

ВЕСТНИК

МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА

официальное издание

№ 114 (225) июль 2021

**НОРМАТИВНО ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**постановление**

09.07.2021 № 400

с. Молчаново

О признании утратившими силу постановлений Администрации Молчановского района

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу следующие нормативные правовые акты:
2. постановление Администрации Молчановского района от 18.12.2020 № 761 «Об утверждении требований в сфере закупок отдельных видов товаров, работ, услуг»;
3. постановление Администрации Молчановского района от 18.12.2020 № 762 «Об утверждении нормативных затрат».
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

16.07.2021 № 405

с. Молчаново

Об утверждении нормативных затрат

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования «Молчановский район» и подведомственных ему учреждений: муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» и муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить нормативы цены и количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования «Молчановский район» и подведомственных ему учреждений: муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» и муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Молчановского района от 18.01.2017 № 37 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования «Молчановский район» и подведомственных ему учреждений МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» и МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

# Приложение № 1 к постановлению Администрации Молчановского района от 16.07.2021 № 405

Порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования «Молчановский район» и подведомственных ему учреждений: муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» и муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

1) Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:

,



где:

Qiаб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Hiаб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Niаб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2) Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:

,



где:

Qgм - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgм - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pgм - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ngм - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qiмг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Siмг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Piмг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Niмг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qjмн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sjмн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pjмн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Njмн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3) Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:

,



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами власти в соответствии с [пунктом 5](#P82) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций;

Piсот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом [нормативов](#P1183) обеспечения средствами связи;

Niсот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4) Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:

,



где:

Qiип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Piип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Niип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5) Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:

,



где:

Qiи - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Piи - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Niи - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

**Затраты на содержание имущества**

6) При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 7, 8 настоящего порядка, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

7) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:

,



где:

Qi рвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

Piрвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qiрвтпредел) определяется с округлением до целого по формулам:

Qiрвтпредел =Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации,

Qiрвтпредел =Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4FA1E9ECBC9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC3335CA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) - [22](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4FA1E9ECBC9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC03B5EA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4BADE2E9BF9FF826BEAF53345AC7F9DC328AB2E159DC3A5ABC4C11742BD3I) Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

8) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрпм) определяются по формуле:

,



где:

Qiрпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Piрпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

9) Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

10) Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:

,



где Piсспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

11) Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:

,



где:

Pgипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pjпнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

12) Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:

,



где:

Qiнп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Piнп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

**Затраты на приобретение основных средств**

13) Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

,



где:

Qiрстпредел - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Piрст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qiрстпредел) определяется по формулам:

Qiрвтпредел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации,

Qiрвтпредел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4FA1E9ECBC9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC3335CA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) - [22](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4FA1E9ECBC9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC03B5EA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) Общих правил определения нормативных затрат.

14) Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

,



где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Piпм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

15) Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:

,



где:

Qiпрсот - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

Piпрсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

16) Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:

,



Qiпрпк - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами;

Piпрпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами.

17) Затраты на приобретение ноутбуков (Зпрнб) определяются по формуле:



где:

Qiпрнб - количество ноутбуков по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками;

Piпрнб - цена одного ноутбука по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками.

18) Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:

,



где:

Qiобин - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piобин - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

**Затраты на приобретение материальных запасов**

19) Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:

,



где:

Qiмон - количество мониторов для i-й должности;

Piмон - цена одного монитора для i-й должности.

20) Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:

,



где:

Qiсб - количество i-х системных блоков;

Piсб - цена одного i-го системного блока.

21) Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:

,



где:

Qiдвт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Piдвт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

22) Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:

,



где:

Qiмн - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Piмн - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

23) Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

24) Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) определяются по формуле:

,



где:

Qiрм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

25) Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) определяются по формуле:

,



где:

Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Piзп - цена 1 единицы i-й запасной части.

**2. Прочие затраты**

**Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

26) Затраты на услуги связи () определяются по формуле:



,



где:

Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс - затраты на оплату услуг специальной связи.

27) Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:

,



где:

Qiп - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Piп - цена 1 i-го почтового отправления.

**Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

28) Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знайм,

где:

Зпроезд - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знайм - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

29) Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:

,



где:

Qiпроезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piпроезд - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований [постановления](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDD44ADE1ECB89FF826BEAF53345AC7F9DC328AB2E159DC3A5ABC4C11742BD3I) Правительства Российской Федерации от 02 октября 2002 г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета», [порядка и условий](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF49A1E4EEBA9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC23A5CA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) командирования федеральных государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. № 813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих».

30) Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (Знайм) определяются по формуле:

,



где:

Qiнайм - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piнайм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований [постановления](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDD44ADE1ECB89FF826BEAF53345AC7F9DC328AB2E159DC3A5ABC4C11742BD3I) Правительства Российской Федерации от 02 октября 2002 г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета», [порядка и условий](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF49A1E4EEBA9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC23A5CA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) командирования федеральных государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. № 813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих»;

Niнайм - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

31) Затраты на аренду помещений (Зап) определяются по формуле:

,



где:

Чiап - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF48A1E3ECB69FF826BEAF53345AC7F9DC328AB2E159DC3A5ABC4C11742BD3I) Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 г. № 3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»;

Piап - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Niап - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

32) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:

,



где:

Qiос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Piос - цена обслуживания 1 i-го устройства.

33) Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле:

Зтбо = Qтбо x Pтбо,

где:

Qтбо - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

Pтбо - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

34) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (Звнсв) определяются по формуле:

Звнсв = Sвнсв x Pвнсв,

где:

Sвнсв - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Pвнсв - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

35) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения (Звнсп) определяются по формуле:

Звнсп = Sвнсп x Pвнсп,

где:

Sвнсп - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Pвнсп - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

36) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:

Зитп = Sитп x Pитп,

где:

Sитп - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Pитп - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

37) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:

,



где:

Piаэз - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз - количество i-го оборудования.

38) Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по формуле:

,



где:

Qтортс - количество i-го транспортного средства;

Pтортс - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

39) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

40) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) определяются по формуле:

Зио = Здгу + Зсгп + Зскив + Зспс + Зскуд + Зсаду + Зсвн,

где:

Здгу - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

Зскив - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

41) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:

,



где:

Qiскив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Piскив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

42) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:

,



где:

Qiспс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Piспс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

43) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:

,



где:

Qiскуд - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Piскуд - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

44) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:

,



где:

Qiсвн - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Piсвн - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

45) Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу,

где:

Зж - затраты на приобретение спецжурналов;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

46) Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (Зжбо) определяются по формуле:

,



где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж - цена 1 i-го спецжурнала;

Qбо - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

Pбо - цена 1 бланка строгой отчетности.

47) Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

48) Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:

,



где:

Qвод - количество водителей;

Pвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

49) Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Pдисп,

где:

Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Pдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

50) Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:



,



где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

51) Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:

,



где:

Qiам - количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами федеральных государственных органов с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

Piам - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами федеральных государственных органов с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

52) Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:

,



где:

Qiпмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Piпмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

53) Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:

,



где:

Qiс - количество i-х систем кондиционирования;

Piс - цена 1-й системы кондиционирования.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

54) Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:



,



где:

Збл - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

55) Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:

,



где:

Qiб - количество бланочной продукции;

Piб - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qjпп - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pjпп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

56) Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:

,



где:

Niканц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4FA1E9ECBC9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC3335CA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) - [22](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4FA1E9ECBC9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC03B5EA91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) Общих правил определения нормативных затрат;

Piканц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

57) Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:

,



где:

Piхп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Qiхп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

58) Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:

,



где:

Нiгсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF4DA1E8EEBD9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC23B53A91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

Piгсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Niгсм - километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

59) Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

**3. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества**

60) Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

61) Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

62) Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF48A9E4E6BF9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC03A53A91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

63) Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF48A9E4E6BF9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC03A53A91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

64) Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF48A9E4E6BF9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FC03A53A91A4032E6EC7C774ACE926CF0F7FE2DD3I) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**5. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

65) Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:

,



где:

Qiдпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Piдпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

# Приложение № 2 к постановлению Администрации Молчановского района от 16.07.2021 № 405

Нормативы цены и количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования «Молчановский район» и подведомственных ему учреждений: муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» и муниципального бюджетного учреждения культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система»

Таблица 1

Нормативы, применяемые при расчете затрат на абонентскую плату

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 15 | не более 800 |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Молчановская детская музыкальная школа» (далее-МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа») | | |
| 1 | 4 | не более 1300 |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее-МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система») | | |
| 1 | 7 | не более 650 |

Таблица 2

Нормативы, применяемые при расчете затрат

на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних и международных телефонных соединений, ед. | Предельная цена в год на 1 сотрудника, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 15 | 2000 |

Таблица 3

Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг подвижной связи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество абонентских номеров подвижной связи, ед. | Предельная цена в год на 1 сотрудника, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 14 | 3600 |

Таблица 4

Нормативы, применяемые при расчете затрат сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и пропускная способность | Количество каналов передачи данных сети «Интернет», ед. | Цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» за 1 месяц, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Оптволокно, 10 Мбит/с /30 Мбит/с | 3 | не более 30000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Оптоволокно, 4 Мбит/с | 1 | не более 5700 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Интернет по XDSL Комфорт | 5 | не более 700 |
| 2 | Интернет по XDSL Бизнес Эконом | 1 | не более 1250 |

Таблица 5

Нормативы, применяемые при расчете затрат

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт

вычислительной техники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Предельная цена технического обслуживания и ремонта 1 ед. вычислительной техники в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Техническое обслуживание | не более 60 | не более 15000 |
| 2 | Ремонт вычислительной техники | не более 60 | не более 15000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Техническое обслуживание | 2 | не более 15000 |
| 2 | Ремонт вычислительной техники | 2 | не более 15000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Техническое обслуживание | не более 50 | не более 15000 |
| 2 | Ремонт вычислительной техники | не более 50 | не более 15000 |

Таблица 6

Нормативы, применяемые при расчете затрат

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Предельная цена технического обслуживания и ремонта 1 ед. в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Техническое обслуживание | не более 20 | не более 10000 |
| 2 | Ремонт вычислительной техники | не более 20 | не более 30000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Техническое обслуживание | 3 | не более 10000 |
| 2 | Ремонт вычислительной техники | 3 | не более 30000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Техническое обслуживание | не более 25 | не более 10000 |
| 2 | Ремонт вычислительной техники | не более 25 | не более 30000 |

Таблица 7

Нормативы, применяемые при расчете затрат

на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Цена приобретения в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | Программа 1С8 | не более 70000 |
| 2 | Гранд-Смета | не более 70000 |
| 3 | ПП «БАРС – Реестр» | не более 35000 |
| 4 | Гарант | не более 70000 |
| 5 | ПП «СБиС» | не более 50000 |
| 6 | АИС Реестр | не более 65000 |
| 7 | VipNet | не более 30000 |
| 8 | Иные программы | не более 70000 |

Таблица 8

Нормативы, применяемые при расчете затрат на продление лицензий на использование программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество продлений программ | Предельная цена в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 7 | не более 100000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | |
| 1 | 2 | не более 10000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | |
| 1 | 4 | не более 25000 |

Таблица 9

Нормативы, применяемые при расчете затрат

на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование средства защиты информации | Количество средств защиты информации | Цена приобретения 1 средства защиты информации в год, рублей | Цена продления 1 средства защиты информации, рублей |
| Администрация Молчановского района, МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | |
| 1 | Средство антивирусной защиты для персонального компьютера/ноутбука | 1 лицензия на 1 персональный компьютер (ноутбук) | не более 3000 | не более 1500 |

Таблица 10

Нормативы, применяемые при расчете затрат

на приобретение рабочих станций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество на 1 работника расчетной численности, ед. | Цена приобретения одной рабочей станции, рублей | Наименование должностей |
| Администрация Молчановского района | | | | |
| 1 | Рабочая станция | не более 1 единицы (комплект: системный блок, монитор) | не более 60000 | Все категории и группы должностей |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | | |
| 1 | Рабочая станция | не более 1 единицы на учреждение (комплект: системный блок, монитор) | не более 60000 | Все категории и группы должностей |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | |
| 1 | Рабочая станция | не более 2 единиц на учреждение (комплект: системный блок, монитор) | не более 60000 | Все категории и группы должностей |

Периодичность приобретения рабочих станций определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

Таблица 11

Нормативы, применяемые при расчете затрат

на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество на учреждение | Цена приобретения 1 ед., рублей | Наименование должностей |
| Администрация Молчановского района | | | | |
| 1 | Ламинатор | не более 2 единиц | не более 17000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | МФУ | не более 5 единиц | не более 80000 |
| 3 | Принтер | не более 10 единиц | не более 30000 |
| 4 | Сканер | не более 7 единиц | не более 65000 |
| 5 | Шрёдер промышленный | не более 2 единиц | не более 18000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | | |
| 1 | МФУ | не более 1 единицы | не более 80000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Принтер | не более 1 единицы | не более 30000 |
| 3 | Сканер | не более 1 единицы | не более 65000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | |
| 1 | МФУ | не более 2 единиц | не более 80000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Принтер | не более 2 единиц | не более 30000 |
| 3 | Сканер | не более 2 единиц | не более 65000 |

Периодичность приобретения принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

Таблица 12

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение средств подвижной связи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество на 1 работника расчетной численности, ед. | Цена приобретения 1 ед., рублей | Наименование должностей |
| Администрация Молчановского района | | | | |
| 1 | Мобильный телефон | не более 1 единицы | не более 15000 | Все категории и группы должностей |

Таблица 13

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение планшетных компьютеров и ноутбуков

(максимальный срок полезного использования – 3 года)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Цена приобретения 1 ед., рублей | Наименование должностей |
| 1 | Ноутбук | не более 5 единиц на Администрацию Молчановского района и не более 2 единиц на МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | не более 70000 | Все категории и группы должностей |

Таблица 14

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение мониторов, системных блоков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество на 1 работника расчетной численности, ед. | Цена приобретения 1 ед., рублей | Наименование должностей |
| Администрация Молчановского района | | | | |
| 1 | Монитор | не более 1 единицы | не более 12000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Системный блок | не более 1 единицы | не более 30000 |
| 3 | Мини-ПК для подключения адаптеров | не более 1 единицы | не более 15000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | | |
| 1 | Монитор | не более 1 единицы на учреждение | не более 12000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Системный блок | не более 1 единицы на учреждение | не более 30000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | |
| 1 | Монитор | не более 2 единиц на учреждение | не более 12000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Системный блок | не более 2 единиц на учреждение | не более 30000 |

Таблица 15

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение устройств ввода для вычислительной техники

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество на 1 работника расчетной численности, ед. | Цена приобретения за 1 единицу, рублей | Наименование должностей |
| Администрация Молчановского района | | | | |
| 1 | Клавиатура | не более 1 | не более 2000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Компьютерная мышь | не более 1 | не более 1500 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | | |
| 1 | Клавиатура | не более 1 | не более 2000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Компьютерная мышь | не более 1 | не более 1500 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | |
| 1 | Клавиатура | не более 2 | не более 2000 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Компьютерная мышь | не более 2 | не более 1500 |

Таблица 16

Нормативы, на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество запасных частей для вычислительной техники | Предельная цена в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 5 | не более 15000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | |
| 2 | 3 | не более 10000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | |
| 3 | 10 | не более 15000 |

