**Субсидия на развитие личных подсобных хозяйств, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам (на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации)**

Администрация Молчановского района объявляет о начале приема заявок на предоставление субсидии на развитие личных подсобных хозяйств, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам (на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат и ставкам согласно приложению № 2 к Порядку) (далее – Отбор) в соответствии с Порядком предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации Молчановского района Томской области от 26.12.2017 № 852 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования «Молчановский район» (далее – Постановление).

1. Сроки Отбора: не позднее 05 декабря 2022 года.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны организатора Отбора:

Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района (636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, д. 25, каб. 4) (далее – Организатор)

Контактные телефоны организатора отбора:

тел. 8 (38256) 23-2-24 (ведущий специалист по социально-экономическому развитию села отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района Желобецкая Наталья Александровна)

адрес электронной почты: [ml-specsoc@tomsk.gov.ru](mailto:ml-specsoc@tomsk.gov.ru)

3. Результаты предоставления субсидии:

Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение поголовья сельскохозяйственных животных в хозяйствах населения, у индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 1 января отчетного года к уровню текущего года. Конкретные значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются уполномоченным органом в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Информация о проведении Отбора размещена на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район»: <http://www.molchanovo.ru/> в разделе «Социально-экономическое развитие» - «Сельское хозяйство» - «Меры государственной поддержки».

Разъяснения положений объявления о проведении Отбора предоставляются по телефону 8 (38256) 23-2-24.

5. Требования к участникам Отбора:

Участник Отбора должен соответствовать на 1-е число месяца, в котором планируется проведение Отбора, следующим требованиям:

1) осуществлять хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Молчановский район» Томской области;

2) у участника Отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у участников Отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом;

4) участники Отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 1 Порядка.

6. Заявки принимаются по адресу: 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, д. 25, каб. 4 (Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района).

7. Заявка должна соответствовать форме, утвержденной Порядком.

8. К заявке прилагаются следующие документы, в том числе подтверждающие соответствие участника Отбора установленным требованиям:

1) справка-расчет по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

2) выписка из похозяйственной книги, выданная на 1-е число месяца, в котором подается заявка на участие в отборе на предоставление субсидии;

3) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих приобретение новой техники и (или) оборудования, и (или) материалов, и (или) выполнение работ (оказание услуг) (договоров, актов приема-передачи, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, платежных документов, подтверждающих осуществление платежей получателем субсидии в безналичном порядке);

паспортов транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации либо выписки из электронного паспорта транспортных средств, самоходных машин, других видов техники.

4) участники отбора вправе дополнительно представить по собственной инициативе по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. В течение 10 рабочих дней с даты подачи заявки уполномоченный орган осуществляет проверку участника Отбора на предмет соответствия требованиям, установленным Порядком, проверку достоверности содержащейся в представленных документах информации (в пределах своей компетенции, на основании приведенных в этих документах сведений), рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении Отбора требованиям в порядке очередности поступления заявок и принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении Отбора;

2) об отклонении заявки.

10. Участник Отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении Отбора.

11. Основания для отклонения заявки:

1) несоответствие участника Отбора требованиям, предусмотренным пунктом 13 Порядка;

2) несоответствие представленных участником Отбора заявки и документов требованиям к заявке, установленным в объявлении о проведении Отбора;

3) недостоверность представленной участником Отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, адресе индивидуального предпринимателя;

4) подача участником Отбора заявки ранее или после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Информацию об отклонении заявки уполномоченный орган направляет участнику Отбора по указанному в заявке адресу в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки.

12. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 13 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоблюдение получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных Порядком;

4) отсутствие в местном бюджете бюджетных ассигнований на предоставление субсидий за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из областного и федерального бюджетов.

О принятом решении об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган вносит соответствующую запись об отказе в предоставлении субсидии в журнал регистрации. При этом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения заключаемого между Администрацией Молчановского района и получателем субсидии при условии принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии получателю субсидии и соблюдения получателем субсидии порядка заключения соглашения в соответствии с положениями пункта 3 Постановления.

14. Информация о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок размещается на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в соответствии с подпунктом 1) пункта 15 Порядка.

Приложение № 2

к Порядку предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам

Виды

затрат и ставки на обеспечение технической и технологической модернизации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды затрат | Единица измерения | Получатели субсидии | Ставка субсидии за счет средств областного бюджета |
| 1. Приобретение оборудования грузоподъемного, транспортирующее и погрузочно-разгрузочное. 2. Приобретение оборудования холодильного и морозильного. 3. Приобретение оборудования для фильтрования и (или) очистки воды. 4. Приобретение машин и (или) оборудования сельскохозяйственного для обработки почвы. 5. Приобретение тракторов колесных. 6. Приобретение тракторов гусеничных. 7. Приобретение машин для уборки урожая. 8. Приобретение устройств механических для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве. 9. Приобретение оборудования для обеспечения производственных объектов водными ресурсами. 10. Приобретение оборудования для обеспечения производственных объектов тепловыми ресурсами. 11. Приобретение электрооборудования для производственных объектов. 12. Приобретение оборудования для обеспечения производственных объектов газом или другим видом топлива. 13. Приобретение оборудования для систем водоотведения и (или) водоочистки. 14. Приобретение оборудования для утилизации отходов. 15. Приобретение установок и аппаратов доильных. 16. Приобретение оборудования для приготовления кормов для животных. 17. Приобретение машин и оборудования для содержания сельскохозяйственных животных. 18. Приобретение оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции. 19. Приобретение оборудования для подработки и (или) переработки продукции животноводства. 20. Приобретение оборудования для подработки и (или) переработки продукции растениеводства. 21. Приобретение станков для фиксации сельскохозяйственных животных. 22. Приобретение весового оборудования. 23. Приобретение оборудования для производства продукции животноводства (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства). 24. Приобретение оборудования для производства продукции растениеводства. 25. Приобретение оборудования для удаления навоза. 26. Устройство (бурение) водозаборных скважин (на земельных участках находящихся в пользовании и (или) собственности у получателя субсидии), в том числе приобретение материалов, и (или) их подключение (монтаж, технологическое присоединение) к источникам электроснабжения, в том числе приобретение оборудования и (или) материалов. | процент от затрат | личное подсобное хозяйство и (или) крестьянское (фермерское) хозяйство и (или) индивидуальный предприниматель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, вновь созданный индивидуальный предприниматель, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции | 40 |