

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ СУЙГИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

04.10.2021

№ 1/7

с. Молчаново

О Рабочей группе по приему и проверке документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями при проведении выборов Главы Суйгинского сельского поселения

5 декабря 2021 года

На основании части 11 статьи 20 (части 6 статьи 21), части 16 статьи 27 Закона Томской области от 14 февраля 2005 года № 29-ОЗ «О муниципальных выборах в Томской области» для проверки соблюдения порядка выдвижения кандидатов, правильности оформления документов, представленных кандидатами, избирательными объединениями, и достоверности содержащихся в них сведений и подписей избирателей,

Избирательная комиссия Суйгинского сельского поселения Молчановского района **решила:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями при проведении выборов Главы Суйгинского сельского поселения 5 декабря 2021 года, согласно приложению.

2. Образовать Рабочую группу по приему и проверке документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями при проведении выборов Главы Суйгинского сельского поселения 5 декабря 2021 года в следующем составе:

- Сухарева Алфия Роилевна – руководитель Рабочей группы;
- Зыкова Татьяна Николаевна – заместитель руководителя Рабочей группы;

- Такленок Артём Андреевич - член Рабочей группы;
- Криворучко Павел Дмитриевич - член Рабочей группы.

Заместитель председателя
избирательной комиссии
Суйгинского сельского поселения
Молчановского района



Е.Е. Кручинина

Е.Е. Кручинина

Секретарь
избирательной комиссии
Суйгинского сельского поселения
Молчановского района

С.В. Осадчук

С.В. Осадчук

Положение

о Рабочей группе по приему и проверке документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями при проведении выборов Главы Суйгинского сельского поселения 5 декабря 2021 года

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями в избирательную комиссию Суйгинского сельского поселения Молчановского района (далее – ИКМО) при проведении выборов Главы Суйгинского сельского поселения 5 декабря 2021 года (далее – Рабочая группа), образовывается решением ИКМО из числа членов ИКМО и привлеченных специалистов.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О персональных данных», иными федеральными законами, Законом Томской области «О муниципальных выборах в Томской области» (далее – Закон), нормативными правовыми актами ЦИК России, в том числе Методическими рекомендациями по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на выборах, проводимых в субъектах Российской Федерации, утвержденными Постановлением ЦИК России от 13.06.2012 № 128/986-6 «Об использовании территориальных фрагментов подсистемы «Регистр избирателей, участников референдума» Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, участниках референдума на выборах органов местного самоуправления», правовыми актами ИКМО, настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности вправе использовать программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой «Выборы» (далее – ГАС «Выборы»).

1.4. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Положения об организации единого порядка использования, эксплуатации и развития ГАС «Выборы» в избирательных комиссиях и комиссиях референдума

в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях.

1.5. Рабочая группа организует прием и проверку документов, поступивших от кандидатов и избирательных объединений в период подготовки и проведения выборов Главы Суйгинского сельского поселения 5 декабря 2021 года.

По результатам работы Рабочей группы и на основании проверки представленных документов готовятся и вносятся на рассмотрение ИКМО проекты решений о заверении списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, о регистрации либо отказе в регистрации кандидатов, а также по другим вопросам, связанным с избирательными действиями, предусмотренными законодательством.

1.6. В течение месяца со дня официального опубликования результатов муниципальных выборов, состоявшихся 5 декабря 2021 года документы Рабочей группы в установленном порядке передаются в архив ИКМО.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями в ИКМО, проверка их соответствия требованиям Закона, подготовка соответствующих документов по результатам проверки для принятия решений ИКМО.

Для реализации этих задач Рабочая группа:

- принимает документы, представляемые кандидатами и уполномоченными представителями избирательных объединений для выдвижения и регистрации кандидатов, проверяет наличие всех требуемых законодательством документов и достоверность содержащихся в них данных и выдает документ, подтверждающий прием представленных документов;

- проверяет соблюдение предусмотренного Законом порядка выдвижения каждого кандидата;

- проверяет соблюдения порядка сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата, порядка оформления подписных листов и достоверность содержащихся в них сведений об избирателях и подписей избирателей, заполняет ведомость проверки подписных листов кандидата (приложение № 1 к Положению), и составляет итоговый протокол проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата (приложение № 2 к Положению);

- проверяет достоверность биографических и иных сведений о выдвинутых кандидатах, представленных кандидатом и избирательным объединением, путем подготовки запросов в соответствующие органы о проверке достоверности указанных сведений;

- принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей кандидата по финансовым вопросам, проверяет указанные в них сведения;

– принимает документы для регистрации доверенных лиц кандидатов и проверяет указанные в данных документах сведения;

– извещает кандидатов, избирательные объединения о выявлении неполноты сведений о кандидате или несоблюдении требований Закона к оформлению документов, не позднее чем за три дня до дня заседания ИКМО, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата;

– готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений ИКМО отказе в регистрации кандидата в Главы Суйгинского сельского поселения;

– готовит и передает в архив ИКМО в установленном порядке и в установленные законодательством сроки все документы, представленные избирательными объединениями и кандидатами на этапе выдвижения и регистрации кандидатов.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы и члены Рабочей группы.