Таблица 17

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество на 1 работника расчетной численности, ед. | Цена приобретения за 1 единицу, рублей | Наименование должностей |
| 1 | Оптический носитель | не более 2 | не более 100 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Мобильный носитель информации (флеш-драйв) | не более 1 | не более 1500 |
| 3 | Электронный ключевой носитель | не более 2 | не более 2000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | | |
| 1 | Мобильный носитель информации (флеш-драйв) | не более 1 | не более 1500 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Электронный ключевой носитель | не более 1 | не более 2000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | |
| 1 | Мобильный носитель информации (флеш-драйв) | не более 1 | не более 1500 | Все категории и группы должностей |
| 2 | Электронный ключевой носитель | не более 1 | не более 2000 |

Таблица 18

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходного материала | Тип устройства | Фактическое количество типа устройства, ед. | Расчетная потребность расходных материалов в год, ед. | Цена приобретения в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | | | |
| 1 | Тонер-картридж | принтер | 20 | 20 | не более 50000 |
| 2 | Тонер-картридж | МФУ | 10 | 10 | не более 60000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | | | |
| 1 | Тонер-картридж | принтер | 1 | 1 | не более 50000 |
| 2 | Тонер-картридж | МФУ | 1 | 1 | не более 60000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | | |
| 1 | Тонер-картридж | принтер | 5 | 5 | не более 50000 |
| 2 | Тонер-картридж | МФУ | 5 | 5 | не более 60000 |

Таблица 19

Нормативы, на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Количество | Предельная стоимость в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | приобретение запасных частей | 30 | не более 50000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | приобретение запасных частей | 10 | не более 10000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | приобретение запасных частей | 10 | не более 10000 |

Таблица 20

Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг почтовой связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Планируемое количество почтовых отправлений в год, шт. | Цена одного почтового отправления, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Отправка почтовой корреспонденции | 6000 | Определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с Приказом ФСТ РФ от 15.06.2011 № 280-с «Об утверждении Порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)» с учетом конвертов и марок |
| 2 | Конверты А4 | 1800 | не более 60 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Отправка почтовой корреспонденции | 10 | Определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с Приказом ФСТ РФ от 15.06.2011 № 280-с «Об утверждении Порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)» с учетом конвертов и марок |
| 2 | Конверты А4 | 5 | не более 60 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Отправка почтовой корреспонденции | 130 | Определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с Приказом ФСТ РФ от 15.06.2011 № 280-с «Об утверждении Порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)» с учетом конвертов и марок |
| 2 | Конверты А4 | 30 | не более 60 |

Таблица 21

Нормативы, применяемые при расчете затрат по договору на проезд к месту командирования и обратно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество командированных работников с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, ед. | Цена проезда |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 15 | Определяется в соответствии с п.5.7-5.8 Коллективного договора Администрации Молчановского от 15 января 2019 года № 2(2019) |

Таблица 22

Нормативы, применяемые при расчете затрат на оплату услуг аренды помещения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемое к аренде количество помещений | Цена аренды 1 помещения в месяц, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 3 | не более 25000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | |
| 1 | 1 | не более 8000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | |
| 1 | 1 | не более 4000 |

Таблица 23

Нормативы, на оплату услуг по обслуживанию и уборке территории

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Количество | Предельная стоимость в месяц, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Уборка и вывоз снега территории Администрации Молчановского района | По мере необходимости | не более 55000 |

Таблица 24

Нормативы, на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Объем принимаемых твердых бытовых отходов в год, куб.м. | Предельная стоимость в месяц, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Выполнение работ по вывозу ТКО и их захоронению | не более 100 | не более 5000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Выполнение работ по вывозу ТКО и их захоронению | не более 4 | не более 800 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Выполнение работ по вывозу ТКО и их захоронению | не более 10 | не более 800 |

Таблица 25

Нормативы на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество транспортных средств, ед. | Стоимость технического обслуживания в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 8 | не более 240000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | |
| 1 | 1 | не более 20000 |

Таблица 26

Нормативы на техническое обслуживание и ремонт систем охранно-пожарной сигнализации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Количество  условных установок | Предельная стоимость в месяц 1 условной установки, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Осуществление организационно-технических мероприятий планово-профилактического характера по поддержанию комплекса технических средств охранно-пожарной сигнализации | 10 | 2000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Осуществление организационно-технических мероприятий планово-профилактического характера по поддержанию комплекса технических средств охранно-пожарной сигнализации | 3 | 400 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Осуществление организационно-технических мероприятий планово-профилактического характера по поддержанию комплекса технических средств охранно-пожарной сигнализации | 3 | 400 |

Таблица 27

Нормативы, применяемые при расчете затрат на поверку огнетушителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Количество  условных установок | Предельная стоимость в год 1 условной единицы, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Поверка огнетушителей | 20 | не более 700 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Поверка огнетушителей | 4 | не более 700 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Поверка огнетушителей | 17 | не более 700 |

Таблица 28

Нормативы на техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Количество | Предельная стоимость в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения | 3 | не более 80000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | техническое обслуживание и ремонт систем видеонаблюдения | 1 | не более 10000 |

Таблица 29

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование издания | Предельная стоимость в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | Приобретение периодического печатного издания – «Знамя» | не более 5000 |
| 2 | Публикации в СМИ | не более 400000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | |
| 1 | Публикации в СМИ | не более 2000 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | |
| 1 | Аргументы и факты | 9200 |
| 2 | Вечерка | 8100 |
| 3 | Моя семья | 10500 |
| 4 | Сельская новь | 6400 |
| 5 | Комсомольская правда | 9100 |
| 6 | Собеседник | 3800 |
| 7 | 1000 советов | 3600 |
| 8 | Знамя | 6200 |
| 9 | Наш современник | 3200 |
| 10 | Мурзилка | 9400 |
| 11 | Свирелька | 6400 |
| 12 | Чем развлечь гостей | 1700 |
| 13 | Непоседа | 2800 |
| 14 | Сам себе мастер | 4850 |
| 15 | Детская энциклопедия | 5600 |
| 16 | Классный журнал | 8300 |
| 17 | Чудеса и приключения | 1500 |
| 18 | Маша и медведь | 4750 |
| 19 | Юный эрудит | 920 |
| 20 | Веста-М | 1450 |
| 21 | Кудесница | 1820 |
| 22 | Волшебницы Winx | 3750 |
| 23 | Моя прекрасная дача | 2600 |
| 24 | Мото | 1000 |
| 25 | Сандра | 5300 |
| 26 | Том и Джерри | 4450 |
| 27 | Ромео и Джульетта | 5900 |
| 28 | Коллекция каравана историй | 6100 |

Таблица 30

Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество водителей, ед. | Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 4 | 200 |
|  | МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | |
| 1 | 1 | 200 |

Таблица 31

Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение диспансеризации работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Численность работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру | Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника, руб. | Категория работников |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | 40 | 5000 | Муниципальные служащие |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | 16 | 2500 | Преподаватели и технический персонал |

Таблица 32

Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество приобретенных транспортных средств в год, ед. | Цена приобретения за ед., не более рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Автомобиль легковой | не более 2 | не более 2,5 млн.руб. |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Автомобиль легковой | не более 1 | не более 2,5 млн.руб. |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Автомобиль легковой | не более 1 | не более 2,5 млн.руб. |

