****

**АДМИНИСТРАЦИЯ молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕние**

25.11.2022 № 815

с. Молчаново

О внесении изменения в постановление Администрации Молчановского района от 27.08.2015 № 412 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Молчановского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 27.08.2015 № 412 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Молчановского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений» (далее - постановление) изменение, изложив Приложение №1 к правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов

Молчановского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (<http://www.molchanovo.ru/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Екатерина Васильевна Щедрова

8(38256) 23230

В дело – 1

Приложение к

постановлению Администрации Молчановского района

от 25.11.2022 № 815

«Приложение №1 к правилам определения

нормативных затрат на обеспечение

функций муниципальных органов

Молчановского района,

в том числе подведомственных им

казенных учреждений

**Нормативы**

**обеспечения функций органов власти, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество средств связи | Цена приобретения средств связи[[1]](#footnote-1) | Расходы на услуги связи | Категория должностей |
| подвижная связь | не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной или ведущей группе должностей категории «руководители», «муниципальный советник (1,2,3 класса)» и категории «советник муниципальной службы (1,2,3 класса)»  не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей группе должностей категории «референт муниципальной службы (1,2,3 класса)»  не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к младшей группе должностей категории «секретарь муниципальной службы (1,2,3 класса)» | не более 15,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной или ведущей группе должностей категории «руководители», муниципальный советник (1,2,3 класса)» и категории «советник муниципальной службы (1,2,3 класса)»  не более 15,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей группе должностей категории «референт муниципальной службы (1,2,3 класса)»  не более 15,0 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к младшей группе должностей категории «секретарь муниципальной службы (1,2,3 класса)» | ежемесячные расходы не более 4,0 тыс. рублей[[2]](#footnote-2) включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся главной или ведущей группе должностей категории «руководители», «муниципальный советник (1,2,3 класса)» и категории «советник муниципальной службы (1,2,3 класса)»    ежемесячные расходы не более 4,0 тыс. рублей2 в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей группе должностей категории «референт муниципальной службы (1,2,3 класса)»  ежемесячные расходы не более 4,0 тыс. рублей2 в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к младшей группе должностей категории «секретарь муниципальной службы (1,2,3 класса)» | категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Томской области, утвержденным Законом Томской области от 11.09.2007 № 198-ОЗ «О муниципальной службе Томской области» (далее - реестр)[[3]](#footnote-3)  категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром3  категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром.3». |

1. Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет. [↑](#footnote-ref-1)
2. Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя органа власти в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов. [↑](#footnote-ref-2)
3. Начальники отделов обеспечиваются средствами связи по решению руководителей органов власти. Также по решению руководителей органов власти указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи. [↑](#footnote-ref-3)