

ВЕСТНИК

МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА

официальное издание

№ 112 (223) июнь 2021

**НОРМАТИВНО ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

07.06.2021 № 315

с. Молчаново

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30.06.2014 № 387

В целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 30.06.2014 № 387 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МО «Молчановский район» (далее – постановление) следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Определить, что банковское сопровождение контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования «Молчановский район», заключающееся в проведении банком, привлеченным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком, мониторинга расчетов в рамках исполнения контракта, осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет не менее 200 млн. рублей».

2) дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1. Определить, что банковское сопровождение контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования «Молчановский район», предусматривающее привлечение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком банка в целях оказания услуг, позволяющих обеспечить соответствие принимаемых товаров, работ (их результатов), услуг условиям контракта, осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет не менее 500 млн. рублей».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**АДМИНИСТРАЦИЯ молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

15.06.2021 № 322

с. Молчаново

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района

от 30.12.2016 № 678

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Молчановского района от 28.12.2020 № 47 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями) и в целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 678 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и воспитания в Молчановском районе на 2017-2022 годы» следующие изменения:

1) в приложении № 1 к постановлению:

- пункт 1 «Паспорт муниципальной программы «Развитие образования и воспитания в Молчановском районе на 2017-2022 годы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- пункт 4 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) пункты 1,4 приложения № 1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

3) пункты 1,4 приложения № 3 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района – начальника Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Молчановского района

от 15.06.2021 № 322

«1. Паспорт муниципальной программы

«Развитие образования и воспитания в Молчановском районе на 2017-2022 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие образования и воспитания в Молчановском районе на 2017-2022 годы» (далее – муниципальная программа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Повышение уровня и качества жизни населения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Повышение качества и доступности образования в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | | 2021 год | | | 2022 год | | | 2023  год |
| Доля детей в возрасте от одного года до шести лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте от одного года до шести лет, % | | 5,4 | | 5,4 | | 5,4 | | 5,4 | | 5,4 | | | 5,4 | | | 5,4 | | | 5,4 |
|  | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам, % | | 97,8 | | 98 | | 98 | | 98 | | 98 | | | 98 | | | 98 | | | 98 |
|  | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, % | | 0 | | 0 | | 100 | | 100 | | 100 | | | 100 | | | 100 | | | 100 |
|  | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, % | | 0 | | 0 | | 5 | | 5 | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | 5 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Доступное качественное дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование и дополнительное образование детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 2. Создание условий для эффективного функционирования сети учреждений образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 3. Развитие инфраструктуры дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 4. Обновление и развитие кадрового потенциала сферы образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 5. Создание в образовательных учреждениях района универсальной безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | | 2020 год | | | 2021 год | | 2022  год | | 2023  год | |
| Показатель задачи 1.  Количество воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях, человек | | 247 | | 250 | | 250 | | 250 | | | 250 | | | 250 | | 250 | | 260 | |
| Показатель задачи 1.  Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, человек (с ГДО, УКП при ОУ) | | 1984 | | 2103 | | 2172 | | 2199 | | | 2217 | | | 2267 | | 2272 | | 2272 | |
| Показатель задачи 1.  Количество воспитанников, охваченных дополнительными образовательными программами, человек | | 1400 | | 1522 | | 1530 | | 1530 | | | 1530 | | | 1530 | | 1530 | | 1530 | |
| Показатель задачи 2. Доля бухгалтерских, статистических и экономических отчетов, сданных в соответствии с установленными сроками, % | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | | 100 | | | 100 | | 100 | | 100 | |
|  | Показатель задачи 3.  Соответствие образовательных учреждений современным стандартам материально-технического состояния, % | | 40 | | 40 | | 66,6 | | 77,7 | | | 88,8 | | | 88,8 | | 100 | | 100 | |
| Показатель задачи 3.  Уровень охвата детей дошкольным образованием в возрасте до трех лет, % | | 55 | | 20,8 | | 20,8 | | 20,8 | | | 20,8 | | | 20,8 | | 20,8 | | 45 | |
| Показатель задачи 4.  Доля педагогических работников с высшим образованием от общего числа педагогических работников, % | | 70 | | 70,8 | | 71,2 | | 71,6 | | | 72 | | | 72,5 | | 73 | | 85 | |
| Показатель задачи 5.  Доля инвалидов и других маломобильных групп населения, получивших беспрепятственный доступ к приоритетным объектам и услугам, в общем числе инвалидов и других маломобильных групп населения, % | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | | 100 | | | 100 | | 100 | | 100 | |
| Подпрограммы муниципальной программы | [Подпрограмма 1](PAMR_ot_30.12.2016_g._№_678%20(1).doc#P5052#P5052) «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе» (приложение № 1 к муниципальной программе).  [Подпрограмма 2](PAMR_ot_30.12.2016_g._№_678%20(1).doc#P6209#P6209) «Организация и обеспечение эффективного функционирования сети учреждений образования» (приложение № 2 к муниципальной программе).  [Подпрограмма 3](PAMR_ot_30.12.2016_g._№_678%20(1).doc#P9789#P9789) «Развитие инфраструктуры системы образования Молчановского района» (приложение № 3 к муниципальной программе).  [Подпрограмма 4](PAMR_ot_30.12.2016_g._№_678%20(1).doc#P14235#P14235) «Укрепление кадрового потенциала муниципальных образовательных учреждений Молчановского района» (приложение № 4 к муниципальной программе).  Подпрограмма 5 «Доступная среда» (приложение № 5 к муниципальной программе).  Обеспечивающая подпрограмма (приложение № 6 к муниципальной программе) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | ВЦП «Организация и обеспечение предоставления образовательных услуг по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Молчановского района для детей до 18 лет»  [ВЦП](consultantplus://offline/ref=19B99B6FCE0580F17ECE28EE0B12C5D294D1AA3550332FEA853E72EDF759F6186B2A56FB7C5A2816E9DDCBBDv2E) «Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017 - 2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020  год | | | 2021 год | | | 2022 год | | 2023  год | | |
|  | федеральный бюджет (по согласованию) | 177 528,9 | | 3 909,7 | | 0,0 | | 74 862,9 | | 14 438,4 | | | 32 161,0 | | | 25 431,8 | | 26 725,1 | | |
| областной бюджет (по согласованию) | 2 075 548,7 | | 216 924,9 | | 240 535,3 | | 443 896,2 | | 324 234,6 | | | 340 726,0 | | | 254 538,4 | | 254 693,3 | | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 451 160,4 | | 52 930,8 | | 62 068,7 | | 77 509,0 | | 80 410,2 | | | 75 944,9 | | | 51 100,8 | | 51 196,0 | | |
| внебюджетные источники (по согласованию) | 102 468,8 | | 14 958,9 | | 16 256,1 | | 16 411,7 | | 13 429,5 | | | 13 804,2 | | | 13 804,2 | | 13 804,2 | | |
| всего по источникам | 2 806 706,8 | | 288 724,3 | | 318 860,1 | | 612 679,8 | | 432 512,7 | | | 462 636,1 | | | 344 875,2 | | 346 418,6» | | |

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Молчановского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

«4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе за счет средств: | | | | | Участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | бюджета муниципального образования «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников (по согласованию) |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Задача 1. Доступное качественное дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование и дополнительное образование детей | | | | | | | | | |
| 1.1 | [Подпрограмма 1](#P5052) «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе» | всего | | 2 310 343,1 | 102 491,2 | 1 752 590,3 | 378 832,4 | 0,0 | 76 429,2 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» |
| 2017 год | | 269 174,0 | 0,0 | 215 249,4 | 42 711,2 | 0,0 | 11 213,4 |
| 2018 год | | 304 123,8 | 0,0 | 240 535,3 | 51 134,6 | 0,0 | 12 453,9 |
| 2019 год | | 335 921,2 | 3 734,9 | 257 465,8 | 62 219,2 | 0,0 | 12 501,3 |
| 2020 год | | 361 462,4 | 14 438,4 | 270 169,6 | 67 506,4 | 0,0 | 9 348,0 |
| 2021 год | | 366 839,5 | 32 161,0 | 259 938,5 | 64 435,8 | 0,0 | 10 304,2 |
| 2022 год | | 335 663,7 | 25 431,8 | 254 538,4 | 45 389,3 | 0,0 | 10 304,2 |
| 2023 год | | 337 158,5 | 26 725,1 | 254 693,3 | 45 435,9 | 0,0 | 10 304,2 |
| 2 | Задача 2. Создание условий для эффективного функционирования сети учреждений образования | | | | | | | | | |
| 2.1 | [Подпрограмма 2](#P6209) «Организация и обеспечение эффективного функционирования сети учреждений образования» | всего | 34 103,4 | | 0,0 | 0,0 | 8 063,8 | 0,0 | 26 039,6 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» |
| 2017 год | 4 978,5 | | 0,0 | 0,0 | 1 233,0 | 0,0 | 3 745,5 |
| 2018 год | 5 075,5 | | 0,0 | 0,0 | 1 273,3 | 0,0 | 3 802,2 |
| 2019 год | 5 480,1 | | 0,0 | 0,0 | 1 569,7 | 0,0 | 3 910,4 |
| 2020 год | 5 078,4 | | 0,0 | 0,0 | 996,9 | 0,0 | 4 081,5 |
| 2021 год | 4 944,3 | | 0,0 | 0,0 | 1 444,3 | 0,0 | 3 500,0 |
| 2022 год | 4 273,3 | | 0,0 | 0,0 | 773,3 | 0,0 | 3 500,0 |
| 2023 год | 4 273,3 | | 0,0 | 0,0 | 773,3 | 0,0 | 3 500,0 |
| 3 | Задача 3. Развитие инфраструктуры дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе | | | | | | | | | |
| 3.1 | [Подпрограмма 3](#P9789) «Развитие инфраструктуры системы образования Молчановского района» | всего | | 410 628,7 | 75 037,7 | 322 958,3 | 12 632,7 | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» |
| 2017 год | | 7 351,8 | 3 909,7 | 1 675,5 | 1 766,6 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 1 650,2 | 0,0 | 0,0 | 1 650,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 263 445,8 | 71 128,0 | 186 430,4 | 5 887,4 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 56 627,1 | 0,0 | 54 065,0 | 2 562,1 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 81 553,8 | 0,0 | 80 787,4 | 766,4 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | Задача 4. Обновление и развитие кадрового потенциала сферы образования | | | | | | | | | |
| 4.1 | [Подпрограмма 4](#P14235) «Укрепление кадрового потенциала муниципальных образовательных учреждений Молчановского района» | всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | Задача 5. Создание в образовательных учреждениях района универсальной безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов. | | | | | | | | | |
| 5.1 | Подпрограмма 5. «Доступная среда» | всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6 | «Обеспечивающая подпрограмма» | всего | | 51 631,5 | 0,0 | 0,0 | 51 631,5 | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» |
| 2017 год | | 7 220,0 | 0,0 | 0,0 | 7 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 8 010,6 | 0,0 | 0,0 | 8 010,6 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 7 832,7 | 0,0 | 0,0 | 7 832,7 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 9 344,8 | 0,0 | 0,0 | 9 344,8 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 9 298,4 | 0,0 | 0,0 | 9 298,4 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 4 938,2 | 0,0 | 0,0 | 4 938,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 4 986,8 | 0,0 | 0,0 | 4 986,8 | 0,0 | 0,0 |
| 7 | Итого по муниципальной программе | всего | | 2 806 706,8 | 177 528,9 | 2 075 548,7 | 451 160,4 | 0,0 | 102 468,8 |  |
| 2017 год | | 288 724,3 | 3 909,7 | 216 924,9 | 52 930,8 | 0,0 | 14 958,9 |
| 2018 год | | 318 860,0 | 0,0 | 240 535,3 | 62 068,6 | 0,0 | 16 256,1 |
| 2019 год | | 612 679,8 | 74 862,9 | 443 896,2 | 77 509,0 | 0,0 | 16 411,7 |
| 2020 год | | 432 512,8 | 14 438,4 | 324 234,6 | 80 410,3 | 0,0 | 13 429,5 |
| 2021 год | | 462 636,1 | 32 161,0 | 340 726,0 | 75 944,9 | 0,0 | 13 804,2 |
| 2022 год | | 344 875,2 | 25 431,8 | 254 538,4 | 51 100,8 | 0,0 | 13 804,2 |
| 2023 год | | 346 418,6 | 26 725,1 | 254 693,3 | 51 196,0 | 0,0 | 13 804,2» |

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к постановлению  Администрации Молчановского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

«1. Паспорт подпрограммы 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе» (далее - подпрограмма) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы (ответственный за подпрограмму) | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области»  муниципальные образовательные учреждения Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Доступное качественное дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование и дополнительное образование детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2016  год | | 2017  год | 2018  год | | 2019  год | 2020  год | | 2021  год | | 2022  год | | | | 2023  год | | | | |
| Доля детей в возрасте от 3 до 18 лет, охваченных программами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, % | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | | 100 | | | | |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Организация и обеспечение предоставления образовательных услуг по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Молчановского района для детей до 18 лет.  Задача 2. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного, бесплатного и качественного дошкольного и общего образования, содействие развитию дошкольного и общего образования и форм предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.  Задача 3. Улучшение материально-технического обеспечения общеобразовательных организаций.  Задача 4. Вхождение Российской Федерации к 2024 году в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодатели и представители общественных объединений) в развитие системы общего образования, а также за счет обновления материально-технической базы.  Задача 5. Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы.  Задача 6. Содействие развитию кадрового потенциала в системе общего образования детей Молчановского района.  Задача 7. Организация оздоровления и отдыха детей и подростов в каникулярный период.  Задача 8. Развитие системы выявления поддержки детей, проявивших выдающиеся способности.  Задача 9. Реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в образовательных организациях, развитие эффективной системы дополнительного образования детей.  Задача 10. Обеспечение получения дошкольного, начального общего, среднего общего образования, создание условий для дополнительного образования детей, содействие развитию системы общего образования и дополнительного образования детей, в том числе кадрового потенциала.  Задача 11. Обеспечение выплат за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций.  Задача 12. Обеспечение бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях.  Задача 13. Модернизация системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Томской области.  Задача 14. Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных обшеразвивающих программ всех направленностей. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задачи подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задачи | 2016  год | | 2017  год | 2018  год | | 2019  год | 2020  год | | 2021  год | | 2022  год | | | | | 2023  год | | | |
| Показатель задачи 1. Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, % | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | | | 100 | | | |
| Показатель задачи 1. Доля детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в общей численности детей Молчановского района от 7 до 18 лет, % | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | | | 100 | | | |
| Показатель задачи 1. Уровень профессиональной компетенции воспитанников – качественная успеваемость воспитанников по итогам учебного года, % | 93,5 | | 94 | 94 | | 94 | 94 | | 94 | | 94 | | | | | 94 | | | |
|  | Показатель задачи 1. Количество участий муниципальных учреждений дополнительного образования в областных и всероссийских профильных мероприятиях, единиц | 100 | | 110 | 113 | | 113 | 113 | | 113 | | 113 | | | | | 113 | | | |
| Показатель задачи 2.  Доля образовательных организаций, которым обеспечены государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного, бесплатного и качественного дошкольного и общего образования, содействие развитию дошкольного и общего образования и форм предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, % | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | | | | | 100 | | |
| Показатель задачи 3.  Доля общеобразовательных организаций, улучивших материально-техническую базу лабораторным и демонстрационным оборудованием, % | 0 | | 0 | 0 | | 22 | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | 0 | | |
| Показатель задачи 4.  Доля общеобразовательных организаций, улучивших материально-техническую базу для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, % | 0 | | 0 | 0 | | 11 | 22 | | 38 | | 25 | | | 25 | | | | | |
| Показатель задачи 5.  Доля образовательных организаций, улучивших материально-техническую базу путем внедрения целевой модели цифровой образовательной среды, % | 0 | | 0 | 0 | | 11 | 22 | | 38 | | 25 | | | 25 | | | | | |
| Показатель задачи 6.  Доля образовательных организаций, в которых обеспечивается содействие развитию кадрового потенциала в системе общего образования детей Молчановского района, % | 100 | | 100 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | | | | | |
| Показатель задачи 7.  Количество детей, охваченных мероприятиями по организации отдыха, ед. | 900 | | 900 | 900 | | 900 | 900 | | 900 | | 900 | | 900 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 8.  Количество детей, проявивших выдающиеся способности, ед. | 0 | | 5 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 9.  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, % | 0 | | 0 | 100 | | 100 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 10.  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, % | 0 | | 0 | 10 | | 10 | 10 | | 10 | | 10 | | 10 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 11. Доля общеобразовательных организаций, обеспеченных учебно-методическими комплектами для поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов, % | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 100 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 11. Доля классных руководителей, получивших вознаграждение за выполнение функций классного руководителя от общего количества классных руководителей, % | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 12. Охват бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов от общего количества обучающихся 1-4 классов, % | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 13. Количество муниципальных образовательных организаций, реализующих мероприятия, направленные на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции от общего количества образовательных организаций, % | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 100 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | |
|  | Показатель задачи 14. Количество муниципальных образовательных организаций, реализующих мероприятия, направленные на создание новых мест от общего количества образовательных организаций, % | 0 | | 0 | 0 | | 8 | 0 | | 8 | | 0 | | 0 | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | ВЦП «Организация и обеспечение предоставления образовательных услуг по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Молчановского района для детей до 18 лет»  [ВЦП](consultantplus://offline/ref=19B99B6FCE0580F17ECE28EE0B12C5D294D1AA3550332FEA853E72EDF759F6186B2A56FB7C5A2816E9DDCBBDv2E) «Обеспечение деятельности подведомственных муниципальных учреждений муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 – 2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и  источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | Всего | 2017  год | 2018 год | 2019  год | | | 2020  год | | 2021  год | | 2022  год | | | | | | 2023  год | |
| федеральный бюджет (по согласованию) | | 102 491,2 | 0,0 | 0,0 | 3 734,9 | | | 14 438,4 | | 32 161,0 | | 25 431,8 | | | | | | 26 725,1 | |
| областной бюджет (по согласованию) | | 1 752 590,3 | 215 249,4 | 240 535,3 | 257 465,8 | | | 270 169,6 | | 259 938,5 | | 254 538,4 | | | | | | | 254 693,3 |
| Бюджет муниципального образования «Молчановский район» | | 378 832,4 | 42 711,2 | 51 134,6 | 62 219,2 | | | 67 506,4 | | 64 435,8 | | 45 389,3 | | | | | | | 45 435,9 |
| внебюджетные источники (по согласованию) | | 76 429,2 | 11 213,4 | 12 453,9 | 12 501,3 | | | 9 348,0 | | 10 304,2 | | 10 304,2 | | | | | | | 10 304,2 |
| всего по источникам | | 2 310 343,1 | 269 174,0 | 304 123,8 | 335 921,2 | | | 361 462,4 | | 366 839,5 | | 335 663,7 | | | | | | | 337 158,5 |

4. Перечень

ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | | | | В том числе за счет средств | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Участник/участник мероприятия | | | | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | | | | | | |
| федерального бюджета (по согласованию) | | | областного бюджета (по согласованию) | | | бюджета МО «Молчановский район» | | | | | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | | | | | внебюджетных источников (по согласованию) | | | | наименование и единица измерения | | | | значения по годам | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | | | 8 | | | | | 9 | | | | 10 | | | | 11 | | | | 12 | | | |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы 1. Организация и обеспечение предоставления образовательных услуг по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Молчановского района для детей до 18 лет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Ведомственная целевая программа «Организация и обеспечение предоставления образовательных услуг по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Молчановского района для детей до 18 лет»  Мероприятие 1.  Дошкольные организации | всего | 118 479,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 91 536,5 | | | | | 0,0 | | | | | 26 942,8 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения дошкольного образования | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 12 426,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 8 644,9 | | | | | 0,0 | | | | | 3 781,9 | | | | Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, % | | | | 100 | | | | |
| 2018 год | 14 354,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 10 207,8 | | | | | 0,0 | | | | | 4 146,6 | | | | 100 | | | | |
| 2019 год | 13 751,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 9 779,0 | | | | | 0,0 | | | | | 3 972,4 | | | | 100 | | | | |
| 2020 год | 22 666,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 19 324,5 | | | | | 0,0 | | | | | 3 341,9 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 21 270,7 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 17 370,7 | | | | | 0,0 | | | | | 3 900,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 17 004,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 13 104,8 | | | | | 0,0 | | | | | 3 900,0 | | | | 100 | | | | |
| 2023 год | 17 004,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 13 104,8 | | | | | 0,0 | | | | | 3 900,0 | | | | 100 | | | | |
| 1.2 | Ведомственная целевая программа «Организация и обеспечение предоставления образовательных услуг по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Молчановского района для детей до 18 лет»  Мероприятие 2.  Общеобразовательные организации | всего | 241 364,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 195 275,2 | | | | | 0,0 | | | | | 46 089,1 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 34 629,6 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 27 231,1 | | | | | 0,0 | | | | | 7 398,5 | | | | Доля детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в общей численности детей Молчановского района от 7 до 18 лет, % | | | | 100 | | | | |
| 2018 год | 38 393,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 30 290,9 | | | | | 0,0 | | | | | 8 102,5 | | | | 100 | | | | |
| 2019 год | 39 902,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 32 002,7 | | | | | 0,0 | | | | | 7 899,4 | | | | 100 | | | | |
| 2020 год | 36 930,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 31 684,4 | | | | | 0,0 | | | | | 5 246,1 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 36 066,2 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 30 252,0 | | | | | 0,0 | | | | | 5 814,2 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 27 796,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 21 982,1 | | | | | 0,0 | | | | | 5 814,2 | | | | 100 | | | | |
| 2023 год | 27 796,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 21 982,1 | | | | | 0,0 | | | | | 5 814,2 | | | | 100 | | | | |
| 1.3 | Ведомственная целевая программа «Организация и обеспечение предоставления образовательных услуг по программам общего образования в муниципальных образовательных организациях Молчановского района для детей до 18 лет»  Мероприятие 3. Организации дополнительного образования | всего | 83 522,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 80 125,2 | | | | | 0,0 | | | | | 3 397,3 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», МБОУ ДО «ДДТ» с. Молчаново | | | | x | | | | х | | | | |
| 2017 год | 6 564,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 6 531,8 | | | | | 0,0 | | | | | 33,0 | | | | Уровень профессиональной компетенции воспитанников – качественная успеваемость воспитанников по итогам учебного года, % | | | | 94 | | | | |
| 2018 год | 10 244,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 10 040,0 | | | | | 0,0 | | | | | 204,8 | | | | 94 | | | | |
| 2019 год | 12 108,9 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 11 479,4 | | | | | 0,0 | | | | | 629,5 | | | | 94 | | | | |
| 2020 год | 16 362,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 15 602,5 | | | | | 0,0 | | | | | 760,0 | | | | 94,6 | | | | |
| 2021 год | 16 410,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 15 820,1 | | | | | 0,0 | | | | | 590,0 | | | | 95 | | | | |
| 2022 год | 10 892,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 10 302,4 | | | | | 0,0 | | | | | 590,0 | | | | 95 | | | | |
| 2023 год | 10 939,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 10 349,0 | | | | | 0,0 | | | | | 590,0 | | | | 95 | | | | |
| 2 | Задача 2 подпрограммы 1. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного, бесплатного и качественного дошкольного и общего образования, содействие развитию дошкольного и общего образования и форм предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие 1.  «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного, бесплатного и качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, содействие развитию дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста», в том числе: | всего | 1 724 749,9 | | | | | 0,0 | | 1 724 179,9 | | | | | 570,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения дошкольного образования, муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 212 980,4 | | | | | 0,0 | | 212 927,4 | | | | | 53,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля образовательных организаций, в которых обеспечены государственные гарантии, % | | | | 100 | | | | |
| 2018 год | 237 638,6 | | | | | 0,0 | | 237 526,6 | | | | | 112,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2019 год | 253 895,0 | | | | | 0,0 | | 253 760,0 | | | | | 135,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2020 год | 263 537,2 | | | | | 0,0 | | 263 402,2 | | | | | 135,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2021 год | 255 196,3 | | | | | 0,0 | | 255 061,3 | | | | | 135,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2022 год | 250 783,1 | | | | | 0,0 | | 250 783,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2023 год | 250 719,3 | | | | | 0,0 | | 250 719,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2.1.1. | Мероприятие 1.  Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в Томской области | всего | 1 433 532,7 | | | | | 0,0 | | 1 433 532,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения дошкольного образования, муниципальные общеобразовательные учреждения, муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 160 808,5 | | | | | 0,0 | | 160 808,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество общеобразовательных организаций, в которых обеспечены государственные гарантии, ед. | | | | 9 | | | | |
| 2018 год | 202 513,4 | | | | | 0,0 | | 202 513,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 9 | | | | |
| 2019 год | 207 803,9 | | | | | 0,0 | | 207 803,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 9 | | | | |
| 2020 год | 220 607,0 | | | | | 0,0 | | 220 607,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 9 | | | | |
| 2021 год | 213 933,3 | | | | | 0,0 | | 213 933,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 8 | | | | |
| 2022 год | 213 933,3 | | | | | 0,0 | | 213 933,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 8 | | | | |
| 2023 год | 213 933,3 | | | | | 0,0 | | 213 933,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 8 | | | | |
| 2.1.2. | Мероприятие 2.  Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных  образовательных организациях в Томской области | всего | 153 459,2 | | | | | 0,0 | | 153 459,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения дошкольного образования. | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 13 642,9 | | | | | 0,0 | | 13 642,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество дошкольных образовательных организаций, в которых обеспечены государственные гарантии, ед | | | | 2 | | | | |
| 2018 год | 17 762,4 | | | | | 0,0 | | 17 762,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 2 | | | | |
| 2019 год | 19 303,4 | | | | | 0,0 | | 19 303,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 2 | | | | |
| 2020 год | 21 218,3 | | | | | 0,0 | | 21 218,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 2 | | | | |
| 2021 год | 27 177,4 | | | | | 0,0 | | 27 177,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 3 | | | | |
| 2022 год | 27 177,4 | | | | | 0,0 | | 27 177,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 3 | | | | |
| 2023 год | 27 177,4 | | | | | 0,0 | | 27 177,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 3 | | | | |
| 2.1.3. | Мероприятие 3.  Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования | всего | 3 035,2 | | | | | 0,0 | | 3 035,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», МАОУ «Молчановская СОШ №2» | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 423,2 | | | | | 0,0 | | 423,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество образовательных организаций, в которых организована бесплатная методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, получающих дошкольное образование в форме семейного образования, ед. | | | | 1 | | | | |
| 2018 год | 423,2 | | | | | 0,0 | | 423,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 1 | | | | |
| 2019 год | 423,2 | | | | | 0,0 | | 423,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 1 | | | | |
| 2020 год | 441,4 | | | | | 0,0 | | 441,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 1 | | | | |
| 2021 год | 441,4 | | | | | 0,0 | | 441,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 1 | | | | |
| 2022 год | 441,4 | | | | | 0,0 | | 441,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 1 | | | | |
| 1 | | | | |
| 2023 год | 441,4 | | | | | 0,0 | | 441,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 |
|  | | | | |
| 2.1.4. | Мероприятие 4.  Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций | всего | 7 524,8 | | | | | 0,0 | | 7 524,8 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения дошкольного образования | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 3 138,2 | | | | | 0,0 | | 3 138,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество образовательных организаций, в которых обеспечены государственные гарантии, ед. | | | | 2 | | | | |
| 2018 год | 1 075,2 | | | | | 0,0 | | 1 075,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 2 | | | | |
| 2019 год | 1 521,0 | | | | | 0,0 | | 1 521,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 2 | | | | |
| 2020 год | 1 378,2 | | | | | 0,0 | | 1 378,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2021 год | 412,2 | | | | | 0,0 | | 412,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2.1.5. | Мероприятие 5.  Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области | всего | 2 233,4 | | | | | 0,0 | | 2 233,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 361,9 | | | | | 0,0 | | 361,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество педагогических работников, получающих стимулирующие выплаты, ед. | | | | 10 | | | | |
| 2018 год | 362,7 | | | | | 0,0 | | 362,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 10 | | | | |
| 2019 год | 316,8 | | | | | 0,0 | | 316,8 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 10 | | | | |
| 2020 год | 294,7 | | | | | 0,0 | | 294,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 10 | | | | |
| 2021 год | 299,1 | | | | | 0,0 | | 299,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 10 | | | | |
| 2022 год | 299,1 | | | | | 0,0 | | 299,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 10 | | | | |
| 2023 год | 299,1 | | | | | 0,0 | | 299,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 10 | | | | |
| 2.1.6. | Мероприятие 6.  Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования | всего | 34 319,6 | | | | | 0,0 | | 34319,6 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 9 430,2 | | | | | 0,0 | | 9 430,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля образовательных организаций, обеспечивающих достижение целевых показателей, %. | | | | 100 | | | | |
| 2018 год | 9 006,8 | | | | | 0,0 | | 9 006,8 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2019 год | 8 016,5 | | | | | 0,0 | | 8 016,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2020 год | 3 967,4 | | | | | 0,0 | | 3 967,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2021 год | 3 898,7 | | | | | 0,0 | | 3 898,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2.1.7. | Мероприятие 7.  Частичная оплата стоимости питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Томской области, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | всего | 11 192,6 | | | | | 0,0 | | 11 192,6 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 754,9 | | | | | 0,0 | | 754,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество обучающихся- льготников, чел. | | | | 603 | | | | |
| 2018 год | 1 006,9 | | | | | 0,0 | | 1 006,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 603 | | | | |
| 2019 год | 2 021,9 | | | | | 0,0 | | 2 021,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 603 | | | | |
| 2020 год | 1 495,3 | | | | | 0,0 | | 1 495,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 603 | | | | |
| 2021 год | 1 971,2 | | | | | 0,0 | | 1 971,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 313 | | | | |
| 2022 год | 1 971,2 | | | | | 0,0 | | 1 971,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 313 | | | | |
| 2023 год | 1 971,2 | | | | | 0,0 | | 1 971,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 313 | | | | |
| 2.1.8. | Мероприятие 8.  Стимулирующие выплаты за высокие результаты и качество выполняемых работ в муниципальных общеобразовательных организациях | всего | 5 351,7 | | | | | 0,0 | | 5 351,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 5 351,7 | | | | | 0,0 | | 5 351,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество педагогических работников, получающих стимулирующие выплаты, ед. | | | | 204 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0  0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 |
| 2.1.9. | Мероприятие 9.  Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций | всего | 31 020,3 | | | | | 0,0 | | 31020,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 12 680,3 | | | | | 0,0 | | 12 680,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля образовательных организаций, обеспечивающих достижение целевых показателей, % | | | | 100 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2019 год | 8 329,2 | | | | | 0,0 | | 8 329,2 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2020 год | 10 010,8 | | | | | 0,0 | | 10 010,8 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2.1.10 | Мероприятие 10.  Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению  обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием | всего | 41 665,4 | | | | | 0,0 | | 41 665,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 5 490,6 | | | | | 0,0 | | 5 490,6 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество обучающихся, получивших бесплатное двухразовое питание, ед. | | | | 317 | | | | |
| 2018 год | 5 376,0 | | | | | 0,0 | | 5 376,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 317 | | | | |
| 2019 год | 6 024,1 | | | | | 0,0 | | 6 024,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 317 | | | | |
| 2020 год | 3 989,1 | | | | | 0,0 | | 3 989,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 255 | | | | |
| 2021 год | 6 928,0 | | | | | 0,0 | | 6 928,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 260 | | | | |
| 2022 год | 6 960,7 | | | | | 0,0 | | 6 960,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 260 | | | | |
| 2023 год | 6 896,9 | | | | | 0,0 | | 6 896,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 260 | | | | |
| 2.1.11 | Мероприятие 11.  Создание в 2017 году условий для поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов | всего | 845,0 | | | | | 0,0 | | 845,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 845,0 | | | | | 0,0 | | 845,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля образовательных организаций, обеспечивающих поэтапное введение ФГОС, % | | | | 100 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2.1.12 | Мероприятие 12.  Кадровое обеспечение образовательного процесса путем обслуживания автотранспортной техники для решения кадрового вопроса в муниципальных общеобразовательных организациях | всего | 570,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 570,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 53,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 53,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля образовательных организаций, обеспечивающих кадровый вопрос, % | | | | 100 | | | | |
| 2018 год | 112,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 112,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2019 год | 135,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 135,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2020 год | 135,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 135,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2021 год | 135,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 135,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 100 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 3 | Задача 3 подпрограммы 1. Улучшение материально-технического обеспечения общеобразовательных организаций | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие «Улучшение материально- технического обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций Молчановского района» | всего | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля общеобразовательных организаций, улучивших материально-техническую базу, % | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2019 год | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 22 | | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 3.1.1 | Мероприятие 1.  Развитие материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций | всего | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля общеобразовательных организаций, улучивших материально-техническую базу, % | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2019 год | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 7 870,1 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 22 | | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 4 | Задача 4 подпрограммы 1. Вхождение Российской Федерации к 2024 году в число 10 ведущих сран мира по качеству общего образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодатели и представители общественных объединений) в развитие системы общего образования, а также за счет обновления материально-технической базы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие «Региональный проект «Современная шола» | всего | 9 942,3 | 9 644,0 | | | | | | 298,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | | | х | | х | | | | |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля образовательных организаций, улучивших материально-техническую базу, % | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2019 год | 1 600,3 | 1 552,3 | | | | | | 48,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 11 | | | | |
| 2020 год | 2 067,2 | 2 005,2 | | | | | | 62,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 22 | | | | |
| 2021 год | 3 137,5 | 3 043,4 | | | | | | 94,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 38 | | | | |
| 2022 год | 1 568,8 | 1 521,7 | | | | | | 47,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 25 | | | | |
| 2023 год | 1 568,5 | 1 521,4 | | | | | | 47,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 25 | | | | |
| 4.1.1 | Мероприятие 1  Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков | всего | 9 942,3 | 9 644,0 | | | | | | 298,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | | | x | | x | | | | | |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Доля образовательных организаций, улучивших материально-техническую базу, % | | 0 | | | | | |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | | |
| 2019 год | 1 600,3 | 1 552,3 | | | | | | 48,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 11 | | | | | |
| 2020 год | 2 067,2 | 2 005,2 | | | | | | 62,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 22 | | | | | |
| 2021 год | 3 137,5 | 3 043,4 | | | | | | 94,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 38 | | | | | |
| 2022 год | 1 568,8 | 1 521,7 | | | | | | 47,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 25 | | | | | |
| 2023 год | 1 568,5 | 1 521,4 | | | | | | 47,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 25 | | | | | |
| 5 | Задача 5 подпрограммы 1.Создание условий для внедрения к 2024 году современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания федеральной цифровой платформы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Основное мероприятие «Региональный проект «Цифровая образовательная среда» | всего | 18 130,0 | 13 506,9 | | | | | | 4 623,1 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | | х | | | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | Доля образовательных организаций, улучивших материально-техническую базу, % | | | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | 0 |
| 2019 год | 2 770,9 | 2 182,6 | | | | | | 588,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | 11 |
| 2020 год | 6 310,7 | 4 279,8 | | | | | | | 2 030,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 44 |
| 2021 год | 6 629,2 | 5 527,7 | | | | | | | 1 101,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0 |
| 2022 год | 314,7 | 0,0 | | | | | | | 314,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0 |
| 2023 год | 2 104,5 | 1 516,8 | | | | | | | 587,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0 |
| 5.1.1 | Мероприятие 1  Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | всего | 13 924,7 | 13 506,9 | | | | | | | 417,8 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | | x | | | x |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | Доля образовательных организаций, улучивших материально-техническую базу, % | | | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0 |
| 2019 год | 2 250,1 | 2 182,6 | | | | | | | 67,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 11 |
| 2020 год | 4 412,2 | 4 279,8 | | | | | | | 132,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 22 |
| 2021 год | 5 698,7 | 5 527,7 | | | | | | | 171,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 38 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 25 |
| 2023 год | 1 563,7 | 1 516,8 | | | | | | | 46,9 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 25 |
| 5.1.2 | Меропритие2  Внедрение и функционирование целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях | всего | 4 205,3 | 0,0 | | | | | | | 4 205,3 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные | | | | х | | | | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | Доля образовательных организаций, улучивших материально-техническую базу, % | | | | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0 |
| 2019 год | 520,8 | 0,0 | | | | | | | 520,8 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 11 |
| 2020 год | 1 898,5 | 0,0 | | | | | | | 1 898,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0 |
| 2021 год | 930,5 | 0,0 | | | | | | | 930,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0 |
| 2022 год | 314,7 | 0,0 | | | | | | | 314,7 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0 |
| 2023 год | 540,8 | 0,0 | | | | | | | 540,8 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0 |
| 6 | Задача 6 подпрограммы 1. Содействие развитию кадрового потенциала в системе общего образования детей Молчановского района. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Основное мероприятие  «Обеспечение дополнительного профессионального образования в областных государственных образовательных организациях и содействие развитию кадрового потенциала в системе общего и дополнительного образования детей Томской области», в том числе: | всего | 6 736,0 | 0,0 | | | | | 6 736,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | |
| 2017 год | 851,0 | 0,0 | | | | | 851,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Доля образовательных организаций, обеспечивающих дополнительное профессиональное образование, %. | | | | 14 | | |
| 2018 год | 1 229,0 | 0,0 | | | | | 1 229,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 11 | | |
| 2019 год | 1 304,0 | 0,0 | | | | | 1 304,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 11 | | |
| 2020 год | 754,0 | 0,0 | | | | | 754,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 6 | | |
| 2021 год | 866,0 | 0,0 | | | | | 866,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 6 | | |
| 2022 год | 866,0 | 0,0 | | | | | 866,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 6 | | |
| 2023 год | 866,0 | 0,0 | | | | | 866,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 6 | | |
| 6.1.1 | Мероприятие 1.  Ежемесячная стипендия Губернатора Томской области молодым учителям муниципальных образовательных организаций Томской области | всего | 2 862,0 | 0,0 | | | | | 2 862,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | x | | | | x | | |
| 2017 год | 141,0 | 0,0 | | | | | 141,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Количество молодых учителей, получивших ежемесячную стипендию Губернатора Томской области, ед. | | | | 7 | | |
| 2018 год | 407,0 | 0,0 | | | | | 407,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 8 | | |
| 2019 год | 454,0 | 0,0 | | | | | 454,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 8 | | |
| 2020 год | 360,0 | 0,0 | | | | | 360,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 8 | | |
| 2021 год | 500,0 | 0,0 | | | | | 500,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 8 | | |
| 2022 год | 500,0 | 0,0 | | | | | 500,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 8 | | |
| 2023 год | 500,0 | 0,0 | | | | | 500,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | |
| 8 | | |
| 6.1.2 | Мероприятие 2.  Осуществление отдельных государственных полномочий по выплате надбавок к должностному окладу педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций | всего | 1 999,0 | 0,0 | | | | | 1 999,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | | | x | | | | x | | |
| 2017 год | 85,0 | 0,0 | | | | | 85,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Количество педагогических работников, получивших надбавки к должностному окладу, ед. | | | | 3 | | |
| 2018 год | 197,0 | 0,0 | | | | | 197,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 3 | | |
| 2019 год | 225,0 | 0,0 | | | | | 225,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 4 | | |
| 2020 год | 394,0 | 0,0 | | | | | 394,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 5 | | |
| 2021 год | 366,0 | 0,0 | | | | | 366,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 5 | | |
| 2022 год | 366,0 | 0,0 | | | | | 366,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 5 | | |
| 2023 год | 366,0 | 0,0 | | | | | 366,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | |
| 5 | | |
| 6.1.3 | Мероприятие 3.  Стипендии Губернатора Томской области лучшим учителям муниципальных образовательных организаций Томской области | всего | 1 875,0 | 0,0 | | | | | 1 875,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | | | | х | | | | х | | |
| 2017 год | 625,0 | 0,0 | | | | | 625,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | Количество лучших учителей муниципальных образовательных организаций, получивших стипендию Губернатора Томской области, ед | | | | 4 | | |
| 2018 год | 625,0 | 0,0 | | | | | 625,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 4 | | |
| 2019 год | 625,0 | 0,0 | | | | | 625,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 4 | | |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0 | | |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0 | | |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0 | | |
| 0 | | |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | |
| 7 | Задача 7 подпрограммы 1. Организация оздоровления и отдыха детей и подростков в каникулярный период | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Основное  мероприятие  «Организация отдыха детей Молчановского района в каникулярное время» | всего | 10 013,5 | | | | 0,0 | | | 8 965,1 | | | | 1 048,4 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | | | x | | | | x | | |
| 2017 год | 1 669,4 | | | | 0,0 | | | 1 419,0 | | | | 250,4 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество детей, охваченных мероприятиями по организации отдыха в каникулярное время, ед. | | | | 900 | | |
| 2018 год | 1 671,5 | | | | 0,0 | | | 1 419,0 | | | | 252,5 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2019 год | 1 850,0 | | | | 0,0 | | | 1 572,5 | | | | 277,5 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2021 год | 1 786,2 | | | | 0,0 | | | 1 518,2 | | | | 268,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2022 год | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2023 год | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 7.1.1 | Мероприятие 1  Организация отдыха детей в каникулярное время | всего | 8 965,1 | | | | 0,0 | | | 8 965,1 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | | | х | | | | х | | |
| 2017 год | 1 419,0 | | | | 0,0 | | | 1 419,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество детей, охваченных мероприятиями по организации отдыха в каникулярное время, ед. | | | | 900 | | |
| 2018 год | 1419,0 | | | | 0,0 | | | 1 419,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2019 год | 1 572,5 | | | | 0,0 | | | 1 572,5 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2021 год | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2022 год | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 2023 год | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | 1 518,2 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 900 | | |
| 7.1.2 | Мероприятие 2.  Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей | Всего | 1 048,4 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 1 048,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | | х | | | | х | | | |
| 2017 год | 250,4 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 250,4 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | Количество детей, охваченных оздоровительной кампанией, ед. | | | | 900 | | | |
| 2018 год | 252,5 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 252,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 900 | | | |
| 2019 год | 277,5 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 277,5 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 900 | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 900 | | | |
| 2021 год | 268,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 268,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 900 | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 8 | Задача 8 подпрограммы 1 Развитие системы выявления поддержки детей, проявивших выдающиеся способности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Основное  мероприятие 1.  «Развитие системы выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности» | всего | 52,0 | | | | 0,0 | | | 52,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 52,0 | | | | 0,0 | | | 52,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество детей, проявивших выдающиеся способности, ед. | | | | 5 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 8.1.1 | Мероприятие 1.  Ежемесячные стипендии Губернатора Томской области обучающимся муниципальных образовательных организаций Томской области, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования | всего | 52,0 | | | | 0,0 | | | 52,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | | | x | | | | x | | | | |
| 2017 год | 52,0 | | | | 0,0 | | | 52,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | Количество детей, получающих стипендию, ед. | | | | 5 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 1 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | 0 | | | | |
| 9 | Задача 9 подпрограммы 1. Реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в образовательных организациях, развитие эффективной системы дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Основное мероприятие «Реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в образовательных организациях, развитие эффективной системы дополнительного образования детей» | всего | 2 617,6 | | | | 0,0 | | | 360,7 | | | | 2 256,9 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | х | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, % | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 592,1 | | | | 0,0 | | | 360,7 | | | | 231,4 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2019 год | 675,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 675,5 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2020 год | 760,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 760,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 590,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 590,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 9.1.1 | Мероприятие 1. Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в субъектах Российской Федерации | всего | 360,7 | | | | 0,0 | | | 360,7 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | х | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Рост охвата детей в муниципальном образовании в возрасте от 5 до 18 лет программами естественнонауч-ной и технической направленности, % | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 360,7 | | | | 0,0 | | | 360,7 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 2 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 9.1.2 | Мероприятие 2. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | всего | 2 256,9 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 2 256,9 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств, % | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 231,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 231,4 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2019 год | 675,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 675,5 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2020 год | 760,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 760,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 590,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 590,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 0  0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | |
| 10 | Задача 10 подпрограммы 1. Обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, создание условий для дополнительного образования детей, содействие развитию системы общего образования и дополнительного образования детей, в том числе кадрового потенциала | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1 | Основное мероприятие Обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, создание условий для дополнительного образования детей, содействие развитию системы общего образования и дополнительного образования детей, в том числе кадрового потенциала» | всего | 1 161,8 | | | 0,0 | | | | 1 161,8 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Доля общеобразовательных организаций, обеспеченных учебно-методическими комплектами для поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов, % | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 1 161,8 | | | 0,0 | | | | 1 161,8 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | |
| 0 | | | | |
| 10.1.1 | Мероприятие 1. Приобретение учебно-методических комплектов в 2020 году для поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов | всего | 1 161,8 | | | 0,0 | | | | 1 161,8 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Доля общеобразовательных организаций, обеспеченных учебно-методическими комплектами для поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов, % | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 1 161,8 | | | 0,0 | | | | 1 161,8 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2022 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2023 год | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 11 | Задача 11 подпрограммы 1. Обеспечение выплат за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1 | Основное мероприятие «На обеспечение выплат за счет средств федерального бюджета ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций» | всего | 56 762,1 | | 56 762,1 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Доля классных руководителей, получивших вознаграждение за выполнение функций классного руководителя от общего количества классных руководителей, % | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 5 437,2 | | 5 437,2 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 16 873,9 | | 16 873,9 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 17 155,2 | | 17 155,2 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 100 | | | | |
| 2023 год | 17 295,8 | | 17 295,8 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | |
| 100 | | | | |
| 11.1.1 | Мероприятие 1. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | всего | 56 762,1 | | 56 762,1 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Доля классных руководителей, получивших вознаграждение за выполнение функций классного руководителя от общего количества классных руководителей, | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 5 437,2 | | 5 437,2 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 16 873,9 | | 16 873,9 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 17 155,2 | | 17 155,2 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 100 | | | | |
| 2023 год | 17 295,8 | | 17 295,8 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 12 | Задача 12 подпрограммы 1 Обеспечение бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12.1 | Основное мероприятие «Обеспечение бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях» | всего | 25 915,6 | | 22 128,6 | | | | | 3 787,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Охват бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов от общего количества обучающихся 1-4 классов, % | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 3 255,2 | | 2 716,1 | | | | | 539,1 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 7 550,0 | | 6 266,5 | | | | | 1 283,5 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 7 764,3 | | 6 754,9 | | | | | 1 009,4 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 100 | | | | |
| 100 | | | | |
| 2023 год | 7 346,1 | | 6 391,1 | | | | | 955,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | |
| 12.1.1 | Мероприятие 1. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | всего | 21 861,8 | | 18 671,7 | | | | | 3 190,1 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Охват бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов от общего количества обучающихся 1-4 классов, % | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 2 664,9 | | 2 226,2 | | | | | 438,7 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 6 396,1 | | 5 308,8 | | | | | 1 087,3 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 6 577,6 | | 5 722,5 | | | | | 855,1 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 100 | | | | |
| 2023 год | 6 223,2 | | 5 414,2 | | | | | 809,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 12.1.2 | Мероприятие 2.  Осуществление отдельных государственных полномочий по обеспечению  обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием, в части организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | всего | 4 053,8 | | 3 456,9 | | | | | 596,9 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Охват бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов с ОВЗ от общего количества обучающихся 1-4 классов с ОВЗ, % | | | | x | | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | | |
| 2020 год | 590,3 | | 489,9 | | | | | 100,4 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2021 год | 1 153,9 | | 957,7 | | | | | 196,2 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 2022 год | 1 186,7 | | 1 032,4 | | | | | 154,3 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0. | | | | 100 | | | | |
| 2023 год | 1 122,9 | | 976,9 | | | | | 146,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | | |
| 13 | Задача 13 подпрограммы 1 Модернизация системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Томской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13.1 | Основное мероприятие «Модернизация системы дошкольного, общего и дополнительного образования в Томской области» | всего | 2 219,7 | | 0,0 | | | | | 2 219,7 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | Количество муниципальных образовательных организаций, реализующих мероприятия, направленные на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции от общего количества образовательных организаций, % | | | | x | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2020 год | 2 219,7 | | 0,0 | | | | | 2 219,7 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 13.1.1 | Мероприятие 1. Реализация в муниципальных образовательных организациях мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции на территории Томской области | всего | 2 219,7 | | 0,0 | | | | | 2 219,7 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | Количество муниципальных образовательных организаций, реализующих мероприятия, направленные на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции от общего количества образовательных организаций, % | | | | х | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2020 год | 2 219,7 | | 0,0 | | | | | 2 219,7 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 100 | | | |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 14 | Задача 14 подпрограммы 1 Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14.1 | Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка» | всего | 656,4 | | 449,5 | | | | | 206,9 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | Количество муниципальных образовательных организаций, реализующих мероприятия, направленные на создание новых мест от общего количества образовательных организаций, % | | | | х | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2019 год | 193,0 | | 0,0 | | | | | 193,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 8 | | | |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2021 год | 463,4 | | 449,5 | | | | | 13,9 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 8 | | | |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 14.1.1 | Мероприятие1. Внедрение целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей | всего | 193,0 | | 0,0 | | | | | 193,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | Количество муниципальных внедривших целевую модель развития региональных систем дополнительного образования детей , % | | | | х | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2019 год | 193,0 | | 0,0 | | | | | 193,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 8 | | | |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 14.1.2 | Мероприятие2. Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | всего | 463,4 | | 449,5 | | | | | 13,9 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | | Количество муниципальных образовательных организаций, реализующих мероприятия, направленные на создание новых мест от общего количества образовательных организаций, % | | | | х | | | |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2021 год | 463,4 | | 449,5 | | | | | 13,9 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 8 | | | |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0 | | | |
|  | Итого по подпрограмме 1 | всего | 2 310 343,1 | | 102 491,2 | | | | | 1 752 590,3 | | | | 378 832,4 | | | | | | 0,0 | | | | | | 76 429,2 | | | | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения» | |  | | | |  | | | |
|  |  | 2017 год | 269 174,0 | | 0,0 | | | | | 215 249,4 | | | | 42 711,2 | | | | | | 0,0 | | | | | | 11 213,4 | | | |
| 2018 год | 304 123,8 | | 0,0 | | | | | 240 535,3 | | | | 51 134,6 | | | | | | 0,0 | | | | | | 12 453,9 | | | |
| 2019 год | 335 921,2 | | 3 734,9 | | | | | 257 465,8 | | | | 62 219,2 | | | | | | 0,0 | | | | | | 12 501,3 | | | |
| 2020 год | 361 462,4 | | 14 438,4 | | | | | 270 169,6 | | | | 67 506,4 | | | | | | 0,0 | | | | | | 9 348,0 | | | |
| 2021 год | 366 839,5 | | 32 161,0 | | | | | 259 938,5 | | | | 64 435,8 | | | | | | 0,0 | | | | | | 10 304,2 | | | |
| 2022 год | 335 663,7 | | 25 431,8 | | | | | 254 538,4 | | | | 45 389,3 | | | | | | 0,0 | | | | | | 10 304,2 | | | |
| 2023 год | 337 158,5 | | 26 725,1 | | | | | 254 693,3 | | | | 45 435,9 | | | | | | 0,0 | | | | | | 10 304,2 | | | |