Таблица 33

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели, систем кондиционирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Норма (количество) | Срок эксплуатации в годах |
| Администрация Молчановского района | | | |
| Глава района | | | |
| Герб | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Диван | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 5 |
| Карта «Томская область»/ «Молчановский район» | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Кондиционер | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 5 |
| Кресло офисное | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф гардеробный | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Панели боковые высокие, низкие | шт. | не более 4 единиц на кабинет | 7 |
| Приставка спереди стола | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Секция модуль стола полукруглая | шт. | не более 3 единиц на кабинет | 7 |
| Сейф | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 25 |
| Стол | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Стол письменный | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Стул для посетителей | шт. | не более 12 единиц на кабинет | 7 |
| Тумба многофункциональная | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф комбинированный широкий, высокий | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф низкий, дверцы-стекло | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф узкий, низкий | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Приемная Главы | | | |
| Диван для посетителей | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 5 |
| Кондиционер | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 5 |
| Кресло офисное | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Приставка к офисному столу | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Стол письменный | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Стулья для посетителей | шт. | не более 3 единиц на кабинет | 7 |
| Тумба приставная | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Шкаф гардеробный | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф для документов | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Заместитель Главы | | | |
| Брифинг | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Кресло офисное | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Приставка к офисному столу | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Стол письменный | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Стул для посетителей | шт. | не более 4 единиц на кабинет | 7 |
| Тумба | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Шкаф высокий | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Шкаф гардеробный | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф низкий | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Начальники отделов | | | |
| Кресло офисное | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Сейф | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 25 |
| Стол письменный/Стол компьютерный | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Стулья для посетителей | шт. | не более 4 единиц на кабинет | 7 |
| Тумба мобильная | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Тумба приставная | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Шкаф гардеробный | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф высокий | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Специалисты | | | |
| Кресло офисное | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Полка выдвижная под клавиатуру | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Приставка к офисному столу | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Стол письменный \Стол компьютерный | шт. | не более 1 единицы на сотрудника | 7 |
| Стулья для посетителей | шт. | не более 3 единиц на кабинет | 7 |
| Тумба многофункциональная | шт. | не более 2 единиц на сотрудника | 7 |
| Тумба мобильная | шт. | не более 2 единиц на сотрудника | 7 |
| Тумба под оргтехнику | шт. | не более1 единицы на сотрудника | 7 |
| Тумба приставная | шт. | не более 2 единиц на сотрудника | 7 |
| Шкаф гардеробный | шт. | не более 2 единиц на кабинет | 7 |
| Шкаф для документов | шт. | не более 3 единиц на кабинет | 7 |
| Шкаф металлический | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф низкий, дверцы-стекло | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Шкаф узкий | шт. | не более 1 единицы на кабинет | 7 |
| Коридор | | | |
| Стенд настенный | шт. | не более 5 единиц на этаж | 7 |
| Стол письменный | шт. | не более 1 единицы на этаж | 7 |
| Стул для посетителей | шт. | не более 10 единиц на этаж | 7 |
| Малый зал | | | |
| Герб | шт. | не более 1 | 7 |
| Стол | шт. | не более 12 | 7 |
| Стенд настенный | шт. | не более 12 | 7 |
| Стулья | шт. | не более 20 | 7 |
| Тумба | шт. | не более 2 | 7 |
| Шкаф | шт. | не более 1 | 7 |
| Шкаф низкий, дверцы-стекло | шт. | не более 1 | 7 |
| Большой зал | | | |
| Вешалка для одежды | шт | не более 5 | 7 |
| Стол | шт. | не более 20 | 7 |
| Стол для заседания (длинный) | шт | не более 1 | 7 |
| Стулья | шт. | не более 55 | 7 |
| Трибуна | шт. | не более 1 | 7 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| Парта | шт. | не более 4 | 7 |
| Стенд настенный | шт. | не более 2 | 7 |
| Стулья | шт. | не более 10 | 7 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| Кафедра библиотечная | шт. | не более 3 | 7 |
| Книжная витрина | шт. | не более 3 | 7 |
| Стеллаж односторонний | шт. | не более 10 | 7 |
| Стол компьютерный | шт. | не более 3 | 7 |
| Стол читательский | шт. | не более 5 | 7 |
| Стулья | шт. | не более 10 | 7 |
| Шкаф | шт. | не более 5 | 7 |

Таблица 34

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продукции | Количество, ед. | Цена 1 единицы продукции, не более рублей |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Бланк журнала учета | 10 | 1000 |
| 2 | Бланк отчета | 1000 | 500 |
| 3 | Бланк карточки-справки | 1000 | 500 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Журнал академических проверок | 27 | 45 |
| 2 | Журнал групповых занятий | 5 | 60 |
| 3 | Журнал посещаемости | 12 | 50 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | |
| 1 | Дневник библиотеки | 20 | 20 |
| 2 | Дневник детской библиотеки | 20 | 20 |
| 3 | Формуляр читателя | 5000 | 5 |
| 4 | Вкладыш в читательский формуляр | 5000 | 2 |
| 5 | Карточка каталожная | 10000 | 2 |
| 6 | Бланк бухгалтерский | 1000 | 500 |

Таблица 35

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество на 1 работника в год | Цена приобретения за ед., не более, рублей |
| Администрация Молчановского района, МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная система» | | | | |
| 1 | Антистеплер для скоб | шт. | 1 | 81 |
| 2 | Блокнот | шт. | 3 | 62 |
| 3 | Блок бумажный для записи | шт. | 10 | 156 |
| 4 | Бумага для оргтехники | уп. | - | 312 |
| 5 | Бумага для факса | шт. | - | 167 |
| 6 | Датер | шт. | 1 | 369 |
| 7 | Дырокол | шт. | 2 на кабинет | 832 |
| 8 | Ежедневник | шт. | 2 | 374 |
| 9 | Журнал регистрации приказов | шт. | не более 60 на учреждение | 202 |
| 10 | Зажим для бумаг | шт. | 90 | 19 |
| 11 | Закладки клейкие | шт. | 28 | 146 |
| 12 | Календарь-домик | шт. | 1 | 34 |
| 13 | Календарь настенный 3-х блочный с бегунком | шт. | 1 | 175 |
| 14 | Календарь перекидной настольный | шт. | 1 | 70 |
| 15 | Календарь с ригелем | шт. | 1 | 261 |
| 16 | Календарь-табель А4 | шт. | 1 | 31 |
| 17 | Калькулятор | шт. | 1 | 728 |
| 18 | Карандаш механический | шт. | 2 | 125 |
| 19 | Карандаш чернографитный | шт. | 10 | 21 |
| 20 | Клей карандаш | шт. | 5 | 83 |
| 21 | Клейкая лента | шт. | 4 | 125 |
| 22 | Клейкая лента двухсторонняя | шт. | 2 | 203 |
| 23 | Клей ПВА | шт. | 2 | 52 |
| 24 | Книга учета | шт. | 2 | 186 |
| 25 | Кнопки-гвоздики | уп. | 10 | 82 |
| 26 | Кнопки канцелярские | уп. | 10 | 46 |
| 27 | Конверт на кнопках | шт. | 10 | 42 |
| 28 | Конверт С4 | шт. | 50 | 7 |
| 29 | Конверт почтовый | шт. | 4200 | 40 |
| 30 | Корректирующая жидкость | шт. | 4 | 97 |
| 31 | Корректирующая ручка | шт. | 1 | 129 |
| 32 | Короб архивный | шт. | 9 | 500 |
| 33 | Краска штемпельная | шт. | 3 | 139 |
| 34 | Ластик | шт. | 2 | 60 |
| 35 | Линейка | шт. | 2 | 67 |
| 36 | Лоток вертикальный | шт. | 2 | 540 |
| 37 | Лоток горизонтальный | шт. | 2 | 655 |
| 38 | Магнитный диспансер для скрепок | шт. | 1 | 75 |
| 39 | Марка почтовая | шт. | 18000 | 200 |
| 40 | Маркер-выделитель текста | шт. | 8 | 72 |
| 41 | Маркер перманентный | шт. | 3 | 50 |
| 42 | Мультифора А4 | уп. | 14 | 270 |
| 43 | Набор гелевых ручек, 4 цвета | уп. | 1 | 95 |
| 44 | Набор маркеров | уп. | 1 | 216 |
| 45 | Нож канцелярский | шт. | 2 | 123 |
| 46 | Ножницы канцелярские | шт. | 1 | 144 |
| 47 | Органайзер канцелярский | шт. | 1 | 1040 |
| 48 | Папка А4, с прозрачными вкладышами, пластик | шт. | 4 | 203 |
| 49 | Папка адресная (гербовая) | шт. | 50 | 135 |
| 50 | Папки для благодарственных писем и грамот | шт. | 150 | 104 |
| 51 | Папка картонная «Дело» | шт. | 100 | 12 |
| 52 | Папка на кольцах А4 | шт. | 5 | 170 |
| 53 | Папка на молнии | шт. | 5 | 84 |
| 54 | Папка на резинке | шт. | 5 | 87 |
| 55 | Папка-регистратор А4 | шт. | 10 | 200 |
| 56 | Папка с боковым зажимом А4, пластик | шт. | 2 | 84 |
| 57 | Папка с завязками, картон | шт. | 50 | 17 |
| 58 | Папка-скоросшиватель А4 пластик, с отверстиями | шт. | 10 | 16 |
| 59 | Папка-скоросшиватель «Дело», картон | шт. | 50 | 24 |
| 60 | Папка с пружинным скоросшивателем, А4, пластик | шт. | 2 | 84 |
| 61 | Папка-уголок A4 | шт. | 20 | 12 |
| 62 | Планинг | шт. | 2 | 281 |
| 63 | Планшет с зажимом | шт. | 5 | 125 |
| 64 | Пластиковый бокс для бумажного блока | шт. | 1 | 86 |
| 65 | Пленка для ламинирования | уп. | 2 | 1248 |
| 66 | Поздравительная открытка | шт. | 100 | 150 |
| 67 | Подкладка на стол | шт. | 1 | 1352 |
| 68 | Разделитель листов | уп. | 5 | 128 |
| 69 | Рамки | шт. | 50 | 229 |
| 70 | Ручка гелевая | шт. | 5 | 166 |
| 71 | Ручка шариковая | шт. | 15 | 71 |
| 72 | Салфетки для чистки мониторов | уп. | 2 | 208 |
| 73 | Скобы | уп. | 7 | 50 |
| 74 | Скрепки | уп. | 9 | 49 |
| 75 | Средство чистящее для оргтехники | уп. | 1 | 179 |
| 76 | Степлер | шт. | 2 | 265 |
| 77 | Стержень гелевый | шт. | 4 | 22 |
| 78 | Стержни для механического карандаша | уп. | 4 | 37 |
| 79 | Стержень шариковый | шт. | 15 | 48 |
| 80 | Точилка для карандашей | шт. | 1 | 62 |
| 81 | Термотрансферная лента | рулон | 20 | 312 |
| 82 | Термотрансферные этикетки | рулон | 20 | 312 |
| 83 | Тетрадь | шт. | 4 | 70 |
| 84 | Тетрадь А4 | шт. | 2 | 121 |
| 85 | Флэш-накопитель | шт. | 2 | 946 |
| 86 | Фото бумага | уп. | 4 | 1040 |
| 87 | Штамп самонаборный | шт. | 1 | 752 |

