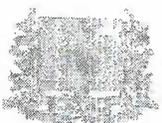


Зпр. 2008


**ГЛАВА МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.08.2007

№ 3.5.3

с. Молчаново

Об утверждении Порядка ведения реестра
расходных обязательств Молчановского района

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Молчановского района согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Признать утратившим силу постановление Главы Молчановского района от 26.12.2005г. № 89 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Молчановского района».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов Администрации Молчановского района Санец Н.Т.

Глава Молчановского района



Д.В. Костарев

Кужман А.А.
(8256)21 4 75

В дело – 3
Управление финансов – 1
РУО – 1
ЦРБ – 1
ММЦНТИД- 1
КУМИ – 1
Трефилова – 1
Бек – 1

Порядок ведения реестра расходных обязательств Молчановского района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила, порядок, сроки, участников процесса ведения (формирования) реестра расходных обязательств Молчановского района (далее – Реестр).

2. Реестр формируется с целью учета действующих расходных обязательств Молчановского района и определения средств бюджета Молчановского района, необходимых для их исполнения. Данные Реестра используются при разработке проекта бюджета Молчановского района на очередной финансовый год, для формирования среднесрочного финансового плана Молчановского района, а также при формировании докладов о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Молчановского района.

3. При формировании Реестра применяются следующие основные принципы:

1) полнота и достоверность отражения расходных обязательств Молчановского района и сведений о них;

2) периодичность обновления Реестра и сведений о расходных обязательствах Молчановского района;

3) единство формата отражения сведений о расходных обязательствах Молчановского района в Реестре.

4. Для целей формирования Реестра все расходные обязательства Молчановского района делятся на следующие группы:

1) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления Молчановского района по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, заключения соглашений (договоров) для решения данных вопросов;

2) расходные обязательства, возникшие в результате принятия органами местного самоуправления Молчановского района нормативных правовых актов при осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий;

3) расходные обязательства, возникшие в результате заключения договоров (соглашений) от имени Молчановского района муниципальными бюджетными учреждениями.

II. Порядок формирования Реестра

5. Реестр формируется Управлением финансов Администрации Молчановского района ежегодно по форме согласно приложению к настоящему Порядку на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Молчановского района.

6. Для формирования Реестра главные распорядители (распорядители) средств бюджета Молчановского района в сроки, установленные настоящим Порядком, представляют в Управление финансов Администрации Молчановского района реестры расходных обязательств главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Молчановского района на бумажном и электронном носителе по доведенной Управлением финансов Администрации Молчановского района форме.

7. При формировании Реестра на очередной финансовый год в части нормативного правового регулирования расходных обязательств Молчановского района используются сведения, указанные в Реестре текущего года. Данные сведения могут уточняться в случаях:

1) принятия нормативных правовых актов Молчановского района, заключения соглашений (договоров), предусматривающих возникновение расходных обязательств Молчановского района (в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

2) изменение сроков действия действующих расходных обязательств Молчановского района;

8. При планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Молчановского района учитываются только те расходные обязательства, которые вошли в Реестр.

9. Предоставление реестров расходных обязательств осуществляется главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Молчановского района в следующие сроки:

1) плановый реестр – не позднее 1 мая текущего года;

2) уточненный реестр – не позднее 1 января текущего финансового года.

10. При формировании Реестра главные распорядители (распорядители) средств бюджета Молчановского района обязаны:

1) проводить анализ действующей нормативной правовой базы;

2) определять нормативные правовые акты, соглашения (договоры), обуславливающие расходование средств;

3) оценивать объем средств, предусматриваемых на исполнение каждого расходного обязательства;

4) обеспечивать своевременное представление реестров расходных обязательств в Управление финансов Администрации Молчановского района.

10. При формировании Реестра главные распорядители (распорядители) средств бюджета Молчановского района имеют право:

1) получать от Управления финансов Администрации Молчановского района необходимые разъяснения и уточнения по формированию реестров расходных обязательств;

2) привлекать подведомственных распорядителей и получателей средств бюджета Молчановского района к формированию реестров расходных обязательств.

11. Управление финансов формирует Реестр в следующие сроки:
- 1) плановый Реестр – не позднее 1 июня текущего финансового года;
 - 2) уточненный Реестр – не позднее 15 января очередного финансового года.
12. Управление финансов Администрации Молчановского района обеспечивает представление Реестра в Департамент финансов Томской области по установленным форме и в установленном порядке.

Управляющий делами



В.Н. Бек