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Молчановского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

«1. Паспорт подпрограммы 3 «Развитие инфраструктуры системы образования

Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры системы образования Молчановского района»  (далее - подпрограмма) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы (ответственный за подпрограмму) | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области»  Муниципальные образовательные учреждения | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Развитие инфраструктуры дошкольного, общего и дополнительного образования в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016  год | | 2017  год | | 2018  год | | 2019  год | | 2020  год | 2021  год | 2022  год | | 2023  год | |
| Соответствие образовательных учреждений современным стандартам материально – технического состояния, % | | 40,0 | | 40,0 | | 66,6 | | 77,7 | | 88,8 | 88,8 | 100 | | 100 | |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Улучшение материально-технического обеспечения муниципальных образовательных организаций Молчановского района.  Задача 2. Организация и обеспечение комплекса мер по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций Молчановского района.  Задача 3. Обеспечение в Молчановском районе к 2024 году возможности женщинам, имеющим детей, совмещать трудовую деятельность с семейными обязанностями, в том числе за счет повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет.  Задача 4. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом.  Задача 5. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса Молчановского района.  Задача 6. Сохранение действующих мест в образовательных организациях (за исключением затрат на капитальное строительство).  Задача 7. Проведение комплекса работ, направленных на определение технического состояния объектов муниципального имущества. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задачи подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задачи | | 2016  год | | 2017  год | | 2018 год | | 2019  год | | 2020  год | 2021  год | 2022  год | | 2023  год | |
| Показатель задачи 1.  Доля общеобразовательных учреждений, оснащенных автотранспортом, % | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | | 100 | |
| Показатель задачи 2.  Доля общеобразовательных учреждений, улучшивших состояние зданий и сооружений в результате капитального ремонта, % | | 40,0 | | 40,0 | | 66,6 | | 77,7 | | 88,8 | 88,8 | 100 | | 100 | |
| Показатель задачи 3.  Доля создания дополнительных мест, повышающих доступность дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет, % | | 73,6 | | 73,6 | | 100 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | | 100 | |
|  | Показатель задачи 4.  Доля обучающихся, обеспеченных условиями для занятий физической культурой и спортом, % | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | | 100 | |
| Показатель  Задачи 5.  Доля обучающихся, охваченных мероприятиями по безопасности, % | | 85,8 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | | 100 | |
| Показатель  Задачи 6. Количество образовательных организаций, сохранивших действующие места, ед. | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 1 | 1 | 0 | | 0 | |
| Показатель  Задачи 7. Количество образовательных учреждений, выполнивших комплекс работ, направленных на определение технического состояния объектов муниципального имущества от требуемого количества, % | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 100 | 0 | | 0 | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 – 2022 годы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2017  год | | 2018  год | | 2019  год | | 2020  год | | 2021  год | | 2022  год | | 2023  год |
| федеральный бюджет (по согласованию) | 75 037,7 | | 3 909,7 | | 0,0 | | 71 128,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) | 322 958,3 | | 1 675,5 | | 0,0 | | 186 430,4 | | 54 065,0 | | 80 787,4 | | 0,0 | | 0,0 |
| Бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 12 632,7 | | 1 766,6 | | 1 650,2 | | 5 887,4 | | 2 562,1 | | 766,4 | | 0,0 | | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| всего по источникам | 410 628,7 | | 7 351,8 | | 1 650,2 | | 263 445,8 | | 56 627,1 | | 81 553,8 | | 0,0 | | 0,0 |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) государственной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | | Участник/ участники мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | Бюджета МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | | внебюджетных источников (по согласованию) |  | наименование и единица измерения | значения по годам | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | |
|  | Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры системы образования Молчановского района» | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы 3. Улучшение материально-технического обеспечения муниципальных образовательных организаций Молчановского района. | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1. «Улучшение материально-технического обеспечения муниципальных образовательных организаций Молчановского района», в том числе | всего | 2 793,3 | 0,0 | 1 293,3 | 1 500,0 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | x | x |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | Доля образовательных учреждений, улучшивших материально-техническое состояние, ед. | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 | 1 500,0 | 0,0 | | 0,0 | 8 |
| 2021 год | 1 293,3 | 0,0 | 1 293,3 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 8 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1  Материально-техническое обеспечение образовательного процесса дошкольных образовательных учреждений | всего | 2 793,3 | 0,0 | 1 293,3 | 1 500,0 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные общеобразовательные учреждения | Доля дошкольныхобразовательных учреждений, улучивших материальн-техническое состояние от общего количества дошкольных учреждений, % | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 1 500,0 | 0,0 | 0,0 | 1 500,0 | 0,0 | | 0,0 | 33 |
| 2021 год | 1 293,3 | 0,0 | 1 293,3 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 33 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2 | Задача 2 подпрограммы 3 Организация и обеспечение комплекса мер по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций Молчановского района | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 2 «Организация и обеспечение комплекса мер по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций Молчановского района», в том числе | всего | 98 183,6 | 0,0 | 89 652,7 | 8 530,9 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | x | х |
| 2017 год | 719,3 | 0,0 | 0,0 | 719,3 | 0,0 | | 0,0 | Количество муниципальных учреждений, улучивших состояние инфраструктуры, ед. | 3 |
| 2018 год | 1 650,2 | 0,0 | 0,0 | 1 650,2 | 0,0 | | 0,0 | 6 |
| 2019 год | 95 372,0 | 0,0 | 89 652,7 | 5 719,3 |  | | 0,0 | 3 |
| 2020 год | 442,1 | 0,0 | 0,0 | 442,1 | 0,0 | | 0,0 | 2 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.1 | Мероприятие 1  Исследование и экспертная оценка несущих строительных конструкций здания МБОУ «Сарафановская СОШ» | всего | 197,0 | 0,0 | 0,0 | 197,0 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | x | х |
| 2017 год | 197,0 | 0,0 | 0,0 | 197,0 | 0,0 | | 0,0 | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | 105 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.2 | Мероприятие 2 Изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт МБОУ «Могочинская СОШ имени А.С. Пушкина» | всего | 358,8 | 0,0 | 0,0 | 358,8 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиям  и по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 126,9 | 0,0 | 0,0 | 126,9 | 0,0 | | 0,0 | 345 |
| 2018 год | 231,9 | 0,0 | 0,0, | 231,9 | 0,0 | | 0,0 | 345 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.3 | Мероприятие 3  Изготовление проектно-сметной документации на строительство спортивной площадки в МБОУ «Наргинская СОШ» | всего | 163,0 | 0,0 | 0,0 | 163,0 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 163,0 | 0,0 | 0,0 | 163,0 | 0,0 | | 0,0 | 150 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2121 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.4 | Мероприятие 4  Капитальный ремонт теплотрассы и водопровода МАОУ «Сулзатская СОШ» | Всего | 232,4 | 0,0 | 0,0 | 232,4 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 232,4 | 0,0 | 0,0 | 232,4 | 0,0 | | 0,0 | 78 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.5 | Мероприятие 5  Капитальный ремонт и разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт муниципальных общеобразовательных организаций | Всего | 89 747,8 | 0,0 | 89 652,7 | 95,1 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 89 747,8 | 0,0 | 89 652,7 | 95,1 | 0,0 | | 0,0 | 317 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.6 | Мероприятие 6  Капитальный ремонт и (или) ремонт общеобразовательных организаций Молчановского района (в том числе на разработку проектно-сметной документации) | Всего | 5 624,2 | 0,0 | 0,0 | 5 624,2 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 5 624,2 | 0,0 | 0,0 | 5 624,2 | 0,0 | | 0,0 | 150 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.7 | Мероприятие 7  Изготовление заключения на строительные конструкции чердачных перекрытий здания МАОУ «Молчановская СОШ №1» | Всего | 82,8 | 0,0 | 0,0 | 82,8 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 82,8 | 0,0 | 0,0 | 82,8 | 0,0 | | 0,0 | 508 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.8 | Мероприятие 8  Ремонт кровли и потолка здания МАОУ «Молчаноская СОШ №1» | Всего | 139,6 | 0,0 | 0,0 | 139,6 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 139,6 | 0,0 | 0,0 | 139,6 | 0,0 | | 0,0 | 508 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.9 | Мероприятие 9  Ремонт туалета МКОУ «Соколовская ООШ» | Всего | 192,5 | 0,0 | 0,0 | 192,5 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 192,5 | 0,0 | 0,0 | 192,5 | 0,0 | | 0,0 | 15 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.10 | Мероприятие 10  Ремонт теплотрассы и водопровода МБОУ «Могочинская СОШ» | Всего | 234,4 | 0,0 | 0,0 | 234,4 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 234,4 | 0,0 | 0,0 | 234,4 | 0,0 | | 0,0 | 286 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.11 | Мероприятие 11  Капитальный ремонт котельной и ремонт выгребной ямы МАОУ «Сулзатская СОШ» | Всего | 705,0 | 0,0 | 0,0 | 705,0 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 705,0 | 0,0 | 0,0 | 705,0 | 0,0 | | 0,0 | 70 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.1.12 | Мероприятие  12  Разработка дефектной ведомости и сметной документации на капитальный ремонт кабинетов МАОУ «Молчановская СОШ № 1» и МАОУ «Молчановская СОШ №2» | Всего | 64,0 | 0,0 | 0,0 | 64,0 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по улучшению состояния инфраструктуры образовательных организаций, чел. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 64,0 | 0,0 | 0,0 | 64,0 | 0,0 | | 0,0 | 286 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 3 | Задача 3 подпрограммы 3. Обеспечение в Молчановском районе к 2024 году возможности женщинам, имеющим детей, совмещать трудовую деятельность с семейными обязанностями, в том числе за счет повышения доступности дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие Региональный проект «Содействие занятости женщин- создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» | Всего | 168 073,8 | 71 128,0 | 96 777,7 | 168,1 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, ед. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 168 073,8 | 71 128,0 | 96 777,7 | 168,1 | 0,0 | | 0,0 | 90 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 3.1.1 | Мероприятие 1  Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования | Всего | 168 073,8 | 71 128,0 | 96 777,7 | 168,1 | 0,0 | | 0,0 | «Управление образования  Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, ед. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 168 073,8 | 71 128,0 | 96 777,7 | 168,1 | 0,0 | | 0,0 | 90 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| 4 | Задача 4 подпрограммы 3 Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие  «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом» | всего | 6085,9 | 3 909,7 | 1 675,5 | 500,7 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных занятиями физической культуры и спорта, чел. | х |
| 2017 год | 6085,9 | 3 909,7 | 1 675,5 | 500,7 | 0,0 | | 0,0 | 105 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 4.1. 1 | Мероприятие 1  Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | всего | 6085,9 | 3 909,7 | 1 675,5 | 500,7 | 0,0 | | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных занятиями физической культуры и спорта, чел. | х |
| 2017 год | 6085,9 | 3 909,7 | 1 675,5 | 5007 | 0,0 | | 0,0 | 105 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 5 | Задача 5 подпрограммы 3 Обеспечение безопасности участников образовательного процесса Молчановского района | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Основное мероприятие 4 «Обеспечение безопасности участников образовательного процесса Молчановского района», в том числе | всего | 546,6 | 0,0 | 0,0 | 546,6 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | x | х |
| 2017 год | 546,6 | 0,0 | 0,0 | 546,6 | | 0,0 | 0,0 | Количество детей, охваченных мероприятиями по безопасности, чел. | 168 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 5.1.1 | Мероприятие 1 Ограждение территории МАОУ «Тунгусовская СОШ» по периметру | всего | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учрежденик «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по безопасности, чел. | х |
| 2017 год | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | | 0,0 | 0,0 | 168 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 5.1.2 | Мероприятие 2 Ограждение здания МБОУ «Сарафановская СОШ» | всего | 346,6 | 0,0 | 0,0 | 346,6 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество детей, охваченных мероприятиями по безопасности, чел. | х |
| 2017 год | 346,6 | 0,0 | 0,0 | 346,6 | | 0,0 | 0,0 | 111 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 6 | Задача 6 подпрограммы 3 Сохранение действующих мест в образовательных организациях (за исключением затрат на капитальное строительство) | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Основное мероприятие «Сохранение действующих мест в образовательных организациях (за исключением затрат на капитальное строительство)» | всего | 134 850,5 | 0,0 | 133 559,2 | 1 291,3 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество образовательных организаций, сохранивших действующие места, ед. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 54 685,0 | 0,0 | 54 065,1 | 619,9 | | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2021 год | 80 165,5 | 0,0 | 79 494,1 | 671,4 | | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 6.1.1 | Мероприятие 1  Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений | всего | 565,8 | 0,0 | 0,0 | 565,8 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество муниципальных учреждений, укрепивших материально-техническую базу, ед. | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 565,8 | 0,0 | 0,0 | 565,8 | | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 6.1.2 | Меропритие 2 Капитальный ремонт муниципальных объектов недвижимого имущества (включая разработку проектной документации) | всего | 133 684,7 | 0,0 | 133 559,2 | 125,5 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество образовательных учреждений,осуществивших капитальны ремонт от общего количества учреждений, требующих капитального ремонта, % | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 54 119,2 | 0,0 | 54 065,1 | 54,1 | | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2021 год | 79 565,5 | 0,0 | 79 494,1 | 71,4 | | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 6.1.3 | Мероприятие 3 Проведение инструментальной оценки зданий муниципальных образовательных учреждений Молчановского района | всего | 600,0 | 0,0 | 0,0 | 600,0 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество образовательных учреждений,выполнивших инструментальную оценку зданий от требуемого количества, % | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 600,0 | 0,0 | 0,0 | 600,0 | | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| 7 | Задача 7 подпрограммы 3 Проведение комплекса работ, направленных на определение технического состояния объектов муниципального имущества | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Основное мероприятие «Проведение комплекса работ, направленных на определение технического состояния объектов муниципального имущества» | всего | 95,0 | 0,0 | 0,0 | 95,0 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество образовательных учреждений,выполнивших комплекс работ, направленных на определение технического состояния объектов муниципального имущества от требуемого количества, % | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 95,0 | 0,0 | 0,0 | 95,0 | | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 7.1.1 | Мероприятие 1 Проведение оценки технического состояния объектов муниципального имущества | всего | 95,0 | 0,0 | 0,0 | 95,0 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения | Количество образовательных учреждений, осуществивших проведение оценки технического состояния объектов муниципального имущества, от требуемого, % | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 95,0 | 0,0 | 0,0 | 95,0 | | 0,0 | 0,0 | 100 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме | всего | 410 628,7 | 75 037,7 | 322 958,3 | 12 632,7 | | 0,0 | 0,0 | Муниципальное казенное учреждение  «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», муниципальные образовательные учреждения |  | х |
| 2017 год | 7 351,8 | 3 909,7 | 1 675,5 | 1 766,6 | | 0,0 | 0,0 | х |
| 2018 год | 1 650,2 | 0,0 | 0,0 | 1 650,2 | | 0,0 | 0,0 | х |
| 2019 год | 263 445,8 | 71 128,0 | 186 430,4 | 5 887 4 | | 0,0 | 0,0 | х |
| 2020 год | 56 627,1 | 0,0 | 54 065,0 | 2 562,1 | | 0,0 | 0,0 | х |
| 2021 год | 81 553,8 | 0,0 | 80 787,4 | 766,4 | | 0,0 | 0,0 | х |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | х |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | х». |

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

15.06.2021 № 323

с. Молчаново

О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 670

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Молчановского района от 28.12.2020 № 47 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Молчановский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и в целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 670 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2022 годы» (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 15.06.2021 № 323

«Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 670

1. Паспорт муниципальной программы

«Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы» (далее – муниципальная программа) | | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Молчановского района (заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Повышение уровня и качества жизни населения | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры и туризма | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016 год | 2017 год | | | 2018 год | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| 1. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры, % от числа опрошенных | | 87 | 87 | | | 90 | | 90 | 90 | 90 | | 90 | | 90 |
| 2. Количество обучающихся, являющихся участниками районных, областных конкурсов, чел. | | 67 | 69 | | | 71 | | 73 | 75 | 77 | | 79 | | 79 |
| 3. Увеличение числа прибывающих в район туристов и экскурсантов, % | | 3 | 3 | | | 3 | | 4 | 4 | 5 | | 5 | | 5 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2016 год | 2017 год | | | 2018 год | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| Задача 1. Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Индекс участия населения Молчановского района в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, ед.на жителя | | 2,2 | 2,2 | | | 2,5 | | 2,5 | 2,8 | 2,8 | | 3,1 | | 3,1 |
| 2. Количество посещений библиотек, ед. | | 78 000 | 78 000 | | | 78 000 | | 77 500 | 77 000 | 76 500 | | 76 000 | | 76 000 |
| 3. Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | 155 | 155 | | | 155 | | 156 | 157 | 155 | | 155 | | 155 |
| 4. Количество субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль, ед. | | 4 | 5 | | | 5 | | 5 | 5 | 5 | | 5 | | 5 |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | ВЦП 1 «Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района»;  ВЦП 2 «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры»;  ВЦП 3 «Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района». | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | | 2017 год | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | 2023 год |
| федеральный бюджет (по согласованию) | 14 467,1 | | | 1 525,0 | 599,6 | | 12 184,7 | | 157,8 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) | 136 482,5 | | | 25 089,7 | 32 424,1 | | 32 393,3 | | 21 721,4 | | 21 680,8 | | 1 586,6 | 1 586,6 |
| бюджет МО «Молчановский район» | 240 593,9 | | | 29 156,2 | 31 043,0 | | 31 977,6 | | 42 564,4 | | 43 607,9 | | 29 872,4 | 32 372,4 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) | 12 291,9 | | | 1 504,2 | 2 285,6 | | 3 060,5 | | 1 360,4 | | 1 360,4 | | 1 360,4 | 1 360,4 |
| Итого по источникам | 403 835,4 | | | 57 275,1 | 66 352,3 | | 79 616,1 | | 65 804,0 | | 66 649,1 | | 32 819,4 | 35 319,4 |

2. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

В соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, обеспечение максимальной доступности для граждан культурных благ и образования в сфере культуры и искусства (включая выравнивание возможностей участия граждан в культурной жизни общества независимо от уровня доходов, социального статуса и места проживания; сохранение и развитие кадрового потенциала учреждений культуры и искусства; увеличение количества универсальных передвижных систем, имеющих возможность предоставления культурно-досуговых, библиотечных, выставочных услуг, кинопоказа и др.) и создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры (в том числе модернизация и обеспечение инновационного развития организаций культуры путем масштабного инвестирования в технологическое обновление; обеспечение условий для функционирования и развития библиотечного фонда) входят в число приоритетных направлений культурной политики Российской Федерации.

Развитие и распространение культуры, искусства и художественного образования в субъектах Российской Федерации Сибирского федерального округа, включая повышение обеспеченности жителей округа учреждениями культуры, искусства и художественного образования (в том числе укрепление инфраструктуры и материально-технической базы учреждений; подготовка специалистов на основе современных образовательных технологий и потребностей развития сферы культуры) входит в план мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.06.2014 № 1069-р.

Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать выполнению задачи формирования единого культурного пространства и обеспечения равного доступа к культурным ценностям и благам в рамках среднесрочной цели «Создание благоприятных условий населению для жизни, работы, отдыха и воспитания детей» Стратегии социально-экономического развития Томской области до 2030 года, утверждённой постановлением Законодательной Думы Томской области от 26.03.2015 №2580 и достижению цели: «Повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования «Молчановский район»» Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Молчановский район» до 2025 года, утвержденной решением Думы Молчановского района от 29.01.2016 № 2.

Одним из механизмов достижения целей и задач стратегических документов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, Томской области и Молчановского района призвана стать муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы» (далее – муниципальная программа).

В предыдущие годы работа по реализации приоритетных направлений в сфере культуры и туризма осуществлялась посредством программных мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие культуры Молчановского района на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации Молчановского района от 27.12.2014 №840, муниципальной целевой программы «Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Молчановского района на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации Молчановского района от 07.02.2013 № 92, а также ведомственных целевых программ Администрации Молчановского района. По итогам реализации вышеназванных программ к 2016 году были достигнуты следующие результаты:

- приобретение световой аппаратуры, музыкального оборудования и оргтехники для МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга»;

- оснащение хореографического класса зеркалами;

- увеличение статуса призеров мероприятий различных уровней в МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга»;

- проведение капитальных ремонтов в библиотеках с. Суйги и с. Игреково МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»;

- оснащение библиотек ЦОД (центрами общественного доступа) в количестве 6 штук МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»;

- подключение трех библиотек к сети интернет и оснащение средствами связи;

- приобретение компьютерного и периферийного оборудования для МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа»;

- приобретение музыкальных инструментов для МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа»;

- увеличение количества рабочих мест у субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль.

Анализ основных направлений сферы культуры и туризма Молчановского района выглядит следующим образом:

**В культурно–досуговой сфере:**

В настоящее время сеть учреждений культуры состоит из 8 досуговых учреждений, из них 1 учреждение районного уровня – МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга».

Основной задачей межпоселенческого методического центра народного творчества и досуга является организация и проведение культурно-массовых мероприятий и организация досуга населения района. Для выполнения данной задачи муниципальным бюджетным учреждением культуры реализуются основные мероприятия в соответствии с муниципальным заданием.

На территории района постоянно действует пять творческих коллективов, имеющих звание «Народный самодеятельный коллектив»:

1. Хор ветеранов «Лад» (село Нарга);

2. Народный театр (село Молчаново);

3. Вокальный ансамбль «Раздолье» (село Нарга);

4. Казачий ансамбль песни «Возрождение» (село Сулзат);

5. Вокальный ансамбль русской песни «Ивушка» (село Могочино).

Помимо этого действуют и другие творческие коллективы.

C 2011 года по всем учреждениям культуры приняты и реализуются ведомственные целевые программы:

«Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры»;

«Организация предоставления дополнительного образования детям в области культуры на территории Молчановского района».

Учреждения культуры района принимают участие в международных, всероссийских, региональных и областных конкурсах и фестивалях, добиваясь высоких результатов. Накоплен положительный опыт в организации и проведении мероприятий районного уровня, многие из которых стали традиционными: конкурс «Мисс Мальвина» и «Юный защитник отечества», районный фестиваль «Лунный кот», районный конкурс чтецов, конкурс исполнителей народной песни «Надежда». Для вокалистов существует конкурс «Молодые голоса». Также на Молчановской земле проходит межрайонный конкурс КВН. Одной из проблем работы культурно-досуговых учреждений является нехватка узкопрофильных специалистов. Для повышения уровня кадрового потенциала необходимо активизировать работу по привлечению молодых специалистов, повышению квалификации работников культуры.

Основными проблемами в области культуры остаются:

низкая оснащенность материально-технической базы учреждений культуры (необходимость приобретение оборудования, музыкальных инструментов);

значительная часть учреждений культуры района имеет срок эксплуатации зданий более 30 лет, большинство размещено в ветхих зданиях и требует проведения полного капитального ремонта;

необходимость восстановления, реставрации и реконструкции исторических памятников и объектов культурного наследия;

необходимость совершенствования работы творческих коллективов;

развитие культуры во всех населённых пунктах района.

Для улучшения качества работы, увеличения охвата населения услугами культуры необходимо дальнейшее развитие учреждений культуры в следующих направлениях:

модернизация учреждений культуры (ремонт зданий, приобретение оборудования, музыкальных инструментов);

внедрение современных технологий в методические процессы (приобретение компьютерной техники, подключение к Интернету, работа с разделом «Культура» на сайте Молчановского района);

внедрение современных форм досуговой деятельности;

выявление и поддержка талантливых людей;

распространение информации о деятельности творческих коллективов как на территории района, так и за его пределами.

**В сфере библиотечной деятельности:**

Библиотечная сеть состоит из 13 библиотек: межпоселенческой центральной библиотеки и 12 библиотек – филиалов, работающих на основе единого книжного фонда, имущества, финансирования, административного и хозяйственного руководства.

Фонд МЦБС составляет более 120 тысяч единиц хранения на различных носителях информации. К услугам читателей читальные залы, абонементы, доступ в Интернет, «Консультант+». Ежегодно в библиотеки района обращаются более 8 тыс. читателей, книговыдача в 2015 году составила свыше 217 тыс. экземпляров, число посещений- свыше 87 тысяч. Разнообразные по форме и тематике проводились культурно-досуговые мероприятия в количестве более 400. В библиотеках работает 20 клубов и кружков по интересам, из них 11 для детей и юношества.

В целях расширения свободного доступа читателей к фондам библиотек необходимо проведение работ по наращиванию компьютерного парка, созданию новых информационных ресурсов и услуг для населения, приобретению новой мебели и библиотечного оборудования, необходимо активизировать социокультурную работу по продвижению чтения, формированию художественной культуры жителей.

В 2019 году Молчановская межпоселенческая центральная библиотека получила статус «модельная» в рамках Национального проекта «Культура». На переоснащение библиотеки в Молчаново из федерального бюджета было выделено 10 миллионов рублей. На капитальный ремонт помещений библиотеки из средств местного бюджета выделено 500 тысяч рублей.

Благодаря этому финансированию библиотека теперь оснащена самым современным оборудованием: проекторами, оргтехникой, компьютерами, мебелью, появились новые зоны: для уединенного чтения и групповых занятий, интерактивные игровые пространства для организации интеллектуального и творческого развития детей.

Новое оборудование позволяет устраивать онлайн встречи, проводить культурно – досуговые мероприятия на более качественном уровне, появилась возможность создания фонда электронных документов, методической и библиографической электронной продукции. Книжный фонд пополнился художественной, научно-популярной, справочной литературой, периодическими изданиями для разновозрастных категорий пользователей.

**Дополнительное образование детей в сфере культуры:**

В сфере дополнительного образования – МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа».

Количество учащихся Молчановской детской музыкальной школы в 2015 г. составляло 156 человек, что на 9 детей больше, чем в аналогичном периоде 2012 года. Контингент учащихся растет, что является ярким подтверждением востребованности художественно-эстетического образования в Молчановском районе.

Остается весьма актуальным вопрос обеспечения детской музыкальной школы квалифицированными кадрами, востребованы преподаватели по классу баян, гитара.

**Сфера туристской деятельности:**

Молчановский район обладает значительным природным и историко-культурным туристическим потенциалом.

Район имеет выгодное географическое расположение, так как расположен вдоль автотрассы «Томск - Колпашево», которая является частью строящейся Северной широтной дороги. Район занимает прибрежье рек Обь и Чулым. Граничит на севере с Верхнекетским районом, северо-западе с Колпашевским и Чаинским районами, на юге – с Кривошеинским и Бакчарским, на востоке с Асиновским и Первомайским районами.

Транспортная связь с областным центром и другими населенными пунктами района в настоящее время полностью основывается на автомобильном транспорте. На территории района находятся три автозаправочные станции.

Климат Молчановского района - континентальный, характеризуется холодной продолжительной зимой с метелями, значительным снежным покровом и довольно влажным, коротким, но теплым, а иногда и жарким летом, непродолжительными переходными и безморозными периодами.

Район обладает благоприятной экологической обстановкой. По выбросам загрязняющих веществ в атмосферный воздух, отходящих от стационарных источников в Молчановском районе одни из самых низких показателей по Томской области.

Сохранению экологических параметров способствует отсутствие на территории крупных промышленных предприятий и большая плотность лесных угодий, водоемов и рек, являющихся естественными источниками поддержания высоких экологических качеств территории.

В районе проводится просветительская работа по природоохранной тематике, что способствует повышению экологической культуры у населения. С каждым годом всё больше внимания уделяется охране окружающей среды, улучшению состояния территории.

Благоустройство и озеленение населенных мест регулируется муниципальными правовыми актами сельских поселений. Объектами благоустройства являются различные типы открытых пространств: санкционированные и несанкционированные свалки, кладбища, дороги, пожароопасные объекты и пр.

Деятельность по благоустройству и поддержанию в надлежащем состоянии территорий сельских поселений осуществляется гражданами и юридическими лицами, за которыми закреплена прилегающая территория.

Благоустройство территории позволяет произвести положительное впечатление на население, гостей района, инвесторов. Поэтому данные мероприятия ежегодно учитываются в планах социально-экономического развития района и поселений.

*Природное наследие*

Район обладает богатыми рекреационными ресурсами, на его территории находятся 7 особо охраняемых природных территорий, из них 2 государственных зоологических заказника областного значения («Верхне-Соровский», «Карегодский») площадью около 50 тыс. га и 5 памятников природы (Прогрессовский пруд, озеро Колмахтун, Майковский кедровник, Тунгусовская роща, Амбарцевские обнажения).

Земельные ресурсы составляют 635,1 тыс. гектаров, из них - 431,3 тыс. га - земли лесного фонда, 3,92 тыс. га - земли водного фонда. Средняя лесистость территории района - 76 %. Покрытая лесом площадь составляет 320 тыс. га, в том числе хвойных — 205 тыс. га, лиственных — 115 тыс. га.

На территории района сосредоточено около 4% запасов подземных вод области. Район имеет потенциальные ресурсы для сбора дикоросов (грибов, ягод, кедровых орехов и т.д.). Биологические запасы грибов по Молчановскому району составляют 663,6 т. (1,3% от запасов Томской области), эксплуатационные - 240,1 т. (1,3%), хозяйственные запасы - 136,2 т. (0,1%).

Площадь территории, отведённой для целей использования охотничьих ресурсов, составляет 588,6 тыс. га. Охотничье-промысловые животные представлены в Молчановском районе следующими видами: лось, косули, соболь, медведь, заяц-беляк, глухарь, тетерев, рябчик, белая куропатка, бобр и др.

*Историко-культурное наследие*

Район также обладает богатым историко-культурным наследием. История села Молчаново началась в 1702 году. В 16-17 веках здесь жили селькупские племена. Большая часть Молчаново заселялась путем свободного переселения крестьян из европейской части. Население занималось в основном рыбной ловлей и охотой на пушных зверей, а так же земледелием.