Таблица 36

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Принадлежности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество на учреждение | Предельная стоимость за единицу, руб. |
| 1 | Аппарат факсимильной связи | шт. | 2 | 10000 |
| 2 | Веб-камера | шт. | 10 | 5000 |
| 3 | Дверь (деревянная) | шт. | 20 | 12000 |
| 4 | Источник бесперебойного электропитания | шт. | 5 | 10000 |
| 5 | Компьютерные колонки | шт. | 10 | 1500 |
| 6 | Микроволновка | шт. | 2 | 7000 |
| 7 | Настольный проводной телефонный аппарат | шт. | 5 | 5000 |
| 8 | Обогреватель | шт. | 10 | 5000 |
| 9 | Огнетушитель | шт. | 2 | 4000 |
| 10 | Портьеры/жалюзи | комплект | 20 | 40000 |
| 11 | Приставка | шт. | 2 | 1500 |
| 12 | Пылесос | шт. | 1 | 7000 |
| 13 | Садовая тачка | шт. | 1 | 3000 |
| 14 | Система записи телефонных разговоров | шт. | 1 | 8000 |
| 15 | Стремянка | шт. | 1 | 4000 |
| 16 | Табличка на здание | шт. | 1 | 5000 |
| 17 | Телевизор | шт. | 1 | 65000 |
| 18 | Триммер | шт. | 1 | 7000 |
| 19 | Флаг | шт. | 4 | 1000 |
| 20 | Часы настенные | шт. | 5 | 2000 |

Таблица 37

Хозяйственные товары:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество на учреждение | Предельная стоимость за 1 ед., рублей |
| Администрация Молчановского района, МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа», МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | | | |
| 1 | Автоматический выключатель | шт. | 2 | 187 |
| 2 | Аккумуляторные батарейки | шт. | 30 | 260 |
| 3 | Анкеры | шт. | 50 | 16 |
| 4 | Батарейки | шт. | 30 | 110 |
| 5 | Бита | шт. | 5 | 72 |
| 6 | Бокс | шт. | 1 | 490 |
| 7 | Бумага туалетная | рулон | 100 | 31 |
| 8 | Валик | шт. | 5 | 208 |
| 9 | Ведро | шт. | 6 | 177 |
| 10 | Весы настольные | шт. | 1 | 822 |
| 11 | Ветошь | м. | 240 | 83 |
| 12 | Гвозди | кг. | 2 | 800 |
| 13 | Гвоздодер | шт. | 1 | 210 |
| 14 | Гипс | кг. | 10 | 312 |
| 15 | Губка | шт. | 50 | 52 |
| 16 | Губка для автомобиля | шт. | 20 | 312 |
| 17 | Дезинфицирующие средства | шт. | 160 | 624 |
| 18 | Дюбеля | шт. | 100 | 1 |
| 19 | Диски для балгарки | шт. | 5 | 60 |
| 20 | Заглушка | шт. | 20 | 44 |
| 21 | Замок врезной | шт. | 10 | 700 |
| 22 | Замок навесной | шт. | 4 | 500 |
| 23 | Зубило | шт. | 3 | 268 |
| 24 | Изолента | шт. | 10 | 104 |
| 25 | Кабель ВВГ | м. | 100 | 53 |
| 26 | Кабель канал | шт. | 100 | 52 |
| 27 | Картридж водоочистки | шт. | 50 | 150 |
| 28 | Кисть | шт. | 5 | 281 |
| 29 | Клей | шт. | 50 | 260 |
| 30 | Колер | шт. | 30 | 312 |
| 31 | Комплектующие для унитаза | комплект | 4 | 728 |
| 32 | Кран | шт. | 5 | 208 |
| 33 | Кран шаровый | шт. | 10 | 416 |
| 34 | Краска (водоэмульсионная) | кг. | 150 | 208 |
| 35 | Краска (эмалированная) | кг. | 150 | 260 |
| 36 | Кримпер для обжима | шт. | 1 | 1500 |
| 37 | Лампа люминесцентная | шт. | 130 | 125 |
| 38 | Лампа светодиодная | шт. | 100 | 177 |
| 39 | Лампочки (150А, 75А, 200 А) | шт. | 50 | 208 |
| 40 | Лента тефлоновая уплотнительная | шт. | 5 | 50 |
| 41 | Леска для триммера | шт. | 20 | 156 |
| 42 | Лопата снеговая | шт. | 4 | 832 |
| 43 | Лопата штыковая | шт. | 5 | 1040 |
| 44 | Масло для триммера | литр | 3 | 450 |
| 45 | Металлический крепеж, шайбы | кг. | 2 | 1000 |
| 46 | Метла, веник | шт. | 8 | 520 |
| 47 | Мешки для мусора | уп. | 200 | 167 |
| 48 | Молоток | шт. | 1 | 300 |
| 49 | Моющее средство | литр | 40 | 208 |
| 50 | Муфта для водопроводной трубы | шт. | 10 | 52 |
| 51 | Мыло жидкое для рук | литр | 250 | 385 |
| 52 | Мыло хозяйственное | шт. | 30 | 63 |
| 53 | Ножовка | шт. | 1 | 384 |
| 54 | Освежитель воздуха | шт. | 40 | 156 |
| 55 | Отвертка | шт. | 5 | 200 |
| 56 | Пассатижы | шт. | 5 | 488 |
| 57 | Пена монтажная | шт. | 5 | 416 |
| 58 | Перчатки диэлектрические | комплект | 5 | 562 |
| 59 | Перчатки ПВХ | комплект | 50 | 125 |
| 60 | Перчатки резиновые | комплект | 250 | 73 |
| 61 | Плоскогубцы | шт. | 5 | 284 |
| 62 | Полироль для мебели | литр | 15 | 260 |
| 63 | Полотенца бумажные | пачка | 60 | 156 |
| 64 | Прессшайба | шт. | 100 | 1 |
| 65 | Проектор светодиоидный | шт. | 4 | 1040 |
| 66 | Провод ВВГ | м. | 100 | 47 |
| 67 | Розетка | шт. | 15 | 260 |
| 68 | Рубанок | шт. | 1 | 1530 |
| 69 | Рулетка измерительная | шт. | 2 | 312 |
| 70 | Салфетки микрофибра | шт. | 150 | 125 |
| 71 | Саморезы | шт. | 500 | 5 |
| 72 | Сверло | шт. | 10 | 53 |
| 73 | Светильники | шт. | 20 | 1248 |
| 74 | Сетевой коммутатор (свитч) | шт. | 5 | 1000 |
| 75 | Сетевой фильтр | шт. | 10 | 700 |
| 76 | Скобы для мебельного степлера | уп. | 10 | 254 |
| 77 | Сменные блоки для унитаза | шт. | 40 | 208 |
| 78 | Смеситель | шт. | 2 | 2080 |
| 79 | Стамеска | шт. | 2 | 416 |
| 80 | Стартер | шт. | 10 | 52 |
| 81 | Стеклоочиститель | литр | 80 | 260 |
| 82 | Степлер мебельный | шт. | 1 | 520 |
| 83 | Строительный уровень | шт. | 1 | 2080 |
| 84 | Счетчик воды | шт. | 2 | 1560 |
| 85 | Теплосчетчик | шт. | 1 | 124800 |
| 86 | Тонкогубцы | шт. | 1 | 300 |
| 87 | Топор | шт. | 1 | 713 |
| 88 | Труба водопроводная | м. | 100 | 62 |
| 89 | Унитаз | шт. | 2 | 8320 |
| 90 | Фильтр для воды | шт. | 50 | 208 |
| 91 | Фонарь | шт. | 1 | 400 |
| 92 | Чистящее средство | кг. | 200 | 125 |
| 93 | Швабра | шт. | 4 | 260 |
| 94 | Щиток защитный лицевой | шт. | 1 | 650 |
| 95 | Щетка | шт. | 4 | 229 |
| 96 | Электрический удлинитель | шт. | 2 | 3000 |

