



АДМИНИСТРАЦИЯ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.03.2012

№ 73-р

с. Молчаново

О проведении работ по защите персональных данных в Администрации Молчановского района

В соответствии Федеральным законом "О персональных данных" № 152-ФЗ от 27.07.2006, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» года в Администрации Молчановского района:

1. Утвердить список лиц ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных, а так же их уровень прав доступа к обрабатываемым персональным данным согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных, без использования средств автоматизации согласно приложению 2.

3. Утвердить перечень лиц, ответственных за реализацию мер направленных на обеспечение сохранности персональных данных и исключение несанкционированного доступа к ним согласно приложению 3.

4. Определить места хранения материальных носителей персональных данных в Администрации Молчановского района согласно приложению 4.

5. Ответственных лиц, указанных в данном распоряжении, ознакомить под роспись с настоящим распоряжением.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Молчановского района по управлению делами Демьянович М.Н.

Глава Молчановского района

В.Н.Масленников

В.А.Елизарьева
(8256)22 4 36

В дело – 1
Зайцев С.Н. – 1
Нач. отделов – 4
кадры – 1

Приложение 1 к распоряжению
Администрации Молчановского района
от 19.03.2012 № 73-р

**Список лиц ответственных за обработку персональных данных в
информационных системах персональных данных, а так же их уровень прав
доступа для каждой ИСПДн**

**Перечень лиц, получивших доступ к персональным данным в ИСПДн
1С Предприятие (Бухгалтерский учет)**

| № | Роль | ФИО сотрудника | Разрешенные действия | Должность |
|----|---------------------|----------------------------------|----------------------|---|
| 1. | Администратор ИСПДн | Зайцев Сергей Николаевич | полный доступ | ведущий специалист по компьютерному и информационно-обеспечению |
| 2. | Оператор ИСПДн | Захаренко Нина Ивановна | чтение и запись | начальник отдела централизованной бухгалтерии |
| 3. | Оператор ИСПДн | Некрутенко Валентина Петровна | чтение и запись | ведущий специалист по учету и отчетности |
| 4. | Оператор ИСПДн | Новикова Ольга Николаевна | чтение и запись | экономист отдела централизованной бухгалтерии |
| 5. | Оператор ИСПДн | Юрченко Валентина Петровна | чтение и запись | бухгалтер отдела централизованной бухгалтерии |
| 6. | Оператор ИСПДн | Желобецкая Наталья Александровна | чтение и запись | бухгалтер КУМИ отдела централизованной бухгалтерии |

**Перечень лиц, получивших доступ к персональным данным в ИСПДн
1С Предприятие (Заработная плата)**

| № | Роль | ФИО сотрудника | Разрешенные действия | Должность |
|----|---------------------|--------------------------|----------------------|---|
| 1. | Администратор ИСПДн | Зайцев Сергей Николаевич | полный доступ | ведущий специалист по компьютерному и информационному обеспечению |
| 2. | Оператор ИСПДн | Захаренко Нина Ивановна | чтение и запись | начальник отдела централизованной бухгалтерии |

| | | | | |
|---|----------------|--|--------------------|---|
| 3 | Оператор ИСПДн | Некрутенко Валентина Петровна | чтение и запись | ведущий специалист по учету и отчетности |
| 4 | Оператор ИСПДн | Новикова Ольга Николаевна | чтение и запись | экономист отдела централизованной бухгалтерии |
| 5 | Оператор ИСПДн | Юрченко Валентина Петровна | чтение и запись | бухгалтер отдела централизованной бухгалтерии |
| 6 | Оператор ИСПДн | Желобецкая Наталья Александровна | чтение и запись | бухгалтер КУМИ отдела централизованной бухгалтерии |

**Перечень лиц, получивших доступ к персональным данным в ИСПДн
1С Предприятие (Кадры)**

| № | Роль | ФИО сотрудника | Разрешенные действия | Должность |
|----|------------------------|--|-------------------------|---|
| 1. | Администратор ИСПДн | Зайцев Сергей Николаевич | полный доступ | ведущий специалист по компьютерному и информационному обеспечению |
| 2. | Оператор ИСПДн | Елизарьева Валентина Александровна | чтение и запись | ведущий специалист по кадрам |