Нарымский край, в том числе и Молчаново, являлось местом ссылки политических ссыльных. Это был суровый край, малообжитой, край нищеты, дикости и бесправия, край тайги и болот. Связь с внешним миром была очень слабой. Первая большая партия политических ссыльных из северных районов Нарымского края и самого Нарыма была перевезена в Молчановский район в августе 1915 г.

В связи с событиями гражданской войны объектами историко-культурного наследия являются первая земская больница, в которой скончался революционер-большевик И.И. Валиков (1916 г.), братская могила жертв колчаковского террора (1919 г.), дом, в котором жил в ссылке Карл Юлий Христианович Данишевский (1915-1916 гг.), братская могила жертв колчаковского террора (1919 г.). Данные объекты культурного наследия находятся под охраной государства, однако требуют капитальных вложений в восстановление их первоначального облика.

На территории района располагаются археологические памятники культуры (могильники). Особый интерес для туристов представляет «Рёлкинская культура», которую называют золотым веком в истории предков молчановских селькупов - коренных жителей района. Самобытная культура, обычаи, обряды и традиции представляют собой интересную и увлекательную экскурсионную программу.

Ещё одной достопримечательностью района является "Остяцкая гора" (с. Молчаново), которая находится в 2 км. к югу от села Молчаново и представляет собой холм высотою 50 м., имеющий форму полумесяца. На западном крае этого холма расположено городище с одним рвом. Здесь обнаружена керамика карасукского времени.

*Объекты культуры и религии*

Сохранением памяти об исторических местах и событиях занимаются музеи, созданные изначально в целях образовательного процесса.

Объектом туристского интереса является музей им. А.С. Пушкина (при Могочинской СОШ), в фондах которого более 6 тысяч экспонатов, среди них есть редчайшие, уникальные.

Большое значение имеет деятельность музея «Поиск» (при Молчановской СОШ №1), собирающего информацию о подвиге воинов и тружеников тыла в годы войны. В музее оформлены экспозиции по различным темам, совет музея ведет переписку с 11 военно-историческими музеями страны, имеет печатные работы, множество почётных наград.

В качестве объекта туристского интереса может быть использован и музей истории Молчановского района, открывшийся в с. Молчаново в 2012 году.

Одними из интереснейших памятников архитектуры и зодчества можно назвать объекты религиозного значения - церкви и монастыри Молчановского района. Церковь всегда была и остается источником всего живого и духовного, светлого и творческого.

Церковь Преображения Господня в с. Молчаново – главное архитектурное украшение села. Ее история начинается с 1859 г. И этот уникальный памятник сохранился до нашего времени. В период с 2004 г. по 2007 г. проводилась реконструкция церкви по старинным чертежам. Восстановлены иконостас, колокольня, отлиты новые колокола. Сегодня во время службы на всю округу раздается колокольный звон.

Необходимо проведение мероприятий по восстановлению памятника, стоящего на государственной охране - Церкви Троицкой в с. Колбинка, в 2010 году объект полностью сгорел. Данный памятник традиционной трёхчастной композиции, в объемно-пространственной структуре ощущалась непосредственная связь с образцами каменной архитектуры.

В с. Нарга на окраине села находится небольшая сельская часовня. Далее через паромную переправу дорога приводит к Свято-Никольскому женскому монастырю в с. Могочино, основанному в 1989 г. Монастырь является центром веры и духовного просвещения не только в жизни села, но и притягивает большое число паломников со всей Сибири. В храме монастыря имеются местночтимые иконы Святителя Николая Чудотворца и Знамения Абалацкой Божьей Матери – покровительницы Сибири.

Значимым в религиозном мире событием является строительство на протяжении последних лет Свято-Преображенского мужского монастыря в Молчановском районе (в районе бывшей д. Большой Волок).

Ещё одним историческим объектом на территории Могочинского поселения являются захоронения блаженных мучениц Лаврентия Гарасымив и Олимпия Бида (в районе бывшей д. Харск).

*Традиции, обычаи, самодеятельность и фольклор*

Помимо культурно-исторических объектов, памятников природы, религиозных объектов, на территории района постоянно действует пять творческих коллективов, имеющих звание «Народный самодеятельный коллектив» и другие разнообразные творческие коллективы. Количество участников в постоянно действующих творческих коллективах составляет около 1,5 тыс. человек.

В районе сформировалась сеть учреждений культуры, занимающаяся предоставлением услуг в области организации культуры и досуга населения - МАУК «Молчановский методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа».

Помимо этого местное население занимается народными ремёслами – резьбой по дереву, художественной обработкой бересты, кузнечным промыслом, столярными изделиями, плетением, вышиванием, живописью и т.д.

Анализ возможностей района показывает, что на его территории расположено достаточно объектов для экскурсионного показа и отдыха.

*Объекты туристской инфраструктуры*

Постепенное развитие получают малые формы хозяйствования, на территории Молчановского района действуют ярмарки выходного дня, где всегда можно приобрести натуральные продукты питания от личных подсобных хозяйств и крестьянских (фермерских) хозяйств.

Молчановский район характеризуется активным развитием малого предпринимательства. Основу туристской инфраструктуры района составляют четыре объекта размещения, из них два объекта размещения располагается в с. Молчаново, один - в Суйгинском сельском поселении и один – в Могочинском сельском поселении. В с. Молчаново работают четыре гостиницы

На территории района создана инфраструктура общественного питания. Услуги общественного питания оказывают 9 кафе, из них два кафе расположено в с. Могочино, один - в с. Тунгусово, остальные в с. Молчаново.

На территории района работают автомастерские и станции технического обслуживания автомобилей.

Основным предприятием в районе, занимающимся пассажироперевозками является ООО «Транспортная компания - М». В наличии предприятия - 1 муниципальный и 1 частный автобус, 4 «Газели».

Несмотря на благоприятные условия сфера туризма, как отрасль экономики района представлена слабо. Преимущества территории района используются недостаточно, что негативно сказывается на формировании туристского продукта, и на туристском потоке.

Ключевыми проблемами, сдерживающими рост конкурентоспособности туризма в Молчановском районе и, как результат, препятствующими реализации его туристского потенциала, являются:

низкий уровень благоустройства и озеленения территории населённых пунктов;

слабо развитая, а в ряде перспективных туристско-рекреационных местах отсутствующая обеспечивающая инфраструктура туристских объектов, что является препятствием для привлечения частных инвестиций в туриндустрию;

низкий уровень развития туристской инфраструктуры - недостаточность средств размещения туристского класса и объектов досуга, неудовлетворительное состояние объектов природного и историко-культурного наследия, являющихся объектами туристского показа, отсутствие качественной придорожной и обеспечивающей (подъездные пути, низкое качество питьевой воды) инфраструктуры;

нехватка квалифицированного персонала;

несформированный имидж района, как района благоприятного для туризма, и недостаточное продвижение туристского продукта на областном туристском рынке;

недостаточная государственная и муниципальная поддержка сферы туризма.

Решение части этих проблем возможно при активном взаимодействии органов местного самоуправления Молчановского района и представителей туристской индустрии.

3. Цель и задачи муниципальной программы,

показатели цели и задач муниципальной программы

Цель муниципальной программы - Повышение качества и доступности услуг в сфере культуры и туризма.

Задачи муниципальной программы:

1. Развитие культуры в Молчановском районе.

Реализация данной задачи позволит создать условия для:

- предоставления населению Молчановского района библиотечных услуг;

- предоставления населению культурно-досуговых услуг и развитию народных художественных промыслов и ремесел на территории Молчановского района;

- организации дополнительного образования детей в области культуры на территории Молчановского района;

- развития инфраструктуры учреждений культуры Молчановского района;

- совершенствования системы оплаты труда специалистов учреждений культуры.

2. Развитие внутреннего и въездного туризма на территории Молчановского района.

Реализация данной задачи позволит увеличить объем туристского потока в Молчановском районе.

Приоритеты муниципальной программы отданы сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры, развитию туризма и, соответственно, первоочередному финансированию их основной деятельности.

Перечень показателей цели и задач муниципальной программы и сведения

о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| Показатели цели муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2022 годы» | | | | | | | |
| 1 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры | % | 1 раз в год | Календарный год | Уд = (Гу / Гобщ) \* 100;  Уд – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры;  Гу – количество граждан, удовлетворенных качеством предоставления услуг в сфере культуры;  Гобщ – общее количество граждан, принявших участие в опросе | ведомственная статистика | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2 | Количество обучающихся, являющихся участниками районных, областных конкурсов | человек | 1 раз в год | Учебный год | Коб. = Коб.р + ... + Коб.о.  Коб. - количество обучающихся, являющихся участниками районных, областных конкурсов;  Коб.р - количество обучающихся, являющихся участниками районных конкурсов;  Коб.о. - количество обучающихся, являющихся участниками областных конкурсов | ведомственная статистика | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 3 | Увеличение числа прибывающих в район туристов и экскурсантов | % | 1 раз в год | Календарный год | Uт = (n / N) \* 100;  Uт - удельный вес прибывающих в Молчановский район туристов и экскурсантов;  n - число прибывающих в Молчановский район туристов и экскурсантов;  N - число жителей Молчановского района | ведомственная статистика | Администрация Молчановского района |
| Показатели задачи 1. Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района | | | | | | | |
| 1 | Показатель 1. Индекс участия населения Молчановского района в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | единица на жителя | 1 раз в год | Календарный год | Iкду = (Ч тзу + Ч кду + Ч б) / Н, где: Iкду – индекс участия населения Молчановского района в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры; Ч тзу – численность зрителей культурно – досуговых мероприятий; Ч кду – сумма численности участников клубных формирований учреждений культуры; Ч б – число пользователей муниципальных учреждений библиотечного типа; Н – численность постоянного населения | ведомственная статистика | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2 | Показатель 2. Количество посещений библиотек | единиц | 1 раз в год | Календарный год | С = А / N x 1000, где:  С - количество посещений библиотек;  А - общее количество посещений за год;  N – число пользователей | ведомственная статистика | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 3 | Показатель 3. Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам | человек | 1 раз в год | Учебный год | Коб. = Коб.1 + ... + Коб.н.  Коб. - количество обучающихся по дополнительным образовательным программам;  Коб.1 - количество обучающихся по дополнительным образовательным программам 1-го образовательного учреждения;  Коб.н. - количество обучающихся по дополнительным образовательным программам н-го образовательного учреждения | ведомственная статистика | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 4 | Показатель 4.  Количество субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль | единиц | 1 раз в год | Календарный год | Кобщ. = S1 + S2 ... SN, где:  S1,2...N - субъекты предпринимательской деятельности;  Кобщ. - общее количество субъектов предпринимательской деятельности | ведомственная статистика | Администрация Молчановского района |

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. руб.) | | В том числе за счет средств: | | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | бюджета муниципального образования «Молчановский район» | Бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников (по согласованию) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Задача 1. Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района | | | | | | | | | | |
| 1 | ВЦП 1: «Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района» | всего | | 53 978,8 | 0,0 | 0,0 | 52 056,0 | 0,0 | 1 922,8 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 2017 год | | 6 843,7 | 0,0 | 0,0 | 6 522,2 | 0,0 | 321,5 |
| 2018 год | | 7 671,5 | 0,0 | 0,0 | 7 316,0 | 0,0 | 355,5 |
| 2019 год | | 8 042,6 | 0,0 | 0,0 | 7 747,2 | 0,0 | 295,4 |
| 2020 год | | 9 601,7 | 0,0 | 0,0 | 9 364,1 | 0,0 | 237,6 |
| 2021 год | | 9 666,1 | 0,0 | 0,0 | 9 428,5 | 0,0 | 237,6 |
| 2022 год | | 6 076,6 | 0,0 | 0,0 | 5 839,0 | 0,0 | 237,6 |
| 2023 год | | 6 076,6 | 0,0 | 0,0 | 5 839,0 | 0,0 | 237,6 |
| 2 | ВЦП 2: «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры» | всего | | 147 593,4 | 0,0 | 0,0 | 137 840,7 | 0,0 | 9 752,7 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2017 год | | 16 903,6 | 0,0 | 0,0 | 15 847,9 | 0,0 | 1 055,7 |
| 2018 год | | 18 862,1 | 0,0 | 0,0 | 17 049,0 | 0,0 | 1 813,1 |
| 2019 год | | 19 326,3 | 0,0 | 0,0 | 16 664,0 | 0,0 | 2 662,3 |
| 2020 год | | 26 385,1 | 0,0 | 0,0 | 25 329,7 | 0,0 | 1 055,4 |
| 2021 год | | 26 927,3 | 0,0 | 0,0 | 25 871,9 | 0,0 | 1 055,4 |
| 2022 год | | 18 844,5 | 0,0 | 0,0 | 17 789,1 | 0,0 | 1 055,4 |
| 2023 год | | 20 344,5 | 0,0 | 0,0 | 19 289,1 | 0,0 | 1 055,4 |
| 3 | ВЦП 3: «Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района» | всего | | 50 155,3 | 0,0 | 0,0 | 49 538,9 | 0,0 | 616,4 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 6 677,0 | 0,0 | 0,0 | 6 550,0 | 0,0 | 127,0 |
| 2018 год | | 6 742,6 | 0,0 | 0,0 | 6 625,6 | 0,0 | 117,0 |
| 2019 год | | 7 040,5 | 0,0 | 0,0 | 6 937,7 | 0,0 | 102,8 |
| 2020 год | | 7 936,9 | 0,0 | 0,0 | 7 869,5 | 0,0 | 67,4 |
| 2021 год | | 8 294,9 | 0,0 | 0,0 | 8 227,5 | 0,0 | 67,4 |
| 2022 год | | 6 231,7 | 0,0 | 0,0 | 6 164,3 | 0,0 | 67,4 |
| 2023 год | | 7 231,7 | 0,0 | 0,0 | 7 164,3 | 0,0 | 67,4 |
| 4 | Основное мероприятие:  «Разработка туристского продукта (туристских маршрутов района), в том числе»: | всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.1 | Мероприятие № 1: «Выявление и приведение объектов туристского интереса в надлежащее состояние (природных, рукотворных, религиозных и т.д.).» | всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | Основное мероприятие: «Содействие комплексному развитию сферы культуры и архивного дела муниципальных образований Томской области» | Всего | | 5 810,3 | 4 467,1 | 744,9 | 598,3 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга»,  МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 1 951,8 | 1 525,0 | 190,7 | 236,1 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 766,3 | 599,6 | 114,3 | 52,4 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 2 746,2 | 2 184,7 | 432,8 | 128,7 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 166,0 | 157,8 | 7,1 | 1,1 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.1 | Мероприятие № 1: «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры» | Всего | | 5 139,8 | 4 011,3 | 676,4 | 452,1 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2017 год | | 1 833,9 | 1 440,0 | 160,0 | 233,9 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 705,9 | 568,5 | 106,2 | 31,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 2 540,0 | 2 002,8 | 410,2 | 127,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.2 | Мероприятие №2:«Поддержка отрасли культуры» | Всего | | 530,5 | 455,8 | 68,5 | 6,2 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 117,9 | 85,0 | 30,7 | 2,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 40,4 | 31,1 | 8,1 | 1,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 206,2 | 181,9 | 22,6 | 1,7 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 166,0 | 157,8 | 7,1 | 1,1 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.3 | Мероприятие № 3: «Обеспечение развития и укрепления материально – технической базы МБУК «Молчановская МЦБС» | Всего | | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5.4 | Мероприятие № 4: «Приобретение периодической, научной, учебно-методической, справочно-информационной и художественной литературы для инвалидов, в том числе издаваемой на магнитофонных кассетах и рельефно-точечным шрифтом Брайля для муниципальных библиотек» | Всего | | 90,0 | 0,0 | 0,0 | 90,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6 | Основное мероприятие: «Региональный проект «Культурная среда». Создание модельных муниципальных библиотек» | Всего | | 10 500,0 | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 10 500,0 | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.1 | Мероприятие № 1: «Создание модельных муниципальных библиотек» | Всего | | 10 500,0 | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 10 500,0 | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7 | Основное мероприятие: «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного, бесплатного и качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста» | Всего | | 1 545,6 | 0,0 | 1 545,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2017 год | | 251,5 | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 251,5 | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 220,8 | 0,0 | 220,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 168,7 | 0,0 | 168,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 217,7 | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 217,7 | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 217,7 | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7.1 | Мероприятие № 1:  «Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области» | Всего | | 1 545,6 | 0,0 | 1 545,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 2017 год | | 251,5 | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 251,5 | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 220,8 | 0,0 | 220,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 168,7 | 0,0 | 168,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 217,7 | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 217,7 | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 217,7 | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 8 | Основное мероприятие: «Создание условий для развития кадрового потенциала в Молчановском районе в сфере культуры и архивного дела» | Всего | | 12 686,2 | 0,0 | 12 686,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 2017 год | | 2 511,7 | 0,0 | 2 511,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 3 297,2 | 0,0 | 3 297,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 3 070,8 | 0,0 | 3 070,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 1 975,3 | 0,0 | 1 975,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 1 831,2 | 0,0 | 1 831,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 8.1 | Мероприятие № 1:  «Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования» | Всего | | 12 542,1 | 0,0 | 12 542,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 2017 год | | 2 511,7 | 0,0 | 2 511,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 3 297,2 | 0,0 | 3 297,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 3 070,8 | 0,0 | 3 070,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 1 831,2 | 0,0 | 1 831,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 1 831,2 | 0,0 | 1 831,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 8.2 | Мероприятие № 2:  «Реализация в муниципальных организациях дополнительного образования мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции» | Всего | | 144,1 | 0,0 | 144,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 144,1 | 0,0 | 144,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 9 | Основное мероприятие: «Развитие профессионального искусства и народного творчества» | Всего | | 121 505,8 | 0,0 | 121 505,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2017 год | | 22 135,8 | 0,0 | 22 135,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 28 761,1 | 0,0 | 28 761,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 28 668,9 | 0,0 | 28 668,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 19 570,3 | 0,0 | 19 570,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 19 631,9 | 0,0 | 19631,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 1 368,9 | 0,0 | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 1 368,9 | 0,0 | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 9.1 | Мероприятие № 1: «Оплата труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплаты надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу) | Всего | | 9 709,4 | 0,0 | 9 709,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2017 год | | 1 522,0 | 0,0 | 1 522,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 1 368,9 | 0,0 | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 1 377,5 | 0,0 | 1 377,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 1 334,3 | 0,0 | 1 334,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 1 368,9 | 0,0 | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 1 368,9 | 0,0 | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 1 368,9 | 0,0 | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 9.2 | Мероприятие № 2:  «Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры» | Всего | | 111 796,4 | 0,0 | 111 796,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2017 год | | 20 613,8 | 0,0 | 20 613,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 27 392,2 | 0,0 | 27 392,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 27 291,4 | 0,0 | 27 291,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 18 236,0 | 0,0 | 18 236,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 18 263,0 | 0,0 | 18 263,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 10. | Основное мероприятие: «Проведение областного фестиваля активного долголетия в  с. Молчаново» | Всего | | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 10.1 | Мероприятие № 1: «Проведение областного фестиваля активного долголетия в с. Молчаново» | Всего | | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 11. | Основное мероприятие: «Региональный проект «Культурная среда». Государственная поддержка отрасли культуры» | Всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 11.1 | Мероприятие № 1: «Государственная поддержка отрасли культуры» | Всего | | 466,9 | 0,0 | 0,0 | 466,9 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по муниципальной программе | Всего | | 403 835,4 | 14 467,1 | 136 482,5 | 240 593,9 | 0,0 | 12 291,9 |  |
| 2017 год | | 57 275,1 | 1 525,0 | 25 089,7 | 29 156,2 | 0,0 | 1 504,2 |
| 2018 год | | 66 352,3 | 599,6 | 32 424,1 | 31 043,0 | 0,0 | 2 285,6 |
| 2019 год | | 79 616,1 | 12 184,7 | 32 393,3 | 31 977,6 | 0,0 | 3 060,5 |
| 2020 год | | 65 804,0 | 157,8 | 21 721,4 | 42 564,4 | 0,0 | 1 360,4 |
| 2021 год | | 66 649,1 | 0,0 | 21 680,8 | 43 607,9 | 0,0 | 1 360,4 |
| 2022 год | | 32 819,4 | 0,0 | 1 586,6 | 29 872,4 | 0,0 | 1 360,4 |
| 2023 год | | 35 319,4 | 0,0 | 1 586,6 | 32 372,4 | 0,0 | 1 360,4 |

5. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы,

в том числе анализ рисков реализации муниципальной программы

Ответственным исполнителем за реализацию муниципальной программы является заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Участниками муниципальной программы являются муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система», МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа».

Реализация муниципальной программы осуществляется путем выполнения предусмотренных в муниципальной программе мероприятий.

Взаимодействие между соисполнителями муниципальной программы осуществляет заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района совместно с соисполнителями муниципальной программы с учетом выделяемых на реализацию муниципальной программы финансовых средств ежегодно уточняют целевые индикаторы и показатели, затраты на мероприятия муниципальной программы, механизм реализации и состав участников муниципальной программы и мероприятий, принимают меры по полному и качественному выполнению мероприятий муниципальной программы.

Внесение изменений в муниципальную программу, в том числе уточнение затрат на мероприятия муниципальной программы, осуществляется в установленном действующим законодательством порядке.

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств федерального, областного бюджетов, бюджета муниципального образования «Молчановский район», внебюджетных источников на 2018 - 2022 годы носит прогнозный характер.

Привлечение средств внебюджетных источников основывается на принципе добровольности организаций финансировать мероприятия муниципальной программы.

Объемы финансирования муниципальной программы из бюджета муниципального образования «Молчановский район» подлежат ежегодному уточнению при разработке и принятии бюджета на очередной финансовый год.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района.

Текущий контроль и управление муниципальной программой осуществляют заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района совместно с соисполнителями муниципальной программы. Текущий контроль осуществляется постоянно в течение всего периода реализации муниципальной программы путем мониторинга муниципальной программы и анализа промежуточных результатов.

В необходимых случаях заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района , в том числе на основании предложений соисполнителей муниципальной программы, готовит предложения о корректировке перечня мероприятий муниципальной программы и средств на их реализацию для утверждения в установленном порядке.

Соисполнители муниципальной программы предоставляют ответственному исполнителю муниципальной программы отчеты о реализации муниципальной программы (годовой отчет – в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом) и об использовании финансовых ресурсов.

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

финансово-экономические риски - ухудшение экономической ситуации в районе, которое может привести к недофинансированию мероприятий муниципальной программы, в том числе за счет средств бюджета муниципального образования «Молчановский район», внебюджетных источников. Минимизация рисков недофинансирования мероприятий муниципальной программы из местного бюджета и внебюджетных источников осуществляется путем формирования механизмов инвестиционной привлекательности проектов, развития государственно-частного партнерства;

нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных правовых актов, внесение существенных изменений в Решение Думы Молчановского района о бюджете на очередной финансовый год повлияет на выполнение мероприятий муниципальной программы и достижение целей муниципальной программы;

организационные и управленческие риски - неэффективная организационная схема и рассогласованность позиций с соисполнителями и участниками муниципальной программы могут приводить к неэффективному управлению процессом реализации муниципальной программы, низкому качеству реализации мероприятий муниципальной программы на районном уровне и уровне образовательных организаций. Устранение риска возможно за счет организации единого координационного органа по реализации муниципальной программы и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации муниципальной программы, а также за счет корректировки муниципальной программы на основе анализа данных мониторинга. Важным средством снижения риска является принятие управленческих решений в рамках муниципальной программы с учетом информации, поступающей от соисполнителей муниципальной программы.

Меры управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели муниципальной программы:

планирование и прогнозирование. Риск недостижения ожидаемых конечных результатов муниципальной программы является типичным в случае недофинансирования мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, на его минимизацию направлены меры по планированию работ в части уточнения мероприятий муниципальной программы;

применение правовых методов влияния (совокупность нормативных правовых актов), способствующих достижению цели муниципальной программы;

формирование и использование системы контроля на всех стадиях реализации муниципальной программы.

Приложение к муниципальной программе «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы»

от 30.12.2016 № 670

1. Паспорт

подпрограммы 1 «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга»  МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»  МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016 год | 2017 год | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | | | | | | | |
| 1. Количество посещений библиотек, ед. | | 78 000 | 78 000 | 78 000 | | 77 500 | | 77 000 | | 76 500 | | 76 000 | | 76 000 | | | | | | | |
| 2. Индекс участия населения Молчановского района в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, ед.на жителя | | 2,2 | 2,2 | 2,5 | | 2,5 | | 2,8 | | 2,8 | | 3,1 | | 3,1 | | | | | | | |
| 3. Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | 155 | 155 | 155 | | 156 | | 157 | | 155 | | 155 | | 155 | | | | | | | |
| 4. Количество субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль, ед. | | 4 | 5 | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | | | | | | |
| Задачи подпрограммы | Задача 1: Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района;  Задача 2: Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;  Задача 3: Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района;  Задача 4: Развитие инфраструктуры учреждений культуры Молчановского района;  Задача 5: Содействие формированию и развитию субъектов туристической деятельности в Молчановском районе. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2016 год | | 2017 год | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | | | | | 2023 год | | |
| Задача 1: Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Соотношение количества выпускников к количеству первоклассников года поступления (сохранность контингента), % | 48 | | 48 | 48 | | 33 | | 40 | | 40 | | 40 | | | | | | 40 | | |
| Задача 2: Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры, % от числа опрошенных | 87 | | 87 | 90 | | 90 | | 90 | | 90 | | 90 | | | | | | | 90 | | |
| Количество мероприятий по пропаганде и развитию народных художественных промыслов и ремесел, ед. | 108 | | 126 | 130 | | 130 | | 130 | | 130 | | 130 | | | | | | | 130 | | | |
| Задача 3: Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Охват населения библиотечным обслуживанием, % | 70 | | 70,5 | 71,3 | | 71,3 | | 71,3 | | 71,3 | | 71,3 | | | 71,3 | | | | | | | |
| Количество выставочных проектов, ед. | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | 2 | | | | | | | |
| Задача 4: Развитие инфраструктуры учреждений культуры Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, % | 62 | | 50 | 38 | | 25 | | 25 | | 25 | | 25 | | | | 25 | | | | | | |
| Задача 5: Содействие формированию и развитию субъектов туристической деятельности в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль, ед. | 4 | | 5 | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | | | | | 5 | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | ВЦП 1: «Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района»  ВЦП 2: «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры»  ВЦП 3: «Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки (этапы) реализации подпрограммы | 2017-2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации подпрограммы), тыс. руб. | Источники | Всего | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | | | | | | 2023 год | | |
| Федеральный бюджет | 14 467,1 | | 1 525,0 | | 599,6 | | 12 184,7 | | 157,8 | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | 0,0 | | |
| Областной бюджет | 136 482,5 | | 25 089,7 | | 32 424,1 | | 32 393,3 | | 21 721,4 | | 2 680,8 | | 1 586,6 | | | | | | | 1 586,6 | | |
| бюджет МО «Молчановский район» | 240 593,9 | | 29 156,2 | | 31 043,0 | | 31 977,6 | | 42 564,4 | | 43 607,9 | | 29 872,4 | | | | | | | 32 372,4 | | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | 0,0 | | |
| внебюджетные источники  (по согласованию) | 12 291,9 | | 1 504,2 | | 2 285,6 | | 3 060,5 | | 1 360,4 | | 1 360,4 | | 1 360,4 | | | | | | | 1 360,4 | | |
| Всего по источникам | 403 835,4 | | 57 275,1 | | 66 352,3 | | 79 616,1 | | 65 804,0 | | 66 649,1 | | 32 819,4 | | | | | | | 35 319,4 | | |

1. Характеристика текущего состояния сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Подпрограмма «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы» (далее подпрограмма) направлена на сохранение и популяризацию культурного наследия Молчановского района, обеспечение максимальной доступности культурных ценностей для жителей и гостей Молчановского района, повышение качества и разнообразия культурных услуг, реализацию творческого потенциала Молчановского района и создание благоприятных условий для реализации профессиональных возможностей. Важными направлениями реализации подпрограммы являются повышение качества, разнообразия и эффективности услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры Молчановского района, расширение условий для улучшения обслуживания населения посредством новых форм работы.

В предыдущие годы работа по реализации приоритетных направлений в сфере культуры и туризма осуществлялась посредством программных мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие культуры Молчановского района на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации Молчановского района от 27.12.2012 № 840 и муниципальной целевой программы «Развитие внутреннего и выездного туризма на территории Молчановского района на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации Молчановского района от 07.02.2013 № 92.

За последние годы удалось добиться определенных результатов и создать условия по оказанию населению Молчановского района культурных услуг: улучшилось состояние системы библиотечного, культурно-досугового обслуживания, системы дополнительного образования детей, в деятельность учреждений культуры активно внедряются информационно-коммуникационные технологии, расширились формы и методы работы с аудиторией. Сформирована база для развития туризма, проводятся ежегодные мероприятия, ставшие брендовыми, район становится узнаваемым за пределами Томской области.

В настоящее время сеть учреждений культуры состоит из 8 досуговых учреждений, из них 1 учреждение районного уровня – МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга».

Библиотечная сеть состоит из 13 библиотек: межпоселенческой центральной библиотеки и 12 библиотек – филиалов, работающих на основе единого книжного фонда, имущества, финансирования, административного и хозяйственного руководства.

В сфере дополнительного образования – МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа».

Анализ состояния и основных проблем развития сферы культуры в Молчановском районе, формирование перечня мероприятий для их решения и показателей их эффективности рассматриваются в подпрограмме по следующим направлениям:

- создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района;

- развитие инфраструктуры учреждений культуры Молчановского района;

- содействие формированию и развитию субъектов туристической деятельности в Молчановском районе.

**Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района**

Деятельность организации дополнительного образования детей сферы культуры за последний период свидетельствует о ряде положительных тенденций в сфере художественного образования, связанных с разработкой дополнительных предпрофессиональных программ, сохранением и развитием учебных творческих коллективов.

Дополнительное образование в сфере культуры осуществляет МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа», которая осуществляет образовательную деятельность на основе нормативно правовых актов и лицензии.

Количество учащихся Молчановской детской музыкальной школы в 2015 г. составляло 156 человек, что на 9 детей больше, чем в аналогичном периоде 2012 года. Контингент учащихся растет, что является ярким подтверждением востребованности художественно-эстетического образования в Молчановском районе.

Остается весьма актуальным вопрос обеспечения детской музыкальной школы квалифицированными кадрами, востребованы преподаватели по классу баян, гитара.

**Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры**

На территории Молчановского района культурно-досуговую деятельность и деятельность по развитию народных художественных промыслов и ремесел осуществляют 8 клубных учреждений. МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» является базовым досуговым учреждением районного уровня, методическим центром для клубных учреждений сельских поселений.

Клубная деятельность является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни общества, а Дома культуры, клубы – наиболее распространенными и доступными учреждениями культуры. Именно они служат центрами культурной жизни села, организаторами проведения творческих мероприятий, предоставляют возможность населению в реализации их творческих потребностей и интересов.

Основные показатели развития культурно-досуговой деятельности Молчановского района выглядят по итогам 2019 года следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Количественное значение показателя, в том числе по годам | | |
| 2018 год | 2019 год | Рост (снижение) 2019 г. к 2018 г. |
| 1 | Количество учреждений культурно-досугового типа (ед.) | 8 | 8 | - |
| 2 | Число культурно-массовых мероприятий (ед.) | 1445 | 1319 | -126 |
| 3 | Число мероприятий на платной основе (ед.) | 613 | 520 | - 93 |
| 4 | Число посещений мероприятий на платной основе (чел.) | 21006 | 21452 | + 446 |
| 5 | Число клубных формирований (ед.) | 87 | 88 | +1 |
| 6 | Число клубных формирований для детей (ед.) | 24 | 19 | - 5 |

Положительная динамика по ряду показателей связана с проведением большого количества мероприятий, внедрением новых форм работы, повышением качества мероприятий.

Одной из основных проблем, напрямую влияющих на базовые показатели эффективности работы и требующих неотложного решения, является ухудшение материально-технической базы и острая необходимость модернизации ресурсного оснащения культурно-досуговых учреждений.

**Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района**

МБУК «Молчановская МЦБС» осуществляет библиотечное обслуживание населения района и методическое обеспечение сельских библиотек. Детская библиотека осуществляет библиотечное обслуживание детей и подростков в возрасте до 14 лет.

В 2014 году Наргинская библиотека-филиал-№3 официально получила статус «Модельная библиотека». В 6 библиотеках: Центральной, Могочинской, Наргинской, Тунгусовской, Сарафановской, Суйгинской работают Центры общественного доступа. Обслуживание детей и юношества в библиотеках района осуществляется без создания специального структурного подразделения. В селе Н-Федоровка обслуживание населения ведется в форме пункта выдачи литературы. Обслуживание пенсионеров и инвалидов на дому осуществляется в Центральной, Майковской, В-Федоровской, Гришинской библиотеках.

Фонд МЦБС составляет более 120 тысяч единиц хранения на различных носителях информации. К услугам читателей читальные залы, абонементы, доступ в Интернет, «Консультант+». Ежегодно в библиотеки района обращаются более 9 тыс. читателей, книговыдача в 2015 году составила свыше 217 тыс. экземпляров, число посещений- свыше 87 тыс. Разнообразные по форме и тематике проводились культурно-досуговые мероприятия в количестве более 400. В библиотеках работает 20 клубов и кружков по интересам, из них 11 для детей и юношества.

Основные контрольные показатели библиотек Молчановского района за период 2017-2019 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контрольные показатели | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
| Читатели | 8 903 | 8 915 | 9 313 |
| Посещения | 96 311 | 96 350 | 96 323 |
| Книговыдача | 198 003 | 197 500 | 197 044 |

Для повышения качества предоставления населению района библиотечных услуг необходимо решить ряд проблем:

1. Обновляемость и комплектование фондов.

Современная политика формирования документного фонда ориентирует библиотеку на стратегию доступа ко всей имеющейся информации, а не только к ее собственным ресурсам. Объем информации, предоставляемый библиотекой, зависит практически от реальных потребностей ее пользователей, территориального размещения и роли конкретной библиотеки в обслуживании читателей, близости других библиотек, доступа к внешним ресурсам, финансовых возможностей.

Для сохранения значимости фонда необходимо его постоянное обновление. В составе фонда должны содержаться до 50 % наименований новых изданий на различных носителях информации. Фонды библиотек приходят в негодность, количество списанных книг превышает количество поступающих изданий. Это происходит, главным образом, в результате увеличения списания библиотеками устаревшей и ветхой литературы, т.к. в фондах большинства сельских библиотек много литературы 70-80-х г.г., устаревшей по содержанию и поэтому представляющей малый интерес для современного читателя. Ежегодно суммарный фонд библиотек района сокращается примерно на 6 процентов. Это составляет порядка 15 тысяч изданий в год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
| Обновление фонда  (в процентах) | 1,3 % | 2,0 % | 1,4 % | 7,7% |
| Списание фонда  (в процентах) | 1,8 % | 1,3 % | 1,1 % | 0,0 % |

Для разрешения проблемы обновления библиотечных фондов необходимо, чтобы процент поступления новых изданий в библиотечный фонд был больше, чем процент списания.

В «Положении о сельской модельной библиотеке Томской области» указано, что годовой объем пополнения библиотечного фонда должен составлять 3,8% новых поступлений к общей книговыдаче за год (по методике, предложенной Российской национальной библиотекой). В таблице наглядно показан анализ движения книжного фонда библиотек района за последние 3 года.

Библиотека любой территории должна иметь возможность получать местные газеты и журналы. В том числе не менее одного экземпляра региональной периодики и не менее двух общегосударственных полноформатных газет. В настоящее время, сельская библиотека не имеет возможность выписывать периодические издания.

Учитывая то положение, что объем полноценного, качественного библиотечного фонда не увеличивается, а информационные потребности пользователей все возрастают, но не удовлетворяются в полном объеме, и финансирование комплектования остается все-таки ограниченным, следовательно, необходимо добиваться стабильного финансирования и увеличения его объема.

2.Обеспечение сохранности фонда.

В большинстве библиотек района устаревшие или отсутствуют системы пожарно-охранной сигнализации и пожаротушения. В направлении обеспечения сохранности все же ведется работа: выделяются средства на ремонт зданий; сотрудниками библиотек поддерживаются безопасные условия хранения фондов.

3.Темпы информатизации.

Организация открытого доступа сельских пользователей к сводному каталогу через единый библиотечный портал предоставит информацию о содержании библиотечного фонда библиотек Томской области и ускорит возможность информационного поиска.

4. Состояние материально-технической базы.

Библиотеки района нуждаются в обновлении помещений и внутренних интерьеров (приобретение новой современной мебели и библиотечного оборудования). Необходимо заменить библиотечные каталожные шкафы в сельских филиалах.

В связи со сложной географической схемой района является проблемой для сельских библиотек доставка новой литературы в межсезонье. Ее по возможности доставляют на места попутно по договоренности библиотекарей с предпринимателями или работниками администрации.

5. Основная проблема кадрового обеспечения – отсутствие молодых специалистов в сельских библиотеках. В последние годы наблюдается тенденция старения коллектива библиотечных работников.