Таблица 38

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество транспортных средств, ед. | Расход горюче-смазочного материала по транспортному средству |
| Администрация Молчановского района | | | |
| 1 | Топливо | 8 | по нормам, указанным в распоряжении Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р |
| 2 | Смазочные материалы | 8 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | | |
| 1 | Топливо | 1 | по нормам, указанным в распоряжении Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р |
| 2 | Смазочные материалы | 1 |

Таблица 39

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество транспортных средств, ед. | Предельная стоимость запасных частей в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 8 | не более 240000 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | |
| 1 | 1 | не более 100000 |

Таблица 40

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Предельная цена обучения в год, рублей | Количество работников, направляемых на дополнительное образование |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 60000 | 12 |
| МБОУ ДО «Молчановская детская музыкальная школа» | | |
| 1 | 15000 | 10 |
| МБУК «Молчановская межпоселенческая централизованная библиотечная система» | | |
| 1 | не более 7000 | 5 |

Таблица 41

Нормативы, применяемые при расчете затрат на оказание услуг, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество перевозчиков, ед. | Предельная сумма в год, рублей |
| Администрация Молчановского района | | |
| 1 | 1 | не более 600000 |

**Администрация молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**Постановление**

16.07.2021 №406

с. Молчаново

Об утверждении требований в сфере закупок к отдельным видам товаров, работ, услуг

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых Администрацией Молчановского района и ее органами, имеющими статус юридического лица, а также подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Молчановского района от 17.01.2017 № 36 «Об утверждении требований к закупаемым Администрацией Молчановского района и ее органами, имеющими статус юридического лица, а также подведомственным им казенным и бюджетным учреждениям отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

