**Субсидия на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам (на содержание коров)**

Администрация Молчановского района объявляет о начале приема заявок на предоставление субсидии на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам (на содержание коров) (далее – Отбор) в соответствии с Порядком предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации Молчановского района Томской области от 26.12.2017 № 852 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования «Молчановский район» (далее – Постановление).

1. Сроки Отбора: не позднее 05 декабря 2022 года.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны организатора Отбора:

Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района (636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, д. 25, каб. 4) (далее – Организатор)

Контактные телефоны Организатора отбора:

тел. 8 (38256) 23-2-24 (ведущий специалист по социально-экономическому развитию села отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района Желобецкая Наталья Александровна)

адрес электронной почты: ml-specsoc@tomsk.gov.ru

3. Результаты предоставления субсидии:

Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение поголовья сельскохозяйственных животных в хозяйствах населения, у индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 1 января отчетного года к уровню текущего года. Конкретные значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются уполномоченным органом в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Информация о проведении Отбора размещена на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район»: <http://www.molchanovo.ru/> в разделе «Социально-экономическое развитие» - «Сельское хозяйство» - «Меры государственной поддержки».

Разъяснения положений объявления о проведении Отбора предоставляются по телефону 8 (38256) 23-2-24.

5. Требования к участникам Отбора:

Участник Отбора должен соответствовать на 1-е число месяца, в котором планируется проведение Отбора, следующим требованиям:

1) осуществлять хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Молчановский район» Томской области;

2) состоять на учете в налоговом органе на территории муниципального образования «Молчановский район» Томской области;

3) участники Отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников Отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники Отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участники Отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) у участника Отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) у участников Отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом;

7) участники Отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 2 Порядка.

6. Заявки принимаются по адресу: 636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, д. 25, каб. 4 (Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района).

7. Заявка должна соответствовать форме, утвержденной Порядком.

8. К заявке прилагаются следующие документы, в том числе подтверждающие соответствие участника Отбора установленным требованиям:

1) справка-расчет по форме, согласно приложению № 9 к Порядку;

2) заверенные участником Отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, по видам затрат и перечню документов, подтверждающих фактически произведенные затраты участника отбора, согласно приложению № 12 к Порядку;

3) реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме, согласно приложению № 7 к Порядку;

4) заверенные участником Отбора копии отчетов по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за предшествующие два года (за исключением КФХ и ИП, зарегистрированных в текущем году).

5) участники Отбора вправе дополнительно представить по собственной инициативе по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. В течение 10 рабочих дней с даты подачи заявки уполномоченный орган осуществляет проверку участника Отбора на предмет соответствия требованиям, установленным Порядком, проверку достоверности содержащейся в представленных документах информации (в пределах своей компетенции, на основании приведенных в этих документах сведений), рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении Отбора требованиям в порядке очередности поступления заявок и принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении Отбора;

2) об отклонении заявки.

10. Участник Отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении Отбора.

11. Основания для отклонения заявки:

1) несоответствие участника Отбора требованиям, предусмотренным пунктом 13 Порядка;

2) несоответствие представленных участником Отбора заявки и документов требованиям к заявке, установленным в объявлении о проведении Отбора;

3) недостоверность представленной участником Отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, адресе индивидуального предпринимателя;

4) подача участником Отбора заявки ранее или после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Информацию об отклонении заявки уполномоченный орган направляет участнику Отбора по указанному в заявке адресу в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки.

12. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 13 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоблюдение получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных Порядком;

4) отсутствие в местном бюджете бюджетных ассигнований на предоставление субсидий за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из областного и федерального бюджетов.

О принятом решении об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган вносит соответствующую запись об отказе в предоставлении субсидии в журнал регистрации. При этом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения заключаемого между Администрацией Молчановского района и получателем субсидии при условии принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии получателю субсидии и соблюдения получателем субсидии порядка заключения соглашения в соответствии с положениями пункта 3 Постановления.

14. Информация о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок размещается на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в соответствии с подпунктом 1) пункта 15 Порядка.

Информация о проведении отбора, о результатах рассмотрения предложений (заявок), об участниках Отбора и результатах Отбора, в том числе о заключенных с участниками Отбора соглашениях, является информацией ограниченного доступа.