Порядок предоставления грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйств утвержден постановлением Администрации Томской области от  31.05.2012 № 205а «О предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных ферм в Томской области».

Организатором отбора является Департамент.

Результат предоставления гранта:

прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной грантополучателями, получившими грантовую поддержку, по отношению к предыдущему году на 31 декабря года получения гранта – 8 процентов.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта (далее – показатель результата), являются:

1) количество проектов грантополучателей, реализующих проекты развития семейных ферм;

2) количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, принятых на работу грантополучателями.

Значения показателей результата устанавливаются Департаментом в соглашении.

Требования к участникам отбора:

К участию в отборе допускаются крестьянские (фермерские) хозяйства, число членов которых составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства,
или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя (далее – заявитель), которые соответствуют на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) глава крестьянского (фермерского) хозяйства является гражданином Российской Федерации;

2) продолжительность деятельности заявителя составляет более 12 месяцев с даты его регистрации;

3) заявитель имеет в пользовании и (или) собственности земельные участки,
в том числе из состава земель сельскохозяйственного назначения, для реализации проекта грантополучателя;

4) реализация заявителем сельскохозяйственной продукции и (или) участие
в сельскохозяйственных потребительских кооперативах;

5) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных правовых актов Томской области на цель, установленную [пунктом](https://depagro.tomsk.gov.ru/news/front/view/id/102058#Par3)3 настоящего Положения;

7) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,
а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) годовой доход за отчетный финансовый год составляет не более
200 млн. рублей;

9) заявитель зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории Томской области или на территории сельской агломерации Томской области согласно перечню сельских территорий или сельских агломераций на территории Томской области, перечень которых определяется приказом Департамента. В случае осуществления деятельности семейной фермы на территориях, относящихся к районам Крайнего Севера
и приравненным к ним местностям, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 1946 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера, в целях предоставления государственных гарантий и компенсаций для лиц, работающих и проживающих в этих районах и местностях, признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых актов Совета Министров СССР», они могут быть зарегистрированы на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек;

10) у заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

11) заявитель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Заявители, ранее получившие грант «Агростартап», грант на поддержку начинающего фермера, грант на развитие семейной животноводческой фермы и семейной фермы, реализовавшие соответствующий проект в полном объеме и достигшие плановых показателей деятельности, могут получить грант на развитие семейных ферм не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

Перечень документов, представляемых для подтверждения соответствия указанным требованиям:

Для участия в отборе заявитель в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Департамент заявку, к заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные заявителем копии:

а) документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, основанного
на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве и (или) свойстве
(не менее двух, включая главу);

в) документов, подтверждающих родство или свойство граждан, создавших крестьянское (фермерское) хозяйство с главой К(Ф)Х;

г) документы, отражающие доходы за год, предшествующий году подачи заявки (представляется в случае, если доход заявителя за календарный год, предшествующий году подачи заявки, превышает 120 млн. рублей);

д) отчета по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за предшествующий год (при наличии отчетности);

е) документов, подтверждающих право пользования и (или) собственности
на земельные участки, в том числе из состава земель сельскохозяйственного назначения, на сельскохозяйственную технику для реализации проекта грантополучателя (последнее – при наличии);

ж) договоров (предварительных договоров), подтверждающих реализацию сельскохозяйственной продукции, и (или) справки перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива о членстве заявителя
в кооперативе;

з) договоров (предварительных договоров) на поставку кормов для развития хозяйства (в случае отсутствия собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы);

и) уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога
на добавленную стоимость, по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии (для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика налога на добавленную стоимость);

к) документов, подтверждающих наличие собственных  и (или) заемных средств
на дату подачи заявки (при наличии);

2) проект грантополучателя по форме, установленной приказом Департамента,
в который включаются направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, включающие производственные и экономические показатели, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников,
по которым представляется отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты их создания, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный
в натуральных и денежных показателях;

3) план расходов, представляемый по форме, установленной приказом Департамента, в котором указываются наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования;

4) справка о численности работников, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству, по состоянию на дату подачи заявки;

5) в случае реализации проекта грантополучателя, предусматривающего строительство, капитальный ремонт, модернизацию и (или) реконструкцию объектов
для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заявитель дополнительно представляет заверенные заявителем копии проекта (строительство, ремонт, модернизация и (или) реконструкция), сметного расчета, дефектной ведомости (акта) на ремонт (представляется в случае ремонта), а также указывает кадастровый номер земельного участка и вид разрешенного использования (при наличии).

Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей,
на дату подачи заявки.

В случае реализации проекта грантополучателя, предусматривающего ремонт объекта для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, заявитель дополнительно представляет по собственной инициативе заверенную заявителем копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости на объект и земельный участок, на котором ведутся работы по ремонту, выданную не ранее чем
за 30 календарных дней до даты подачи заявки, либо указывает кадастровый номер объекта и земельного участка.

В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе выписку
из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра недвижимости, документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Департамент в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Правила рассмотрения и оценки заявок:

Отбор проходит в два этапа.

На первом этапе комиссия в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи заявок рассматривает заявки и документы к ним в порядке очередности их поступления, проводит экспертизу заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о соответствии заявителя установленным в объявлении о проведении отбора требованиям или об отклонении заявки.

На втором этапе комиссия в течение 20 рабочих дней с даты окончания подачи заявок осуществляет собеседование с заявителями, заявки которых соответствуют установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, и оценивает заявки участников отбора по балльной шкале отдельно по каждому критерию в порядке их поступления в журнале регистрации с учетом приоритетности рассмотрения проектов по развитию овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства, а также сельскохозяйственных товаропроизводителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы, присваивает им значения по каждому из предусмотренных критериев, принимает на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров в порядке возрастания и об определении победителей отбора из числа участников отбора.

Заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи (от более ранней к более поздней).

Оценка заявок осуществляется путем расчета совокупного показателя, включающего значения каждого из критериев оценки, за исключением критериев 12.1 - 12.8, совокупное значение которых учитывается при оценке по критерию 12 «оценка проекта». Расчет совокупного показателя для каждой из заявок осуществляется умножением количества баллов по критерию оценки на весовое значение показателя и сложением полученных значений по критериям оценки.

Для собеседования с участниками отбора отводится не более 15 минут на каждого участника отбора, включая презентацию проекта грантополучателя и ответы на вопросы комиссии по представленному проекту и документам, приложенным участником отбора к заявке.

Победителями отбора признаются участники отбора, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов, но не менее 4 баллов по критериям 1- 11 пункта 21 настоящего Положения и проект грантополучателя оценен не ниже, чем «удовлетворительно» по критериям 12.1 – 12.8 пункта 21 Положения.

Количество победителей конкурсного отбора определяется исходя из лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление гранта на текущий финансовый год.

В случае, если несколько участников конкурсного отбора набрали равное количество баллов, победителем конкурсного отбора (грантополучателем) становится участник отбора, заявка которого подана ранее.

Департамент на основании решения о предоставлении гранта в срок не позднее 30 рабочих дней с даты принятия такого решения заключает с получателем гранта Соглашение.

**Победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения в случае**в случае неподписания им соглашения, сформированного и размещенного Департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в срок, определенный пунктом 34 настоящего Положения.

Результаты отбора размещаются не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора с соблюдением сроков на едином портале и на официальном сайте Департамента

Заявитель может подать только одну заявку.

Изменение и отзыв заявок и документов к ним, поданных на отбор, допускаются
до окончания срока подачи заявок на основании письменного обращения заявителя.

Представленные заявки (включая отдельные документы, входящие в состав заявок) заявителям не возвращаются, кроме заявок, отозванных ими в установленном порядке
до окончания срока подачи заявок.