3. Перечень показателей цели и задач подпрограммы и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| Показатели цели подпрограммы «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» | | | | | | | |
| 1 | Показатель 1. Количество посещений библиотек | единиц | 1 раз в год | Календарный год | С = А / N x 1000, где:  С - количество посещений библиотек;  А - общее количество посещений за год;  N – число пользователей | ведомственная статистика | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2 | Показатель 2. Индекс участия населения Молчановского района в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры | единица на жителя | 1 раз в год | Календарный год | Iкду = (Ч тзу + Ч кду + Ч б) / Н, где: Iкду – индекс участия населения Молчановского района в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры; Ч тзу – численность зрителей культурно – досуговых мероприятий; Ч кду – сумма численности участников клубных формирований учреждений культуры; Ч б – число пользователей муниципальных учреждений библиотечного типа; Н – численность постоянного населения | ведомственная статистика | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 3 | Показатель 3. Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам | человек | 1 раз в год | Учебный год | Коб. = Коб.1 + ... + Коб.н.  Коб. - количество обучающихся по дополнительным образовательным программам;  Коб.1 - количество обучающихся по дополнительным образовательным программам 1-го образовательного учреждения;  Коб.н. - количество обучающихся по дополнительным образовательным программам н-го образовательного учреждения | ведомственная статистика | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| 4 | Показатель 4.  Количество субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль | единиц | 1 раз в год | Календарный год | Кобщ. = S1 + S2 ... SN, где:  S1,2...N - субъекты предпринимательской деятельности;  Кобщ. - общее количество субъектов предпринимательской деятельности | ведомственная статистика | Администрация Молчановского района |
| Показатели задач подпрограммы: 1. Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района | | | | | | | |
| 1 | Соотношение количества выпускников к количеству первоклассников года поступления (сохранность контингента) | процент | 1 раз в год | Учебный год | С = (А / В)\*100, где:  С - соотношение количества выпускников к количеству первоклассников года поступления;  А – среднее количество выпускников;  В – среднее количество первоклассников | ведомственная статистика | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» |
| Показатели задач подпрограммы: 2. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры | | | | | | | |
| 1 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры | процент | 1 раз в год | Календарный год | Ко = (К уд. / Кобщ)\*100, где:  Ко - доля жителей Молчановского района, удовлетворенных предоставляемыми услугами в сфере культуры, в общем количестве опрошенных;  К уд. - количество опрошенных, удовлетворенных предоставляемыми услугами в сфере культуры;  К общ. - общее количество опрошенных | ведомственная статистика | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| 2 | Количество мероприятий по пропаганде и развитию народных художественных промыслов и ремесел | единиц | 1 раз в год | Календарный год | Кобщ. = S1 + S2 ... SN, где:  S1,2...N - мероприятия по пропаганде и развитию народных художественных промыслов и ремесел;  Кобщ. - общее количество мероприятий по пропаганде и развитию народных художественных промыслов и ремесел | ведомственная статистика | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| Показатели задач подпрограммы: 3. Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района | | | | | | | |
| 1 | Охват населения библиотечным обслуживанием | процент | 1 раз в год | Календарный год | С = А / N x 100, где:  С – процент охвата населения библиотечным обслуживанием;  А - количество зарегистрированных пользователей библиотек;  N - численность постоянного населения на 1 января отчетного года | ведомственная статистика | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| 2 | Количество выставочных проектов | единиц | 1 раз в год | Календарный год | Кобщ. = S1 + S2 ... SN, где:  S1,2...N – выставочные проекты;  Кобщ. - общее количество выставочных проектов | ведомственная статистика | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» |
| Показатели задач подпрограммы: 4. Развитие инфраструктуры учреждений культуры Молчановского района | | | | | | | |
| 1 | Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры | процент | 1 раз в год | Календарный год | Д=((Ча+Чкр)/Ч)\*100  Д - Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры;  Ча - число муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии;  Чкр - число муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых требуют капитального ремонта;  Ч- число муниципальных учреждений культуры и их филиалов | ведомственная статистика | Администрация Молчановского района |
| Показатели задач подпрограммы: 5. Содействие формированию и развитию субъектов туристической деятельности в Молчановском районе | | | | | | | |
| 1 | Количество субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль, ед. | единиц | 1 раз в год | Календарный год | Кобщ. = S1 + S2 ... SN, где:  S1,2...N - субъекты предпринимательской деятельности;  Кобщ. - общее количество субъектов предпринимательской деятельности | ведомственная статистика | Администрация Молчановского района |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. руб.) | | В том числе за счет средств: | | | | | Участник/участник мероприятия | | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз) | бюджета МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию (прогноз)) | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | наименование и единица измерения | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| Подпрограмма «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1: Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | ВЦП 1: «Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района» | всего | 53 978,8 | | 0,0 | 0,0 | 52 056,0 | 0,0 | 1 922,8 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | х |
| 2017 год | 6 843,7 | | 0,0 | 0,0 | 6 522,2 | 0,0 | 321,5 | 155 |
| 2018 год | 7 671,5 | | 0,0 | 0,0 | 7 316,0 | 0,0 | 355,5 | 155 |
| 2019 год | 8 042,6 | | 0,0 | 0,0 | 7 747,2 | 0,0 | 295,4 | 156 |
| 2020 год | 9 601,7 | | 0,0 | 0,0 | 9 364,1 | 0,0 | 237,6 | 157 |
| 2021 год | 9 666,1 | | 0,0 | 0,0 | 9 428,5 | 0,0 | 237,6 | 155 |
| 2022 год | 6 076,6 | | 0,0 | 0,0 | 5 839,0 | 0,0 | 237,6 | 155 |
| 2023 год | 6 076,6 | | 0,0 | 0,0 | 5 839,0 | 0,0 | 237,6 | 155 |
| 1.2 | Основное мероприятие:  «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного, бесплатного и качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и форм предоставления услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста» | Всего | 1 545,6 | | 0,0 | 1 545,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | х |
| 2017 год | 251,5 | | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2018 год | 251,5 | | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2019 год | 220,8 | | 0,0 | 220,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156 |
| 2020 год | 168,7 | | 0,0 | 168,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 157 |
| 2021 год | 217,7 | | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2022 год | 217,7 | | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2023 год | 217,7 | | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 1.2.1 | Мероприятие № 1: «Стимулирующие выплаты в муниципальных организациях дополнительного образования Томской области» | Всего | 1 545,6 | | 0,0 | 1 545,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | х |
| 2017 год | 251,5 | | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2018 год | 251,5 | | 0,0 | 251,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2019 год | 220,8 | | 0,0 | 220,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156 |
| 2020 год | 168,7 | | 0,0 | 168,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 157 |
| 2021 год | 217,7 | | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2022 год | 217,7 | | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2023 год | 217,7 | | 0,0 | 217,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 1.3 | Основное мероприятие: «Создание условий для развития кадрового потенциала в Молчановском районе в сфере культуры и архивного дела» | Всего | 12 686,2 | | 0,0 | 12 686,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | х |
| 2017 год | 2 511,7 | | 0,0 | 2 511,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2018 год | 3 297,2 | | 0,0 | 3 297,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2019 год | 3 070,8 | | 0,0 | 3 070,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156 |
| 2020 год | 1 975,3 | | 0,0 | 1 975,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 157 |
| 2021 год | 1 831,2 | | 0,0 | 1 831,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 1.3.1 | Мероприятие № 1: «Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере образования в Томской области» в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования» | Всего | 12 542,1 | | 0,0 | 12 542,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | х |
| 2017 год | 2 511,7 | | 0,0 | 2 511,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2018 год | 3 297,2 | | 0,0 | 3 297,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2019 год | 3 070,8 | | 0,0 | 3 070,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156 |
| 2020 год | 1 831,2 | | 0,0 | 1 831,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 157 |
| 2021 год | 1 831,2 | | 0,0 | 1 831,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
|  | Мероприятие № 2:  «Реализация в муниципальных организациях дополнительного образования мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции» | Всего | 144,1 | | 0,0 | 144,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам, чел. | | х |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 156 |
| 2020 год | 144,1 | | 0,0 | 144,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 157 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 155 |
| 2 | Задача 2: Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | ВЦП 2: «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры» | всего | 147 593,4 | 0,0 | | 0,0 | 137 840,7 | 0,0 | 9 752,7 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | | х |
| 2017 год | 16 903,6 | 0,0 | | 0,0 | 15 847,9 | 0,0 | 1 055,7 | 116 375 |
| 2018 год | 18 862,1 | 0,0 | | 0,0 | 17 049,0 | 0,0 | 1 813,1 | 121 050 |
| 2019 год | 19 326,3 | 0,0 | | 0,0 | 16 664,0 | 0,0 | 2 662,3 | 116 209 |
| 2020 год | 26 385,1 | 0,0 | | 0,0 | 25 329,7 | 0,0 | 1 055,4 | 86445 |
| 2021 год | 26 927,3 | 0,0 | | 0,0 | 25 871,9 | 0,0 | 1 055,4 | 86450 |
| 2022 год | 18 844,5 | 0,0 | | 0,0 | 17 789,1 | 0,0 | 1 055,4 | 86455 |
| 2023 год | 20 344,5 | 0,0 | | 0,0 | 19 289,1 | 0,0 | 1 055,4 | 86460 |
| 2.2 | Основное мероприятие: «Развитие профессионального искусства и народного творчества» | Всего | 121 505,8 | 0,0 | | 121 505,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | | х |
| 2017 год | 22 135,8 | 0,0 | | 22 135,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 116 375 |
| 2018 год | 28 761,1 | 0,0 | | 28 761,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 121 050 |
| 2019 год | 28 668,9 | 0,0 | | 28 668,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 116 209 |
| 2020 год | 19 570,3 | 0,0 | | 19 570,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86445 |
| 2021 год | 19 631,9 | 0,0 | | 19 631,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86450 |
| 2022 год | 1 368,9 | 0,0 | | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86455 |
| 2023 год | 1 368,9 | 0,0 | | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86460 |
| 2.2.1 | Мероприятие № 1: «Оплата труда руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства в части выплат надбавок и доплат к тарифной ставке (должностному окладу) | Всего | 9 709,4 | 0,0 | | 9 709,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | | х |
| 2017 год | 1 522,0 | 0,0 | | 1 522,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 116 375 |
| 2018 год | 1 368,9 | 0,0 | | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 121 050 |
| 2019 год | 1 377,5 | 0,0 | | 1 377,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 116 209 |
| 2020 год | 1 334,3 | 0,0 | | 1 334,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86445 |
| 2021 год | 1 368,9 | 0,0 | | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86450 |
| 2022 год | 1 368,9 | 0,0 | | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86455 |
| 2023 год | 1 368,9 | 0,0 | | 1 368,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86460 |
| 2.2.2 | Мероприятие № 2:  «Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры» | Всего | 111 796,4 | 0,0 | | 111 796,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Количество посетителей культурно-досуговых мероприятий, чел | | х |
| 2017 год | 20 613,8 | 0,0 | | 20 613,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 116 375 |
| 2018 год | 27 392,2 | 0,0 | | 27 392,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 121 050 |
| 2019 год | 27 291,4 | 0,0 | | 27 291,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 116 209 |
| 2020 год | 18 236,0 | 0,0 | | 18 236,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86445 |
| 2021 год | 18 263,0 | 0,0 | | 18 263,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86450 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86455 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 86460 |
| 2.3 | Основное мероприятие: «Проведение областного фестиваля активного долголетия в с. Молчаново» | Всего | 150,0 | 0,0 | | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Количество участников мероприятия, чел | | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 2022 год | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 2023 год | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 2.3.1 | Мероприятие № 1: « Проведение областного фестиваля активного долголетия в с. Молчаново» | Всего | 150,0 | 0,0 | | 0,0 | 150,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Количество участников мероприятия, чел | | х |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 2022 год | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 2023 год | 50,0 | 0,0 | | 0,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 1600 |
| 3 | Задача 3: Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | ВЦП 3: «Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района» | всего | 50 155,3 | | 0,0 | 0,0 | 49 538,9 | 0,0 | 616,4 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | Количество посещений библиотек, ед. | | х |
| 2017 год | 6 677,0 | | 0,0 | 0,0 | 6 550,0 | 0,0 | 127,0 | 78000 |
| 2018 год | 6 742,6 | | 0,0 | 0,0 | 6 625,6 | 0,0 | 117,0 | 78000 |
| 2019 год | 7 040,5 | | 0,0 | 0,0 | 6 937,7 | 0,0 | 102,8 | 77500 |
| 2020 год | 7 936,9 | | 0,0 | 0,0 | 7 869,5 | 0,0 | 67,4 | 77000 |
| 2021 год | 8 294,9 | | 0,0 | 0,0 | 8 227,5 | 0,0 | 67,4 | 76500 |
| 2022 год | 6 231,7 | | 0,0 | 0,0 | 6 164,3 | 0,0 | 67,4 | 76000 |
| 2023 год | 7 231,7 | | 0,0 | 0,0 | 7 164,3 | 0,0 | 67,4 | 76000 |
| 4 | Задача 4: Развитие инфраструктуры учреждений культуры Молчановского района | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие 1: «Содействие комплексному развитию сферы культуры и архивного дела муниципальных образований Томской области» | Всего | 5 720,3 | | 4 467,1 | 744,9 | 418,3 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, % | | х |
| 2017 год | 1 951,8 | | 1 525,0 | 190,7 | 236,1 | 0,0 | 0,0 | 50 |
| 2018 год | 766,3 | | 599,6 | 114,3 | 52,4 | 0,0 | 0,0 | 38 |
| 2019 год | 2 746,2 | | 2 184,7 | 432,8 | 128,7 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2020 год | 166,0 | | 157,8 | 7,1 | 1,1 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2021 год | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2022 год | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2023 год | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 4.1.1 | Мероприятие № 1: «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры» | Всего | 5 139,8 | | 4 011,3 | 676,4 | 452,1 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, % | |  |
| 2017 год | 1 833,9 | | 1 440,0 | 160,0 | 233,9 | 0,0 | 0,0 | 50 |
| 2018 год | 705,9 | | 568,5 | 106,2 | 31,2 | 0,0 | 0,0 | 38 |
| 2019 год | 2 540,0 | | 2 002,8 | 410,2 | 127,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 4.1.2 | Мероприятие №: 2  «Поддержка отрасли культуры» | всего | 530,5 | | 455,8 | 68,5 | 6,2 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, % | | х |
| 2017 год | 117,9 | | 85,0 | 30,7 | 2,2 | 0,0 | 0,0 | 50 |
| 2018 год | 40,4 | | 31,1 | 8,1 | 1,2 | 0,0 | 0,0 | 38 |
| 2019 год | 206,2 | | 181,9 | 22,6 | 1,7 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2020 год | 166,0 | | 157,8 | 7,1 | 1,1 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 4.1.3 | Мероприятие № 3:  «Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы МБУК «Молчановская МЦБС» | Всего | 20,0 | | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры , % | | х |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50 |
| 2018 год | 20,0 | | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 38 |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 4.1.4 | Мероприятие № 4: «Приобретение периодической, научной, учебно-методической, справочно-информационной и художественной литературы для инвалидов, в том числе издаваемой на магнитофонных кассетах и рельефно-точечным шрифтом Брайля для муниципальных библиотек» | Всего | 90,0 | | 0,0 | 0,0 | 90,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | Количество литературы, приобретенной для инвалидов ед. | | х |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2022 год | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2023 год | 30,0 | | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 4.2 | Основное мероприятие 2: «Создание модельных муниципальных библиотек в рамках регионального проекта «Культурная среда» | Всего | 10 500,0 | | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | Переоснащение муниципальных библиотек по модельному стандарту, единиц | | х |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 10 500,0 | | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 4.2.1 | Мероприятие № 1: «Создание модельных муниципальных библиотек» | Всего | 10 500,0 | | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | Переоснащение муниципальных библиотек по модельному стандарту, единиц | | х |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | 10 500,0 | | 10 000,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 4.3 | Основное мероприятие: «Капитальный ремонт и ремонт муниципальных объектов недвижимости» | Всего | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, % | |  |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 38 |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 4.3.1 | Мероприятие № 1:  «Капитальный ремонт и ремонт муниципальных объектов недвижимости» | Всего | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | Доля муниципальных учреждений культуры и их филиалов, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, % | |  |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 50 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 38 |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 25 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5. | Задача 5: Содействие формированию и развитию субъектов туристической деятельности в Молчановском районе. | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Основное мероприятие:  «Разработка туристского продукта (туристских маршрутов района), в том числе»: | всего | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района | Увеличение числа прибывающих в район туристов и экскурсантов, % | | х |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 5.1.1 | Мероприятие № 1: «Выявление и приведение объектов туристского интереса в надлежащее состояние (природных, рукотворных, религиозных и т.д.).» | всего | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района | Количество субъектов предпринимательской деятельности, вовлечённых в туристическую отрасль, ед. | |  |
| 2017 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2018 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2019 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2020 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2021 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2022 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2023 год | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
|  | Итого по подпрограмме | Всего | 403 835,4 | | 14 467,1 | 136 482,5 | 240 593,9 | 0,0 | 12 291,9 |  | | | |
| 2017 год | 57 275,1 | | 1 525,0 | 25 089,7 | 29 156,2 | 0,0 | 1 504,2 |
| 2018 год | 66 352,3 | | 599,6 | 32 424,1 | 31 043,0 | 0,0 | 2 285,6 |
| 2019 год | 79 616,1 | | 12 184,7 | 32 393,3 | 31 977,6 | 0,0 | 3 060,5 |
| 2020 год | 65 804,0 | | 157,8 | 21 721,4 | 42 564,4 | 0,0 | 1 360,4 |
| 2021 год | 66 649,1 | | 0,0 | 21 680,8 | 43 607,9 | 0,0 | 1 360,4 |
| 2022 год | 32 819,4 | | 0,0 | 1 586,6 | 29 872,4 | 0,0 | 1 360,4 |
| 2023 год | 35 319,4 | | 0,0 | 1 586,6 | 32 372,4 | 0,0 | 1 360,4». |

**Администрация молчановского**

**Томской области**

**Постановление**

15.06.2021 № 324

с. Молчаново

О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского

района от 17.02.2021 № 66

В соответствии со статьей 1793 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Молчановского района от 28.12.2015 № 643 «Об утверждении порядка по разработке, утверждению, реализации и мониторингу реализации ведомственных целевых программ Молчановского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 66 «Об утверждении ведомственной целевой программы Молчановского района «Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры» (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 15.06.2021 № 324

«Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 66

Ведомственная целевая программа Молчановского района

«Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры»

Паспорт ведомственной целевой программы Молчановского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субъекта бюджетного планирования (далее - СБП) | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | | | | | |
| Тип ведомственной целевой программы Молчановского района (далее - ВЦП) | ВЦП включает мероприятия, направленные на реализацию функций СБП, носящих постоянный характер, в том числе направленных на оказание бюджетных услуг | | | | | |
| Наименование муниципальной программы Молчановского района, в состав которой включается ВЦП | Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы» | | | | | |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Молчановского района, в состав которой включается ВЦП | [Подпрограмма 1](../../../Application%20Data/Downloads/Downloads/Downloads/4%20МП%20%20Развитие%20культуры%20и%20туризма%20в%20Молчановском%20районе%20на%202017-2022%20годы.doc#P5052#P5052). «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» | | | | | |
| Цель ВЦП (задача подпрограммы) | Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры | | | | | |
| Задача СБП согласно положению о СБП (уставу СБП) | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий и организация досуга населения Молчановского района | | | | | |
| Наименования показателей конечного результата (показателей результата достижения цели ВЦП (задачи СБП) | Единица  измерения | 2021  год | | 2022  год | | 2023  год |
| 1. Количество посетителей мероприятий | Человек | 86450 | | 86455 | | 86455 |
| 2. Реализация культурных проектов на территории Молчановского района (муниципальный заказ) | Количество мероприятий | 112 | | 112 | | 112 |
| 3. Количество клубных формирований | Единиц | 90 | | 91 | | 92 |
| 4. Количество проведенных мероприятий для детей | Единиц | 210 | | 215 | | 215 |
| Срок реализации ВЦП <1> | 2021-2023 | | | | | |
| Объем расходов бюджета муниципального образования «Молчановский район» на реализацию ВЦП | Коды классификации расходов бюджетов | | | | | Сумма (тыс. руб.) |
| раздел,  подраздел | | целевая статья | | вид  расходов |  |
| 2021 | 08 01 | | 04 1 42 00000 | | 621 | 25871,9 |
|  |  | |  | |  |  |
| всего | x | | x | | x | 25871,9 |
| 2022 | 08 01 | | 04 1 42 00000 | | 621 | 17789,1 |
|  |  | |  | |  |  |
| всего | x | | x | | x | 17789,1 |
| 2023 | 08 01 | | 04 1 42 00000 | | 621 | 19289,1 |
|  |  | |  | |  |  |
| всего | x | | x | | x | 19289,1 |

Раздел 1. Характеристика цели ВЦП и направления

работ по ее достижению

Цель ВЦП – создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Молчановского района услугами по организации досуга и услугами организаций культуры.

Основной задачей муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» является организация и проведение культурно-массовых мероприятий и организация досуга населения Молчановского района. Для выполнения данной задачи муниципальным автономным учреждением культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» реализуются следующие основные мероприятия в соответствии с муниципальным заданием:

1. Встреча в Ветеранском клубе «Огонек»;

2. «Салют, Победа» - межрайонный фестиваль Ветеранских хоров;

3. Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества;

4. Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню;

5. Проводы в Армию;

6. Торжественная церемония награждения лучших спортсменов района;

7. Праздничный концерт, посвященный Дню Победы;

8. Праздничная церемония, посвященная Дню российского предпринимательства;

9. «Здравствуй лето, это мы» - театрализованная детская программа;

10. «Россия! Русь! Великая страна»- праздничный концерт;

11. Торжественная церемония награждения «Одаренные дети»;

12. «День Молчановского района» - народное гулянье;

13. «Учитель – имя твое свято» - праздничная программа, посвященная Дню Учителя;

14. «Судьба моя- моя Россия» - праздничная программа, посвященная Дню воинской

славы России, Дню народного единства;

15. «Хвала творцам во славу хлеба» - праздничный концерт, посвященный Дню

работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности;

16. «Свет Материнства» - праздничный концерт, посвященный Дню Матери;

17. Встреча для инвалидов.

Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» включает 7 филиалов (в том числе 4 Дома творчества и досуга – села Нарга, села Могочино, села Сулзат и села Суйга, 3 Дома досуга – села Тунгусово, села Колбинка и села Сарафановка).

Численность штатных работников:

2018 год–75, из них специалистов культурно - досугового профиля – 43, из них с профильным средне – специальным образованием– 17, имеющих высшее образование-10;

2019 год–70, из них специалистов культурно - досугового профиля – 42, из них с профильным средне – специальным образованием– 17, имеющих высшее образование-12;

2020 год–71, из них специалистов культурно - досугового профиля – 41, из них с профильным средне – специальным образованием– 17, имеющих высшее образование-6.

Динамика мероприятий и посещений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Года | Количество мероприятий | Количество посещений |
| 2018 | 1445 | 121 050 |
| 2019 | 1319 | 116 209 |
| 2020 | 363 | 21 295 |

Участие в областных конкурсах, фестивалях и выставках

|  |  |
| --- | --- |
| Года | Количество участий |
| 2018 | 28 |
| 2019 | 28 |
| 2020 | 25 |

Участие в Региональных, Всероссийских и Международных акциях

|  |  |
| --- | --- |
| Года | Количество участий |
| 2018 | 6 |
| 2019 | 7 |
| 2020 | 11 |

Пять творческих коллективов имеют звание «Народный самодеятельный коллектив»:

1. «Лад» - хор ветеранов (село Нарга);

2. Народный театр (село Молчаново);

3. «Раздолье» - вокальный ансамбль (село Нарга);

4. «Возрождение» - ансамбль казачьей песни (село Сулзат);

5. «Ивушка» - вокальный ансамбль русской песни (село Могочино).

Количество специалистов повысивших квалификацию в ОГОАУ ДПО «Томский областной учебно-методический центр культуры и искусства»

|  |  |
| --- | --- |
| Года | Количество специалистов |
| 2018 | 2 |
| 2019 | 3 |
| 2020 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Описание проблем и цели ВЦП | Существующие проблемы в реализации целей и задач муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» приостанавливают развитие учреждения, в том числе участие в проектах более высокого уровня – Всероссийских, Межрегиональных, Международных.  Недостаточно молодых специалистов с профильным образованием.  Слабая материально – техническая база всех клубных учреждений района, недостаточно народных музыкальных инструментов.  Нет условий для хранения экспозиций, уникальных исторических важных экспонатов и документов в музее истории Молчановского района. |

Раздел 2. Описание методик расчета показателей

непосредственного результата (мероприятий ВЦП)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  изменения  показателя | Методика расчета  показателя | Исходная  информация для  расчета показателя |
| 1.Количество посетителей мероприятий | Человек | Количество фактически реализованных мероприятий муниципального заказа, проводимых муниципальным автономным учреждением культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», в течение отчетного года на территории Молчановского района | Журнал учета клубной работы по каждому филиалу |
| 2. Реализация культурных проектов на территории Молчановского района (муниципальный заказ) | Количество мероприятий | Количество фактически реализованных  мероприятий, проводимых муниципальным автономным учреждением культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», в течение отчетного года на территории Молчановского района | Журнал учета клубной работы по каждому филиалу |
| 3. Количество клубных формирований | Единиц | Количество фактически действующих клубных формирований на территории района | Журнал учета клубной работы по каждому филиалу |
| 4. Количество проведенных мероприятий для детей | Единиц | Количество фактически  реализованных мероприятий учреждением для детей в течение отчетного года | Журнал учета клубной работы по каждому филиалу |

Раздел 3. Порядок управления ВЦП

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за реализацию ВЦП | Захаренко Ирина Викторовна, директор муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» |
| Порядок организации работы по реализации ВЦП | Мероприятия ВЦП сгруппированы с учетом их функциональной очередности, взаимосвязанности, в соответствии с целями и задачами.  Директор муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» осуществляет организацию, координацию и контроль за реализацией ВЦП, вносит предложения по уточнению мероприятий ВЦП с учетом складывающейся социально - экономической ситуации и на основе анализа достигнутых результатов.  Выполнение мероприятий ВЦП организуют исполнители.  Организация управления реализацией ВЦП и контроль за ходом ее выполнения осуществляется заказчиком – координатором ВЦП - Администрацией Молчановского района, которая организует выполнение мероприятий, координирует в пределах своих полномочий деятельность органов местного самоуправления, участвующих в реализации ВЦП, образовательных учреждений Молчановского района.  Контроль за ходом выполнения мероприятий ВЦП, целевым расходованием финансовых средств и эффективностью их использования осуществляется Администрацией Молчановского района |
| Ответственный за ежеквартальный и ежегодный мониторинг ВЦП | Герасименко Ярослава Петровна, методист муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга»  Мониторинг ВЦП осуществляется в рамках мониторинга муниципальной программы Молчановского района, в состав которой входит ВЦП, в порядке и сроки, установленные Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Молчановского района, их формирования и реализации. |

Раздел 4. Оценка рисков реализации ВЦП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание рисков | | Оценка возможного влияния  рисков на реализацию ВЦП |
| 1.Внутренние риски реализации ВЦП | Несогласованность действий ответственных исполнителей за реализацию ВЦП | Невыполнение ВЦП |
| 2.Внешние риски реализации ВЦП | 1. Непреодолимые силы: весенняя распутица, половодье; 2. Бездорожье; 3. Низкая культура населения Молчановского района; 4. Деградация населения; 5. Сокращение численности населения района; 6. Низкий уровень жизни населения; 7. Низкая активность населения | Низкое качество реализации мероприятий; Снижение посещаемости мероприятий населением района |
| Возможные косвенные последствия реализации  ВЦП, носящие отрицательный характер | | Снижение культурного уровня населения Молчановского района; Повышение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых населением Молчановского района |

Раздел 5. Мероприятия ВЦП

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Содержание  мероприятия | Сроки реализации мероприятия | | Исполнитель мероприятия | Код классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов) | Расходы на мероприятие (тыс. руб.) | | | Показатели непосредственного результата (показатели реализации мероприятия) | | | | |
| значение 2021 | значение 2022 | значение 2023 | Наименование показателя | Единица измерения показателя | значение 2021 | значение 2022 | значение 2023 |
| с (месяц/ год) | по (месяц/год) |
| 1. | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий и организация досуга населения | январь | декабрь | Захаренко Ирина Викторовна, директор муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» | 08 01 04 1 42 00000  621 | 15523,0 | 10673,5 | 11573,5 | Количество клубных формирований | единиц | 90 | 91 | 92 |
| 10348,9 | 7115,6 | 7715,6 | Число участников | человек | 1589 | 1599 | 1609 |
| ИТОГО по ВЦП | | | | | |  | 25871,9 | 17789,1 | 19289,1». |  |  |  |  |  |

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

15.06.2021 № 325

с. Молчаново

О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 69

В соответствии со статьей 1793 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Молчановского района от 28.12.2015 № 643 «Об утверждении порядка по разработке, утверждению, реализации и мониторингу реализации ведомственных целевых программ Молчановского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 69 «Об утверждении ведомственной целевой программы Молчановского района «Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района» (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению Администрации Молчановского района

от 15.06.2021 № 325

«Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 69

Ведомственная целевая программа Молчановского района

«Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района»

Паспорт ведомственной целевой программы Молчановского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субъекта бюджетного планирования (далее - СБП) | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | | |
| Тип ведомственной целевой программы Молчановского района (далее - ВЦП) | ВЦП включает мероприятия, направленные на реализацию функций СБП, носящих постоянный характер, в том числе направленных на оказание бюджетных услуг | | | | | |
| Наименование муниципальной программы Молчановского района, в состав которой включается ВЦП | Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы» | | | | | |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Молчановского района, в состав которой включается ВЦП | [Подпрограмма 1](../../../AppData/Downloads/Downloads/Downloads/4%20МП%20%20Развитие%20культуры%20и%20туризма%20в%20Молчановском%20районе%20на%202017-2022%20годы.doc#P5052#P5052). «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» | | | | | |
| Цель ВЦП (задача подпрограммы) | Библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района | | | | | |
| Задача СБП согласно положению о СБП (уставу СБП) | Задача 1. организация свободного доступа населения к библиотечному фонду;  Задача 2. формирование, организация и сохранение библиотечного фонда;  Задача 3. обеспечение свободного доступа населения Молчановского района к электронным информационным ресурсам;  Задача 4. просветительская, культурно - досуговая работа с пользователями | | | | | |
| Наименования показателей конечного результата (показателей результата достижения цели ВЦП (задачи СБП) | Единица  измерения | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| 1. Количество пользователей | Человек | 8 880 | | 8 880 | | 8 880 |
| 2. Количество посещений | Человек | 98 000 | | 98 000 | | 98 000 |
| 3. Количество документовыдачи | Штук | 196000 | | 196000 | | 196000 |
| Срок реализации ВЦП <1> | 2021- 2023 | | | | | |
| Объем расходов бюджета муниципального образования «Молчановский район» на реализацию ВЦП | Коды классификации  расходов бюджетов | | | | | Сумма  (тыс. руб.) |
| раздел,  подраздел | | целевая статья | | вид  расходов |
| 2021 | 08 01 | | 04 1 43 00000 | | 611 | 8227,5 |
|  |  | |  | |  |  |
| всего | х | | х | | х | 8227,5 |
| 2022 | 08 01 | | 04 1 43 00000 | | 611 | 6164,3 |
|  |  | |  | |  |  |
| всего | х | | х | | х | 6164,3 |
| 2023 | 08 01 | | 04 1 43 00000 | | 611 | 7164,3 |
|  |  | |  | |  |  |
| всего | х | | х | | х | 7164,3 |

Раздел 1. Характеристика цели ВЦП и направления

работ по ее достижению

Цель ВЦП – библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками на территории Молчановского района.

Основными задачами муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» являются:

организация свободного доступа населения Молчановского района к библиотечному фонду;

формирование, организация и сохранение библиотечного фонда;

обеспечение свободного доступа населения Молчановского района к электронным информационным ресурсам;

просветительская, культурно - досуговая работа с пользователями.

В условиях реализации Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ в Молчановском районе муниципальные библиотеки работают в составе муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» со статусом юридического лица. Согласно данным переписи библиотек, во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 04.02.2009 № 131-р, в Молчановском районе насчитывается 13 муниципальных библиотек: 1 межпоселенческая центральная библиотека и 12 библиотек филиалов. Более 9 тыс. читателей посещает их ежегодно, к их услугам фонды, насчитывающие более 120 тыс. книг, аудио- и видеоматериалы, полнотекстовые электронные документы. В год проводится более 400 мероприятий, не менее 20 массовых праздников, более 130 игровых, конкурсных программ, до 450 книжных выставок.

Активно работают кружки и клубы по интересам (всего 20, из них 10 для детей). Сельские библиотеки района участвуют в областных, федеральных программах.

В 2002 году на базе Молчановской центральной библиотеки создан Центр правовой информации, установлена правовая система «Консультант Плюс». В 2003 году Молчановская центральная библиотека выиграла гранд в рамках партнерского проекта «Мир без провинций» при поддержке Института «Открытое общество» (фонд Сороса), реализация которого позволила на базе библиотеки создать информационный центр для населения Молчановского района «Сельская библиотека – информационный центр местного сообщества». В 2008 году Наргинская сельская библиотека заняла второе место в областном конкурсе для общедоступных библиотек «Инновационному региону - инновационную библиотеку» в номинации «Модельная библиотека поселения» с призовым фондом 280 000 рублей. В 2009 году МБУК «Молчановской МЦБС» присвоен статус базового центра II уровня в области экологического образования и просвещения населения Томской области. В 2010 году Могочинская сельская библиотека стала участником проекта «Модельные сельские библиотеки» в рамках Федеральной целевой программы «Культура России» (2006 - 2011гг). Библиотекой было получено компьютерное оборудование, диски, книжная продукция на сумму 500 000 рублей. В 2011 году Молчановская межпоселенческая центральная библиотека стала призером областного конкурса для муниципальных общедоступных библиотек «Библиоинновация 2011» с призовым фондом 150 000 рублей. В 2013 году в рамках Долгосрочной целевой программы «Модернизация регионального управления и развития информационного общества на территории Томской области на 2013 – 2020 годы» на базе Муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» создана система из 6 Центров общественного доступа (далее ЦОД) населения к государственным информационным ресурсам. Всего для пользователей

ЦОД организовано 24 автоматизированных рабочих места для пользователей (в Межпоселенческой центральной библиотеке - 10, Могочинской сельской библиотеке - 4, Наргинской сельской библиотеке - 4, Тунгусовской сельской библиотеке - 2, Сарафановской сельской библиотеке - 2, Суйгинской сельской библиотеке – 2 и 3 ноутбука для библиотечных работников)

В рамках реализации государственной программы «Модернизация регионального управления и развития информационного общества на территории Томской области на 2013-2020 годы» в 5 библиотеках на базе ЦОДов проводятся курсы обучения населения основам компьютерной грамотности по программе «Электронный гражданин».

В 2019 году Молчановская межпоселенческая центральная библиотека получила статус «модельная» в рамках Национального проекта «Культура». Реализация проекта дала новый импульс к обновлению культурной инфраструктуры региона, позволила осуществить перезагрузку всей деятельности библиотек Молчановской МЦБС.

На переоснащение библиотеки в Молчаново из федерального бюджета было выделено 10 миллионов рублей. На капитальный ремонт помещений библиотеки из средств местного бюджета выделено 500 тысяч рублей.

Благодаря этому финансированию библиотека теперь оснащена самым современным оборудованием: проекторами, оргтехникой, компьютерами, мебелью, появились новые зоны:для уединенного чтения и групповых занятий, интерактивные игровые пространства для организации интеллектуального и творческого развития детей.

Новое оборудование позволяет устраивать онлайн встречи, проводить культурно – досуговые мероприятия на более качественном уровне, появилась возможность создания фонда электронных документов, методической и библиографической электронной продукции. Книжный фонд пополнился художественной, научно-популярной, справочной литературой, периодическими изданиями для разновозрастных категорий пользователей.

Муниципальные библиотеки активно сотрудничают с детскими садами, школами, ОГКУ «Центр социальной помощи семье и детям Молчановского района», администрациями сельских поселений, ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Молчановского района», Районным Советом ветеранов, Томской писательской организацией.

С 1997 года в Межпоселенческой центральной библиотеке ведётся Электронный каталог, на сегодняшний день насчитывается 32 869 записей.

В районе сохраняется тенденция уменьшения численности населения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | годы | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| Население | 12 269 | 12 133 | 12 099 |
| Количество пользователей | 8 915 | 7 453 | 7 442 |
| Число посещений | 96 350 | 96 323 | 74 036 |
| Количество документовыдачи (штук) | 197 500 | 174 045 | 132 185 |

Сокращение населения будет являться причиной снижения показателей: количества пользователей, числа посещений, документовыдачи.

Процент охвата населения библиотечной книгой составляет более 60%.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | годы | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| % охвата библиотечным чтением | 72,6 | 61,0 | 61,5 |

Активное посещение пользователей ЦОДов в 6 библиотеках муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»: Межпоселенческой центральной, Могочинской, Тунгусовской, Наргинской, Сарафановской, Суйгинской, которые способствуют организации свободного доступа населения Молчановского района к информационным ресурсам и обучению населения основам компьютерной грамотности.

Победа Молчановской межпоселенческой центральной библиотеки в 2019 году в конкурсном отборе национального проекта «Культура» позволила превратить ее в современный социокультурный центр, который сочетает в себе комфортное пространство, современный дизайн, доступ к новейшим информационным технологиям. Открытие библиотеки нового поколения способствует развитию интеллектуального и творческого потенциала жителей района, она стала центром притяжения детей и молодежи, произошел приток не читающего населения.

Состояние книжного фонда

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | годы | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| Книжный фонд  (поступило) | 1 721 | 9 318 | 1 535 |
| Книжный фонд  (выбыло) | 1 331 | 36 | 5 307 |
| Книжный фонд  (состоит) | 120 744 | 130 026 | 126 254 |

В течение нескольких лет в библиотечной системе оказываются платные услуги. Средства, полученные от работы платного абонемента, используются для приобретения книг.

Приобретение книг за счет платных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | годы | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| Поступление (рублей) | 79 360 | 75 954 | 50 433 |
| Приобретение книг (экз.) | 438 | 341 | 212 |

Раздел 2. Описание методик расчета показателей

непосредственного результата (мероприятий ВЦП)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  изменения  показателя | Методика расчета показателя | Исходная  информация для  расчета показателя |
| 1. Количество пользователей | Человек | Количество пользователей пользующихся документами в стационарных библиотеках и в удаленном режиме в течение отчетного года | Читательский формуляр;  Дневник библиотеки;  Статистические отчеты для Департамента по культуре и туризму  Томской областной универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина;  Сводные статистические годовые отчеты  6-НК;  Ежеквартальный мониторинг деятельности муниципальных библиотек |
| 2. Число посещений | Человек | Количество посещений стационарных и электронных библиотек пользователями в течение отчетного года |
| 3. Количество книговыдачи | Штук | Количество документов использованных (просмотренных) пользователями в течение отчетного года |

Раздел 3. Порядок управления ВЦП

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за реализацию ВЦП | Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» - Малыгина Галина Александровна |
| Порядок организации работы по реализации ВЦП | Реализация ВЦП осуществляется муниципальным бюджетным учреждением культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» путем выполнения предусмотренных в ВЦП мероприятий исходя из необходимости достижения плановых значений показателей непосредственных и конечных результатов ВЦП.  Мероприятия ВЦП сгруппированы с учетом их функциональной очередности, взаимосвязанности, в соответствии с целями и задачами.  Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» осуществляет организацию, координацию и контроль за реализацией ВЦП, вносит предложения по уточнению мероприятий ВЦП с учетом складывающейся социально – экономической ситуации на основе анализа достигнутых результатов.  Выполнение мероприятий ВЦП организуют исполнители.  Организация управления реализацией ВЦП и контроль за ходом ее выполнения осуществляется заказчиком – координатором ВЦП – Администрацией Молчановского района, которая организует выполнение мероприятий, координирует в пределах своих полномочий деятельность органов местного самоуправления, участвующих в реализации ВЦП, образовательных учреждений Молчановского района.  Контроль за ходом выполнения мероприятий ВЦП, целевым расходованием финансовых средств и эффективностью их использования осуществляется Администрацией Молчановского района |
| Ответственный за ежеквартальный и ежегодный мониторинг ВЦП | Заведующая сектором развития муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» - Самарина Наталья Витальевна.  Мониторинг ВЦП осуществляется в рамках мониторинга муниципальной программы Молчановского района, в состав которой входит ВЦП, в порядке и сроки, установленные Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Молчановского района, их формирования и реализации. |

Раздел 4. Оценка рисков реализации ВЦП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание рисков | | Оценка возможного влияния рисков на реализацию ВЦП |
| Внутренние риски реализации ВЦП | 1.Несогласованность действий ответственных исполнителей за реализацию ВЦП  2.Недооценка социальной значимости исполнителями своих задач | Невыполнение ВЦП |
| Внешние риски реализации ВЦП | 1.Непреодолимые силы – весенняя распутица, половодье  2.Бездорожье  3.Отсутствие гражданской ответственности населения за культурное развитие и сохранность библиотечного фонда  4.Деградация населения  5.Сокращение объемов финансирования текущей деятельности межпоселенческой централизованной библиотечной системы, в том числе на книги и периодические издания  6.Несоблюдение издательствами СанПинов при издании книг (мелкий шрифт, газетная бумага)  7.Отсутствие пожарной сигнализации в филиалах  8.Снижение численности населения района | Нарушение условий для предоставления населению Молчановского района свободного доступа к библиотечным фондам, электронным информационным ресурсам;  Снижение качества книжного фонда;  Снижение качества библиотечных услуг;  Снижение количества читателей |
| Возможные косвенные последствия реализации ВЦП, носящие отрицательный характер | | Снижение культурного уровня населения района  Повышение уровня преступлений и правонарушений в Молчановском районе |

Раздел 5. Мероприятия ВЦП

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Содержание  мероприятия | Сроки реализации мероприятия | | Исполнитель мероприятия | Код классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов) | Расходы на мероприятие (тыс. руб.) | | | Показатели непосредственного результата (показатели реализации мероприятия) | | | | |
| значение 2021 | значение 2022 | значение 2023 | Наименование показателя | Единица измерения показателя | значение 2021 | значение 2022 | значение 2023 |
| с (месяц/ год) | по (месяц/год) |
| 1 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | Организация библиотечного обслуживания населения | январь | декабрь | Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»- Малыгина Галина Александровна | 08 01 04 1 43 00000 611 | 8227,5 | 6164,3 | 7164,3 | Количество посещений | единиц | 98000 | 98000 | 98000 |
| Количество документов | единиц | 140 | 140 | 140 |
| Количество  Мероприятий | единиц | 595 | 600 | 605 |
| Количество документов библиотечного фонда | единиц | 130026 | 130026 | 130026 |
| ИТОГО по ВЦП | | | | | |  | 8227,5 | 6164,3 | 7164,3». |  |  |  |  |  |

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

15.06.2021 № 326

с. Молчаново

О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 67

В соответствии со статьей 1793 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Молчановского района от 28.12.2015 № 643 «Об утверждении порядка по разработке, утверждению, реализации и мониторингу реализации ведомственных целевых программ Молчановского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 67 «Об утверждении ведомственной целевой программы Молчановского района «Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района» (далее – постановление), изложив приложение к постановлению в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 15.06.2021 № 326

«Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 67

Ведомственная целевая программа Молчановского района

«Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района»

Паспорт ведомственной целевой программы Молчановского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субъекта бюджетного планирования (далее - СБП) | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| Тип ведомственной целевой программы Молчановского района (далее - ВЦП) | ВЦП включает мероприятия, направленные на реализацию функций СБП, носящих постоянный характер, в том числе направленных на оказание бюджетных услуг | | | |
| Наименование муниципальной программы Молчановского района, в состав которой включается ВЦП | Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Молчановском районе на 2017-2023 годы» | | | |
| Наименование подпрограммы муниципальной программы Молчановского района, в состав которой включается ВЦП | [Подпрограмма 1](../../../AppData/Downloads/Downloads/Downloads/4%20МП%20%20Развитие%20культуры%20и%20туризма%20в%20Молчановском%20районе%20на%202017-2022%20годы.doc#P5052#P5052). «Развитие культуры и туризма на территории Молчановского района» | | | |
| Цель ВЦП (задача подпрограммы) | Создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района | | | |
| Задача СБП согласно положению о СБП (уставу СБП) | Создание необходимых условий, в том числе определение ресурсных возможностей для личностного, творческого и профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса | | | |
| Наименования показателей конечного результата (показателей результата достижения цели ВЦП (задачи СБП) | Единица  измерения | 2021  год | 2022  год | 2023  год |
| 1. Количество обучающихся детей в возрасте от 6 до 18 лет | человек | 155 | 155 | 155 |
| 2. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию | % | 0 | 0 | 0 |
| 3. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию | % | 50 | 50 | 50 |
| 4. Количество обучающихся, являющихся участниками районных, областных конкурсов | человек | 37 | 38 | 38 |
| 5. Доля выпускников, успешно сдавших выпускной экзамен (на оценки 3,4,5) | % | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок реализации ВЦП <1> | 2021-2023 | | | |
| Объем расходов бюджета муниципального образования «Молчановский район» на реализацию ВЦП | Коды классификации расходов бюджетов | | | Сумма  (тыс. руб.) |
| раздел,  подраздел | целевая статья | вид  расходов |  |
| 2021 | 07 03 | 04 1 41 00В00 | 611 | 9428,5 |
|  |  |  |  |  |
| всего | x | x | x | 9428,5 |
| 2022 | 07 03 | 04 1 41 00В00 | 611 | 5839,0 |
|  |  |  |  |  |
| всего | x | x | x | 5839,0 |
| 2023 | 07 03 | 04 1 41 00В00 | 611 | 5839,0 |
|  |  |  |  |  |
| всего | x | x | x | 5839,0 |

Раздел 1. Характеристика цели ВЦП и направления

работ по ее достижению

Цель ВЦП - создание условий для организации дополнительного образования населения Молчановского района.