# Приложение к постановлению Администрации Молчановского района от 16.07.2021 № 406

Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых Администрацией Молчановского района и ее органами, имеющими статус юридического лица, а также подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №/пп | Код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе к качеству) и иным характеристикам | |
| код в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97) | наименование | характеристика | значение характеристики |
| 1 | 26.20.11 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника | Для всех категорий должностей | | | |
| **ноутбук** | | | |
| 039 | Дюйм | размер и тип экрана | широкоформатный, не более 26 дюймов, жидкокристаллический |
| 166 | Килограмм | вес | не более 10 кг |
| 796 | Штука | тип процессора | не более 8 ядер |
| 293 | Гигагерц | частота процессора | не более 3,3 ГГц |
| 2553 | Гигабайт | размер оперативной памяти | не более 32 Гб |
| 2553 | Гигабайт | объем накопителя | не более 1000 Гб |
|  |  | тип жесткого диска | HDD/SDD |
|  |  | оптический привод | DVD±RW, внутренний |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) | наличие модуля Wi-Fi |
|  |  | тип видеоадаптера | интегрированный видеоадаптер |
| 356 | Час | время работы | не более 12 ч |
|  |  | операционная система | не выше Windows 10 |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | не выше MS Office 2016 Standart |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 70 тыс. руб. |
| 2 | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода | Для всех категорий должностей | | | |
| **компьютер персональный настольный** | | | |
|  |  | тип (моноблок/системный блок и монитор) | системный блок и монитор |
| 039 | Дюйм | размер монитора | диагональ экрана – не более 32 дюйма, IPS матрица |
| 796 | Штука | тип процессора | не более 8 ядер |
| 293 | Гигагерц | частота процессора | не более 3,3 ГГц |
| 2553 | Гигабайт | размер оперативной памяти | не более 64 Гб |
| 2553 | Терабайт | объем накопителя | не более 2 ТБ |
|  |  | тип жесткого диска | HDD/SDD |
|  |  | оптический привод | DVD±RW |
|  |  | тип видеоадаптера | интегрированный видеоадаптер |
|  |  | операционная система | не выше Windows 10 |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | не выше MS Office 2016 Standart |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 60 тыс. руб. |
| **системный блок** | | | |
| 796 | Штука | тип процессора | не более 12 ядер |
| 2553 | Гигабайт | размер оперативной памяти | не более 128 Гб |
| 212 | Ватт | мощность блока питания | не более 800 Вт |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 30 тыс. руб. |
| **мини-ПК для подключения адаптеров** | | | |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 15 тыс. руб. |
| 3 | 26.20.18 | Устройства периферийные с двумя или более функциями: печать данных, копирование, сканирование, прием и передача факсимильных сообщений | Для всех категорий должностей | | | |
| **многофункциональное устройство №1** | | | |
|  |  | технология печати | лазерная/струйная/светодиодная |
|  |  | разрешение сканирования | не более 9600 dpi |
|  |  | цветность печати (цветной/черно-белый) | черно-белый |
|  |  | максимальный формат | не более А3 |
| 796 | Штука | скорость печати/сканирования | не более 70 стр./мин при черно-белом сканировании, не более 50 стр./мин при цветном сканировании |
|  |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | USB 2.0 – наличие;  объем памяти – не более 2 Гб;  поддержка сканирования по SMB; наличие адресной книги; наличие информационного дисплея; наличие в комплекте поставки оригинального стартового черно-белого картриджа |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 80 тыс. руб. |
| **многофункциональное устройство №2** | | | |
|  |  | технология печати | лазерная/струйная/светодиодная |
|  |  | разрешение сканирования | не более 9600 dpi |
|  |  | цветность (цветной/черно-белый) | черно-белый |
|  |  | максимальный формат | не более А3 |
| 796 | Штука | скорость печати/сканирования | не более 70 стр./мин при черно-белом сканировании, не более 50 стр./мин при цветном сканировании |
|  |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | USB 2.0 – наличие;  объем памяти – не более 2 Гб;  поддержка сканирования по SMB; наличие адресной книги; наличие информационного дисплея |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 20 тыс. руб. |
| 4 | 26.20.16 | Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства | Для всех категорий должностей | | | |
| **принтер** | | | |
|  |  | технология печати | лазерная/струйная/светодиодная |
|  |  | разрешение сканирования | отсутствует |
|  |  | цветность (цветной/черно-белый) | черно-белый |
|  |  | максимальный формат | не более А4 |
| 796 | Штука | скорость печати | не более 70 стр./мин |
|  |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | USB 2.0 – наличие; объем памяти – не более 512 Мб |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 30 тыс. руб. |
| **сканер** | | | |
|  |  | максимальный формат сканирования | А4 |
|  |  | скорость сканирования | не более 70 стр./мин при черно-белом сканировании, не более 50 стр./мин при цветном сканировании |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 65 тыс. руб. |
| 5 | 26.20.17 | Мониторы и проекторы, преимущественно используемые в системах автоматической обработки данных | **монитор** | | | |
| 039 | Дюйм | размер диагонали | не более 32 дюйма |
|  |  | тип матрицы | IPS |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 12 тыс. руб. |
| 6 | 28.23.23 | Машины офисные прочие | **ламинатор** | | | |
|  |  | способ ламинирования | горячее, холодное |
|  |  | скорость ламинирования, см/мин | не более 50 |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 17 тыс. руб. |
| **шрёдер промышленный** | | | |
|  |  | уровень секретности по DIN 66399 | не ниже Р4 |
|  |  | тип резки | продольная/перекрестная |
|  |  | объем корзины | не менее 10 литров |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 17 тыс. руб. |
| 7 | 26.30.22 | Аппараты телефонные для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей | 383 | Рубль | тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена | не более 15 тыс. руб. |
| 8 | 29.10.2 | Автомобили легковые | 251 | Лошадиная сила | лошадиная сила | не более 200 для всех групп должностей |
| 383 | Рубль | предельная цена | группа высших должностей – не более 2,5 млн. рублей;  группа главных должностей-не более 2,0 млн. рублей;  группа ведущих должностей-не более 1,5 млн. рублей |
| 9 | 22.11.11 | Шины и покрышки пневматические для легковых автомобилей новые | 383 | Рубль | предельная цена | не более 7 тыс. руб. |
| 10 | 31.01.11.150 | Мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом |  |  | материал (металл) | сталь |
|  |  | обивочные материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 5 тыс. руб. |
| 11 | 31.01.12.160 | Мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения:  древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |
|  |  | обивочные материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 20 тыс. руб. |
| 12 | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов |  |  | материал (металл) | сталь |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 30 тыс. руб. |
| 13 | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения:  древесина хвойных и мягколиственных пород |
| 383 | Рубль | предельная цена | не более 50 тыс. руб. |
| 14 | 68.20.12 | Услуги по сдаче в аренду (внаем) собственных или арендованных нежилых помещений | 055 | Метр квадратный | предельная цена | не более 300 рублей за квадратный метр |

**АДМИНИСТРАЦИЯ молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕние**

20.07.2021 № 407

с. Молчаново

О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30 декабря 2016 г. № 668 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на

2017 - 2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Молчановского района от 30 декабря 2016 г. № 668 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2017 - 2022 годы» (далее - постановление) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2017 - 2023 годы»;

2) пункты 1, 4 приложения к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) пункты 1,4 приложения № 1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

4) пункты 1,4 приложения № 4 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

5) пункты 1,4 приложения № 8 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

6) пункты 1, 4 приложения № 9 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://[www.molchanovo.ru/](http://www.molchanovo.ru/)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение № 1 к постановлению Администрации Молчановского района

от 20.07.2021 года № 407

«1. Паспорт муниципальной программы

«Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2017-2023 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2017-2023 годы» (далее – муниципальная программа) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Молчановского района (заместитель Главы Молчановского района по экономической политике) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | Администрация Молчановского района (отдел экономического анализа и прогнозирования, Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности, Управляющий делами Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное казенное учреждение «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники муниципальной программы | Администрация Молчановского района (отдел экономического анализа и прогнозирования, Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности, Управляющий делами Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальное казенное учреждение «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района Томской области» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель социально-экономического развития Молчановского района, на реализацию которой направлена муниципальная программа | Развитие экономики муниципального образования | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для устойчивого социально-экономического развития Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021  год | | 2022 год | | 2023 год |
| Объем привлеченных инвестиций на территорию Молчановского района, млн.рублей | | 150,0 | | 170,0 | | 170,0 | | 170,0 | | 170,0 | | 190,0 | | 230,0 | | 230,0 |
| Задачи муниципальной программы | Задача 1. Создание благоприятных условий для развития сельскохозяйственного производства в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 2. Повышение уровня и качества жизни сельского населения, создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 3. Обеспечение жильем молодых семей в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 4. Сохранение, укрепление и дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 5. Стимулирование развития жилищного строительства в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 6. Улучшение жилищных условий работников бюджетной сферы, работающих и проживающих в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 7. Реализация социально значимых проектов на территории Молчановского района, предложенных непосредственно населением | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 8. Формирование информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | | 2016 год | 2017 год | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| Показатель задачи 1.  Объем произведенной сельскохозяйственной продукции (в действующих ценах), млн.рублей | | | 310,0 | 316,0 | | 322,0 | | 322,0 | | 323,0 | | 323,0 | | 324,0 | | 325,0 |
| Показатель задачи 2. Число граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, улучшивших жилищные условия, единиц | | | 0 | 3 | | 5 | | 8 | | 8 | | 1 | | 1 | | 1 |
| Показатель задачи 3.  Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании поддержки за счет средств федерального, областного, бюджета муниципального образования «Молчановский район», единиц | | | 0 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 |
|  | Показатель задачи 4.  Число субъектов малого предпринимательства в расчете на 10000 человек населения, единиц | | | 240,0 | 249,0 | | 242,0 | | 222,0 | | 210,0 | | 210,0 | | 210,0 | | 210,0 |
|  | Показатель задачи 5.  Обеспеченность населения Молчановского района жильем, кв. м/чел. | | | 26,0 | 26,3 | | 26,7 | | 27,1 | | 27,5 | | 27,9 | | 28,3 | | 28,5 |
|  | Показатель задачи 6.  Количество предоставленных жилых помещений работникам бюджетной сферы, единиц | | | 0 | 4 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
|  | Показатель задачи 7. Количество реализованных социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района | | | 0 | 0 | | 4 | | 6 | | 2 | | 3 | | 0 | | 0 |
|  | Показатель задачи 8. Уровень удовлетворенности жителей Молчановского района качеством предоставления муниципальных услуг, % | | | 60 | 63 | | 65 | | 68 | | 70 | | 75 | | 80 | | 80 |
| Подпрограммы муниципальной программы | [Подпрограмма 1](#P5052) «Развитие сельскохозяйственного производства на территории Молчановского района» (приложение № 1 к муниципальной программе).  [Подпрограмма 2](#P6209) «Устойчивое развитие сельских территорий Молчановского района» (приложение № 2 к муниципальной программе).  [Подпрограмма 3](#P9789) «Обеспечение жильем молодых семьей в Молчановском районе» (приложение № 3 к муниципальной программе).  [Подпрограмма 4](#P14235) «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района» (приложение № 4 к муниципальной программе).  Подпрограмма 5 «Стимулирование развития жилищного строительства в Молчановском районе» (приложение № 5 к муниципальной программе).  Подпрограмма 6 «Улучшение жилищных условий работников бюджетной сферы» (приложение № 6 к муниципальной программе).  Подпрограмма 7 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» (приложение № 8 к муниципальной программе).  Подпрограмма 8 «Развитие информационного общества на территории Молчановского района» (приложение № 9 к муниципальной программе). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав муниципальной программы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2017 год | | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | |
| федеральный бюджет (по согласованию)  (прогноз) | 10 530,8 | 1 072,8 | | | 1 436,2 | | 3 250,7 | | 2 258,5 | | 2 323,8 | | 94,4 | | 94,4 | |
| областной бюджет (по согласованию)  (прогноз) | 52 088,3 | 15 388,5 | | | 7 633,2 | | 5 972,1 | | 9 054,6 | | 6 126,0 | | 4 019,3 | | 3 894,6 | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 11 259,3 | 1 663,7 | | | 1 793,7 | | 1 142,1 | | 2 739,8 | | 2 940,0 | | 490,0 | | 490,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию)  (прогноз) | 1 269,5 | 60,1 | | | 276,9 | | 545,5 | | 387,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию)  (прогноз) | 16 194,0 | 7 298,1 | | | 3 685,2 | | 0,0 | | 5 210,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| всего по источникам | 91 341,9 | 25 483,2 | | | 14 825,2 | | 10 910,4 | | 19 650,6 | | 11389,8 | | 4 603,7 | | 4 479,0 | |

