**Субсидия на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального и областного бюджетов**

Администрация Молчановского района объявляет о начале приема заявок на предоставление субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального и областного бюджетов (далее – Отбор) в соответствии с Порядком предоставления из местных бюджетов субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального и областного бюджетов (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации Молчановского района Томской области от 26.12.2017 № 852 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования «Молчановский район» (далее – Постановление).

1. Сроки Отбора: не позднее 15 декабря 2022 года.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны организатора Отбора:

Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района (636330, Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, д. 25, каб. 4) (далее – Организатор)

Контактные телефоны организатора отбора:

тел. 8 (38256) 23-2-24 (ведущий специалист по социально-экономическому развитию села отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района Желобецкая Наталья Александровна)

адрес электронной почты: [ml-specsoc@tomsk.gov.ru](mailto:ml-specsoc@tomsk.gov.ru)

3. Результаты предоставления субсидии:

Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение производства молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей текущего года к уровню предшествующего года. Конкретные значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются уполномоченным органом в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Информация о проведении Отбора размещена на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район»: <http://www.molchanovo.ru/> в разделе «Социально-экономическое развитие» - «Сельское хозяйство» - «Меры государственной поддержки».

Разъяснения положений объявления о проведении Отбора предоставляются по телефону 8 (38256) 23-2-24.

5. Требования к участникам Отбора:

Принять участие в Отборе могут сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, имеющие право на получение субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии на собственную переработку коровьего молока.

Участник Отбора должен соответствовать на 1-е число месяца, в котором планируется проведение Отбора, следующим требованиям:

1) осуществлять хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Молчановский район» Томской области;

2) состоять на учете в налоговом органе на территории муниципального образования «Молчановский район» Томской области;

3) участники Отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участников Отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники Отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участники Отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) у участника Отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) у участников Отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом;

7) участники Отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Томской области на цель, установленную пунктом 2 Порядка.

6. Заявки принимаются по адресу: Томская область, Молчановский район, с. Молчаново, ул. Димитрова, д. 25, каб. 4 (Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района).

7. Заявка должна соответствовать форме, утвержденной Порядком.

8. К заявке прилагаются следующие документы, в том числе подтверждающие соответствие участника Отбора установленным требованиям:

1) справка-расчет, причитающихся субсидий, по устанавливаемой Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее – Департамент) форме;

2) отчет о фактически произведенных затратах на производство молока по форме согласно приложению № 2 к Порядку с приложением заверенных участником Отбора копий документов, подтверждающих затраты участника Отбора, по видам затрат и перечню документов, подтверждающих фактически произведенные затраты участником Отбора, согласно приложению № 3 к Порядку;

3) заверенные участником Отбора копии:

отчета по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота»), подтверждающего объем производства молока, наличие (сохранение) поголовья коров, за предшествующий год;

отчета о движении поголовья скота установленной формы на 1-е число периода, заявленного для предоставления субсидии, а также на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

отчета по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», подтверждающего объем производства молока, поголовье коров на начало деятельности по производству молока и молочной продукции, или отчета о движении поголовья скота установленной формы, отражающего поголовье на начало хозяйственной деятельности по производству молока и молочной продукции (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) для участников Отбора получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем году;

4) ведомость сдачи и приема молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

5) информация о производстве молока, молочной продуктивности коров по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая молочную продуктивность коров к соответствующему периоду предшествующего года, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году или в текущем году;

6) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по устанавливаемой Департаментом форме;

7) участники Отбора, реализующие мероприятия по борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, при снижении численности поголовья коров дополнительно представляют:

отчет о выполнении мероприятий плана оздоровления неблагополучного хозяйства, фермы, стада за период, заявленный для предоставления субсидии;

заверенные участником Отбора копии:

предписания государственной ветеринарной организации, входящей в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, содержащего информацию о сдаче крупного рогатого скота на убой, в связи с наличием положительной реакции при исследовании на лейкоз крупного рогатого скота;

акта на выбытие животных и птицы (забой, прирезка и падеж) по форме № СП-54.

Участники Отбора Получатели субсидий, являющиеся победителями конкурсных отборов по предоставлению грантов в форме субсидий на поддержку начинающих фермеров, грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы согласно постановлению Администрации Томской области от 31.05.2012 № 205а «О предоставлении грантов в форме субсидий на поддержку начинающих фермеров и развитие семейных ферм в Томской области» (в редакции постановления Администрации Томской области от 24.04.2020 №  194а) и на развитие семейной животноводческой фермы согласно постановлению Администрации Томской области от 31.05.2012 № 205а «О предоставлении бюджетных средств на поддержку начинающих фермеров и развитие семейных животноводческих ферм в Томской области» (в редакции постановления Администрации Томской области до 30.04.2020), грантов «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 13.05.2019 № 179а «О предоставлении грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянских (фермерских) хозяйств», победители конкурса «Томский фермер», а также другие получатели субсидий при строительстве, реконструкции и введении в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления не ранее 2016 года – дополнительно предоставляют заверенные получателем субсидии копии разрешений на строительство и реконструкцию объекта и ввод объекта в эксплуатацию;

8) участники Отбора вправе дополнительно представить по собственной инициативе по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. В течение 10 рабочих дней с даты подачи заявки уполномоченный орган осуществляет проверку участника Отбора на предмет соответствия требованиям, установленным Порядком, проверку достоверности содержащейся в представленных документах информации (в пределах своей компетенции, на основании приведенных в этих документах сведений), рассматривает заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении Отбора требованиям в порядке очередности поступления заявок и принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении Отбора;

2) об отклонении заявки.

10. Участник Отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении Отбора.

11. Основания для отклонения заявки:

1) несоответствие участника Отбора требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка;

2) несоответствие представленных участником Отбора заявки и документов требованиям к заявке, установленным в объявлении о проведении Отбора;

3) недостоверность представленной участником Отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, адресе индивидуального предпринимателя;

4) подача участником Отбора заявки ранее или после даты и времени, определенных для подачи заявок;

5) несоответствие участника Отбора категории, предусмотренной пунктом 5 Порядка.

Информацию об отклонении заявки уполномоченный орган направляет участнику Отбора по указанному в заявке адресу в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки.

12. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) отсутствие в местном бюджете бюджетных ассигнований на предоставление субсидий за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из областного бюджета.

О принятом решении об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган вносит соответствующую запись об отказе в предоставлении субсидии в журнал регистрации. При этом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения заключаемого между Администрацией Молчановского района и получателем субсидии при условии принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии получателю субсидии и соблюдения получателем субсидии порядка заключения соглашения в соответствии с положениями пункта 3 Постановления. Соглашения в отношении субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть), дополнительные соглашения к таким соглашениям, в том числе дополнительные соглашения о расторжении таких соглашений, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

14. Информация о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок размещается на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в соответствии с подпунктом 1) пункта 13 Порядка.

Информация о проведении отбора, о результатах рассмотрения предложений (заявок), об участниках Отбора и результатах Отбора, в том числе о заключенных с участниками Отбора соглашениях, является информацией ограниченного доступа.