Основной задачей муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» (далее – Учреждение) является создание необходимых условий, в том числе определение ресурсных возможностей, для личностного, творческого и профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса.

Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития муниципального образования и национально-культурных традиций.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными Учреждением самостоятельно. С этой целью в Учреждении создается методический, педагогический совет.

Учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности (для этого в школе созданы отделения: фортепианное, отделение народных инструментов, отделение общего эстетического воспитания):

- инструментальное музицирование, срок обучения 3, 5, 7, 8 лет;

- общее эстетическое воспитание, срок обучения 4 года.

Образовательная деятельность Учреждения осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Занятия проводятся по классам, группам и индивидуально.

Освоение образовательных программ дополнительного образования художественно-эстетической направленности завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Обучающимся, успешно завершившим освоение образовательных программ, выдается свидетельство об окончании детской музыкальной школы.

Ежегодно решением педагогического Совета Учреждения определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, устанавливается форма и порядок ее проведения, система оценок при промежуточной аттестации.

В Учреждении установлена пятибалльная и зачетная система оценок: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно».

Занятия в Учреждении начинаются с 1 сентября.

Продолжительность учебного года составляет 34 календарные недели. В школе установлена шестидневная учебная неделя.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается с учетом соответствующих санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

Каждый ребенок имеет право заниматься на нескольких отделениях, менять их.

Ежегодно для стимулирования к успехам в учебе, повышения исполнительского уровня обучающихся Учреждение проводит конкурс стипендиатов и открытый межрайонный конкурс исполнительского мастерства обучающихся детских музыкальных школ и школ искусств «Золотой ключик».

Динамика учащихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество учащихся | 2017-2018 гг. | | 2018-2019 гг. | | 2019-2020 гг. | |
| фактическое количество учеников на начало учебного года | фактическое количество учеников на конец учебного года | фактическое количество учеников на начало учебного года | фактическое количество учеников на конец учебного года | фактическое количество учеников на начало учебного года | фактическое количество учеников на конец учебного года |
| Фортепианное отделение | 71 | 72 | 78 | 76 | 72 | 72 |
| Народное отделение | 69 | 67 | 66 | 67 | 66 | 64 |
| Эстетическое отделение | 10 | 9 | 5 | 5 | 14 | 13 |
| Отделение духовых и ударных инструментов | 5 | 5 | 7 | 6 | 7 | 6 |
| Всего | 155 | 153 | 156 | 154 | 159 | 155 |

Количество педагогов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество педагогов всего, в т. ч. по отделениям | 2018 год (человек) | 2019 год (человек) | 2020 год (человек) | % сравнения 2020 с 2018 годом |
| Всего | 15 | 16 | 15 | 100 |
| Фортепианное отделение | 7 | 7 | 7 | 100 |
| Народное отделение | 6 | 6 | 6 | 100 |
| Эстетическое отделение | 1 | 1 | 1 | 100 |
| Отделение духовых и ударных инструментов | 1 | 2 | 1 | 100 |

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» - это открытая социально-педагогическая система, которая создается обществом, призвана выполнять социально задаваемые функции и цели, не может существовать без «приходящих из общества» людей, учителей, руководителей, не может работать без выполняемых обществом ресурсов – финансовых, материальных и не является единственным фактором воспитания юного поколения, зависит от успешности или не успешности действия других воспитательных институтов. Со своей стороны школа способна существенно влиять как на свое ближайшее окружение, так и общество в целом.

Раздел 2. Описание методик расчета показателей

непосредственного результата (мероприятий ВЦП)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  изменения  показателя | Методика расчета показателя | Исходная  информация для  расчета показателя |
| 1. Количество обучающихся детей в возрасте от 6 до 18 лет | человек | Общее количество детей, обучающихся в учреждении (вместе с филиалами), в отчетном периоде | Книга контингента обучающихся |
| 2. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию | % | Соотношение числа педагогических работников в учреждении, имеющих высшую квалификационную категорию (вместе с филиалами) к общему числу педагогических работников в учреждении, в отчетном периоде | Личное дело |
| 3. Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию | % | Соотношение числа педагогических работников в учреждении, имеющих первую квалификационную категорию (вместе с филиалами) к общему числу педагогических работников в учреждении, в отчетном периоде | Личное дело |
| 4. Количество обучающихся, являющихся участниками районных, областных конкурсов | человек | Общее количество обучающихся в учреждении, являющихся участниками районных, областных конкурсов (вместе с филиалами), в отчетном периоде | Отчеты отделений |
| 5. Доля выпускников, успешно сдавших выпускной экзамен (на оценки 3,4,5) | % | Соотношение числа выпускников, успешно сдавших выпускной экзамен к общему числу выпускников | Итоги аттестации |

Раздел 3. Порядок управления ВЦП

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за реализацию ВЦП | Невинский Дмитрий Владимирович, директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» |
| Порядок организации работы по реализации ВЦП | Мероприятия ВЦП сгруппированы с учетом их функциональной очередности, взаимосвязанности, в соответствии с целями и задачами.  Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» Молчановского района осуществляет организацию, координацию и контроль за реализацией ВЦП, вносит предложения по уточнению мероприятий ВЦП с учетом складывающейся социально-экономической ситуации и на основе анализа достигнутых результатов.  Выполнение мероприятий ВЦП организуют исполнители.  Организация управления реализацией ВЦП и контроль за ходом ее выполнения осуществляются заказчиком - координатором ВЦП – Администрацией Молчановского района, которая организует выполнение мероприятий, координирует в пределах своих полномочий деятельность органов местного самоуправления, участвующих в реализации ВЦП, образовательных учреждений Молчановского района.  Контроль за ходом выполнения мероприятий ВЦП, целевым расходованием финансовых средств и эффективностью их использования осуществляется Администрацией Молчановского района |
| Ответственный за ежеквартальный и ежегодный мониторинг ВЦП | Невинский Дмитрий Владимирович, директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа»  Мониторинг ВЦП осуществляется в рамках мониторинга муниципальной программы Молчановского района, в состав которой входит ВЦП, в порядке и сроки, установленные Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Молчановского района, их формирования и реализации. |

Раздел 4. Оценка рисков реализации ВЦП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание рисков | | Оценка возможного влияния  рисков на реализацию ВЦП |
| 1.Внутренние риски реализации ВЦП | 1.Несогласованность действий ответственных исполнителей за реализацию ВЦП;  2.Недооценка социальной значимости занятости детей в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» | Невыполнение ВЦП |
| 2.Внешние риски реализации ВЦП | 1.Непреодолимые природные обстоятельства – весенняя распутица, половодье;  2.Бездорожье;  3.Отказ детей и их родителей от занятости детей в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» | Нарушение условий для предоставления дополнительного образования; Снижение доли детей, обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» |
| Возможные косвенные последствия реализации ВЦП, носящие отрицательный характер | | Снижение культурного уровня населения Молчановского района;  Повышение уровня правонарушений и преступлений, совершаемых несовершеннолетними Молчановского района. |

Раздел 5. Мероприятия ВЦП

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Содержание  мероприятия | Сроки реализации мероприятия | | Исполнитель мероприятия | Код классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов) | Расходы на мероприятие (тыс. руб.) | | | Показатели непосредственного результата (показатели реализации мероприятия) | | | | |
| значение 2021 | значение 2022 | значение 2023 | Наименование показателя | Единица измерения показателя | значение 2021 | значение 2022 | значение 2023 |
| с (месяц/ год) | по (месяц/год) |
| 1 | Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств | Обучение детей художественно- эстетической направленности | сентябрь | май | Невинский Дмитрий Владимирович, директор МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | 07 03 04 1 41 00В00 611 | 2828,6 | 1751,7 | 1751,7 | Число обучающихся | человек | 58 | 58 | 58 |
| 2 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 07 03 04 1 41 00В00 611 | 6599,9 | 4087,3 | 4087,3 | Количество человеко-часов | Человеко-час | 16568 | 16568 | 16568 |
| ИТОГО по ВЦП | | | | | |  | 9428,5 | 5839,0 | 5839,0». |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕние**

15.06.2021 № 327

с. Молчаново

О внесении изменений в постановление Администрации

Молчановского района от 30.12.2016 № 665

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 665 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории Молчановского района на 2017-2022 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции: «Охрана окружающей среды на территории Молчановского района на 2017-2023 годы»;

2) приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района

от 15.06.2021 № 327

«Приложение к постановлению

Администрации Молчановского района

от 30.12.2016 № 665

Паспорт муниципальной программы

«Охрана окружающей среды на территории Молчановского района на 2017-2023 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Охрана окружающей среды на территории Молчановского района на 2017-2023 годы»  (далее – муниципальная программа) | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Молчановского района  (Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике Администрации Молчановского района); Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района; МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района | | | | | | | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике Администрации Молчановского района); Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района; МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района, Администрации сельских поселений | | | | | | | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Формирование системы эффективного природопользования | | | | | | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Улучшение экологической обстановки на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | |
| Организация проведения мероприятий по санитарной очистке территории Молчановского района, единиц | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Приведение полигона твердых бытовых отходов, расположенного по адресу: Томская область, с. Молчаново, ориентировочно 1,3 км. на запад от нежилого строения № 26 по ул. Гришинский тракт в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством | | | | | | | | | | | | |
| Задача 2. Формирование основ современного экологического мировоззрения и осознания человеком последствий своих действий в окружающей природе | | | | | | | | | | | | |
| Задача 3. Санитарная очистка территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | | 2020  год | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | |
| Показатель задачи 1.  Обустройство полигона твердых бытовых отходов в соответствии с действующим законодательством, единиц | | 0 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| Показатель задачи 2.  Кол-во реализованных экологических проектов,  единиц | | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | |
|  | Показатель задачи 3. Приведение территорий земельных участков в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством,  единиц | | 0 | 0 | 1 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | |
| Подпрограммы муниципальной программы | [Подпрограмма 1](#P5052). «Организация утилизации и переработки твердых бытовых отходов» (приложение № 1 к муниципальной программе);  [Подпрограмма 2](#P6209) «Модель непрерывного экологического воспитания и образования на территории Молчановского района» (приложение № 2 к муниципальной программе);  Подпрограмма 3. «Организация санитарной очистки территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов» (приложение № 3 к муниципальной программе) | | | | | | | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | | 2020  год | | 2021 год | 2022 год | | 2023 год |
| федеральный бюджет (по согласованию) | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) | 2 128,2 | | 0,0 | 0,0 | 1 540,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 246,3 | | 151,1 | 75,2 | 5,0 | | 0,0 | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 |
| Бюджеты сельских поселений Молчановского района | 543,0 | | 0,0 | 0,0 | 543,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) | 38,0 | | 38,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| всего по источникам | 2 955,5 | | 189,1 | 75,2 | 2 088,0 | | 0,0 | | 5,0 | 5,0 | | 5,0 |

2. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Цели и задачи социально-экономического развития Молчановского района определены в Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Молчановский район» на 2016-2025 годы, утвержденной решением Думы Молчановского района от 29.01.2016 № 2, одной из целью которой является «Формирование системы эффективного природопользования» (обеспечение экологической безопасности и безопасности жизнедеятельности, совершенствование системы управления охраной окружающей среды и рационального природопользования).

Решение экологических проблем крайне важно для снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности человека на окружающую среду и повышения экологической безопасности. Проблемы устойчивого социально-экономического развития района и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны окружающей среды.

В собственности муниципального образования «Молчановский район» имеется 1 объект размещения твердых бытовых отходов – полигон ТБО с.Молчаново.

В целях приведения полигона твердых бытовых отходов в нормативное состояние в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации необходимым мероприятием является выполнение работ по обустройству полигона твердых бытовых отходов металлическим ограждением высотой не менее 1,8 метров.

Одним из основных факторов экологической безопасности является повышение экологической культуры и уровня экологического сознания населения. Для чего Администрация Молчановского района ежегодно занимается организацией Общероссийских Дней защиты от экологической опасности, в которых принимают участие до 8 000 человек. С этой целью ведется активная просветительская деятельность через средства массовой информации, библиотечную сеть, общеобразовательные учреждения, дошкольные учреждения, общественные организации.

Ежегодно в целях обеспечения чистоты и порядка, своевременной уборки общественных и ведомственных территорий, очистки берегов водных объектов в местах организованного и неорганизованного отдыха населения, оздоровления экологической обстановки в Молчановском районе организуются и проводятся рейдовые мероприятия по санитарной очистке территорий.

Для устойчивого социально-экономического развития территории, улучшения комфортности и безопасности жизнедеятельности населения Молчановского района необходимо системно участвовать в решении вопросов организации системы сбора и удаления твердых бытовых отходов на территории района, снижения негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду. В результате чего будут созданы благоприятные и безопасные условия жизни населения.

3. Цель и задачи муниципальной программы, показатели цели и задач муниципальной программы

Целью настоящей Программы является улучшение экологической обстановки на территории Молчановского района.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

Задача 1. Приведение полигона твердых бытовых отходов, расположенного по адресу: Томская область, с. Молчаново, ориентировочно 1,3 км. на запад от нежилого строения № 26 по ул. Гришинский тракт в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством.

Задача 2. Формирование основ современного экологического мировоззрения и осознания человеком последствий своих действий в окружающей природе.

Задача 3. Санитарная очистка территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов.

Информация о показателях цели и задач муниципальной программы приведена в таблице «Перечень показателей цели и задач муниципальной программы и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета».

Перечень показателей цели и задач муниципальной программы и сведения о порядке сбора информации по показателям

и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| Показатель цели муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории Молчановского района» | | | | | | | | |
| 1 | Организация проведения мероприятий по санитарной очистке территории Молчановского района | | единиц | Ежегодно | За отчетный период | Абсолютный показатель | Отчетность | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 1. «Приведение полигона твердых бытовых отходов, расположенного по адресу: Томская область, с. Молчаново, ориентировочно 1,3 км. на запад от нежилого строения № 26 по ул. Гришинский тракт в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством» | | | | | | | | |
|  | | Обустройство полигона твердых бытовых отходов в соответствии с действующим законодательством | единиц | Ежегодно | За отчетный период | Абсолютный показатель | Отчетность | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели задачи 2. «Формирование основ современного экологического мировоззрения и осознания человеком последствий своих действий в окружающей природе» | | | | | | | |
|  | Количество реализованных экологических проектов | единиц | Ежегодно | За отчетный период | Абсолютный показатель | Отчетность | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 3. «Санитарная очистка территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов» | | | | | | | |
|  | Приведение территорий земельных участков в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством | единиц | Ежегодно | За отчетный период | Абсолютный показатель | Отчетность | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | | Срок реализации | Объем финансирования  (тыс. рублей) | в том числе за счет средств: | | | | | Участник/  участник мероприятия |
| федерального бюджета  (по согласованию) | областного бюджета  (по согласованию) | бюджета  МО «Молчановский район»я | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников  (по согласованию) |
| 1. | Задача 1. Приведение полигона твердых бытовых отходов, расположенного по адресу: Томская область, с. Молчаново, ориентировочно 1,3 км. на запад от нежилого строения № 26 по ул. Гришинский тракт в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством | | | | | | | | | |
| 1.1 | Подпрограмма 1. «Организация утилизации и переработки твердых бытовых отходов» | | всего | 2229,1 | 0,0 | 1540,0 | 146,1 | 543,0 | 0,0 | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района, Администрация Молчановского сельского поселения |
| 2017 год | 146,1 | 0,0 | 0,0 | 146,1 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 2083,0 | 0,0 | 1540,0 | 0,0 | 543,0 | 0,0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Задача 2. Формирование основ современного экологического мировоззрения и осознания человеком последствий своих действий в окружающей природе | | | | | | | | | |
| 2.1 | Подпрограмма 2. «Модель непрерывного экологического воспитания и образования на территории Молчановского района» | | всего | 73,8 | 0,0 | 0,0 | 35,8 | 0,0 | 38,0 | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 2017 год | 43,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 38,0 |
| 2018 год | 10,8 | 0,0 | 0,0 | 10,8 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | | Задача 3. Санитарная очистка территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов | | | | | | | | |
| 3.1 | Подпрограмма 3. «Организация санитарной очистки территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов» | | всего | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по муниципальной программе | | всего | 2367,3 | 0,0 | 1540,0 | 246,3 | 543,0 | 38,0 |  |
| 2017 год | 189,1 | 0,0 | 0,0 | 151,1 | 0,0 | 38,0 |
| 2018 год | 75,2 | 0,0 | 0,0 | 75,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 2088,0 | 0,0 | 1540,0 | 5,0 | 543,0 | 0,0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |

5. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы, в том числе анализ рисков реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы основан на принципе ответственности всех заинтересованных участников муниципальной программы и ее мероприятий.

Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем путем выполнения мероприятий, предусмотренных [подпрограммами](#P919).

Ответственным исполнителем является Администрация Молчановского района (Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района).

Соисполнителями и участниками мероприятий муниципальной программы являются:

- МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района;

- Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района;

- МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района

Томской области»;

- образовательные учреждения Молчановского района;

- МБОУ ДО «Дом детского творчества».

Перечень программных мероприятий, а также объем финансирования по мероприятиям муниципальной программы из местного бюджета подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета на соответствующий финансовый год. В рамках календарного года целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации муниципальной программы уточняются в установленном законодательством порядке с учетом выделяемых финансовых средств.

Ответственный исполнитель муниципальной программы - Администрация Молчановского района (Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района):

-осуществляет управление настоящей муниципальной программой;

-обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию бюджетных средств всех уровней и внебюджетных источников;

-проводит мониторинг реализации муниципальной программы и эффективности использования средств на территории Молчановского района;

-готовит годовой отчет о реализации муниципальной программы по установленной форме.

Участники мероприятий муниципальной программы представляют в Администрацию Молчановского района (заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района) отчеты о выполнении мероприятий муниципальной программы и об использовании финансовых ресурсов в установленном порядке.

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

финансово-экономические риски - ухудшение экономической ситуации в Молчановском районе, которое может привести к недофинансированию мероприятий муниципальной программы, в том числе за счет средств бюджета муниципального образования «Молчановский район», внебюджетных источников. Минимизация рисков недофинансирования мероприятий муниципальной программы из бюджета муниципального образования «Молчановский район» и внебюджетных источников осуществляется путем формирования механизмов инвестиционной привлекательности проектов, развития государственно-частного партнерства;

нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных правовых актов, внесение существенных изменений в решение Думы Молчановского района о бюджете на очередной финансовый год повлияет на выполнение мероприятий муниципальной программы и достижение целей муниципальной программы;

организационные и управленческие риски - неэффективная организационная схема и рассогласованность позиций с соисполнителями и участниками муниципальной программы могут приводить к неэффективному управлению процессом реализации муниципальной программы, низкому качеству реализации мероприятий муниципальной программы на районном уровне и уровне образовательных организаций. Устранение риска возможно за счет организации единого координационного органа по реализации муниципальной программы и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга (в том числе социологического) реализации муниципальной программы, а также за счет корректировки муниципальной программы на основе анализа данных мониторинга. Важным средством снижения риска является принятие управленческих решений в рамках муниципальной программы с учетом информации, поступающей от соисполнителей муниципальной программы.

Социальные риски, связанные с сопротивлением общественности и представителей бизнеса реализации мероприятий муниципальной программы. Минимизация риска возможна за счет обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития образования, а также публичного освещения хода и итогов реализации муниципальной программы.

Меры управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение цели муниципальной программы:

планирование и прогнозирование. Риск недостижение ожидаемых конечных результатов муниципальной программы является типичным в случае недофинансирования мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, на его минимизацию направлены меры по планированию работ в части уточнения мероприятий муниципальной программы;

применение правовых методов влияния (совокупность нормативных правовых актов), способствующих достижению цели муниципальной программы;

формирование и использование системы контроля на всех стадиях реализации муниципальной программы.

Приложение № 1 к муниципальной программе

«Охрана окружающей среды на территории

муниципального образования «Молчановский

район» на 2017-2023 годы»

1. [Подпрограмма 1](#P5052). «Организация утилизации и переработки твердых бытовых отходов»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Организация утилизации и переработки твердых бытовых отходов | | | | | | | | |
| Соисполнитель муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района; Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района; субъекты малого и среднего предпринимательства; Администрации сельских поселений | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Приведение полигона твердых бытовых отходов, расположенного по адресу: Томская область, с. Молчаново, ориентировочно 1,3 км. на запад от нежилого строения № 26 по ул. Гришинский тракт в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Приведение полигона твердых бытовых отходов с. Молчаново в нормативное состояние в соответствии с действующим законодательством, единиц | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1.Обустройство полигона твердых бытовых отходов с. Молчаново металлическим ограждением  Задача 2. Оборудование муниципальных полигонов средствами измерения массы твердых коммунальных отходов  Задача 3. Создание мест (площадок) твердых коммунальных отходов  Задача 4. Приведение муниципальных полигонов твердых коммунальных отходов в соответствии с действующим законодательством | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Показатель задачи 1. Обустройство полигона твердых бытовых отходов металлическим ограждением, единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Показатель задачи 2. Оборудование муниципальных полигонов средствами измерения массы твердых коммунальных отходов, единиц | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Показатель задачи 3. Создание мест (площадок) твердых коммунальных отходов, единиц | 0 | 0 | 0 | 137 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Показатель задачи 4. Обустройство полигона твердых коммунальных отходов противопожарной системой, пожарным водоемом и ограждением по периметру полигона, единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | отсутствуют | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 -2023 годы | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 1540,0 | 0,0 | 0,0 | 1540,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 146,1 | 146,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) | 543,0 | 0,0 | 0,0 | 543,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 2229,1 | 146,1 | 0,0 | 2083,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы 1, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Цели и задачи социально-экономического развития Молчановского района определены в Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Молчановский район» на 2016-2025 годы, утвержденной решением Думы Молчановского района от 29.01.2016 № 2 одной из целью которой является «Формирование системы эффективного природопользования» (обеспечение экологической безопасности и безопасности жизнедеятельности, совершенствование системы управления охраной окружающей среды и рационального природопользования).

Решение экологических проблем крайне важно для снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности человека на окружающую среду и повышения экологической безопасности. Проблемы устойчивого социально-экономического развития района и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны окружающей среды.

В собственности муниципального образования «Молчановский район» имеется 1 объект размещения твердых бытовых отходов – полигон ТБО с. Молчаново.

Данная подпрограмма разработана в целях реализации мероприятия по обустройству полигона твердых бытовых отходов с. Молчаново металлическим ограждением высотой не менее 1,8 метров, оборудование средствами измерения массы твердых коммунальных отходов для приведения полигона твердых бытовых отходов в нормативное состояние в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Перечень показателей цели и задач подпрограммы 1 и сведения о порядке сбора информации

по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели подпрограммы 1 . «Организация утилизации и переработки твердых бытовых отходов» | | | | | | | | |
| 1 | Приведение полигона твердых бытовых отходов с. Молчаново в нормативное состояние в соответствии с действующим законодательством, единиц | единиц | | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | отчетность | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи подпрограммы | | | | | | | | |
| 1 | Показатели задачи 1. Обустройство полигона твердых бытовых отходов металлическим ограждением | | единиц | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | отчетность | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района |
| 2 | Показатели задачи 2. Оборудование муниципальных полигонов средствами измерения массы твердых коммунальных отходов | | единиц | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | отчетность | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района |
| 3 | Показатели задачи 3. Создание мест (площадок) твердых коммунальных отходов | | единиц | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | отчетность | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района |
| 4 | Показатели задачи 4. Обустройство полигона твердых коммунальных отходов противопожарной системой, пожарным водоемом и ограждением по периметру полигона | | единиц | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | отчетность | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия муниципальной программы) | Срок реализации | | Объем финансирования  (тыс. рублей) | | в том числе за счет средств: | | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | | |
| федерального бюджета  (по согласованию) | областного бюджета  (по согласованию) | бюджета  МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений  (по согласованию) | внебюджетных источников  (по согласованию) | |
| наименование и единица измерения | | значения по годам реализации | |
|  | Подпрограмма 1 «Организация утилизации и переработки твердых бытовых отходов» | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1 подпрограммы 1. Обустройство полигона твердых бытовых отходов с. Молчаново металлическим ограждением | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие. Организация мероприятий по проектированию, строительству и содержанию объектов размещения твердых бытовых отходов, в том числе | | всего | | 146,1 | 0,0 | 0,0 | 146,1 | 0,0 | 0,0 | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 146,1 | 0,0 | 0,0 | 146,1 | 0,0 | 0,0 | Количество полигонов, приведенных в нормативное состояние, единиц | | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.1 | Мероприятие 1.  Обустройство полигона твердых бытовых отходов металлическим ограждением | | всего | | 146,1 | 0,0 | 0,0 | 146,1 | 0,0 | 0,0 | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 146,1 | 0,0 | 0,0 | 146,1 | 0,0 | 0,0 | Количество полигонов обустроенных металлическим ограждением, единиц | | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  | Задача 2 подпрограммы 1. Оборудование муниципальных полигонов средствами измерения массы твердых коммунальных отходов | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие. Развитие инфраструктуры по обращению с твердыми бытовыми отходами, в том числе | | всего | | 1000,0 | 0,0 | 999,9 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество полигонов, приведенных в нормативное состояние, единиц | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 1000,0 | 0,0 | 999,9 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2.1 | Мероприятие 1.  Оборудование муниципальных полигонов средствами измерения массы твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы «Воспроизводство и использование природных ресурсов Томской области» | | всего | | 1000,0 | 0,0 | 999,9 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество полигонов оборудованных средствами измерения массы твердых коммунальных отходов, единиц | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 1000,0 | 0,0 | 999,9 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | 1 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  | Задача 3 подпрограммы 1. Создание мест (площадок) твердых коммунальных отходов | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Основное мероприятие. Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Томской области», в том числе | | всего | | 1083,0 | 0,0 | 540,0 | 0,0 | 543,0 | 0,0 | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района, Администрации сельских поселений | | | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество, приобретенных контейнеров для твердых коммунальных отходов, единиц | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 1083,0 | 0,0 | 540,0 | 0,0 | 543,0 | 0,0 | 137 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 3.1 | Мероприятие 1.  Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы «Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Томской области» | | всего | | 1083,0 | 0,0 | 540,0 | 0,0 | 543,0 | 0,0 | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района, Администрации сельских поселений | | | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество, приобретенных контейнеров для твердых коммунальных отходов, единиц | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 1083,0 | 0,0 | 540,0 | 0,0 | 543,0 | 0,0 | 137 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  | Задача 4 подпрограммы 1. Приведение муниципальных полигонов твердых коммунальных отходов в соответствии с действующим законодательством | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Основное мероприятие. Создание инфраструктуры по накоплению и размещению твердых коммунальных отходов, в том числе | | всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество полигонов, приведенных в нормативное состояние, единиц | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 00,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 4.1 | Мероприятие 1. Обустройство полигона твердых коммунальных отходов противопожарной системой, пожарным водоемом и ограждением по периметру полигона | | всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Количество полигонов, обустроенных противопожарной системой, пожарным водоемом и ограждением по периметру полигона, единиц | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 00,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 4.2 | Мероприятие 2. Ликвидация мест несанкционированного складирования отходов | | всего | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Площадь территорий земельных участков очищенных от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов, кв.м | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме 1 | | всего | | 2229,1 | 0,0 | 1539,9 | 146,2 | 543,0 | 0,0 | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района; Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района | | | x | | x |
| 2017 год | | 146,1 | 0,0 | 0,0 | 146,1 | 0,0 | 0,0 | x | | x |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x |
| 2019 год | | 2083,0 | 0,0 | 1539,9 | 0,1 | 543,0 | 0,0 | x | | x |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x |

Приложение № 2 к муниципальной программе

«Охрана окружающей среды на территории

Молчановского района на 2017-2023 годы»

1. Паспорт подпрограммы 2

«Модель непрерывного экологического воспитания и образования

на территории Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 2 «Модель непрерывного экологического воспитания и образования на территории Молчановского района» (далее – подпрограмма) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Молчановского района  (Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | МКУ ОУМИ Администрации Молчановского района; образовательные учреждения Молчановского района;  МБОУ ДО «Дом детского творчества»;  Администрация Молчановского района;  Администрации сельских поселений. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Формирование основ современного экологического мировоззрения и осознания человеком последствий своих действий в окружающей природе | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | 2020 год | 2021 год | | 2022 год | | | | 2023 год |
| Количество реализованных экологических проектов, (ед.) | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | | 1 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Создание у детей дошкольного и школьного возраста представления о системе экологических характеристик на основе наблюдений и описаний;  Задача 2. Обучение детей дошкольного и школьного возраста различать благоприятное и неблагоприятное воздействие на окружающую среду;  Задача 3. Создание условий для проведения экологически ориентированной деятельности школьников | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | 2019 год | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | 2023 год | | |
| Показатели задачи 1.  Количество вовлеченных образовательных учреждений в реализацию мероприятий, (ед.) | | 9 | | 11 | | 11 | 11 | 11 | | 11 | | 11 | 11 | | |
| Показатели задачи 2.  Количество вовлеченных детей в реализацию мероприятий, (чел.) | | 400 | | 400 | | 400 | 400 | 400 | | 400 | | 400 | 400 | | |
| Показатели задачи 3.  Систематическая деятельность  координационного экологического центра на базе МБОУ ДО «ДДТ» с. Молчаново, (количество проведенных советов) | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее – ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | Всего | | 2017 год | | 2018 год | 2019 год | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023  год | |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | | 35,8 | | 5,0 | | 10,8 | 5,0 | 0,0 | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз) | | 38,0 | | 38,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| всего по источникам | | 73,8 | | 43,0 | | 10,8 | 5,0 | 0,0 | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2,

описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Экологические проблемы, возникновение которых обусловлено, прежде всего, социально – экономическими факторами, могут быть решены только образованным населением. В связи с этим вопросы экологического образования, воспитания, формирования экологической культуры, информирования населения выходят сегодня на первый план. В системе современного образования экологическая составляющая должна стать основополагающей, поскольку именно она призвана формировать экоцентрическое мировоззрение человека.

Уровень экологической культуры населения Молчановского района, несмотря на декларирование важности экологического образования, не соответствует требованиям времени. Одной из причин медленного развития экологического мышления у большей части людей является преобладание пассивных форм обучения в экологическом образовании. Вместе с тем именно активные формы, связанные с практическими действиями по изучению взаимоотношений между природой и обществом, совместное обсуждение проблем, собственные исследования, эксперимент с природными объектами, способны дать обучающимся прочные экологические знания и сформировать мировоззрение.

Именно практические работы позволяют перевести экологические понятия на уровень личностно - значимых. В процессе коллективных работ природных объектов, совместного обсуждения проблемы формируется экологическая культура: воспитывается индивидуальная профессиональная ответственность за действия в природной среде, потребность личного и коллективного участия в природоохранной деятельности.

3. Перечень показателей цели и задач подпрограммы 2 и сведения о порядке сбора информации

по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели подпрограммы 2 «Модель непрерывного экологического воспитания и образования на территории Молчановского района» | | | | | | | | |
| 1 | Количество реализованных экологических проектов | единиц | | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи подпрограммы 2 «Модель непрерывного экологического воспитания и образования на территории Молчановского района» | | | | | | | | |
| 1 | Показатели задачи 1. Количество вовлеченных образовательных учреждений в реализацию мероприятий | | единиц | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 2 | Показатели задачи 2.  Количество вовлеченных детей в реализацию мероприятий | | человек | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 3 | Показатели задачи 3.  Систематическая деятельность  координационного экологического центра на базе МБОУ ДО «ДДТ»  с. Молчаново, (количество проведенных советов) | | единиц | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | | | В том числе за счет средств | | | | | | | Участник/участник мероприятия | | Показатели конечного  результата ВЦП  (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | Бюджета муниципального образования «Молчановский район» | | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников (по согласованию) | | наименование и единица измерения | значения по годам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | | 10 | | 11 | 12 |
|  | Подпрограмма 2 «Модель непрерывного экологического воспитания и образования на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Задача 1 подпрограммы 2. Создание у детей дошкольного и школьного возраста представления о системе экологических характеристик на основе наблюдений и описаний | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие 1. Экологическое образование, воспитание и информирование населения | всего | | 73,8 | 0,0 | | 0,0 | 35,8 | 0,0 | | | 38,0 | Образовательные учреждения Молчановского района | | x | x |
| 2017 год | | 43,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 38,0 | Количество обученных детей, (человек) | 1500 |
| 2018 год | | 10,8 | 0,0 | | 0,0 | 10,8 | 0,0 | | | 0,0 | 1500 |
| 2019 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1500 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1500 |
| 2021 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1500 |
| 2022 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1500 |
| 2023 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1500 |
| 1.1 | Мероприятие 1.Подготовка и реализация экологических проектов | всего | | 73,8 | 0,0 | | 0,0 | 35,8 | 0,0 | | | 38,0 | Образовательные учреждения Молчановского района | | x | x |
| 2017 год | | 43,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 38,0 | Количество реализованных проектов, единиц | 1 |
| 2018 год | | 10,8 | 0,0 | | 0,0 | 10,8 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2019 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2022 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2023 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 1.2 | Мероприятие 2. Организация и проведение районного этапа Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района» | | x | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество детей, принявших участие, (человек) | 50 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 50 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 50 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 50 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 50 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 50 |
| 1.3 | Мероприятие 3. Грантовая деятельность | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Образовательные учреждения Молчановского района | | x | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество грантов, (единиц) | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
|  | Задача 2 подпрограммы 2. Обучение детей дошкольного и школьного возраста различать благоприятное и неблагоприятное воздействие на окружающую среду | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Основное мероприятие 1. Повышение экологической культуры, в том числе: | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Образовательные учреждения Молчановского района | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество человек, (человек) | | 3500 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3500 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3500 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3500 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3500 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3500 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3500 |
| 2.1 | Мероприятие 1.  Организация и проведение экологических акций:  «Чистый берег. Чистые пруды»;  «Кедр – возрождение традиций»;  «Привлечем птиц в наши села»; «Подкормите птиц зимой» | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Образовательные учреждения Молчановского района | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество человек, принявших участие в акциях, (человек) | | 3000 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3000 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3000 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3000 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3000 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3000 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 3000 |
| 2.2 | Мероприятие 2.  Проведение Дней защиты от экологической опасности | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Образовательные учреждения Молчановского района, МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области», Администрация Молчановского района. Администрации сельских поселений | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество участников Дней экологической безопасности, человек | | 5000 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 5000 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 5000 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 5000 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 5000 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 5000 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 5000 |
| 2.3 | Мероприятие 3.  Организация и проведение районного смотра – конкурса «Зеленый наряд образовательного учреждения» | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Образовательные учреждения Молчановского района, МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района» | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество образовательных учреждений, принявших участие в конкурсе, (единиц) | | 9 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2.4 | Мероприятие 4.  Шефство над участками скверов, парков, родников | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Образовательные учреждения Молчановского района, МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района» | x | | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество человек, осуществляющих шефство, (человек) | | 300 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 300 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 300 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 300 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 300 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 300 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 300 |
|  | Задача 3 подпрограммы 2. Создание условий для проведения экологически ориентированной деятельности школьников | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Основное мероприятие 1. Создание условий для обучения учащихся, в том числе: | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района» | | x | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество обученных детей, (человек) | 600 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 600 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 600 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 600 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 600 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 600 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 600 |
| 3.1 | Мероприятие 1.  Создание условий и деятельность  координационного экологического центра на базе МБОУ ДО «ДДТ» с. Молчаново | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района», МБОУ ДО «ДДТ» с. Молчаново | | x | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество действующих центров, (единиц) | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 3.2 | Мероприятие 2. Выпуск экологической странички в районной газете «Знамя» | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района», Администрация Молчановского района | | x | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество опубликованных статей, (штук) | 30 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 30 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 30 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 30 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 30 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 30 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 30 |
| 3.3 | Мероприятие 3. Создание зеленых и живых уголков образовательного учреждения | всего | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Образовательные учреждения Молчановского района, МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района» | | x | x |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | Количество образовательных учреждений, в которых созданы зеленый и живые уголки, (единиц) | 9 |
| 2018 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
|  | Итого по подпрограмме 2. | всего | | 73,8 | 0,0 | | 0,0 | 35,8 | 0,0 | | | 38,0 | МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района Томской области» | | x | х |
| 2017 год | | 43,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 38,0 | x |
| 2018 год | | 10,8 | 0,0 | | 0,0 | 10,8 | 0,0 | | | 0,0 | x |
| 2019 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | x |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | x |
| 2021 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | x |
| 2022 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | x |
| 2023 год | | 5,0 | 0,0 | | 0,0 | 5,0 | 0,0 | | | 0,0 | x |

Приложение № 3 к муниципальной программе

«Охрана окружающей среды на территории

муниципального образования «Молчановский

район» на 2017-2023 годы»

Паспорт подпрограммы 3. «Организация санитарной очистки территорий земельных участков от

несанкционированного размещения твердых бытовых отходов»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Организация санитарной очистки территории земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Молчановского района | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Приведение территорий земельных участков в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Приведение территорий земельных участков в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством, единиц | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Санитарная очистка территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели задач подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | | 2023 год |
| Площадь территорий земельных участков, очищенных от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов, кв.м | 0 | 0 | 7500 | 0 | 6000 | 0 | 0 | | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | отсутствуют | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 -2023 годы | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | |
| федеральный бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| областной бюджет (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 64,4 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию) (прогноз) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| всего по источникам | 64,4 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы 3, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Цели и задачи социально-экономического развития Молчановского района определены в Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Молчановский район» на 2017-2022 годы, утвержденной решением Думы Молчановского района от 29.01.2016 № 2, одной из целей которой является «Формирование системы эффективного природопользования» (обеспечение экологической безопасности и безопасности жизнедеятельности, совершенствование системы управления охраной окружающей среды и рационального природопользования).

Решение экологических проблем крайне важно для снижения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности человека на окружающую среду и повышения экологической безопасности. Проблемы устойчивого социально-экономического развития района и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны окружающей среды.

Данная подпрограмма разработана в целях реализации мероприятий по приведению территорий земельных участков в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством.

