	3 балла		
6		Результаты проектной деятельности учреждения: наличие выигранных и реализованных творческих проектов, грантов, конкурсов	не менее 1 в год	3 балла		

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 54 балла

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
1		Выполнение утвержденного муниципального задания по предоставлению муниципальных (бюджетных) услуг	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)		
2		Выполнение показателей "дорожной карты" учреждения	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)		
3	МАУК	Реализация межрегиональных и областных культурных проектов	1 ед. в год	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)		
4	"Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга"	Число выездных мероприятий в населенные пункты района, в том числе малые сёла	10 ед. в квартал, в том числе 3 в малые сёла	4 балла за каждый квартал		
5		Выполнение плана концертной деятельности для населения Томской области	5 ед. в квартал	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)		
6		Участие базовых коллективов в межрегиональных творческих акциях	4 раза в год	3 балла		
7		Число лауреатов международных, всероссийских, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей	наличие (чел. в год)	3 балла		

Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 58 баллов

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
1		Реализация федеральных и региональных культурных проектов	3 ед. в квартал	4 балла		
2	МАУК "Межпоселенческий народный творческий центр досуга"	Сохранение (увеличение) численности культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущем годом	100%	2,5 балла за каждый квартал (всего 10 баллов за весь год)		
3		Выполнение плана мероприятий по организации мероприятий, направленных на формирование авторитета и имиджа учреждения	100%	4 балла		

Совокупная значимость всех критериев в баллах по второй части первого раздела: 18 баллов

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
1		Выполнение утвержденного муниципального задания по предоставлению муниципальных (бюджетных) услуг	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)		
2		Выполнение показателей "дорожной карты" учреждения	100%	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)		
3		Внедрение новых программ дополнительно образования	для детей, взрослых, поступающих, не менее 2 ед. в год	3 балла		
4	МБОУ ДОД "Молчановская детская музыкальная школа"	Наличие победителей и призеров Всероссийских, международных и региональных конкурсов, фестивалей, конференций, олимпиад	не менее 10 ед. в год	1 балл за каждый квартал (всего 4 балла за весь год)		
5		Выполнение плана мероприятий по профорientационной работе, интеграции образовательного учреждения в систему непрерывного образования	100%	1 балл за каждый квартал (всего 4 балла за весь год)		
6		Реализация федеральных и региональных культурных и образовательных проектов	не менее 1 проекта в год	4 балла		

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
7		Реализация мероприятий по профилактике правонарушений среди обучающихся	не менее 4 мероприятий в год	3 балла		
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 54 балла						

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
<b>2. Критерии по финансово-экономической деятельности муниципального бюджетного, автономного учреждения культуры</b>						
1		Сохранение (увеличение) размера средней заработной платы работников учреждения по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года (нарастающим итогом)	100%	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов за весь год)		
2		Сокращение потребления энергетических ресурсов в натуральном выражении (в сопоставимых условиях)	не менее 3% ежегодно относительно уровня прошлого года	1,5 балла за каждое полугодие (всего 3 балла за весь год)		
3	Все виды, типы учреждений	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	отсутствие	0,25 балла за каждый месяц (всего 3 балла за весь год)		
4		Увеличение объема привлеченных внебюджетных средств по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года (нарастающим итогом)	%	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов за весь год)		



№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
5		Достижение поквартального размера среднемесячной заработной платы работников, в отношении которых предусмотрено повышение оплаты труда в рамках реализации "дорожной карты"	100%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)		

Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 24 балла

№ пп	Наименование Учреждения	Наименование показателей эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение показателя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное)	Выполнено за отчётный период	Количество баллов за отчётный период
<b>3. Критерии по исполнительской дисциплине муниципального учреждения культуры</b>						
1	Все виды, типы учреждений	Отсутствие замечаний по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным запросам	отсутствие	1 балл за каждый месяц (всего 12 баллов за весь год)		
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 12 баллов						
<b>4. Критерии по деятельности муниципального бюджетного, автономного учреждения, направленные на работу с кадрами</b>						
1	Все виды, типы учреждений	Доля специалистов повысивших уровень квалификации за отчетный период не менее 2,5%	не менее 2,5%	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)		
2		Выполнение положения об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом; отсутствие обеспокоенных официальных обращений по вопросам неурегулированных конфликтных ситуаций, фактов социаль	выполнение	1 балл за каждый квартал (всего 4 баллов за весь год)		
Совокупная значимость всех критериев в баллах по четвертому разделу: 10 баллов						
Совокупность всех критериев по трем разделам : 100 баллов, МАУК "ММЦНТИД" - 122 балла						

Приложение 3  
к Условиям премирования руководителей  
МАУК «Межпоселенческий методический центр  
народного творчества и досуга», МБУК  
«Молчановская межпоселенческая  
централизованная библиотечная система», МБОУ  
ДОД «Молчановская детская музыкальная школа»

Дополнительное соглашение к трудовому договору  
с руководителем \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Место заключения дополнительного соглашения)

Администрация Молчановского района, именуемая в дальнейшем Учредитель, в  
лице,

\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, имя, отчество руководителя)  
действующего на основании Устава с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество руководителя)

назначенный на должность \_\_\_\_\_

(Наименование должности)

\_\_\_\_\_ (далее по тексту - Учреждение) на основании распоряжения  
Администрации Молчановского района

Томской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ и именуемый в дальнейшем Руководитель,  
с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Трудовому  
договору от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ о нижеследующем.

1. Пункт \_\_\_\_\_ Трудового договора от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ изложить в следующей  
редакции:

"3.1. За выполнение трудовой функции Руководителю устанавливаются:

а) оклад в размере \_\_\_\_\_ рублей;

б) следующие компенсационные выплаты:

в размере \_\_\_\_\_ за работу \_\_\_\_\_

в размере \_\_\_\_\_ за работу \_\_\_\_\_

в) следующие стимулирующие выплаты:

\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_  
(Указать вид стимулирующей выплаты)

\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_  
(Указать вид стимулирующей выплаты)

премия по итогам работы, выплачиваемая в соответствии с постановлением  
Администрации Молчановского района от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "Об утверждении Положения о  
системе оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера МАУК  
«Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК  
«Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДОД  
«Молчановская детская музыкальная школа» муниципального бюджетного учреждения  
здравоохранения «Молчановская ЦРБ»,

2. Пункт \_\_\_\_\_ Трудового договора от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ изложить в  
следующей редакции:

"3.3. Оплата труда Руководителя осуществляется за счет выделенных  
Учреждению бюджетных ассигнований."

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах,  
имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один экземпляр - у  
Учредителя, второй - у Руководителя Учреждения.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с "\_\_" \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Глава Молчановского района

Руководитель Учреждения

паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

прописан по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3  
к Постановлению Администрации  
Молчановского района  
от 30.12.2013 № 995

Состав

комиссии по оценке выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДОД «Молчановская детская музыкальная школа»

Председатель:

Демьянович М.Н.

- заместитель Главы Молчановского района по управлению делами;

Секретарь комиссии:

Елизарьева В.А.

- ведущий специалист по кадрам Администрации Молчановского района;

Члены комиссии:

Сухарева А.Р.

- заместитель Главы Молчановского района по экономической политике;

Онищенко Н.В.

- начальник Управления финансов Администрации Молчановского района.

Заместитель Главы Молчановского района  
по управлению делами

М.Н. Демьянович