**Перечень лиц, получивших доступ к персональным данным в ИСПДн
«Документооборот» и «Письма и обращения граждан»**

| № | Роль | ФИО сотрудника | Разрешенные действия | Должность |
|----|------------------------|---------------------------------------|-------------------------|---|
| 1. | Администратор ИСПДн | Зайцев Сергей Николаевич | полный доступ | ведущий специалист по компьютерному и информационному обеспечению |
| 2. | Оператор ИСПДн | Потуданская Евгения Геннадьевна | чтение и запись | ведущий специалист по контролю и работе с населением |
| 3 | Оператор ИСПДн | Усова Екатерина Александровна | чтение и запись | документовед приемной |

Перечень лиц, получивших доступ к персональным данным в ИСПДн по учету несовершеннолетних детей «Персей»

| № | Роль | ФИО сотрудника | Разрешенные действия | Должность |
|----|---------------------|-------------------------------|----------------------|--|
| 1. | Администратор ИСПДн | Зайцев Сергей Николаевич | полный доступ | ведущий специалист по компьютерному и информационному обеспечению |
| 2. | Оператор ИСПДн | Михалев Ярослав Александрович | чтение и запись | главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |

Перечень лиц, получивших доступ к персональным данным в ИСПДн «Архивный фонд»

| № | Роль | ФИО сотрудника | Разрешенные действия | Должность |
|----|---------------------|---------------------------|----------------------|---|
| 1. | Администратор ИСПДн | Зайцев Сергей Николаевич | полный доступ | ведущий специалист по компьютерному и информационному обеспечению |
| 2. | Оператор ИСПДн | Филиппова Елена Сергеевна | чтение и запись | главный специалист по муниципальному архиву |

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами

М.Н.Демьянович

Приложение 2 к распоряжению
Администрации Молчановского района
от 19.03.2012 № 73-р

Перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных, без
использования средств автоматизации

| № п/п | Номер кабинета | ответственный, за хранение обработку персональных данных, без использования средств автоматизации (ФИО, должность) |
|-------|---------------------|---|
| 1 | № 25 | Демьянович Мария Николаевна – заместитель Главы Молчановского района по управлению делами |
| 2 | № 7 | Олейникова Наталья Евгеньевна – начальник отдела опеки и попечительства Прудникова Елена Ивановна – главный специалист по опеки и попечительству |
| 3 | № 2 | Елизарьева Валентина Александровна – ведущий специалист по кадрам |
| 4 | № 8 | Шилова Наталья Александровна – ведущий специалист ответственный секретарь административной комиссии |
| 5 | № 4 | Каташова Татьяна Николаевна – главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам Крутенкова Наталья Ивановна – ведущий специалист по социально-экономическому развитию села Крицкая Елена Андреевна – ведущий специалист по социально-экономическому развитию села Сухарева Алфия Роилевна – начальник отдела экономического анализа и прогнозирования |
| 6 | № 1 | Прокопенко Алла Васильевна – председатель КУМИ Лахтионова Елена Анатольевна – ведущий специалист по земельным отношениям |
| 7 | муниципальный архив | Филиппова Валентина Владимировна - документовед |

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами

М.Н.Демьянович

Приложение 3 к распоряжению
Администрации Молчановского района
от 19.03.2012 № 73-р

Перечень лиц, ответственных за реализацию мер направленных на обеспечение
сохранности персональных данных и исключение несанкционированного
доступа к ним

| № п/п | Номер кабинета | ответственный , за хранение обработку персональных данных (ФИО, должность) |
|----------|------------------------|---|
| 1 | № 25 | Демьянович Мария Николаевна – заместитель Главы Молчановского района по управлению делами |
| 2 | № 7 | Олейникова Наталья Евгеньевна – начальник отдела опеки и попечительства |
| 3 | № 2 | Елизарьева Валентина Александровна – ведущий специалист по кадрам |
| 4 | № 2 | Потуданская Евгения Геннадьевна – ведущий специалист по контролю и работе с населением |
| 5 | № 9 | Захаренко Нина Ивановна – начальник отдела централизованной бухгалтерии |
| 6 | № 8 | Шилова Наталья Александровна – ведущий специалист ответственный секретарь административной комиссии |
| 7 | № 3 | Михалев Ярослав Александрович – главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 8 | № 4 | Каташова Татьяна Николаевна – главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам |
| 9 | № 1 | Прокопенко Алла Васильева – председатель КУМИ |
| 10 | приемная | Усова Екатерина Александровна - документовед |
| 11 | муниципальный архив | Филиппова Елена Сергеевна – главный специалист по муниципальному архиву |

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами

М.Н.Демьянович

Приложение 4 к распоряжению
Администрации Молчановского района
от 19.03.2012 № 73-р