3. Перечень показателей цели и задач подпрограммы 3 и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателя | Единица измерения | | Периодичность сбора данных | | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели подпрограммы 3 «Организация санитарной очистки территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов» | | | | | | | | | |
| 1 | Приведение территорий земельных участков в надлежащее состояние в соответствии с действующим законодательством | единиц | | ежегодно | | за отчетный период | Абсолютный показатель | отчетность | Администрация Молчановского района |
| Показатели задачи подпрограммы 3 | | | | | | | | | |
| 1 | Показатели задачи 3. Площадь территорий земельных участков, очищенных от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов | | кв.м | | ежегодно | за отчетный период | Абсолютный показатель | отчетность | Администрация Молчановского района |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия муниципальной программы) | Срок реализации | | Объем финансирования  (тыс. рублей) | | в том числе за счет средств: | | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | | |
| федерального бюджета  (по согласованию) | областного бюджета  (по согласованию) | бюджета  МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений  (по согласованию) | внебюджетных источников  (по согласованию) | |
| наименование и единица измерения | | значения по годам реализации | |
|  | Подпрограмма 3 «Организация санитарной очистки территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Задача 1 подпрограммы 3 Санитарная очистка территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Основное мероприятие  Организация работ по очистке территорий земельных участков от несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов | | всего | | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района | | x | | x | |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Площадь территорий земельных участков очищенных от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов, кв.м | | 0 | |
| 2018 год | | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 7500 | |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 1.1 | Мероприятие 1. Ликвидация мест несанкционированного складирования отходов | | всего | | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района | | x | | x | |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Площадь территорий земельных участков очищенных от несанкционированного размещения твердых бытовых отходов, кв.м | | 0 | |
| 2018 год | | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 7500 | |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
|  | Итого по подпрограмме 3 | | всего | | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 |  | | | x | | x | |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x | |
| 2018 год | | 64,4 | 0,0 | 0,0 | 64,4 | 0,0 | 0,0 | x | | x | |
| 2019 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x | |
| 2020 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x | |
| 2021 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | x | |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | х | |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | x | | х». | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕние**

15.06.2021 № 328

с. Молчаново

О внесении изменений в постановление Администрации

Молчановского района от 30.12.2016 № 679

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 679 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Молчановского района на 2017-2022 годы» (далее – постановление) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции: «Социальная поддержка населения Молчановского района на 2017-2023 годы»;

2) приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению Администрации Молчановского района

от 15.06.2021 № 328

«Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 679

1. Паспорт муниципальной программы

«Социальная поддержка населения Молчановского района на 2017-2023 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Молчановского района на 2017-2023 годы» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Молчановского района (заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Администрация Молчановского района, МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района», МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Повышение уровня и качества жизни населения | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Формирование условий, способствующих улучшению качества жизни отдельных категорий граждан, постоянно проживающих на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2017  год | | | | 2018  год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | | 2023 год | | |
| Доля жителей Молчановского района, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами, в общем количестве опрошенных, % | | 50 | | | | 50 | 60 | | 60 | | 65 | 65 | | 65 | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  2. Повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района.  3. Формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | | 2017 год | | | 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | | 2023 год | | |
| Задача 1. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших помощь, чел. | | | | | 189 | 192 | 192 | | 192 | | 192 | 192 | | 192 | | |
| Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений, чел. | | | | | 7 | 16 | 8 | | 8 | | 8 | 8 | | 8 | | |
| Задача 2. Повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доля граждан пожилых людей, привлекаемых к участию в мероприятиях, проводимых на территории Молчановского района,% | | | | | 60 | 60 | 65 | | 65 | | 70 | 70 | | 70 | | |
| Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел. | | | | | 7 | 6 | 5 | | 6 | | 6 | 6 | | 6 | | |
| Задача 3. Формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Смертность населения в Молчановском районе за год,  чел. | | | | | 223 | 220 | 209 | | 186 | | 185 | 184 | | 183 | | |
| Подпрограммы муниципальной программы | Подпрограмма 1. «Социальная защита населения Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 2. «Социальная поддержка граждан Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 3. «Укрепление общественного здоровья населения Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 4. «Обеспечивающая подпрограмма» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее-ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017-2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | | 2021 год | | 2022 год | 2023 год |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз) | 14532,1 | | | 1900,3 | | 1112,2 | | 2857,5 | | 1614,5 | | | 2273,8 | | 2386,9 | 2386,9 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз) | 363305,8 | | | 45687,1 | | 45891,1 | | 56550,1 | | 51358,6 | | | 54606,3 | | 54606,3 | 54606,3 |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 350,0 | | | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | | 50,0 | | 50,0 | 50,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | 378187,9 | | | 47637,4 | | 47053,3 | | 59457,6 | | 53023,1 | | | 56930,1 | | 57043,2 | 57043,2 |

2. Характеристика текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы

Основная целевая аудитория муниципальной программы включает в себя детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, недееспособных граждан, а также граждан старшего поколения, проживающих на территории Молчановского района.

Кроме того, важнейшим принципом реализации муниципальной программы является патриотическое воспитание молодежи, поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, недееспособных граждан, а также граждан старшего поколения, проживающих на территории Молчановского района. Каждое массовое мероприятие в рамках программы направлено на преемственность поколений с участниками разных возрастов, где проходит чествование заслуженных и почетных граждан старшего поколения, которые могут передать свой жизненный опыт более молодым.

За последние годы в Молчановском районе произошли позитивные изменения в сфере досуга, оздоровления граждан старшего поколения. Среди показателей повышения качества жизни граждан старшего поколения - снижение обращений и жалоб в органы власти со стороны представителей старшего поколения. Основными темами, которые затрагиваются в обращениях, являются сфера ЖКХ, благоустройство и ремонт жилья, установка надгробных памятников ветеранам ВОВ. Увеличилось число граждан старшего поколения, прошедших диспансеризацию.

В рамках муниципальной программы предусматривается решение следующих задач:

- жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района,

- формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек.

Общим итоговым результатом реализации программы является устойчивое повышение качества жизни детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, недееспособных граждан, устойчивое повышение качества жизни пожилых людей, в первую очередь улучшение показателей, характеризующих уровень благосостояния, социальную востребованность, реализацию интеллектуальных и культурных потребностей.

В настоящее время старшее поколение Молчановского района активно участвует в общественной жизни, конкурсах и праздниках, создают клубы по интересам. С 2011 года успешно функционирует группа здоровья в с. Молчаново. Уровень вовлеченности граждан старшего поколения в досугово - развлекательные мероприятия составляет 57%, из них более 80 человек - участники ветеранских хоров, 94 - участники клубов по интересам. Учитывая специфику целевой аудитории, данные показатели демонстрируют высокую эффективность работы, которая проводится в данном направлении.

Большой интерес представителей старшего поколения вызывают ежегодные конкурсы «Конкурс подворий», «Дары природы», «День старшего поколения», «Активное долголетие», «День Победы». В 2019 году на территории озеро Токовое с. Молчаново областной фестиваль активного долголетия собрал более полутора тысячи человек. В спортивно-игровых состязаниях и конкурсах встретились команды представителей старшего возраста из 12 районов Томской области.

Целью муниципальной программы является повышение качества жизни жителей Молчановского района.

3. Цель и задачи муниципальной программы, показатели цели

и задач муниципальной программы

Целью муниципальной программы является формирование условий, способствующих улучшению качества жизни отдельных категорий граждан, постоянно проживающих на территории Молчановского района.

В соответствии с вышеуказанными направлениями выделены следующие задачи программы:

1. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района.

3. Формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек.

Перечень показателей цели и задач муниципальной программы

и сведения о порядке сбора информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели муниципальной программы:  Формирование условий, способствующих улучшению качества жизни отдельных категорий граждан, постоянно проживающих на территории Молчановского района. | | | | | | | |
| 1 | Доля жителей Молчановского района, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами, в общем количестве опрошенных | % | год | За отчетный период | Ко = К уд. / Кобщ., где:  Ко – доля жителей Молчановского района, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами, в общем количестве опрошенных;  К уд. - количество опрошенных, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами;  К общ. - общее количество опрошенных | Анкетирование | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 1 программы. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | |
| 2 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших помощь, чел. | Человек | год | За отчетный период | К = К 1 +... + К н, где:  К - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших помощь;  К1 - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, 1-го сельского поселения, получивших помощь;  Кн - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, н-го сельского поселения, получивших помощь | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 3 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений | Человек | год | За отчетный период | К = К 1 +... + К н, где:  К - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений;  К 1 - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений в 1-м сельском поселении;  Кн - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений в н-м сельском поселении | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 2 программы. Повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района | | | | | | | |
| 1 | Доля граждан пожилых людей, привлекаемых к участию в мероприятиях, проводимых на территории Молчановского района | % | год | За отчетный период | К = N 1 / Н, где:  К - доля граждан пожилых людей, привлекаемых к участию в мероприятиях, проводимых на территории Молчановского района;  N 1 - количество граждан пожилых людей - участников мероприятий;  Кн - численность граждан пожилых людей Томского района | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 2 | Количество граждан, улучшивших жилищные условия | Человек | год | За отчетный период | К = К1 +... + Кн, где:  К - количество граждан, улучшивших жилищные условия;  К 1 - количество граждан 1-го сельского поселения, улучшивших жилищные условия;  К н - количество граждан н-го сельского поселения, улучшивших жилищные условия | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 3 программы. Формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек | | | | | | | |
| 1 | Смертность населения в Молчановском районе за год | Человек | год | За отчетный период | К = К1 +... + Кн, где:  К - количество умерших граждан;  К 1 - количество умерших граждан 1-го сельского поселения;  К н - количество умерших граждан н-го сельского поселения | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | | | Срок реализации | | Объем финансирования (тыс. рублей) | | В том числе за счет средств: | | | | | | Участник/участники мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию) | | областного бюджета (по согласованию) | бюджета МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников(по согласованию) |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Задача 1. Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Подпрограмма 1 «Социальная защита населения Молчановского района» | | Всего | | 377 386,1 | | 14 532,1 | | 362 854,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района, Управление образования Администрации Молчановского района |
| 2017 г. | | 47 524,0 | | 1 900,3 | | 45 623,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 г. | | 46 939,4 | | 1 112,2 | | 45 827,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | | 59 343,5 | | 2 857,5 | | 56 486,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | | 52 908,6 | | 1 614,5 | | 51 294,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | | 56 814,8 | | 2 273,8 | | 54 541,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | | 56 927,9 | | 2 386,9 | | 54 541,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 г. | | 56 927,9 | | 2 386,9 | | 54 541,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. Задача 2. Повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | Подпрограмма 2 «Социальная поддержка граждан Молчановского района» | Всего | 700,0 | | 0,0 | | 350,0 | | 350,0 | 0,0 | 0,0 | Совет ветеранов Молчановского района, Администрации сельских поселений Молчановского района |
| 2017 г. | 100,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 г. | 100,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | 100,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | 100,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | 100,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | 100,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 г. | 100,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. Задача 3. Формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая здоровое питание и отказ от вредных привычек | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | Подпрограмма 3 «Укрепление общественного здоровья населения Молчановского района» | Всего | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района, Управление образования Администрации Молчановского района |
| 2017 г. | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 г. | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 г. | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | | | Подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма» | Всего | 101,8 | | 0,0 | | 101,8 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 2017 г. | 13,4 | | 0,0 | | 13,4 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 г. | 13,9 | | 0,0 | | 13,9 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | 14,1 | | 0,0 | | 14,1 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | 14,5 | | 0,0 | | 14,5 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | 15,3 | | 0,0 | | 15,3 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | 15,3 | | 0,0 | | 15,3 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 г. | 15,3 | | 0,0 | | 15,3 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | | | Итого по муниципальной программе | Всего | 378 187,9 | | 14 532,1 | | 362 854,0 | | 350,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 2017 г. | 47 637,4 | | 1 900,3 | | 45 687,1 | | 50,0 | 0,0, | 0,0 |
| 2018 г. | 47 053,3 | | 1 112,2 | | 45 891,1 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | 59 457,6 | | 2 857,5 | | 56 550,1 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | 53 023,1 | | 1 614,5 | | 51 358,6 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | 56 930,1 | | 2 273,8 | | 54 606,3 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | 57 043,2 | | 2 386,9 | | 54 606,3 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 г. | 57 043,2 | | 2 386,9 | | 54 606,3 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение № 1 к муниципальной

программе «Социальная поддержка

населения Молчановского района на

2017-2023 годы» от 30.12.2016 № 679

1. Паспорт

подпрограммы 1 муниципальной программы

«Социальная защита населения Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Социальная защита населения Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района;  Управление образования Администрации Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | | 2023 год |
| Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, % | | 5 | | 13 | | 21 | 18 | | 18 | | 18 | | 18 | | | 18 |
| Задачи подпрограммы | 1. Развитие форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  2. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значение (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | | 2022 год | | 2023 год |
| Задача 1. Развитие форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших помощь, чел. | | 180 | | 189 | | 192 | 192 | | 192 | | 192 | | 192 | | | 192 |
| Задача 2. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Количество выпускников образовательных учреждений из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших единовременную выплату и материальную помощь, чел. | | 13 | | 11 | | 17 | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | 15 |
| Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений, чел. | | 9 | | 7 | | 16 | 8 | | 8 | | 8 | | 8 | | | 8 |
| Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших помощь в ремонте жилых помещений, собственниками которых они являются, чел. | | 0 | | 0 | | 0 | 2 | | 0 | | 0 | | 0 | | | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее-ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2017 год | | 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | | 2023 год | |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз) | 15 443,0 | | 1 900,3 | | 1 112,2 | 2 857,5 | | 1 614,4 | | 2 273,8 | | 2 386,9 | | | 2 386,9 | |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз) | 361 943,1 | | 45 623,7 | | 45 827,2 | 56 486,0 | | 51 294,1 | | 54 541,0 | | 54 541,0 | | | 54 541,0 | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | |
| всего по источникам | 377 386,1 | | 47524,0 | | 46939,4 | 59343,5 | | 52 908,6 | | 56 814,8 | | 56 927,9 | | | 56 927,9 | |

2. Характеристика сферы реализации

подпрограммы 1, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития.

Основная целевая аудитория подпрограммы 1 включает в себя детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, недееспособных граждан, проживающих на территории Молчановского района.

Кроме того, важнейшим принципом реализации муниципальной программы является патриотическое воспитание молодежи, поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, недееспособных граждан, проживающих на территории Молчановского района. Каждое массовое мероприятие в рамках муниципальной программы направлено на преемственность поколений с участниками разных возрастов, где проходит чествование заслуженных и почетных граждан старшего поколения, которые могут передать свой жизненный опыт более молодым.

В рамках подпрограммы 1 предусматривается решение следующей задачи:

- жизнеустройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Общим итоговым результатом реализации подпрограммы 1 является устойчивое повышение качества жизни детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, недееспособных граждан, в первую очередь улучшение показателей, характеризующих уровень благосостояния, социальную востребованность, реализацию интеллектуальных и культурных потребностей.

Перечень показателей цели и задач подпрограммы 1 и сведения о порядке сбора

информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели подпрограммы 1 «Социальная защита населения в Молчановском районе» | | | | | | | |
| 1 | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, % | % | год | За отчетный период | Ко = Коб. / Кобщ., где:  Ко - доля детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений;  К об. - количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей обеспеченных жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений;  К общ. - общее количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающиеся в обеспечении жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений | Анкетирование | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 1 подпрограммы 1. Развитие форма жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | |
| 1 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших помощь | Человек | год | За отчетный период | К = К 1 +... + К н, где:  К - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших помощь;  К1 - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, 1-го сельского поселения, получивших помощь;  Кн - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, н-го сельского поселения, получивших помощь | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 2 подпрограммы 1. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | |
| 1 | Количество выпускников образовательных учреждений из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получивших единовременную выплату и материальную помощь | Человек | год | За отчетный период | К = К 1 +... + К н, где:  К - количество выпускников образовательных учреждений из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших единовременную выплату и материальную помощь;  К 1 - количество выпускников образовательных учреждений из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших единовременную выплату и материальную помощь в 1-м сельском поселении;  Кн - количество выпускников образовательных учреждений из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших единовременную выплату и материальную помощь в н-м сельском поселении | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 2 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений | Человек | год | За отчетный период | К = К 1 +... + К н, где:  К - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений;  К 1 - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений в 1-м сельском поселении;  Кн - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших жилые помещения по договорам найма специализированных жилых помещений в н-м сельском поселении | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 3 | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших помощь в ремонте жилых помещений, собственниками которых они являются | Человек | год | За отчетный период | К = К 1 +... + К н, где:  К - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших помощь в ремонте жилых помещений, собственниками которых они являются;  К 1 - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших помощь в ремонте жилых помещений, собственниками которых они являются в 1-м сельском поселении;  Кн - количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших помощь в ремонте жилых помещений, собственниками которых они являются в н-м сельском поселении | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |

4. Перечень ведомственных целевых программ,

основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств: | | | | | Участник/участники мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | | |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | бюджета МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников (по согласованию) | Наименование и единица измерения | | Значение по годам реализации | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | |
| Подпрограмма 1 «Социальная защита населения Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Развитие форм жизнеустройства детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие:  «Организация работы по развитию форм жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | Всего | 306852,9 | 0,0 | 306852,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района, Управление образования Администрации Молчановского района | | Количество детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым оказана помощь | |  |
| 2017 г. | 37377,6 | 0,0 | 37377,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 189 |
| 2018 г. | 37540,2 | 0,0 | 37540,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 192 |
| 2019 г. | 47601,8 | 0,0 | 47601,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 192 |
| 2020 г. | 42431,5 | 0,0 | 42431,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 192 |
| 2021 г. | 47300,6 | 0,0 | 47300,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 192 |
| 2022 г. | 47300,6 | 0,0 | 47300,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 192 |
| 2023 г. | 47300,6 | 0,0 | 47300,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 192 |
| 1.1 | Мероприятие 1:  «Обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, -выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством) или в приемных семьях, и выпускников частных общеобразовательных организаций, находящихся (находившихся) под опекой (попечительством), в приемных семьях» | Всего | 4967,1 | 0,0 | 4967,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление образования Администрации Молчановского района | | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускников муниципальных образовательных организаций, находящихся под опекой или в приемных семьях обеспеченных одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием | |  |
| 2017 г. | 710,9 | 0,0 | 710,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2018 г. | 817,7 | 0,0 | 817,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 17 |
| 2019 г. | 923,8 | 0,0 | 923,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15 |
| 2020 г. | 591,7 | 0,0 | 591,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15 |
| 2021 г. | 641,0 | 0,0 | 641,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 г. | 641,0 | 0,0 | 641,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 г. | 641,0 | 0,0 | 641,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.2 | Мероприятие 2: «Проведение ремонта жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» | Всего | 135,0 | 0,0 | 135,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, получивших помощь в ремонте жилых помещений, собственниками которых они являются, чел. | |  |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 г. | 135,0 | 0,0 | 135,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 1.3 | Мероприятие 3: «Ежемесячная выплата денежных средств опекунам (попечителям) на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством), в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях» | Всего | 6030,5 | 0,0 | 6030,5 | 0,0, | 0,0, | 0,0, | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | | Количество опекунов (попечителей), получивших ежемесячные выплаты денежных средств на содержание детей и обеспечение денежными средствами лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой в приемной семье и продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных организациях | |  |
| 2017 г. | 1436,7 | 0,0 | 1436,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 192 |
| 2018 г. | 1458,0 | 0,0 | 1458,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 175 |
| 2019 г. | 1638,0 | 0,0 | 1638,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180 |
| 2020 г. | 515,0 | 0,0 | 515,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180 |
| 2021 г. | 327,6 | 0,0 | 327,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180 |
| 2022 г. | 327,6 | 0,0 | 327,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180 |
| 2023 г. | 327,6 | 0,0 | 327,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 180 |
| 1.4 | Мероприятие 4: «Содержание приемных семей, включающее в себя денежные средства приемным семьям на содержание детей и ежемесячную выплату вознаграждения, причитающегося приемным родителям» | Всего | 295720,3 | 0,0 | 295720,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | | Количество приемных семей по содержанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | |  |
| 2017 г. | 35230,0 | 0,0 | 35230,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| 2018 г. | 35264,5 | 0,0 | 35264,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 88 |
| 2019 г. | 44905,0 | 0,0 | 44905,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| 2020 г. | 41324,8 | 0,0 | 41324,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| 2021 г. | 46332,0 | 0,0 | 46332,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| 2022 г. | 46332,0 | 0,0 | 46332,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| 2023 г. | 46332,0 | 0,0 | 46332,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90 |
| Задача 2. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Основное мероприятие 1:  «Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью» | Всего | 3126,8 | 3126,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся в приемных семьях, получивших единовременную выплату | |  |
| 2017 г. | 531,7 | 531,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 17 |
| 2018 г. | 235,5 | 235,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2019 г. | 527,2 | 527,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2020 г. | 210,6 | 210,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2021 г. | 466,6 | 466,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2022 г. | 577,6 | 577,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2023 г. | 577,6 | 577,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2.1 | Мероприятие 1: «Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью» | Всего | 3126,8 | 3126,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | | Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся в приемных семьях, получивших единовременную выплату | |  |
| 2017 г. | 531,7 | 531,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 17 |
| 2018 г. | 235,5 | 235,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2019 г. | 527,2 | 527,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2020 г. | 210,6 | 210,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2021 г. | 466,6 | 466,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2022 г. | 577,6 | 577,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 2023 г. | 577,6 | 577,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 11 |
| 3 | Основное мероприятие 2: «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | Всего | 67406,4 | 11405,4 | 56001,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | | Количество предоставленных жилых помещений | |  |
| 2017 г. | 9614,7 | 1368,6 | 8246,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 7 |
| 2018 г. | 9163,7 | 876,7 | 8287,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 16 |
| 2019 г. | 11214,5 | 2330,4 | 8884,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2020 г. | 10266,5 | 1403,9 | 8862,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2021 г. | 9047,6 | 1807,2 | 7240,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2022 г. | 9049,7 | 1809,3 | 7240,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2023 г. | 9049,7 | 1809,3 | 7240,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 3.1 | Мероприятие 1: «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | Всего | 67406,4 | 11405,4 | 56001,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | | Количество предоставленных жилых помещений | |  |
| 2017 г. | 9614,7 | 1368,6 | 8246,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 7 |
| 2018 г. | 9163,7 | 876,7 | 8287,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 16 |
| 2019 г. | 11214,5 | 2330,4 | 8884,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2020 г. | 10266,5 | 1403,9 | 8862,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2021 г. | 9047,6 | 1807,2 | 7240,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2022 г. | 9049,7 | 1809,3 | 7240,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 |
| 2023 г. | 9049,7 | 1809,3 | 7240,4 | 0,0ё | 0,0 | 0,0 | 8 |
|  | Итого по подпрограмме 1 | Всего | 377 386,1 | 14 532,1 | 362 854,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | | | | |
| 2017 г. | 47 524,0 | 1 900,3 | 45 623,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 г. | 46 939,4 | 1112,2 | 45 827,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | 59 343,5 | 2 857,5 | 56 486,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | 52 908,6 | 1 614,5 | 51 294,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | 56 814,8 | 2 273,8 | 54 541,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | 56 927,9 | 2 386,9 | 54 541,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 г. | 56 927,9 | 2 386,9 | 54 541,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | | | | |

Приложение № 2 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения Молчановского района на 2017-2023 годы»

1. Паспорт подпрограммы 2 «Социальная поддержка граждан Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Социальная поддержка граждан Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике), совет ветеранов сельских поселений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016 год | | 2017 год | | | 2018 год | | | 2019 год | | | 2020 год | | | | 2021 год | | | 2022 год | 2023 год | |
| Доля жителей Молчановского района, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами, в общем количестве опрошенных, % | | 45 | | 50 | | | 50 | | | 60 | | | 60 | | | | 65 | | | 65 | 65 | |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Повышение качества жизни граждан старшего поколения Молчановского района. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значение (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | | 2019 год | | | 2020 год | | | 2021 год | | | | 2022 год | | 2023 год | |
| Задача 1. Повышение качества жизни граждан старшего поколения Молчановского района. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доля граждан пожилых людей, привлекаемых к участию в мероприятиях, проводимых на территории Молчановского района, % | | 57 | | 60 | | | 60 | | | 65 | | | 65 | | | 70 | | | 70 | | 70 | | |
|  | Количество граждан, улучшивших жилищные условия, чел. | | 10 | | 7 | | | 6 | | | 5 | | | 6 | | | | 6 | | 6 | | 6 | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее-ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс.рублей) | Источники | Всего | | 2017 год | | 2018 год | | | 2019 год | | | 2020 год | | | 2021 год | | | | 2022 год | | | | 2023 год | |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз) | 350,0 | | 50,0 | | 50,0 | | | 50,0 | | | 50,0 | | | 50,0 | | | | 50,0 | | | | 50,0 | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 350,0 | | 50,0 | | 50,0 | | | 50,0 | | | 50,0 | | | 50,0 | | | | 50,0 | | | | 50,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| всего по источникам | 700,0 | | 100,0 | | 100,0 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | 100,0 | | | | 100,0 | | | | 100,0 | |

2. Характеристика сферы реализации

подпрограммы 2, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития

Содействие социализации старшего поколения является одним из приоритетных направлений государственной социальной политики Томской области, важнейшим средством признания заслуг и оказания внимания пенсионерам и ветеранам.

За последние годы в Молчановском районе произошли позитивные изменения в сфере досуга, оздоровления и выделения материальной помощи представителям старшего поколения. Среди показателей повышения качества жизни граждан старшего поколения и степени их социальной защищенности - снижение обращений и жалоб в органы власти со стороны представителей старшего поколения. Основными темами, которые затрагиваются в обращениях, являются сфера ЖКХ, благоустройство и ремонт жилья, установка надгробных памятников ветеранам ВОВ. Увеличилось число граждан старшего поколения, прошедших диспансеризацию.

Целью подпрограммы 2 является повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района.

Основная целевая аудитория подпрограммы 2 включает в себя граждан старшего поколения, проживающих на территории Молчановского района.

В рамках подпрограммы предусматривается решение следующих задач:

- повышение качества жизни граждан старшего поколения Молчановского района.

Общим итоговым результатом реализации подпрограммы 2 также является устойчивое повышение качества жизни пенсионеров, в первую очередь улучшение показателей, характеризующих уровень благосостояния, социальную востребованность, реализацию интеллектуальных и культурных потребностей.

Перечень показателей цели и задач подпрограммы 2 и сведения о порядке сбора

информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели подпрограммы 2 «Социальная поддержка граждан Молчановского района»  Повышение качества жизни пожилых людей Молчановского района | | | | | | | |
| 1 | Доля жителей Молчановского района, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами, в общем количестве опрошенных | % | год | За отчетный период | Ко = К уд. / Кобщ., где:  Ко - доля жителей Молчановского района, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами, в общем количестве опрошенных;  К уд. - количество опрошенных, удовлетворенных предоставляемыми социальными услугами;  К общ. - общее количество опрошенных | Анкетирование | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 1 подпрограммы 2. Повышение качества жизни граждан старшего поколения Молчановского района | | | | | | | |
| 1 | Доля граждан пожилых людей, привлекаемых к участию в мероприятиях, проводимых на территории Молчановского района | % | год | За отчетный период | К = N 1 / Н, где:  К - доля граждан пожилых людей, привлекаемых к участию в мероприятиях, проводимых на территории Молчановского района;  N 1 - количество пожилых людей - участников мероприятий;  Кн - численность пожилых людей Молчановского района | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| 2 | Количество граждан, улучшивших жилищные условия | Человек | год | За отчетный период | К = К1 +... + Кн, где:  К - количество граждан, улучшивших жилищные условия;  К 1 - количество граждан 1-го сельского поселения, улучшивших жилищные условия;  К н - количество граждан н-го сельского поселения, улучшивших жилищные условия | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное

обеспечение реализации подпрограммы 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств: | | | | | Участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | | |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | бюджета МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников (по согласованию) | Наименование и единица измерения | Значение по годам реализации | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Подпрограмма 2 «Социальная поддержка граждан Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Повышение качества жизни граждан старшего поколения Молчановского района | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Основное мероприятие:  «Повышение качества жизни пожилых людей в Молчановском районе» | Всего | 700,0 | 0,0 | 350,0 | 350,0 | 0,0 | 0,0 | Совет ветеранов Молчановского района, Администрации сельских поселений Молчановского района | Количество граждан, улучивших жилищные  условия из числа граждан, нуждающихся  в улучшении  жилищных условий и не  реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак, чел. | | |  |
| 2017 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 7 |
| 2018 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 |
| 2019 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 5 |
| 2020 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 |
| 2021 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 |
| 2022 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 |
|  |  | 2023 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | | | 6 |
| 1.1 | Мероприятие 1: «Оказание помощи в ремонте  и (или)  переустройстве жилых  помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак» | Всего | 700,0 | 0,0 | 350,0 | 350,0 | 0,0 | 0,0 | Администрации сельских поселений Молчановского района | Количество граждан, улучивших жилищные  условия из числа граждан, нуждающихся  в улучшении  жилищных условий и не  реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак, чел. | |  | |
| 2017 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 7 | |
| 2018 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| 2019 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 5 | |
| 2020 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| 2021 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| 2022 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| 2023 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| Итого по подпрограмме 2 | | Всего | 700,0 | 0,0 | 350,0 | 350,0 | 0,0 | 0,0 |  | | |  | |
| 2017 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | | 2023 г. | 100,0 | 0,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |  | | |  | |

Приложение № 3 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения Молчановского района на 2017-2023 годы»

1. Паспорт подпрограммы 3 «Укрепление общественного здоровья населения Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Укрепление общественного здоровья населения Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике) | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Молчановского района (ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике), МКУ «Управление образования Администрации Молчановского района», МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | | |
| Смертность населения в Молчановском районе за год (чел.) | | 223 | | 220 | | 209 | | 186 | | 185 | 184 | 183 | | |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Мотивирование граждан Молчановского района к здоровому образу жизни и отказу от злоупотребления алкогольной, табачной продукции, немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы и их значение (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | | 2023 год | |
| Задача 1. Мотивирование граждан Молчановского района к здоровому образу жизни и отказу от злоупотребления алкогольной, табачной продукции, немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель задачи 1. Коэффициент смертности в Молчановском районе (численность умерших на 1000 населения) (чел.) | | 17,9 | | 17,9 | | 17,2 | | 15,4 | | 15,4 | 15,4 | | 15,4 | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее-ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2021 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | | 2023 год |
| федеральный бюджет (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 |
| всего по источникам | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 |

2. Характеристика сферы реализации

подпрограммы 3, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития

Необходимость разработки и реализации подпрограммы «Укрепление общественного здоровья населения Молчановского района» обусловлена необходимостью заботы о здоровье граждан, т.к. это основной элемент национального богатства страны, необходимый для производства материальных и культурных ценностей, поэтому его сохранение является одним из приоритетных направлений социальной политики.

За 2019 год демографическая ситуация в Молчановском районе характеризуется отрицательной динамикой, которая отмечается во всех муниципальных образованиях Томской области, кроме г. Томска и Томского района, а также для абсолютного большинства регионов России.

Численность населения Молчановского района за 5-летний период сократилась на 524 человека (на 4,2%) и на 01.01.2020 составила 12 099 человека.

Влияние смертности на изменение численности населения Молчановского района является значительным. За 2017 - 2019 годы умерло 652 человека. При этом коэффициент естественного движения в анализируемом периоде отрицательный, т.е. смертность превышает рождаемость.

Одним из важных аспектов остаётся проблема старения населения и сокращения численности населения в трудоспособном возрасте.

Сложившаяся ситуация указывает на сложную ситуацию в области профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни практически всех социально-демографических групп населения. В условиях неустойчивого развития экономики серьёзную опасность для здоровья граждан представляют проблемы наркомании, алкоголизма и табакокурения. Ранняя вовлеченность молодого поколения в пагубные привычки, гиподинамия, недостаточное внимание к своему здоровью у всех возрастных категорий – все это отрицательным образом сказывается на здоровье населения.

В настоящее время в действующих муниципальных программах отсутствуют мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни жителей Молчановского района для окружающих.

С помощью мероприятий, предусмотренных подпрограммой, появится возможность реализации мер, направленных на профилактику заболеваний, в том числе социально значимых, заболеваний, представляющих опасность для окружающих, информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование у граждан Молчановского района мотивации к ведению здорового образа жизни и создание условий для ведения здорового образа жизни.

Цель подпрограммы - формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек.

Показателем данной цели является значение смертности населения за год. Планируется снижение смертности с 209 чел. до 183 чел. к 2023 году.

Для достижения поставленной цели требуется решить задачу – мотивирование граждан Молчановского района к здоровому образу жизни и отказу от злоупотребления алкогольной, табачной продукции, немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ.

Показателем задачи является коэффициент смертности. Планируется удержание значения не выше 15,4 человек на 1000 населения.

Перечень показателей цели и задач подпрограммы 3 и сведения о порядке сбора

информации по показателям и методике их расчета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование показателя | Единица измерения | Периодичность сбора данных | Временные характеристики показателя | Алгоритм формирования (формула) расчета показателя | Метод сбора информации | Ответственный за сбор данных по показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Показатели цели подпрограммы 3 «Укрепление общественного здоровья населения Молчановского района»  Формирование системы мотивации граждан Молчановского района к здоровому образу жизни, включая отказ от вредных привычек | | | | | | | |
| 1 | Смертность населения в Молчановском районе за год | Человек | год | За отчетный период | К = К1 +... + Кн, где:  К - количество умерших граждан;  К 1 - количество умерших граждан 1-го сельского поселения;  К н - количество умерших граждан н-го сельского поселения | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |
| Показатели задачи 1 подпрограммы 3. Мотивирование граждан Молчановского района к здоровому образу жизни и отказу от злоупотребления алкогольной, табачной продукции, немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ | | | | | | | |
| 1 | Коэффициент смертности в Молчановском районе (численность умерших на 1000 населения) | Человек | год | За отчетный период | К = N 1 / Н, где:  К – коэффициент смертности;  N 1 – число умерших;  Кн – среднегодовая численность населения | Ведомственная статистика | Заместитель Главы Молчановского района -начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий и ресурсное

обеспечение реализации подпрограммы 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств: | | | | | Участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | | |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | бюджета МО «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников (по согласованию) | Наименование и единица измерения | Значение по годам реализации | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Подпрограмма 3 «Укрепление общественного здоровья населения Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Мотивирование граждан Молчановского района к здоровому образу жизни и отказу от злоупотребления алкогольной, табачной продукции, немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | «Основное мероприятие 1. Создание информационно – профилактической базы для формирования мотивации граждан к здоровому образу жизни (далее – ЗОЖ)» | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга», ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество материалов и видеороликов, изготовленных за год (ед.) | | | 18 |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6 |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6 |
|  |  | 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | | | 6 |
| 1.1 | Мероприятие 1. Изготовление материалов по вопросам формирования здорового образа жизни (далее – ЗОЖ), профилактики хронических неинфекционных заболеваний (далее – ХНИЗ) и факторов риска их развития | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество материала по вопросам формирования ЗОЖ, профилактики ХНИЗ и факторов риска их развития, изготовленных за год (ед.) | | 9 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 1.2 | Мероприятие 2.  Подготовка и монтаж видеороликов, направленных на пропаганду ЗОЖ (о вреде никотина, о вреде алкоголя и пагубном воздействии наркотических веществ) | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество видеороликов, направленных на пропаганду ЗОЖ (о вреде никотина, о вреде алкоголя и пагубном воздействии наркотических веществ), изготовленных за год (ед.) | | 9 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2. | Основное мероприятие 2.  Пропаганда и популяризация ценностей ЗОЖ | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество публикаций и киносеансов за год (ед.) | | 9 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2.1 | Мероприятие 1. Проведение киносеансов с трансляцией видеоролика | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество киносеансов с трансляцией видеоролика, проведенных за год (ед.). | | 9 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2.2 | Мероприятие 2. Публикации, направленные на популяризацию ЗОЖ, размещенные в средствах массой информации (далее – СМИ), на сайтах учреждений и в соц. сетях | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество публикаций, направленных на популяризацию ЗОЖ, размещенных в средствах массой информации (далее – СМИ), на сайтах учреждений и в соц. сетях за год (ед.). | | 0 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 18 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6 | |
| 3. | Основное мероприятие 3. Мотивирование граждан к ведению ЗОЖ посредством проведения информационно-разъяснительной кампании | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество проведенных мероприятий за год (ед.) | | 9 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 3.1 | Мероприятие 1. Проведение информационно-разъяснительных мероприятий в образовательных организациях (в рамках урочной и внеурочной деятельности) | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество проведенных информационно-разъяснительных мероприятий в образовательных организациях за год (в рамках урочной и внеурочной деятельности) с привлечением сотрудников ОГБУЗ «Молчановская районная больница» (ед.). | | 30 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10 | |
| 3.2 | Мероприятие 2. Проведение профилактических мероприятий и акций, приуроченных к Международным дням здоровья, объявленным Всемирная организация здравоохранения:  - Всемирный день борьбы с онкологическими заболеваниями 4 февраля;  - Всемирный день борьбы с гипертонией 17 мая;  - Всемирный день борьбы с диабетом 14 ноября;  - Всемирный день отказа от курения; и др. | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество проведенных за год профилактических мероприятий и акций, приуроченных к Международным дням здоровья, объявленным Всемирная организация здравоохранения:  - Всемирный день борьбы с онкологическими заболеваниями 4 февраля;  - Всемирный день борьбы с гипертонией 17 мая;  - Всемирный день борьбы с диабетом 14 ноября;  - Всемирный день отказа от курения; и др.(ед.). | | 12 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 | |
| 3.3 | Мероприятие 3.  Проведение постоянно действующих лекториев, вебинаров по профилактике ХНИЗ среди различных групп населения совместно с Центром клинических исследований | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество проведенных за год постоянно действующих лекториев, вебинаров по профилактике ХНИЗ среди различных групп населения совместно (ед.). | | 9 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 4. | Основное мероприятие 4. Межведомственное взаимодействие с государственными и муниципальными учреждениями по вопросам формирования ЗОЖ | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество государственных и муниципальных учреждений, с которыми осуществляется взаимодействие по реализации мероприятий направленных на формирование ЗОЖ (ед.) | | 48 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 16 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 16 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 16 | |
| 4.1 | Мероприятие 1. Размещение в государственных и муниципальных учреждениях тематических материалов по вопросам формирования ЗОЖ | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество размещенных в государственных и муниципальных учреждениях буклетов, листовок, оформленных стендов по вопросам формирования ЗОЖ и профилактике заболеваний (ед.). | | 45 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15 | |
| 5. | Основное мероприятие 5. Внедрение программ укрепления здоровья на рабочем месте (корпоративных программ) | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МАУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и досуга» ОГБУЗ «Молчановская районная больница» | Количество организаций, в которых внедрены корпоративные программы по укреплению здоровья работников (ед.) | | 6 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 | |
| 5.1 | Мероприятие 1. Заключение соглашений с руководителями организаций о внедрении корпоративных программ по укреплению здоровья работников | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Администрация Молчановского района | Количество заключенных соглашений с руководителями организаций о внедрении корпоративных программ по укреплению здоровья работников (ед.) | | 6 | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 | |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 | |
| 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2 | |
| Итого по подпрограмме 3 | | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | | |  | |
| 2017 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | | 2023 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | | |  | |

Приложение №4 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения Молчановского района на 2017-2023 годы»

Подпрограмма 4. «Обеспечивающая подпрограмма» Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение реализации

Обеспечивающей подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя, участника | Распределение объема финансирования обеспечивающей подпрограммы по задачам деятельности ответственного исполнителя, соисполнителя, участника | Всего | 2017 год | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| 1. | Ответственный исполнитель – Администрация Молчановского района, соисполнитель – ведущий специалист по социальной работе Управления по социальной политике Администрации Молчановского района, участник- Отдел опеки и попечительства Управления по социальной политике Администрации Молчановского района | Задача 1. Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | | | | | | | | | | | | |  |
| Объем финансирования, тыс. рублей | 101,8 | 13,4 | | 13,9 | | 14,1 | | 14,5 | | 15,3 | | 15,3 | 15,3 |
| Итого объем финансирования по обеспечивающей подпрограмме, тыс. рублей | | | 101,8 | 13,4 | | 13,9 | | 14,1 | | 14,5 | | 15,3 | | 15,3 | 15,3» |

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**постановление**

17.06.2021 № 334

с. Молчаново

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 29.11.2011 № 540

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 29.11.2011 № 540 «О создании комиссии по вопросам переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (далее – постановление) следующие изменения:
2. в приложении 2 к постановлению пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) принимает решение о постановке или отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (далее – учет), которое оформляется постановлением Администрации Молчановского района. Решения о постановке на учет граждан, принятые ранее и не подтвержденные нормативным правовым актом Администрации Молчановского района, подтверждаются распоряжением Администрации Молчановского района;

2) принимает решение о признании либо отказе в признании граждан, состоящих на учете, участниками ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - ведомственная целевая программа), которое оформляется постановлением Администрации Молчановского района. Решения о признании участниками ведомственной целевой программы, принятые ранее и не подтвержденные нормативным правовым актом Администрации Молчановского района, подтверждаются постановлением Администрации Молчановского района;

3) осуществляет формирование и актуализацию списков граждан, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья, а также списков граждан, подтвердивших свое участие в ведомственной целевой программе;

4) рассматривает заявления и принимает решения об изменении состава семьи граждан, состоящих на учете, а также о наследовании права на получение социальных выплат;

5) рассматривает другие вопросы, относящиеся к вопросам по учету граждан и участию в ведомственной целевой программе.»;

2) приложение 3 к постановлению признать утратившим силу.