3.2. Руководитель Рабочей группы назначается решением ИКМО из числа членов ИКМО с правом решающего голоса.

3.3. Для обеспечения деятельности Рабочей группы могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов служб УМВД России по Томской области, учреждений юстиции, УФС России по Томской области, военных комиссариатов, специализированных организаций, осуществляющих учет населения Российской Федерации, а также иных государственных органов.

3.4. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях комиссии решений, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.5. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

3.6. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, кандидаты, их уполномоченные представители и доверенные лица, уполномоченные представители избирательных объединений и их доверенные лица. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

--	--	--	--

Количество подписей, признанных недостоверными, недействительными:

_____.

В поддержку кандидата засчитано

_____ подписей.

Руководитель Рабочей группы _____ /подпись, инициалы,
фамилия/

Члены Рабочей группы _____ /подпись, инициалы,
фамилия/

Привлеченные специалисты _____ /подпись, инициалы,
фамилия/

Дата составления ведомости _____ 2021 г.

Таблица кодов нарушений

<i>Код</i>	Расшифровка кодов нарушений	Выбрако вызывается
1	Форма листа не соответствует закону	Лист
2	Отсутствуют либо внесены не в полном объеме сведения о кандидате	Лист
3	Лист изготовлен не за счет избирательного фонда кандидата	Лист
4	Иные нарушения изготовления и оформления подписных листов	Лист
5*	Дата внесения подписи выполнена не избирателем	Подпись
6*	Данные в подписной лист внесены не сборщиком и не избирателем	Подпись
7	Сведения об избирателе внесены нерукописным способом или карандашом	Подпись
8	Дата подписи кандидата раньше даты подписи сборщика	Лист
9	Дата подписи сборщика раньше даты подписи избирателя	Подпись
10	Дата внесения подписи избирателя раньше дня уведомления комиссии о выдвижении (самовыдвижении) кандидата, заверения списка кандидатов	Подпись
11	Иные нарушения порядка заполнения подписных листов	Подпись, Лист
12	Нет подписи кандидата	Лист
13	Нет или неполная, неверная дата подписи кандидата, неоговоренные исправления	Лист
14	Нет или неполные сведения о кандидате в удостоверительной записи	Лист
15*	Подпись кандидата выполнена иным лицом	Лист
16*	Дата внесения подписи кандидата выполнена другим лицом	Лист
17	Иные нарушения в заверительной записи кандидата	Лист
18	Нет подписи сборщика	Лист
19	Нет или неполная, неверная дата подписи сборщика, неоговоренные исправления	Лист
20	Нет или неполные имя, отчество, дата рождения сборщика, неоговоренные исправления	Лист

21	Нет или неполные, неверные данные о месте жительства сборщика, неоговоренные исправления	Лист
22	Нет или неполные, неверные паспортные данные сборщика, неоговоренные исправления	Лист
23*	Сведения о сборщике внесены в подписной лист не собственноручно	Лист
24*	Подпись, дата подписи сборщика внесены иным лицом	Лист
25	Иные нарушения в заверительной записи сборщика	Лист
26	Подпись лица, не обладающего активным избирательным правом	Подпись
27	Нет подписи избирателя	Подпись
28	Нет или неполная, неверная дата подписи избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
29	Нет или неполные имя, отчество избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
30	Нет или неполная, неверная дата рождения избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
31	Нет или неполный, неверный адрес места жительства избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
32	Нет или неполные, неверные данные документа избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
33*	Подпись избирателя выполнена другим лицом	Подпись
34	Иные нарушения в сведениях об избирателе	

**Итоговый протокол проверки подписных листов с подписями
избирателей в поддержку выдвижения кандидата
в Главы Суйгинского сельского поселения**

(наименование выборов,

Ф.И.О. кандидата)

« ____ » часов « ____ » мин. « ____ » _____ 2021 года г. (с.) _____

В результате проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей, представленных в поддержку выдвижения кандидата в Главы Суйгинского сельского поселения

(Ф.И.О. кандидата)

Рабочей группой по приему и проверке документов, представленных кандидатами и избирательными объединениями в ИКМО, установлено следующее:

Количество заявленных подписей избирателей	_____
Количество представленных подписей избирателей	_____
Количество проверенных подписей избирателей	_____
Количество подписей избирателей, признанных недостоверными и (или) недействительными	_____
Количество достоверных подписей	_____

№ п/п	Основания признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными ¹	Количество подписей

Итого:		

Руководитель рабочей группы

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены рабочей группы:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Копия протокола получена²

«___» часов «___» мин. «___» _____ 2021 г.

Кандидат

(подпись)

(фамилия, инициалы)