Места хранения материальных носителей персональных данных в
Администрации Молчановского района

| Номер кабинета | Место хранения | Перечень документов содержащих персональные данные | ответственный , за хранение обработку персональных данных (ФИО, должность) |
|----------------|--------------------|---|---|
| № 25 | | Документы (ходатайства, письма, рекомендации) о награждении Почетной грамотой и Благодарственными письмами Документы (положения, протоколы, решения и др.) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Документы (протоколы, личные дела) комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий | Демьянович Мария Николаевна – заместитель Главы Молчановского района по управлению делами |
| № 7 | Металлический шкаф | Личные дела подопечных, личные дела приёмных детей, личные дела по опеке (попечительству) над недееспособными гражданами. Документы по вопросам опеки (попечительства) приёмным семьям. Журналы регистрации учета детей. | Олейникова Наталья Евгеньевна – начальник отдела опеки и попечительства |
| № 2 | Металлический шкаф | Личные дела работников администрации, личные карточки работников, трудовые книжки, срочные трудовые договора, журнал учета трудовых договоров. Документы о прохождении муниципальной службы. Документы кандидатов на замещение вакантных должностей. Документы конкурсной комиссии по замещению вакантных должностей. Документы по аттестации кадров. | Елизарьева Валентина Александровна – ведущий специалист по кадрам |
| № 2 | | Документы по обращению граждан личного характера и документы по их рассмотрению | Потуданская Евгения |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| | | | Геннадьевна – ведущий специалист по контролю и работе с населением |
| № 9 | | Лицевые счета рабочих и служащих, временных работников Расчеты по начислению и уплате страховых взносов авансовых платежей (пенсионному, медицинскому, социальному); Налоговые декларации (налог на прибыль, НДС, земля, транспорт, имущество) Отчеты по социальному страхованию; Лицевые счета рабочих и служащих, временных работников | Захаренко Нина Ивановна – начальник отдела централизованной бухгалтерии |
| № 8 | | Дела об административных правонарушениях; Реестр дел об административных правонарушениях; | Шилова Наталья Александровна – ведущий специалист ответственный секретарь административной комиссии |
| № 3 | | Алфавитная книга учета несовершеннолетних и их родителей; Протоколы заседаний комиссии; Комплексные планы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних; Отчеты, справки, информации о работе КДН; Информация по организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Михалев Ярослав Александрович – главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| № 4 | | Документы органов местного самоуправления (постановления, распоряжения, решения) содержащих персональные данные Личные дела граждан получивших поддержку по целевым программам Документы граждан обратившихся и вставших на учет (заявление, справки, копии трудовых книжек, копии паспортов и др.) граждан имеющих право на получение жилищных субсидий, получивших субсидии, участвующих в различных целевых программах; Книга учета выданных жилищных | Каташова Татьяна Николаевна – главный специалист по развитию малого бизнеса и целевым программам |

| | | | |
|---------------------|--|--|--|
| | | сертификатов по программам. | |
| № 4 | | Документы заемщиков ведущих МФХ (счета фактуры, договора, накладные, выписки и др.) | Крутенкова Наталья Ивановна – ведущий специалист по социально-экономическому развитию села |
| № 4 | | Документы заемщиков ведущих малых форм хозяйство (копии кредитных договоров, копии выписки ссудных счетов, договора займов, документы подтверждающие целевое использование займа) | Крутенкова Наталья Ивановна – ведущий специалист по социально-экономическому развитию села |
| № 1 | | Документы граждан по оформлению земель фонда муниципальной собственности; Документы о предоставлении, изъятии земельных участков; Договора купли-продажи земельных участков юридическим и физическим лицам; Книги учета договоров купли-продажи земельных участков; | Лахтионова Елена Анатольевна – ведущий специалист по земельным отношениям |
| № 1 | | Контракты с юридическими и физическими лицами и документы к ним; Документы купли-продажи жилищного фонда; Документы по организации конкурсов и аукционов по продаже объектов муниципальной собственности; Договора аренды нежилых помещений и прочего муниципального имущества; Договора на передачу в безвозмездное пользование муниципального имущества; | Прокопенко Алла Васильева – председатель КУМИ |
| муниципальный архив | | Архивные документы содержащие персональные данные | Филиппова Елена Сергеевна – главный специалист по муниципальному архиву |

Заместитель Главы Молчановского района
по управлению делами

М.Н.Демьянович