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http:// www.molchanovo.ru/).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

28.06.2021 № 366

с. Молчаново

Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить типовое положение о закупке товаров, работ, услуг согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг обязательно к применению муниципальными автономными учреждениями, осуществляющими закупочную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к постановлению Администрации Молчановского района

от 28.06.2021 № 366

Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг

1. Общие положения

Правовая основа закупки товаров, работ, услуг

1. Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение о закупке) является документом, который регламентирует закупочную деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1) (далее – заказчик) и содержит требования к закупке товаров, работ, услуг (далее также   
– закупка), в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в [частях 3.1](consultantplus://offline/ref=440C60C2E9CB9036393477BBC20ED749353E434CA8A4429A4BE6DEDE46A82E75611D956937p7b5H) и [3.2 статьи 3](consultantplus://offline/ref=440C60C2E9CB9036393477BBC20ED749353E434CA8A4429A4BE6DEDE46A82E75611D956937p7b2H) Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1-1. Конкурентные закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в соответствии со статьями 32   
и 33 Федерального закона № 223-ФЗ с учетом требований статьи 34 Федерального закона   
№ 223-ФЗ.[[2]](#footnote-2)1-1

Планирование закупок

2. Планирование закупок осуществляется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=CEBD5EBA203AFBA6BD4CCB9C3B34C7DE18C977541648473A7DDF7D150FC08628519B2A92BE9D0BF0p0i9E) формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и [требованиями](consultantplus://offline/ref=CEBD5EBA203AFBA6BD4CCB9C3B34C7DE18C977541648473A7DDF7D150FC08628519B2A92BE9D0BF2p0i9E) к форме плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932.

3. Корректировка плана закупки осуществляется в следующих случаях:[[3]](#footnote-3)

1) изменения потребности в товарах, работах, услугах, сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки.

Способы закупок

4. Настоящим Положением о закупке предусматриваются конкурентные и неконкурентные закупки.

5. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) конкурс в электронной форме (далее - конкурс);

2) аукцион в электронной форме (далее - аукцион);

3) запрос котировок в электронной форме (далее - запрос котировок);

4) запрос предложений в электронной форме (далее - запрос предложений);

5) закрытый конкурс;

6) закрытый аукцион;

7) закрытый запрос котировок;

8) закрытый запрос предложений.

6. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

1) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме.

Совместные закупки

7. Настоящим Положением о закупке предусмотрено проведение совместных закупок двумя и более заказчиками при осуществлении закупок одних и тех же товаров, работ, услуг способами, указанными в подпунктах 1-4 пункта 5 настоящего Положения   
о закупке.

Электронный документооборот при подготовке и осуществлении закупочной деятельности

8. Конкурентная закупка в электронной форме осуществляется в соответствии со статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ, настоящим Положением о закупке и правилами, действующими на электронной площадке.

8-1. Особенности документооборота при осуществлении конкурентных закупок в электронной форме способами, указанными в подпунктах 5-8 пункта 5 настоящего Положения закупке определяет Правительство Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

9. Неконкурентная закупка, в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения о закупке осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.

Требования к участникам закупки

10. При осуществлении закупки заказчиком устанавливаются следующие требования   
к участникам закупки:[[4]](#footnote-4)3-1

1) соответствие требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица   
и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072595FA29AFDEBB6D05504F9DF6224177B501BD45F66AA0A55ABDDAC81D37F48E39F87C04Fe0F8F) Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072565BA598F5EBB6D05504F9DF6224177B501BD25760A35550BECCF48ED16156E6849BC24D0BeCF6F) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072565BA598F5EBB6D05504F9DF6224177B501BD05F64A55550BECCF48ED16156E6849BC24D0BeCF6F) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072595DA39EFDEBB6D05504F9DF6224177B501BD05E65A95703E4DCF0C7866C4AE69F85C5530BC7DFeCF3F), [290](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072595DA39EFDEBB6D05504F9DF6224177B501BD35E61A55550BECCF48ED16156E6849BC24D0BeCF6F), [291](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072595DA39EFDEBB6D05504F9DF6224177B501BD35E63A35550BECCF48ED16156E6849BC24D0BeCF6F), [291](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072595DA39EFDEBB6D05504F9DF6224177B501BD35E6CA75550BECCF48ED16156E6849BC24D0BeCF6F)1  Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица   
к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=12BBAE46E6DED7E07D5479443F882B8072595FA29AFDEBB6D05504F9DF6224177B501BD35866A15550BECCF48ED16156E6849BC24D0BeCF6F) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

8) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

Комиссия по осуществлению конкурентной закупки

11. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (далее – комиссия).

12. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупок, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таких закупках или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.[[5]](#footnote-5)

Обеспечение заявок на участие в закупках

13. Настоящим Положением о закупке устанавливается требование обеспечения заявок на участие в закупках способами, указанными в подпунктах 1-2,4 пункта 5 настоящего Положения о закупке.[[6]](#footnote-6)

14. Заказчик устанавливает в документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, в соответствии с условиями, установленными частью 25 и 27 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.[[7]](#footnote-7)

15. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются в порядке, установленном оператором электронной площадки в течение \_\_\_\_ рабочих дней[[8]](#footnote-8) с даты наступления одного из следующих случаев:

1) размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) и на электронной площадке итогового протокола. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки, которому такие денежные средства возвращаются в случае заключения договора;

2) отмены закупки;

3) отклонения заявки участника закупки комиссией;

4) отзыва заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) иных случаях.[[9]](#footnote-9)

16. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 15 настоящего Положения о закупке, заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

17. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случаях, установленных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона   
№ 223-ФЗ.

Обеспечение исполнения договора

18. Настоящим Положением о закупке устанавливается требование обеспечения исполнения договора при осуществлении закупок способами, указанными в подпунктах 1-2 пункта 5 настоящего Положения о закупке.[[10]](#footnote-10)

19. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный в документации о закупке счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

20. Заказчиком включается в договор условие о сроках возврата поставщику (исполнителю, подрядчику) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора.

21. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с требованиями настоящего Положения о закупке, извещения о закупке и документации о закупке.

22. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник закупки считается уклонившимся от заключения договора.

23. В ходе исполнения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

Отмена конкурентной закупки

24. Отмена конкурентной закупки осуществляется заказчиком в соответствии с частями 5-7 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Определение поставщика (исполнителя, подрядчика) путем проведения конкурса

Проведение конкурса

25. Под конкурсом понимается форма торгов, в соответствии с условиями, предусмотренными частью 16 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

26. Извещение о проведении конкурса и документация о конкурсе размещается заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 17 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.[[11]](#footnote-11)

Этапы конкурса[[12]](#footnote-12)

Извещение о проведении конкурса

27. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=EEF50C94A05CF08F4D627C27757B9B7F636ADD33BDF890C584A3495F5C44B3E752A120832E6957E) Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены   
и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги   
и максимальное значение цены договора;

6) размер обеспечения заявок на участие в конкурсе и иные требования к такому обеспечению;

7) размер обеспечения исполнения договора, срок его предоставления до заключения договора и условия обеспечения исполнения договора, в том числе каждого договора в случае проведения совместной закупки в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения о закупке;

8) срок, место и порядок предоставления документации о конкурсе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о конкурсе в форме электронного документа;

9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах конкурса) и порядок подведения итогов конкурса (этапов конкурса);

10) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) участниками конкурса могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.[[13]](#footnote-13)

Документация о конкурсе15-1

28. В документации о конкурсе должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о конкурсе не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о конкурсе должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе;

3) требования к описанию участниками такого конкурса поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такого конкурса выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены   
и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги   
и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах конкурса) и порядок подведения итогов такого конкурса (этапов такого конкурса);

9) требования к участникам такого конкурса;

10) требования к участникам такого конкурса и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом конкурса, и перечень документов, представляемых участниками такого конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) размер обеспечения заявок на участие в конкурсе и иные требования к такому обеспечению;

12) размер обеспечения исполнения договора, срок его предоставления до заключения договора и условия обеспечения исполнения договора, в том числе каждого договора в случае проведения совместной закупки в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения о закупке;

13) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такого конкурса разъяснений положений документации о конкурсе;

14) дата рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участников такого конкурса и подведения итогов такого конкурса;

15) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в таком конкурсе;

16) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в таком конкурсе;

17) описание предмета такой закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=B1FF06CE01428974C5BAEB33BB10AFEEF7009381FB02F74AECF85A81188900EA7EDBE048A4NCx5G) Федерального закона № 223-ФЗ;

18) участниками конкурса могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;[[14]](#footnote-14)

19) иные сведения.[[15]](#footnote-15)

29. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) в качестве условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в документации о конкурсе должны быть указаны следующие сведения:

1) требование об указании (декларировании) участником конкурса в заявке   
на участие в конкурсе (в части заявки на участие в конкурсе, содержащей предложение   
о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников конкурса за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурсе;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие об определении цены единицы каждого товара, работы, услуги в целях установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами;

6) условие отнесения участника конкурса к российским или иностранным лицам на основании документов участника конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, представленной участником конкурса, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником конкурса, который предложил такие же, как и победитель конкурса, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем конкурса, который признан уклонившемся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником конкурса, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству, техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Порядок предоставления разъяснений положений документации о конкурсе

30. Любой участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой размещена такая закупка, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении конкурса и (или) документации   
о конкурсе.

31. Разъяснение положений документации о конкурсе осуществляется заказчиком в соответствии с частями 3-4 статьи 3.2, частью 11 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и (или) документацию   
о конкурсе

32. Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса и (или) документацию о конкурсе размещаются заказчиком в соответствии с частью 11 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе[[16]](#footnote-16)18-1

33. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе, в соответствии с требованиями частей 10-11 статьи 3.2, части 11 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

34. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие   
документы и информацию:[[17]](#footnote-17)

1) согласие участника конкурса на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о конкурсе (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) предложение участника конкурса о цене договора и предложение о цене каждого наименования товара, работы, услуги либо предложение о цене единицы товара, работы, услуги;

3) предложение участника конкурса о качественных, функциональных и об экологических характеристиках предмета конкурса при установлении в документации о конкурсе критерия, предусмотренного под[пунктом 3 пункта 201 настоящего](consultantplus://offline/ref=C44DEC6CDD7CDD7A5C4A6F651835E5E5E09187EC045F022236C456CE18B46F8BE2152E3B7B8EB88Av04DI) Положения о закупке;

4) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о конкурсе, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в конкурсе в случае отсутствия в документации о конкурсе указания на товарный знак или в случае, если участник конкурса предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации о конкурсе;

5) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса;

6) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также паспортные данные такого лица или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

8) копию документа, удостоверяющего личность участника конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);

9) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

10) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе, услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено документацией о конкурсе. При этом не допускается требовать предоставления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром;

12) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурса требованиям к участникам такого конкурса, установленным заказчиком в документации о конкурсе, в соответствии с подпунктом 1 пункта 10 настоящего Положения о закупке, а также декларацию о соответствии участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения о закупке;

13) копии документов, подтверждающих квалификацию участника конкурса. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе;

14) копию решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок по результатам конкурса от имени участника конкурса - юридического лица с указанием максимальных параметров условий одной сделки;

15) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.[[18]](#footnote-18)

35. Участник конкурса несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурсе.

36. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой конкурс признается несостоявшимся.

Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе[[19]](#footnote-19)21-1

37. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не может превышать десять рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

38. Отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

39. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в конкурсе.

40. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) конкурс признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником конкурса;

2) в заявке на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в конкурсе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в конкурсе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

41. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 40 настоящего Положения о закупке, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о конкурсе, в соответствии с подпунктом 3 пункта 29 настоящего Положения о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения конкурса, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

42. Отнесение участника конкурса к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника конкурса, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

43. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о признании заявки на участие в конкурсе и участника такого конкурса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным документацией о конкурсе, либо решение о несоответствии заявки на участие в конкурсе и (или) участника такого конкурса требованиям, установленным документацией о конкурсе, [пунктом](#Par1) 44 настоящего Положения о закупке.

44. Заявка на участие в конкурсе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурсе в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, установленных документацией о конкурсе и предусмотренных пунктом 34 настоящего Положения о закупке, либо несоответствия указанных документов и (или) информации требованиям, установленным документацией о таком конкурсе;

2) наличия в документах и (или) информации, установленных документацией о конкурсе и предусмотренных пунктом 34 настоящего Положения о закупке, недостоверной информации на дату и время окончания срока рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

3) несоответствия участника конкурса требованиям, установленным документацией о конкурсе, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения о закупке.

45. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок, и размещаются заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

46. Итоговый протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, а также сведения о количестве, объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

47. Победителем конкурса признается участник закупки в соответствии с частью 16 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

48. В случае, если по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены все заявки на участие в конкурсе или только одна заявка соответствует требованиям, установленным документацией о конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Заключение договора по результатам проведения конкурса

49. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурсе, цены договора и (или) цены единицы товара, работы, услуги, предложенной победителем такого конкурса, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара).

50. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем конкурса подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) указанный проект договора, размещается на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении конкурса и документации о конкурсе, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный пунктом 51 настоящего Положения о закупке.

51. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем конкурса, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 49 настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурса. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем конкурса, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о конкурсе и своей заявке на участие в конкурсе, с указанием соответствующих положений данных документов.

52. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем конкурса на электронной площадке в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 51 настоящего Положения о закупке протокола разногласий заказчиком рассматривается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурса. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурса допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 51 настоящего Положения о закупке.

53. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных [пунктом](#Par0) 52 настоящего Положения о закупке, победителем конкурса размещается на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении конкурса и документации о конкурсе, подписанный электронной подписью указанного лица.

54. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурса, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении конкурса и документации о конкурсе обеспечения исполнения договора заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

55. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного [пунктом](#Par2) 54 настоящего Положения о закупке и подписанного заказчиком договора он считается заключенным.

56. Договор по результатам проведения конкурса заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

57. Победитель конкурса признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей главой, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя. При этом заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, составляется и размещается на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора. Конкурс признается не состоявшимся в случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора.

58. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящей главе сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей главой сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Последствия признания конкурса несостоявшимся

59. В случае, если конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному [пунктом](#Par1) 36 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка:

1) в течение трех рабочих дней с даты получения от оператора электронной площадки единственной заявки на участие в конкурсе комиссией рассматривается и оценивается данная заявка в соответствии с пунктом 43 настоящего Положения о закупке, результаты рассмотрения и оценки единственной заявки на участие в конкурсе фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии;

2) итоговый протокол размещается заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

3) договор заключается с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком конкурсе признаны соответствующими требованиям документации о конкурсе, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

60. В случае, если конкурс признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному [пунктом](#Par1) 48 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе только одна заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным документацией о конкурсе договор заключается с участником конкурса, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

61. Договор заключается с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в случае, если конкурс признан не состоявшимся, по основаниям, предусмотренным:[[20]](#footnote-20)

1) пунктом 36 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки;

2) пунктом 48 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены все заявки на участие в конкурсе;

3) пунктом 57 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что победитель конкурса уклонился от заключения договора.

3. Определение поставщика (исполнителя, подрядчика) путем проведения аукциона

Проведение аукциона

62. Под аукционом понимается форма торгов, в соответствии с условиями, предусмотренными частью 18 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

63. Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещается заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 19 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.[[21]](#footnote-21)

Извещение о проведении аукциона

64. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=13CEE68D167EEC3863D38E7DA9419EBDEA52C7B11ECB80A6D54C08D4C8D559EF7C9599AEFAzDzFH) Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены   
и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги   
и максимальное значение цены договора;

6) размер обеспечения заявок на участие в аукционе и иные требования к такому обеспечению;

7) размер обеспечения исполнения договора, срок его предоставления до заключения договора и условия обеспечения исполнения договора, в том числе каждого договора в случае проведения совместной закупки в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения о закупке;

8) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации об аукционе в форме электронного документа;

9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (этапах аукциона) и порядок подведения итогов аукциона (этапов аукциона);

10) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

11) участниками аукциона могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.[[22]](#footnote-22)

Документация об аукционе27-1

65. В документации об аукционе должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации об аукционе не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации об аукционе должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе;

3) требования к описанию участниками такого аукциона поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такого аукциона выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены   
и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги   
и максимальное значение цены договора;

6) «шаг» аукциона;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (этапах аукциона), дата проведения аукциона и порядок подведения итогов такого аукциона (этапов такого аукциона);

10) требования к участникам такого аукциона;

11) требования к участникам такого аукциона и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом аукциона, и перечень документов, представляемых участниками такого аукциона для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) размер обеспечения заявок на участие в аукционе и иные требования к такому обеспечению;

13) размер обеспечения исполнения договора, срок его предоставления до заключения договора и условия обеспечения исполнения договора, в том числе каждого договора в случае проведения совместной закупки в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения о закупке;

14) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

15) дата рассмотрения предложений участников такого аукциона и подведения итогов такого аукциона;

16) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в таком аукционе;

17) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в таком аукционе;

18) описание предмета такого аукциона в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=92D0DADA0D1B873EE7A86E9D8E922C9AE1DF092CD7BB0303A06332D7B6167CAA7101A84A33d25FH) Федерального закона № 223-ФЗ;

19) участниками аукциона могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;[[23]](#footnote-23)

20) иные сведения.[[24]](#footnote-24)

66. В соответствии с Постановлением № 925 в качестве условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в документации об аукционе должны быть указаны следующие сведения:

1) требование об указании (декларировании) участником аукциона в заявке на участие в аукционе (в части заявки на участие в аукционе, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников аукциона за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие об определении цены единицы каждого товара, работы, услуги в целях установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского   
и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими   
и иностранными лицами;

6) условие отнесения участника аукциона к российским или иностранным лицам на основании документов участника аукциона, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, представленной участником аукциона, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником аукциона, который предложил такие же, как и победитель аукциона, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем аукциона, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником аукциона, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству, техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе

67. Любой участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой размещена такая закупка, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении аукциона и (или) документации об аукционе.

68. Разъяснение положений документации об аукционе осуществляется заказчиком в соответствии с частями 3-4 статьи 3.2, частью 11 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе

69. Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе размещаются заказчиком в соответствии с частью 11 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе[[25]](#footnote-25)30-1

70. Участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в соответствии с требованиями частей 10-11 статьи 3.2, части 11 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

71. Заявка на участие в аукционе состоит из двух частей.

72. Первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующую информацию:[[26]](#footnote-26)

1) согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

1-1) согласие участника аукциона на выполнение работы на условиях, предусмотренных документацией об аукционе (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки) в случае включения в документацию об аукционе проектной документации;

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:

а) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в документации об аукционе указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об аукционе.

73. Участник аукциона несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в первой части заявки на участие   
в аукционе.

74. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать следующие документы и информацию:[[27]](#footnote-27)

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника аукциона, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) копии учредительных документов участника аукциона (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также паспортные данные такого лица или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

4) копию документа, удостоверяющего личность участника аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);

5) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе, услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено документацией об аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром;

8) копии документов, подтверждающих соответствие участника аукциона требованиям к участникам такого аукциона, установленным заказчиком в документации об аукционе, в соответствии с подпунктом 1 пункта 10 настоящего Положения о закупке, а также декларацию о соответствии участника аукциона требованиям, установленным в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения о закупке;

9) копию решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок по результатам аукциона от имени участника аукциона - юридического лица с указанием максимальных параметров условий одной сделки;

10) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.[[28]](#footnote-28)

75. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

Порядок рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе[[29]](#footnote-29)34-1

76. Комиссией проверяются первые части заявок на участие в аукционе, содержащие информацию, предусмотренную пунктом 72 настоящего Положения о закупке, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

77. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

78. Отсутствие в первой части заявки на участие в аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

79. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, содержащих информацию, предусмотренную пунктом 72 настоящего Положения о закупке, комиссией принимается решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [пунктом](#Par4) 80 настоящего Положения о закупке.

80. Участник аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 72 настоящего Положения о закупке, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной пунктом 72 настоящего Положения о закупке, требованиям документации о таком аукционе.

81. Результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе фиксируются в протоколе рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, и размещаются заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

82. Протокол рассмотрения первых частей заявок должен содержать следующие сведения:[[30]](#footnote-30)

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных на участие в аукционе (этапе аукциона) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если этапом аукциона предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в аукционе, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в аукционе с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в аукционе с указанием итогового решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации об аукционе, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом аукциона предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае признания его таковым;

6) иные сведения.[[31]](#footnote-31)

83. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся.

Порядок проведения аукциона[[32]](#footnote-32)36-1

84. В аукционе могут участвовать только допущенные к участию в таком аукционе его участники.

85. Аукцион проводится на электронной площадке в указанный в документации об аукционе о его проведении и определенный с учетом [пункт](consultantplus://offline/ref=AB145B7D0F14E4375D2951B7074D9D6AA5F0FD1968918ACCDDE05A68E3E44E451BFDBB00C4F6B7EAe8xFK)а 86 настоящего Положения о закупке день.

86. Днем проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения трех дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

87. Аукцион проводится в порядке, установленном настоящей главой путем снижения начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о проведении такого аукциона, на установленный в документации об аукционе «шаг аукциона».

88. «Шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора либо начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги.

89. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги на величину в пределах «шага аукциона».

90. При проведении аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 91 настоящего Положения о закупке.

91. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги с учетом следующих требований:

1) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги или большее чем оно, а также предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги, равное нулю;

2) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги в случае, если оно подано таким участником аукциона;

4) участник такого аукциона подает предложения о цене договора, предусматривающие повышение текущего минимального предложения о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги на величину в пределах «шага аукциона», если при проведении аукциона цена договора либо цена единицы товара, работы, услуги снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора либо наиболее высокую цену единицы товара, работы, услуги.

92. В случае, если участником аукциона предложена цена договора либо цена единицы товара, работы, услуги, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора либо цене единицы товара, работы, услуги, поступившее раньше.

93. В случае, если после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги в соответствии с [пунктом](#Par0) 89 настоящего Положения о закупке, такой аукцион признается несостоявшимся.

Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе[[33]](#footnote-33)36-2

94. Комиссией рассматриваются вторые части заявок на участие в аукционе, информация и документы, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

95. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона.

96. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии вторых частей заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей главой.

97. Комиссией рассматриваются вторые части заявок на участие в аукционе до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену договора либо наиболее низкую цену единицы товара, работы, услуги, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с протоколом проведения аукциона.

98. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 106 настоящего Положения о закупке, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации об аукционе, в соответствии с подпунктом 3 пункта 66 настоящего Положения о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения аукциона, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

99. Отнесение участника аукциона к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника аукциона, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

100. Вторая часть заявки на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, установленных документацией об аукционе и предусмотренных пунктом 74 настоящего Положения о закупке, либо несоответствия указанных документов и (или) информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе;

2) наличия в документах и (или) информации, установленных документацией об аукционе и предусмотренных пунктом 74 настоящего Положения о закупке, недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

3) несоответствия участника аукциона требованиям, установленным документацией об аукционе, в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения о закупке.

101. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок, и размещаются заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

102. Итоговый протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, а также сведения о количестве, объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

103. Победителем аукциона признается участник закупки в соответствии с частью 18 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

104. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об аукционе всех вторых частей заявок или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

Заключение договора по результатам проведения аукциона

105. При проведении аукциона, который проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг», установленный в документации об аукционе, в случае, если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора, а также, в случае, если победителем аукциона, при проведении которого цена договора снижена до нуля и который проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

106. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) аукцион признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником аукциона;

2) в заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

107. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе, цены договора и (или) цены единицы товара, работы, услуги, предложенной победителем такого аукциона, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара).

108. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем аукциона подписывается электронной подписью указанный проект договора, размещается на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный [пунктом](#Par3) 109 настоящего Положения о закупке.

109. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем аукциона, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с [пунктом](#Par1) 107 настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем аукциона, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации об аукционе и своей заявке на участие в аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

110. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем аукциона на электронной площадке в соответствии с пунктом 109 настоящего Положения о закупке протокола разногласий заказчиком рассматривается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя аукциона. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя аукциона допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с [пунктом](#Par3) 109 настоящего Положения о закупке.

111. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных [пунктом](#Par4) 110 настоящего Положения о закупке, победителем аукциона размещается на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, подписанный электронной подписью указанного лица.

112. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении аукциона и документации об аукционе обеспечения исполнения договора заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

113. Если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, такой договор заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, победителем аукциона, с которым заключается договор, денежных средств в размере предложенной таким победителем цены на право заключить договор, а также предоставление обеспечения исполнения договора, если заказчиком было установлено такое требование в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

114. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного [пунктом](#Par6) 113 настоящего Положения о закупке и подписанного заказчиком договора он считается заключенным.

115. Договор по результатам проведения аукциона заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

116. Победитель аукциона признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей главой, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя. При этом заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора, составляется и размещается на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора. Аукцион признается не состоявшимся в случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора.

117. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящей главе сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей главой сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Последствия признания аукциона несостоявшимся[[34]](#footnote-34)38-1

118. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному [пунктом](#Par1) 75 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка:

1) в течение трех рабочих дней с даты получения от оператора электронной площадки единственной заявки на участие в аукционе комиссией рассматривается данная заявка на предмет соответствия требованиям документации о таком аукционе, результаты рассмотрения всех частей единственной заявки на участие в таком аукционе фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии;

2) итоговый протокол размещается заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

3) договор заключается с участником аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если данный участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям документации об аукционе, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

118-1. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному [пунктом](#Par1) 83 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником:

1) в течение трех рабочих дней с даты получения от оператора электронной площадки второй части заявки на участие в аукционе комиссией рассматривается данная заявка, информация и документы, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе, результаты рассмотрения второй части заявки на участие в таком аукционе фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии;

2) итоговый протокол размещается заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

3) договор заключается с участником аукциона, если этот участник и вторая часть заявки на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям документации об аукционе, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

119. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному [пунктом](#Par1) 104 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией об аукционе только одной второй части заявки договор заключается с участником аукциона, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

120. Договор заключается с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в случае, если аукцион признан не состоявшимся, по основаниям, предусмотренным: [[35]](#footnote-35)39-1

1) пунктом 75 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

2) пунктом 83 настоящего Положения о закупке в связи, что по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем;

3) пунктом 93 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги;

4) пунктом 104 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем;

5) пунктом 116 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что победитель аукциона уклонился от заключения договора.

4. Определение поставщика (исполнителя, подрядчика) путем проведения запроса котировок

Проведение запроса котировок

121. Под запросом котировок понимается форма торгов, в соответствии с условиями, предусмотренными частью 20 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

122. Заказчиком осуществляются закупки путем проведения запроса котировок   
в соответствии с положениями настоящего раздела при условии, что начальная (максимальная) цена договора не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[36]](#footnote-36)

Извещение о проведении запроса котировок40-1

123. Извещение о проведении запроса котировок размещается заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 21 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.[[37]](#footnote-37)

124. В извещении о проведении запроса котировок должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=CE603B54B97EBA1C0E9A0D7C98E2115993E98B074C1EAAA40C584DA2A48BAD9A1FEB4B7B85W0p6D) Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены   
и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги   
и максимальное значение цены договора;

6) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

7) форма заявки на участие в запросе котировок;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок (этапах запроса котировок) и порядок подведения итогов запроса котировок (этапах запроса котировок);

9) участниками запроса котировок могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;[[38]](#footnote-38)

10) иные сведения.[[39]](#footnote-39)

Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок

125. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок размещаются заказчиком в соответствии с частью 11 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок[[40]](#footnote-40)43-1

126. Участник запрос котировок подает заявку на участие в запросе котировок, в соответствии с требованиями частей 10-11 статьи 3.2, части 11 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

127. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать следующие документы и информацию:

1) согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок указания на товарный знак или в случае, если участник запроса котировок предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок;

3) предложение участника запроса котировок о цене договора и предложение о цене каждого наименования товара, работы, услуги либо предложение о цене единицы товара, работы, услуги, а в случае закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг наименование страны происхождения товара;

4) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса котировок, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса котировок или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса котировок (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса котировок.

128. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос котировок признается несостоявшимся.

Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок[[41]](#footnote-41)45-1

129. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок не может превышать 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

130. По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок комиссией принимается решение о признании заявки на участие в запросе котировок, соответствующей требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, в случаях, предусмотренных [пунктом](#Par1) 131 настоящего Положения о закупке.

131. Заявка на участие в запросе котировок признается не соответствующей требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в случае:

1) непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 127 настоящего Положения о закупке, либо предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной [пунктом 127](consultantplus://offline/ref=FEC9CC9A3C5C3DF5971A9011BE6D3207184F4A06FE2DBFF563D7E24C4BA2652AF593AAE7DAuFlEK) настоящего Положения о закупке, требованиям извещения о проведении запроса котировок.

132. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок, и размещаются заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 12 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

133. Итоговый протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, а также сведения о количестве, объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

134. Победителем запроса котировок признается участник закупки в соответствии с частью 20 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

135. В случае, если по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок комиссией отклонены все заявки на участие в запросе котировок или только одна заявка признана соответствующей требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

Заключение договора по результатам проведения запроса котировок

136. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок, цены договора и (или) цены единицы товара, работы, услуги, предложенной победителем такого запроса котировок, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара).

137. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса котировок подписывается электронной подписью указанный проект договора, размещается на электронной площадке подписанный проект договора, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 138 настоящего Положения о закупке.

138. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса котировок, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 136 настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем запроса котировок, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о проведении запроса котировок и своей заявке на участие в запросе котировок, с указанием соответствующих положений данных документов.

139. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем запроса котировок на электронной площадке в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 138 настоящего Положения о закупке протокола разногласий заказчиком рассматривается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса котировок. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса котировок допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 138 настоящего Положения о закупке.

140. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных [пунктом](#Par0) 139 настоящего Положения о закупке, победителем запроса котировок размещается на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя.

141. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса котировок заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

142. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного [пунктом](#Par2) 141 настоящего Положения о закупке и подписанного заказчиком договора он считается заключенным.

143. Договор по результатам проведения запроса котировок заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

144. Победитель запроса котировок признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей главой, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя. При этом заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора, составляется и размещается на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора. Запрос котировок признается не состоявшимся в случае, если победитель запроса котировок уклонился от заключения договора.

145. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящей главе сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей главой сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Последствия признания запроса котировок несостоявшимся

146. Заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на четыре рабочих дня, если такой запрос котировок признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным [пунктом](consultantplus://offline/ref=1292185B3979C9531429082E06DC91B07F504ACD5A9C2502EC960A7DEA9142D60458BE13B6z5yCD) 128, 135 настоящего Положения о закупке. Участник запроса котировок, заявка на участие в таком запросе которого была отклонена комиссией, вправе подать заявку на участие в таком запросе котировок после продления срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.[[42]](#footnote-42)

147. Если по результатам продления срока подачи заявок на участие в запросе котировок дополнительно не подано ни одной заявки на участие в таком запросе котировок или по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе котировок комиссией отклонены все поданные заявки на участие в нем, запрос котировок признается несостоявшимся.

148. В случае, если запрос котировок признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному [пунктом](#Par1) 128 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в таком запросе котировок и заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок договор заключается с участником запроса котировок, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

149. В случае, если запрос котировок признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному [пунктом](#Par1) 135 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок комиссией только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок договор заключается с участником запроса котировок, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

150. Договор заключается с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в случае, если запрос котировок признан не состоявшимся, по основаниям, предусмотренным:[[43]](#footnote-43)

1) пунктом 128 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки;

2) пунктом 135 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок комиссией отклонены все заявки на участие в запросе котировок;

3) пунктом 144 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что победитель запроса котировок уклонился от заключения договора;

4) пунктом 147 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, что по результатам продления срока подачи заявок на участие в запросе котировок в соответствии с пунктом 146 настоящего Положения о закупке дополнительно не подано ни одной заявки на участие в таком запросе котировок или по результатам рассмотрения заявок на участие в таком запросе котировок комиссией отклонены все поданные заявки на участие в нем.

5. Определение поставщика (исполнителя, подрядчика) путем проведения запроса предложений

Проведение запроса предложений

151. Под запросом предложений понимается форма торгов, в соответствии с условиями, предусмотренными частью 22 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

152. Извещение об осуществлении запроса предложений и документация о запросе предложений размещается заказчиком в единой информационной системе в соответствии со сроками, установленными частью 23 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей.[[44]](#footnote-44)

Этапы запроса предложений[[45]](#footnote-45)

Извещение об осуществлении запроса предложений

153. В извещении об осуществлении запроса предложений должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=13CEE68D167EEC3863D38E7DA9419EBDEA52C7B11ECB80A6D54C08D4C8D559EF7C9599AEFAzDzFH) Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены   
и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги   
и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о запросе предложений, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о запросе предложений в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений (этапах запроса предложений) и порядок подведения итогов запроса предложений (этапов запроса предложений);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) участниками запроса предложений могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.[[46]](#footnote-46)

Документация о запросе предложений52-1

154. В документации о запросе предложений должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о запросе предложений не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о запросе предложений должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений;

3) требования к описанию участниками такого запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такого запроса предложений выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены   
и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги   
и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений (этапах запроса предложений) и порядок подведения итогов такого запроса предложений (этапов такого запроса предложений);

9) требования к участникам такого запроса предложений;

10) требования к участникам такого запроса предложений и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом запроса предложений, и перечень документов, представляемых участниками такого запроса предложений для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такого запроса предложений разъяснений положений документации о запросе предложений;

12) дата рассмотрения предложений участников такого запроса предложений и подведения итогов такого запроса предложений;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в таком запросе предложений;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в таком запросе предложений;

15) описание предмета такой закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=92D0DADA0D1B873EE7A86E9D8E922C9AE1DF092CD7BB0303A06332D7B6167CAA7101A84A33d25FH) Федерального закона № 223-ФЗ;

16) участниками запроса предложений могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;[[47]](#footnote-47)

17) иные сведения.[[48]](#footnote-48)

155. В соответствии с Постановлением № 925 в качестве условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в документации о запросе предложений должны быть указаны следующие сведения:

1) требование об указании (декларировании) участником запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений (в части заявки на участие в запросе предложений, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников запроса предложений за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе предложений;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в запросе предложений указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие об определении цены единицы каждого товара, работы, услуги в целях установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами;

6) условие отнесения участника запроса предложений к российским или иностранным лицам на основании документов участника запроса предложений, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений, представленной участником запроса предложений, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником запроса предложений, который предложил такие же, как и победитель запроса предложений, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем запроса предложений, который признан уклонившемся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником запроса предложений, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству, техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Порядок предоставления разъяснений положений документации о запросе предложений

156. Любой участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой размещена такая закупка, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении запроса предложений и (или) документации о запросе предложений.

157. Разъяснение положений документации о запросе предложений осуществляется заказчиком в соответствии с частями 3-4 статьи 3.2, частью 11 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Внесение изменений в извещение об осуществлении запроса предложений и (или) документацию о запросе предложений

158. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении запроса предложений и (или) документацию о запросе предложений размещаются заказчиком в соответствии с частью 11 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений[[49]](#footnote-49)

159. Участник запроса предложения подает заявку на участие в запросе предложений, в соответствии с требованиями частей 10-11 статьи 3.2, части 11 статьи 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

160. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать следующие   
документы и информацию:[[50]](#footnote-50)

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника запроса предложений, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса предложений (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса предложений;

2) предложение участника запроса предложений об условиях исполнения договора в соответствии с требованиями, указанными в документации о запросе предложений;

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

4) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе, услуге и предоставление указанных копий документов предусмотрено документацией о запросе предложений. При этом не допускается требовать предоставления копий указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации указанные документы передаются вместе с товаром;

5) копии документов, подтверждающих соответствие участника запроса предложений требованиям к участникам такого запроса предложений, установленным заказчиком в документации о запросе предложений, в соответствии с пунктом 1 пункта 10 настоящего Положения о закупке, а также декларацию о соответствии участника запроса предложений требованиям, установленным в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения о закупке;

6) копии документов, подтверждающих квалификацию участника запроса предложений. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в запросе предложений не соответствующей требованиям документации о таком запросе предложений;

7) копии учредительных документов участника запроса предложений (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

8) фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также паспортные данные такого лица или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

9) копию документа, удостоверяющего личность участника запроса предложений в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем);

10) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

11) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

12) копию решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок по результатам запроса предложений от имени участника запроса предложений - юридического лица с указанием максимальных параметров условий одной сделки;

13) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.[[51]](#footnote-51)

161. Участник запроса предложений несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе предложений.

162. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой запрос предложений признается несостоявшимся.

Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений[[52]](#footnote-52)59-1

163. Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений не может превышать семь рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

164. Отсутствие в заявке на участие в запросе предложений указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

165. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений.

166. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) запрос предложений признан несостоявшимся и договор заключается с единственным участником запроса предложений;

2) в заявке на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в запросе предложений не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

167. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 166 настоящего Положения о закупке, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о запросе предложений, в соответствии с подпунктом 3 пункта 155 настоящего Положения о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения запроса предложений, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

168. Отнесение участника запроса предложений к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника запроса предложений, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

169. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о запросе предложений, или предоставившие недостоверную информацию, отстраняются комиссией, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в итоговом протоколе.

170. Все заявки участников запроса предложений оцениваются комиссией на основании критериев, указанных в документации о запросе предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к итоговому протоколу.

171. Итоговый протокол должен содержать сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, а также сведения о количестве, объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

172. Победителем запроса предложений признается участник закупки в соответствии с частью 22 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

173. В случае, если по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений комиссией отклонены все заявки на участие в запросе предложений или только одна заявка соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений, запрос предложений признается несостоявшимся.

Заключение договора по результатам проведения запроса предложений

174. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола заказчиком размещается на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о запросе предложений, цены договора и (или) цены единицы товара, работы, услуги, предложенной победителем такого запроса предложений, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара).

175. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса предложений подписывается электронной подписью указанный проект договора, размещается на электронной площадке подписанный проект договора, либо размещается протокол разногласий, предусмотренный [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 176 настоящего Положения о закупке.

176. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора победителем запроса предложений, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 174 настоящего Положения о закупке, размещается на электронной площадке протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса предложений. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победителем запроса предложений, с которым заключается договор, указывается в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о запросе предложений и своей заявке на участие в запросе предложений, с указанием соответствующих положений данных документов.

177. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем запроса предложений на электронной площадке в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 176 настоящего Положения о закупке протокола разногласий заказчиком рассматривается протокол разногласий и без своей подписи размещается на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещается на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса предложений. При этом размещение на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя запроса предложений допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=9907E7816838804C47683656E10A0EAF4BB015FD9274E6C81A81731F0630E36918C8EEB34Dc7mFC) 176 настоящего Положения о закупке.

178. В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных [пунктом](#Par0) 177 настоящего Положения о закупке, победителем запроса предложений размещается на электронной площадке проект договора, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя.

179. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя запроса предложений заказчиком размещается на электронной площадке договор, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

180. Со дня размещения на электронной площадке предусмотренного [пунктом](#Par2) 179 настоящего Положения о закупке и подписанного заказчиком договора он считается заключенным.

181. Договор по результатам проведения запроса предложений заключается в соответствии со сроками, предусмотренными частью 15 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

182. Победитель запроса предложений признается заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей главой, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя. При этом заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения договора, составляется и размещается на электронной площадке протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора. Запрос предложений признается не состоявшимся в случае, если победитель запроса предложений уклонился от заключения договора.

183. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящей главе сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей главой сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

184. В случае, если запрос предложений признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 162 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка, при этом такая за заявка соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений, договор заключается с участником запроса предложений, в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

184-1. В случае, если запрос предложений признан не состоявшимся по основанию, предусмотренному пунктом 173 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений только одна заявка соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений, договор заключается с участником запроса предложений в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в порядке, установленном настоящей главой.

185. Договор заключается с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке в случае, если запрос предложений признан не состоявшимся, по основаниям, предусмотренным:[[53]](#footnote-53)

1) пунктом 162 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки;

2) пунктом 162 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка, которая не соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений;

3) пунктом 173 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по результатам рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений отклонены все заявки на участие в запросе предложений;

4) пунктом 182 настоящего Положения о закупке, в связи с тем, победитель запроса предложений уклонился от заключения договора.

5-1. Конкурентные закупки, осуществляемые закрытым способом[[54]](#footnote-54)62-1

185-1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений (далее – закрытая конкурентная закупка) проводится в случаях, определенных частью 1 статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

185-2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением о закупке, статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

6. Осуществление неконкурентных закупок

Перечень случаев проведения неконкурентных закупок

186. Перечень случаев проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):[[55]](#footnote-55)

1) признание закупки не состоявшейся;[[56]](#footnote-56)

2) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

3) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

4) оказание услуг по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

5) оказание финансовых услуг (банковских услуг, страховых услуг, услуг на рынке ценных бумаг, услуг по договору лизинга, а также услуг, оказываемых финансовой организацией и связанных с привлечением и (или) размещением денежных средств юридических и физических лиц) (заключение договора на оказание страховых услуг по данному основанию допускается только по обязательным видам страхования, для заключения договора страхования культурных ценностей[[57]](#footnote-57)64-1);

6) оказание образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам;

7) заключение договора на оказание услуг или выполнение работ физическим лицом (за исключением индивидуального предпринимателя) на сумму, не превышающую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей;[[58]](#footnote-58)

8) осуществление закупки на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания);

9) заключение договора, предметом которого является приобретение нежилого помещения, здания, строения, сооружения для нужд заказчика;[[59]](#footnote-59)

10) заключение договора аренды (субаренды) помещения, здания, строения, сооружения, земельного участка для нужд заказчика;

11) осуществление закупки товара, работы, услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=669AFA359061F697D866E92D342FC3C8BBDFDD8D14746194C41D05F903A50BJ) от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

12) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами субъекта Российской Федерации;

13) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

14) выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

15) осуществление закупки на выполнение работ (оказание услуг) по поверке (калибровке) средств измерений, аттестации испытательного оборудования, ремонту средств измерений;

16) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в том числе для предотвращения эпидемии, пандемии в результате заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

17) в случае, если договор, заключенный по результатам проведения конкурентной закупки расторгнут, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по такому договору, в том числе в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора, если такое условие было предусмотрено в договоре. При этом договор заключается на тех же условиях, что и расторгнутый договор. В случае, если до расторжения договора поставщик (исполнитель, подрядчик) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора по такому договору должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы, оказанной услуги;[[60]](#footnote-60)

18) закупка лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям), по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. При этом объем закупаемых лекарственных препаратов не должен превышать объем таких препаратов, необходимый для указанного пациента. Кроме того, при осуществлении закупки лекарственных препаратов в соответствии с положениями настоящего подпункта предметом одного договора не могут являться лекарственные препараты, предназначенные для назначения двум и более пациентам. Указанное решение врачебной комиссии является неотъемлемой частью договора и оформляется приложением к такому договору. При этом должно быть обеспечено предусмотренное Федеральным законом от 27 июля 2006 года   
№ 152-ФЗ «О персональных данных» обезличивание персональных данных пациента;

19) осуществление закупки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг при проведении плановых ремонтов, технического обслуживания и модернизации, осуществляемых в рамках гарантийных или лицензионных обязательств по закупленным товарам, работам, услугам;

20) оказание юридических услуг в целях обеспечения защиты интересов заказчика;

21) осуществление закупки на участие в семинаре, тренинге, выставке, конференции и иных мероприятиях, направленных на обучение и развитие работника заказчика;

22) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

23) заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=D93921ABB13884A69667C1771D4AC90C73515862D4EADEEC406A8BF874F0F3B6A1A1CEB597X0P4E), управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

24) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

25) осуществление закупки на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, оперативное управление или аренду (субаренду) заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу коммунальных отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование, оперативное управление или аренду (субаренду);

26) заказчик, являясь исполнителем по контракту (договору) привлекает на основании договора в ходе исполнения данного контракта (договора) иных лиц для поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств заказчика;

27) заключение договора за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования (благотворительного пожертвования), по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в [порядке](consultantplus://offline/ref=8E3E6FF40AC925CFD52CAD97DAC0418D0E89B977AA32968152092D4204B9D4E8ADF8F18EAA61834Dh6d8I), установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

28) осуществление закупки на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

29) осуществление закупки на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

30) оказание услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у операторов указанных баз данных, а также у национальных библиотек и федеральных библиотек, имеющих научную специализацию;

31) осуществление закупки на оказание услуг по реализации входных билетов   
и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

32) оказание услуг связи (услуг подвижной радиотелефонной связи (мобильная связь));

33) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

34) поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

35) заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом   
или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов   
(в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций   
(в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений;

36) закупка результатов интеллектуальной деятельности у поставщика (исполнителя, подрядчика), обладающего исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, удостоверенным правоустанавливающим документом;

37) осуществление компенсации расходов арендодателя или ссудодателя за водоснабжение, водоотведение, канализацию, теплоснабжение, энергоснабжения, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), обслуживание помещения, страхование помещения, в случае заключения договора аренды (субаренды), безвозмездного пользования (договора ссуды) недвижимого имущества;

38) закупка оружия и патронов;[[61]](#footnote-61)

39) осуществление закупки на изготовление и поставку защищенной полиграфической продукции (бланков строгой отчетности уровня А);[[62]](#footnote-62)

40) организация и проведение физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий региональными спортивными федерациями, Общероссийской общественной благотворительной организацией помощи инвалидам с умственной отсталостью «Специальная Олимпиада России» и ее региональными отделениями;[[63]](#footnote-63)

41) закупка по исследованию суммарного определения антител классов M, G (IgM и IgG) к вирусу иммунодефицита человека ВИЧ-1 и ВИЧ-2 (Human immunodeficiency virus HIV 1/HIV 2) и антигена p24 в сыворотке или плазме крови человека с выдачей сертификата об отсутствии у иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции);[[64]](#footnote-64)

42) закупка товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую пяти тысяч рублей;

43) осуществление закупки на оказание услуг, связанных с обеспечением представителей молодежи в межрегиональных, всероссийских, международных мероприятиях в сфере государственной молодежной политики, а также представителей Томской области в мероприятиях Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;[[65]](#footnote-65)72-1

44) заключение договора на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги с учреждением, предприятием уголовно-исполнительной системы;

45) закупка лекарственных препаратов, входящих в минимальный ассортимент лекарственных средств, необходимых для розничной торговли (их реализации) обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерско-акушерскими   
и фельдшерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики) медицинских учреждений Томской области, расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации на сумму,   
не превышающую восемьсот тысяч рублей;[[66]](#footnote-66)72-2

46) осуществление закупки товаров российского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) с целью выполнения заказчиком установленной минимальной доли закупок товаров российского происхождения во исполнение требований постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

187. Перечень случаев проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме:

1) закупка товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей.[[67]](#footnote-67)

Порядок подготовки и осуществления неконкурентной закупки[[68]](#footnote-68)

188. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме осуществляется путем размещения заказчиком на электронной площадке проекта договора и сведений, в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке.[[69]](#footnote-69)75

189. Сведения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме размещаются заказчиком не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков).[[70]](#footnote-70)75-1

190. Внесения изменений в закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме заказчиком осуществляется путем отмены размещенной закупки и повторного размещения такой закупки.

190-1. Участник закупки подает предложение о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги и дает согласие на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных сведениями и проектом договора, размещенными на электронной площадке путем размещения на электронной площадке сведений, в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке и заявки, содержащей информацию в соответствии с пунктом 190-2 настоящего Положения о закупке.

190-2. Заявка на участие в закупке должна содержать следующую информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика участника такой закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такой закупки (для иностранного лица), банковские реквизиты;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, номер и дату выдачи доверенности.

190-3. Заказчиком не рассматривается предложение о цене договора либо   
о цене единицы товара, работы, услуги на участие в закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме в случае непредоставления заявки участником закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)   
в электронной форме в соответствии с пунктом 190-1 и 190-2 настоящего Положения о закупке.

190-4. Срок рассмотрения предложений участников закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме о цене договора либо   
о цене единицы товара, работы, услуги не может превышать срок, установленный   
на электронной площадке для подачи предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) по такой закупке.

190-5. Предложение участника закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме о цене договора и (или) о цене единицы товара, работы, услуги признается не соответствующим требованиям в случае, если такое предложение превышает цену указанную заказчиком на электронной площадке.

190-6. Договор заключается с участником закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме, предложение о цене договора либо  
о цене единицы товара, работы, услуги, которого содержит наиболее низкую цену договора либо цену единицы товара, работы, услуги. При предложении наиболее низкой цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги несколькими участниками такой закупки договор заключается с участником, предложение о цене которого, поступило ранее других предложений. При предложении наиболее низкой цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги одновременно несколькими участниками такой закупки договор заключается с любым из таких участников закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме.[[71]](#footnote-71)75-2

191. Договор составляется заказчиком путем включения в проект договора цены договора и цены единицы товара, работы, услуги, предложенной участником закупки   
у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме с которым заключается договор.[[72]](#footnote-72)75-3

192. Договор заключается с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения   
о закупке в следующих случаях признания закупки несостоявшейся:[[73]](#footnote-73)76

1) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в закупке   
у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме   
не подано ни одного предложения о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги;

2) непредоставления в соответствии с пунктом 190-3 настоящего Положения   
о закупке участником закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)   
в электронной форме заявки, предусмотренной пунктом 190-1 и 190-2 настоящего Положения о закупке;

3) предоставления участником закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме заявки, не соответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 190-2 настоящего Положения о закупке;

4) если предложение участника закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме о цене договора и (или) о цене единицы товара, работы, услуги превышает цену указанную заказчиком на электронной площадке.

7. Исполнение, изменение, расторжение договора

193. Исполнение договора осуществляется в соответствии с его условиями, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

194. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) допускается поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством, техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

195. При заключении и исполнении договора внесение изменений в договор осуществляется заказчиком, в соответствии с частью 5 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, пунктом 8 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации (при необходимости).

196. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству, техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

197. При приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, результатов отдельного этапа, предусмотренного договором, исполнении договора создается приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из трех человек.[[74]](#footnote-74)77

198. Приемка результатов отдельного этапа исполнения договора, а также поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляются документом о приемке, который подписывается со стороны заказчика (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком) или направляется мотивированный отказ от подписания такого документа в письменной форме.

199. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случая, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

200. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8. Оценка заявок предложений участников закупки и критерии этой оценки[[75]](#footnote-75)78

201. Для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки заказчиком в документации о закупке устанавливаются следующие критерии:[[76]](#footnote-76)79

1) цена договора;

2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

3) качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки;

4) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

202. Заказчиком указываются в документации о закупке используемые при определении поставщика (исполнителя, подрядчика) критерии и их величины значимости. При этом количество используемых при определении поставщика (исполнителя, подрядчика) критериев, за исключением случаев проведения аукциона, должно быть не менее чем два, одним из которых является цена договора. Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

203. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, составляет сто процентов.

9. Антидемпинговые меры[[77]](#footnote-77)80

9-1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора[[78]](#footnote-78)80-1

10. Заключительные положения

Порядок вступления в силу настоящего Положения о закупке

204. До 31 июля 2021 года муниципальные автономные учреждения, для которых применение Положения о закупке является обязательным, обязаны утвердить новое положение о закупке в соответствии с настоящим Положением о закупке.[[79]](#footnote-79)81

205. Закупки, извещения об осуществлении которых были размещены заказчиком в единой информационной системе до даты размещения положения о закупке, утвержденного в соответствие с настоящим Положением о закупке, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого извещения.

**РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА**

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.06.2021 № 178-р

с. Молчаново

О внесении изменения в распоряжение Администрации Молчановского района

от 27.03.2020 № 66-р

В связи с кадровыми изменениями

1. Внести в распоряжение Администрации Молчановского района от 27.03.2020 № 66-р «О неотложных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – распоряжение) изменение, изложив приложение № 1 к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение опубликовать в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http:// www.molchanovo.ru/).
3. Настоящее распоряжение вступает в силу после даты подписания.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к распоряжению

Администрации Молчановского района

от 23.06.2021 № 178-р

«Приложение № 1 к распоряжению

Администрации Молчановского района

от 27.03.2020 № 66-р

# Состав

Оперативного штаба по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории муниципального образования «Молчановский район»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
| 1. | Сальков Юрий Юрьевич | Глава Молчановского района – руководитель штаба |
| 2. | Пашков Василий Викторович | Заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности - заместитель руководителя штаба |
| 3. | Прудников Иван Иванович | Заместитель Главы Молчановского района – начальник Управления по социальной политике Администрации Молчановского района - заместитель руководителя штаба |
| 4. | Щедрова Екатерина Васильевна | И.о. заместителя Главы Молчановского района по экономической политике- заместитель руководителя штаба |
| 5. | Алистратов Александр Юрьевич | Управляющий делами Администрации Молчановского района |
| 6. | Коротков Павел Вячеславович | Временно исполняющий обязанности начальника **отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по Молчановскому району** (по согласованию) |
| 7. | Демаков Максим Владимирович | Главный врач ОГБУЗ «Молчановская районная больница» (по согласованию) |
| 8. | Ершова Татьяна Викторовна | Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Томской области в Кривошеинском районе (по согласованию) |
| 9. | Меньшова Светлана Васильевна | Председатель Думы Молчановского района |
| 10. | Гуслов Евгений Александрович | Исполняющий обязанности прокурора Молчановского района (по согласованию) |
| 11. | Толочко Виктор Михайлович | Заместитель начальника ПСЧ 8 ФГКУ «3 отряд ФПС по Томской области» (по согласованию) |

**РЕШЕНИЯ ДУМЫ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА**

Решения не публиковались.

**ИНФОРМАЦИЯ, ОБЪЯВЛЕНИЯ**

Администрация Молчановского района извещает о намерении предоставить в аренду земельные участки:

1. земельный участок из земель населенных пунктов: для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Димитрова, 153, площадью 1000кв.м;
2. земельный участок из земель населенных пунктов: для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Просторная, земельный участок 4, площадью 1628 кв.м;
3. земельный участок из земель населенных пунктов: для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, с. Молчаново, ул. Димитрова, 153а, площадью 1004кв.м;
4. земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения: для сенокошения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, ориентировочно 5,0 км на юго-запад от д. Н.Федоровка в районе оз. Вершинное, площадью 611939 кв.м.;
5. земельный участок из земель населенных пунктов: для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Могочинское сельское поселение, с. Могочино, ул. Советская, 2в, площадью 2005 кв.м;
6. земельный участок из земель населенных пунктов: для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Могочинское сельское поселение, с. Сулзат, ул. Октябрьская, 11а, площадью 1281 кв.м;
7. земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения: для сенокошения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, Молчановский муниципальный район, Молчановское сельское поселение, ориентировочно 0,8 км на северо-запад от полигона твердых бытовых отходов в с. Молчаново, площадью 523908 кв.м..

Граждане или КФХ заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС, ЛПХ в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в праве в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются в письменной форме по адресу: Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25.

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Министерство энергетики Российской Федерации**  (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство  об установлении публичного сервитута) | |
|  | **Размещение существующего объекта электросетевого хозяйства федерального значения: «ВЛ – 220 кВ Томск-Парабель»**  (цель установления публичного сервитута) | |
|  | Адрес или иное описание местоположения земельного участка | Кадастровый номер земельного участка |
|  | |  |  | | --- | --- | | Российская Федерация, Томская область, Парабельский район, Парабельское лесничество, Парабельское участковое лесничество, урочище "Парабельское", кварталы 1-297, 299-337, 339, 343-368, 371-408; | 70:11:0000000:129 | | обл. Томская р. Парабельский 1 км южнее д. Бугры ( в районе КС "Парабель") | 70:11:0100038:86 | | Томская обл., р-н Парабельский | 70:11:0100038:9862 | | Томская обл., р-н Парабельский | 70:11:0100038:9875 | | Томская обл, р-н Колпашевский, автомобильная дорога "Подъезд к Новокороткино" | 70:08:0100047:325 | | Томская область, Колпашевский район, Колпашевское лесничество, Шудельское участковое лесничество, урочище "Шудельское", кварталы 4, 8-12, 16-24, 26-85, 101-118, 121-123, 136-151, 156-159, 175-189... | 70:08:0100047:4266 | | Томская область, р-н Колпашевский, автомобильная дорога Чажемто-Подгорное | 70:08:0100047:4005 | | Томская область, Колпашевский район, Колпашевское лесничество, Шудельское участковое лесничество, урочище "Шудельское", кварталы 95-100,130-135,166-174,204-210,243-245, 281-283 | 70:08:0100047:4264 | | Томская обл., р-н Колпашевский | 70:08:0100047:3634 | | Томская обл., Колпашевский район, 1,1 км ю-з с. Чажемто, строение № 28 | 70:08:0100047:3986 | | Томская область, р-н Колпашевский | 70:08:0100047:4261 | | Томская область, Колпашевский район, 1,1 км ю-з с. Чажемто, строение № 39 | 70:08:0100047:4268 | | Томская область, р-н Колпашевский | 70:08:0100047:4274 | | Российская Федерация, Томская область, Колпашевский район, Чажемтовское сельское поселение | 70:08:0100047:4276 | | Российская Федерация, Томская область, Колпашевский район | 70:08:0100047:4472 | | Томская обл., р-н Кривошеинский | 70:09:0000000:1 | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Иштанское сельское поселение | 70:09:0000000:161 | | Томская обл., р-н Кривошеинский | 70:09:0000000:52 | | Томская обл, р-н Кривошеинский | 70:09:0100024:222 (70:09:0000000:30) | | Томская обл, р-н Кривошеинский | 70:09:0100024:223 (70:09:0000000:30) | | Томская область, р-н Кривошеинский | 70:09:0100024:410 (70:09:0000000:29) | | Томская область, р-н Кривошеинский | 70:09:0100024:413 (70:09:0000000:34) | | Томская обл., р-н Кривошеинский | 70:09:0100024:416 | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское сельское поселение | 70:09:0100024:671 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100024:502 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100024:503 | | Томская обл., р-н Кривошеинский | 70:09:0100025:115 (70:09:0000000:28) | | Томская обл., р-н Кривошеинский | 70:09:0100025:116 (70:09:0000000:28) | | Томская обл, р-н Кривошеинский | 70:09:0100025:29 (70:09:0000000:27) | | Томская область, р-н Кривошеинский | 70:09:0100025:653 (70:09:0000000:31) | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Петровское сельское поселение | 70:09:0100025:1053 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100025:741 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100025:757 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100025:758 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100025:761 | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Петровское сельское поселение | 70:09:0100025:822 | | Томская область, Кривошеинский район, окрестности с. Володино, в 150 м от трассы "Володино-Никольское" | 70:09:0100026:2 | | Томская обл., р-н Кривошеинский | 70:09:0100026:436 (70:09:0000000:35) | | Томская обл., р-н Кривошеинский, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала | 70:09:0100026:690 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100026:680 | | Томская обл., р-н Кривошеинский, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала 70:09:0100026 | 70:09:0100026:688 | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, окр.с.Володино | 70:09:0100026:748 | | Томская обл., р-н Молчановский, земельный участок расположен в границах земель муниципального образования "Молчановский район" | 70:10:0000000:18 | | Томская область, р-н Молчановский, ориентировочно 2,5 км на юг от с. Молчаново | 70:10:0000000:186 | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0000000:227 | | Томская область, р-н Молчановский, Молчановское лесничество, Молчановское участковое лесничество, урочище "Молчановское", кварталы 1-104 | 70:10:0000000:236 | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0000000:241 | | Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, Молчановское сельское поселение, окр. с. Молчаново | 70:10:0000000:243 | | Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, в кадастровых кварталах 70:10:0100024, 70:10:0100025, 70:10:0100026 | 70:10:0000000:250 | | Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, автомобильная дорога "Гришино-Колбинка-Тунгусово", км. 24+000- 27+500 | 70:10:0000000:260 | | Томская обл., р-н Молчановский | 70:10:0000000:33 | | Российская Федерация, Томская область, Молчановский район, Тунгусовское сельское поселение, с. Тунгусово | 70:10:0100019:978 | | Томская область, р-н Молчановский, ориентировочно 1010 м на юго-запад от жилого дома № 4 по ул. Пионерская в с. Сарафановка, автомобильная дорога с. Сарафановка - д. Прогресс | 70:10:0100024:490 | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100025:116 (70:10:0000000:21) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100025:123 (70:10:0000000:21) | | Томская область, р-н Молчановский, с. Молчаново, ул. Гришинский тракт, 26 | 70:10:0100025:319 (70:10:0100025:320) | | обл. Томская р-н Молчановский с. Молчаново ул. Гришинский тракт, 26, артезианская скважина №1 | 70:10:0100025:382 | | Томская обл., р-н Молчановский, с. Молчаново, ул. Гришинский тракт, 24 | 70:10:0100025:4 | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100025:59 (70:10:0000000:20) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:147 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:148 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:149 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:150 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:157 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:203 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:210 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:211 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:212 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:262 (70:10:0000000:15) | | Томская обл, р-н Молчановский | 70:10:0100026:263 (70:10:0000000:15) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:32 (70:10:0000000:20) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:33 (70:10:0000000:20) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:34 (70:10:0000000:20) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:35 (70:10:0000000:20) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:36 (70:10:0000000:20) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:37 (70:10:0000000:20) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:38 (70:10:0000000:20) | | Томская область, р-н Молчановский | 70:10:0100026:376 | | Томская область, р-н Чаинский | 70:15:0000000:146 | | Томская область, Чаинский район, Чаинское лесничество, Обское участковое лесничество, урочище "Обское", кварталы 15-57 | 70:15:0000000:149 | | обл. Томская, р-н Чаинский, Чаинское сельское поселение | 70:15:0000000:44 | | Томская область, р-н Чаинский, Чаинское лесничество, Поскоево-Добринское участковое лесничество, урочище "Поскоево-Добринское", кварталы 4, 5, 9-12 | 70:15:0100044:249 | | Российская Федерация, Томская область, Чаинский район, Чаинское лесничество, Поскоево-Добринское участковое лесничество, урочище «Поскоево-Добринское», кварталы 1-3, 7, 8, 16, 21 | 70:15:0100044:367 | | Томская обл, р-н Чаинский | 70:15:0100046:140 (70:15:0000000:23) | | Томская обл., р-н Чаинский | 70:15:0100046:34 (70:15:0000000:14) | | Томская обл., р-н Чаинский | 70:15:0100046:60 (70:15:0000000:14) | | Томская область, р-н Чаинский | 70:15:0100046:293 | | Томская обл., р-н Чаинский, а/д "Бакчар-Подгорное-Коломино" | 70:15:0100048:1174 (70:15:0000000:25) | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Петровское сельское поселение | 70:09:0100025:1062 | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Петровское сельское поселение | 70:09:0100025:1059 | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Петровское сельское поселение | 70:09:0100025:1060 | | Российская Федерация, Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское сельское поселение | 70:09:0100024:674 | | Томская область, Кривошеинский район, Кривошеинское лесничество | 70:09:0100025:756 | | установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир Жилой дом. Почтовый адрес ориентира: обл. Томская р-н Молчановский с. Тунгусово ул. Кнакиса, 46 | 70:10:0100019:21 | | |
|  | **Администрация муниципального образования  Парабельский район Томской области**  636600, Томская область, Парабельский район  село Парабель, улица Советская 14  время приема: с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48  **Администрация муниципального образования  Кривошеинского района Томской области**  636300, Томская область, с. Кривошеино, ул. Ленина, 26  время приема: с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48  **Администрация муниципального образования  Колпашевского района Томской области**  636460 Томская область, г. Колпашево, ул. Кирова, 26  время приема: с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48  **Администрация муниципального образования  Молчановского района Томской области**  636330 Томская область, с. Молчаново, ул. Димитрова, 25  время приема: с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48  **Администрация муниципального образования**  **Чаинского района Томской области**  636400 Томская область, Чаинский район, с.Подгорное, ул.Ленинская, 11  время приема: с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:48  (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с информацией об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с информацией об установлении публичного сервитута) | |
|  | Министерство энергетики Российской Федерации,  адрес: г. Москва, ул. Щепкина, 42, стр. 1,2  В течение 30 дней со дня опубликования сообщения о возможном установлении публичного сервитута в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, указанных в пункте 3 данного сообщения.  (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений) | |
|  | [https://minenergo.gov.ru](https://minenergo.gov.ru/)  [https://www.parabel.tomsk.ru](https://www.parabel.tomsk.ru/)  [http://kradm.tomsk.ru](http://kradm.tomsk.ru/)  <http://chainsk.tom.ru>  <http://kolpadm.ru>  <http://www.molchanovo.ru>  (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута) | |
|  | Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: ОАО «Томские магистральные сети»: 634015, Томская область, г. Томск, ул. Энергетическая, д. 1, стр. 1,  тел. +7 (3822) 61-10-53, +7 (3822) 61-10-01 | |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 315 от 07.06.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30.06.2014 № 387»** | **2** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 322 от 15.06.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 678»** | **3** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 323 от 15.06.2021 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 670»** | **71** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 324 от 15.06.2021 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 66»** | **119** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 325 от 15.06.2021 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 69»** | **126** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 326 от 15.06.2021 «О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 17.02.2021 № 67»** | **135** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 327 от 15.06.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 665»** | **143** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 328 от 15.06.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30.12.2016 № 679»** | **184** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 334 от 15.06.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 29.11.2011 № 540»** | **228** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 366 от 28.06.2021 «Об утверждении типового положения о закупке товаров, работ, услуг»** | **230** |
| **Распоряжение Администрации Молчановского района № 178-р от 23.06.2021 «О внесении изменения в распоряжение Администрации Молчановского района от 27.03.2020 № 66-р»** | **277** |
| **Решения Думы Молчановского района** | **280** |
| **Объявления** | **281** |

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования «Молчановский район» информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

**Учредитель:**

**Администрация Молчановского района**

636330, Томская область, Молчановский район,

с. Молчаново, ул. Димитрова, 25,

тел. 23-22-3

**Главный редактор:**

Алистратов А.Ю.

Тираж 24 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Молчановского района,

636330, Томская область, Молчановский район,

с. Молчаново, ул. Димитрова, 25

1. Указывается полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц. [↑](#footnote-ref-1)
2. 1-1 Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки   
   у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства   
   в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352). [↑](#footnote-ref-2)
3. Заказчик вправе предусмотреть дополнительно основания корректировки плана закупки. При этом установленный в Положении о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение о закупке) перечень оснований корректировки плана закупки должен быть закрытым. [↑](#footnote-ref-3)
4. 3-1 Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке дополнительные требования к участникам закупки, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-4)
5. Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке, что заказчик при выявлении в составе комиссии указанных в пункте 12 настоящего Положения о закупке лиц, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупок и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок. [↑](#footnote-ref-5)
6. Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352, вправе установить в положении о закупке требование обеспечения заявок на участие в закупках способами, указанными в подпунктах 1-4 пункта 5 настоящего Положения о закупке. [↑](#footnote-ref-6)
7. Заказчики при осуществлении закупок только для субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливают в документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке с учетом требований статьи 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-7)
8. Заказчик самостоятельно устанавливает в Положении о закупке срок возврата такого обеспечения заявки. [↑](#footnote-ref-8)
9. Заказчик вправе дополнительно предусмотреть в Положении о закупке случаи возврата денежных средств. При этом установленный в Положении о закупке перечень должен быть закрытым. [↑](#footnote-ref-9)
10. Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352, вправе установить в Положении о закупке требование обеспечения исполнения договора при осуществлении закупок способами, указанными в подпунктах 1-4 пункта 5 настоящего Положения о закупке. Заказчик предусматривает в Положении о закупке требование обеспечения исполнения договора в размере от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации о закупке, а в случае, осуществления закупки только для субъектов малого и среднего предпринимательства в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса или в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса. [↑](#footnote-ref-10)
11. При осуществлении конкурса с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчиком размещается в единой информационной системе извещение о проведении конкурса в соответствии с подпунктом «а», «б» пункта 1 части 3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-11)
12. Заказчик в соответствии с частями 4-5 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ вправе предусмотреть в Положении о закупке этапы проведения конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Условие вправе включить в Положение о закупке только заказчик, который обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-12)
13. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки   
    у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352.

    15-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, вправе в документации о конкурсе установить обязанность представления информации и документов в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ, а также обязаны включить   
    в документацию о конкурсе условие в соответствии с пунктом 321 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением № 1352 (далее   
    – Положение об особенностях участия СМСП в закупках). [↑](#footnote-ref-13)
14. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки   
    у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-14)
15. Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке дополнительные сведения для включения   
    в документацию о конкурсе. При этом перечень сведений, установленный в Положении о закупке должен быть закрытым. [↑](#footnote-ref-15)
16. 18-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления конкурса в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-16)
17. Заказчик вправе исключить из перечня документы и информацию, необходимость в которых у заказчика отсутствует. Заказчик вправе предусмотреть условие, что заявка на участие в конкурсе может содержать дополнительно эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор. [↑](#footnote-ref-17)
18. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки   
    у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-18)
19. 21-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления конкурса в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-19)
20. Заказчик вправе дополнительно предусмотреть в Положении о закупке условие, о повторном проведении закупки конкурентным способом либо об отказе от повторного проведения конкурса. [↑](#footnote-ref-20)
21. При осуществлении аукциона с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчиком размещается в единой информационной системе извещение о проведении аукциона в соответствии с подпунктом «а», «б» пункта 2 части 3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-21)
22. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352.

    27-1Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, вправе в документации об аукционе установить обязанность представления информации и документов в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ, а также обязаны включить   
    в документацию об аукционе условие в соответствии с пунктом 321 Положения об особенностях участия СМСП   
    в закупках. [↑](#footnote-ref-22)
23. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-23)
24. Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке дополнительные сведения, для включения в документацию об аукционе. При этом перечень сведений, установленный в Положении о закупке должен быть закрытым. [↑](#footnote-ref-24)
25. 30-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления аукциона в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-25)
26. Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке условие, что первая часть заявки на участие   
    в аукционе может содержать дополнительно эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара,   
    на поставку которого заключается договор. [↑](#footnote-ref-26)
27. Заказчик вправе исключить из перечня документы и информацию, необходимость в которых у заказчика отсутствует. [↑](#footnote-ref-27)
28. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-28)
29. 34-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления аукциона в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-29)
30. Заказчик вправе указать в Положении о закупке, что протокол рассмотрения первых частей заявок должен содержать сведения, предусмотренные частью 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае отсутствия необходимости указания в протоколе иных сведений. [↑](#footnote-ref-30)
31. Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке дополнительные сведения для включения в протокол рассмотрения первых частей заявок. При этом перечень сведений, установленный в Положении о закупке должен быть закрытым. [↑](#footnote-ref-31)
32. 36-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления аукциона в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-32)
33. 36-2 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления аукциона в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-33)
34. 38-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке в соответствии   
    со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ порядок рассмотрения заявки и ценового предложения, основания заключения договора, в случае, если аукцион признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным [пунктом](#Par1) 75 настоящего Положения о закупке в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка. [↑](#footnote-ref-34)
35. 39-1 Заказчик вправе дополнительно предусмотреть в Положении о закупке условие, о повторном проведении закупки конкурентным способом либо об отказе от повторного проведения аукциона. [↑](#footnote-ref-35)
36. Заказчик устанавливает в Положении о закупке сумму, не превышающую три миллиона рублей.   
    При проведении закупок только для субъектов малого и среднего предпринимательства сумму, не превышающую семь миллионов рублей. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352.

    40-1Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, вправе в извещении о проведении запроса котировок установить обязанность представления информации и документов в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-36)
37. При осуществлении запроса котировок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчиком размещается в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-37)
38. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-38)
39. Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке дополнительные сведения, для включения в извещение о проведении запроса котировок, в том числе, требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. При этом перечень сведений, установленный в Положении о закупке должен быть закрытым. [↑](#footnote-ref-39)
40. 43-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления запроса котировок в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-40)
41. 45-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления запроса котировок в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-41)
42. Положением о закупке устанавливается право заказчика о продлении срока подачи заявок на участие   
    в запросе котировок. [↑](#footnote-ref-42)
43. Заказчик вправе дополнительно предусмотреть в Положении о закупке условие, о повторном проведении закупки конкурентным способом либо об отказе от повторного проведения запроса котировок. [↑](#footnote-ref-43)
44. При осуществлении запроса предложений с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заказчиком размещается в единой информационной системе извещение об осуществлении запроса предложений в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-44)
45. Заказчик в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ вправе предусмотреть в Положении о закупке этапы проведения запроса предложений, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Условие вправе включить в Положение о закупке только заказчик, который обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-45)
46. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352.

    52-1Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, вправе в документации о запросе предложений установить обязанность представления информации и документов в соответствии со статьей 34 Федерального закона   
    № 223-ФЗ, а также обязаны включить в документацию о запросе предложений условие в соответствии с пунктом 321 Положения об особенностях участия СМСП в закупках. [↑](#footnote-ref-46)
47. Условие включается в Положении о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-47)
48. Заказчик вправе предусмотреть в Положение о закупке дополнительные сведения, для включения в документацию о запросе предложений. При этом перечень сведений должен быть закрытым. [↑](#footnote-ref-48)
49. Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления запроса предложений в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-49)
50. Заказчик вправе исключить из перечня документы и информацию, необходимость в которых у заказчика отсутствует. Заказчик вправе предусмотреть условие, что заявка на участие в запросе предложений может содержать дополнительно эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается договор. [↑](#footnote-ref-50)
51. Условие включается в Положение о закупке в случае, если заказчик обязан осуществлять закупки   
    у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Постановлением № 1352. [↑](#footnote-ref-51)
52. 59-1 Заказчики, которые обязаны осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства   
    в соответствии с Постановлением № 1352, дополнительно устанавливают в Положении о закупке особенности осуществления запроса предложений в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-52)
53. Заказчик вправе дополнительно предусмотреть в Положении о закупке условие, о повторном проведении закупки конкурентным способом либо об отказе от повторного проведения запроса предложений. [↑](#footnote-ref-53)
54. 62-1 Заказчик вправе в Положении о закупке установить порядок проведения конкурентных закупок, осуществляемых закрытым способом в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона 223-ФЗ. [↑](#footnote-ref-54)
55. Заказчик вправе выбрать из перечня случаи проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), установленные в пункте 186 настоящего Положении о закупке. [↑](#footnote-ref-55)
56. Заказчик осуществляет закупку в соответствии с настоящим подпунктом на условиях, предусмотренных документацией о закупке или размещенных на электронной площадке сведений. Цена закупки не должна превышать начальную (максимальную) цену закупки или цену, предложенную в заявке участника такой закупки либо участником аукциона при проведении такого аукциона. [↑](#footnote-ref-56)
57. 64-1 Закупка на оказание услуг по страхованию культурных ценностей в соответствии с положениями настоящего подпункта предусмотрена для муниципальных автономных учреждений. [↑](#footnote-ref-57)
58. Заказчик устанавливает в Положении о закупке сумму, не превышающую четыреста тысяч рублей. [↑](#footnote-ref-58)
59. За исключением заключения договора автономным учреждением, в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона 44-ФЗ. [↑](#footnote-ref-59)
60. Новый договор в соответствии с положениями настоящего подпункта может быть заключен заказчиком,   
    в случае, если предыдущий договор расторгнут с применением штрафных санкций, в связи с неисполнением   
    или ненадлежащим исполнением обязательств со стороны поставщика (исполнителя, подрядчика). Невозможность проведения повторной процедуры такой закупки конкурентным способом должна быть письменно обоснована. [↑](#footnote-ref-60)
61. Закупка в соответствии с положениями настоящего подпункта предусмотрена для муниципальных автономных учреждений. [↑](#footnote-ref-61)
62. Закупка в соответствии с положениями настоящего подпункта предусмотрена для муниципальных автономных учреждений. [↑](#footnote-ref-62)
63. Закупка в соответствии с положениями настоящего подпункта предусмотрена для муниципальных автономных учреждений. [↑](#footnote-ref-63)
64. Закупка в соответствии с положениями настоящего подпункта предусмотрена для муниципальных автономных учреждений. [↑](#footnote-ref-64)
65. 72-1 Закупка в соответствии с положениями настоящего подпункта предусмотрена для муниципальных автономных учреждений. [↑](#footnote-ref-65)
66. 72-2 Закупка в соответствии с положениями настоящего подпункта предусмотрена для муниципальных автономных учреждений. [↑](#footnote-ref-66)
67. Заказчик устанавливает в Положении о закупке сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей. [↑](#footnote-ref-67)
68. Заказчик самостоятельно устанавливает в Положении о закупке в соответствии со статьей 36 Федерального закона № 223-ФЗ порядок подготовки и осуществления неконкурентной закупки способом, указанным в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения о закупке. [↑](#footnote-ref-68)
69. 75 В проекте договора указывается наименование товара, товарный знак (при наличии), наименование работ (услуг), характеристики товара, работ (услуг), количество товара, объем работ (услуг), единица измерения. В случае расхождения сведений, сформированных заказчиком на электронной площадке со сведениями, содержащимися в проекте договора, юридически значимыми и достоверными признаются сведения, сформированные на электронной площадке. Осуществление закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме путем формирования заказа из предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) не допускается. [↑](#footnote-ref-69)
70. 75-1 Заказчик вправе дополнительно предусмотреть в Положении о закупке условие проведения срочной закупки со сроком подачи предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) не менее 24 часа. Заказчик вправе разместить сведения о такой закупке в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг). В случае осуществления срочной закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме заказчик оформляет документ с указанием на обстоятельства, свидетельствующие о необходимости проведения срочной закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме (заказчик хранит обоснование срочной закупки вместе с договором). [↑](#footnote-ref-70)
71. 75-2 Заказчик вправе дополнительно предусмотреть в Положении о закупке условие, что сопоставление предложений о цене договора либо о цене единицы товара, работы, услуги на участие в закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме осуществляется по цене без учета налога на добавленную стоимость. [↑](#footnote-ref-71)
72. 75-3 Заказчик вправе в Положении о закупке регламентировать процедуру заключения договора по результатам осуществленной закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме путем установления сроков для направления оферты одной из сторон и ее акцепта другой стороной. [↑](#footnote-ref-72)
73. 76 В случае признания закупки несостоявшейся заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с подпунктом 1 пункта 186 настоящего Положения о закупке либо повторно осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме или конкурентным способом либо отказаться от повторного проведения такой закупки. [↑](#footnote-ref-73)
74. 77 Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке создание приемочной комиссии, которая формируется по решению заказчика (при необходимости). [↑](#footnote-ref-74)
75. 78 Заказчик вправе установить в приложении к Положению о закупке [порядок](consultantplus://offline/ref=48BD9B0DC0079641DA9F15F75684322286F90FACEEBC499205EE5E196238A724B730EC55CD010DAB13Q8L) оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, в том числе [предельные величины](consultantplus://offline/ref=48BD9B0DC0079641DA9F15F75684322286F90FACEEBC499205EE5E196238A724B730EC55CD010CA813QEL) значимости каждого критерия. [↑](#footnote-ref-75)
76. 79 Заказчик вправе в Положении о закупке устанавливать иные критерии. [↑](#footnote-ref-76)
77. 80 Заказчик вправе предусмотреть в Положении о закупке применение антидемпинговых мер. [↑](#footnote-ref-77)
78. 80-1 Заказчик устанавливает в Положении о закупке порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора. [↑](#footnote-ref-78)
79. 81 Порядок вступления в силу настоящего Положения о закупке не устанавливается заказчиком в Положении о закупке. [↑](#footnote-ref-79)