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование задачи муниципальной программы, подпрограммы | | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе за счет средств: | | | | | Участник/участник мероприятия |
| федерального бюджета (по согласованию) | областного бюджета (по согласованию) | бюджета муниципального образования «Молчановский район» | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | внебюджетных источников (по согласованию) |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Задача 1. Создание благоприятных условий для развития сельскохозяйственного производства в Молчановском районе | | | | | | | | | |
| 1.1 | [Подпрограмма 1](#P5052) «Развитие сельскохозяйственного производства на территории Молчановского района» | | всего | 25 303,6 | 790,7 | 23 620,2 | 892,7 | 0,0 | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района |
| 2017 год | 3 021,7 | 125,9 | 2 663,1 | 232,7 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | 2 895,4 | 108,2 | 2 605,0 | 182,2 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 2 491,8 | 116,9 | 2 278,9 | 96,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 4 194,3 | 109,0 | 3 903,5 | 181,8 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 4 597,7 | 141,9 | 4 255,8 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 4 113,7 | 94,4 | 4 019,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 3 989,0 | 94,4 | 3 894,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Задача 2. Повышение уровня и качества жизни сельского населения, создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности | | | | | | | | | |
| 2.1 | [Подпрограмма 2](#P6209) «Устойчивое развитие сельских территорий Молчановского района» | | всего | 30 782,8 | 8 896,1 | 7 673,8 | 3 598,5 | 0,0 | 10 614,4 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района |
| 2017 год | 7 043,7 | 719,7 | 897,1 | 600,0 | 0,0 | 4 826,9 |
| 2018 год | 6 212,4 | 1 272,7 | 1 705,9 | 757,7 | 0,0 | 2 476,1 |
| 2019 год | 5 452,6 | 3 051,4 | 1 857,8 | 543,4 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 9 059,9 | 2 052,7 | 3 003,4 | 692,4 | 0,0 | 3 311,4 |
| 2021 год | 2 514,2 | 1 799,6 | 209,6 | 505,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Задача 3. Обеспечение жильем молодых семей в Молчановском районе | | | | | | | | | |
| 3.1 | [Подпрограмма 3](#P9789) «Обеспечение жильем молодых семьей в Молчановском районе» | | всего | 8 184,1 | 844,0 | 760,3 | 1 395,7 | 0,0 | 5 184,1 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района |
| 2017 год | 3 076,0 | 227,2 | 177,6 | 200,0 | 0,0 | 2 471,2 |
| 2018 год | 1 418,5 | 55,3 | 147,9 | 200,0 | 0,0 | 1 015,3 |
| 2019 год | 403,2 | 82,4 | 147,9 | 172,9 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 2 000,0 | 96,8 | 102,8 | 102,8 | 0,0 | 1 697,6 |
| 2021 год | 806,4 | 382,3 | 184,1 | 240,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 240,0 | 0,0 | 0,0 | 240,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 240,0 | 0,0 | 0,0 | 240,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | Задача 4. Сохранение, укрепление и дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района | | | | | | | | | |
| 4.1 | [Подпрограмма 4](#P14235) «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района» | | всего | 7 147,4 | 0,0 | 2 195,1 | 4 952,3 | 0,0 | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района |
| 2017 год | 1 130,2 | 0,0 | 599,3 | 530,9 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | 1 633,2 | 0,0 | 979,4 | 653,8 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 329,8 | 0,0 | 0,0 | 329,8 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 2 277,8 | 0,0 | 515,0 | 1 762,8 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 1 776,4 | 0,0 | 101,4 | 1 675,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | Задача 5. Стимулирование развития жилищного строительства в Молчановском районе | | | | | | | | | |
| 5.1 | Подпрограмма 5. «Стимулирование развития жилищного строительства в Молчановском районе» | | всего | 1 201,6 | 0,0 | 1 141,5 | 0,0 | 60,1 | 0,0 | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района, Администрации сельских поселений Молчановского района |
| 2017 год | 1 201,6 | 0,0 | 1 141,5 | 0,0 | 60,1 | 0,0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6 | Задача 6. Улучшение жилищных условий работников бюджетной сферы, работающих и проживающих в Молчановском районе | | | | | | | | | |
| 6.1 | [Подпрограмма](#P14235) 6 «Улучшение жилищных условий работников бюджетной сферы» | | всего | 10 010,0 | 0,0 | 9 909,9 | 100,1 | 0,0 | 0,0 | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» |
| 2017 год | 10 010,0 | 0,0 | 9 909,9 | 100,1 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7 | | Задача 7. Реализация социально значимых проектов на территории Молчановского района, предложенных непосредственно населением | | | | | | | | |
| 7.1 | Подпрограмма 7 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района». | | всего | 8 392,4 | 0,0 | 6 787,5 | 0,0 | 1 209,4 | 395,5 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района,  Администрации сельских поселений Молчановского района |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | 2 665,7 | 0,0 | 2 195,0 | 0,0 | 276,9 | 193,8 |
| 2019 год | 2 233,0 | 0,0 | 1 687,5 | 0,0 | 545,5 | 0,0 |
| 2020 год | 2 118,6 | 0,0 | 1 529,9 | 0,0 | 387,0 | 201,7 |
| 2021 год | 1 375,1 | 0,0 | 1 375,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 8 | Задача 8. Формирование информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации | | | | | | | | | |
| 8.1 | Подпрограмма 8 «Развитие информационного общества на территории Молчановского района» | | всего | 320,0 | 0,0 | 0,0 | 320,0 | 0,0 | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района |
| 2017 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2018 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2019 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2020 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2021 год | 320,0 | 0,0 | 0,0 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Итого по муниципальной программе | | всего | 91 341,9 | 10 530,8 | 52 088,3 | 11 259,3 | 1 269,5 | 16 194,0 |  |
| 2017 год | 25 483,2 | 1 072,8 | 15 388,5 | 1 663,7 | 60,1 | 7 298,1 |
| 2018 год | 14 825,2 | 1 436,2 | 7 633,2 | 1 793,7 | 276,9 | 3 685,2 |
| 2019 год | 10 910,4 | 3 250,7 | 5 972,1 | 1 142,1 | 545,5 | 0,0 |
| 2020 год | 19 650,6 | 2 258,5 | 9 054,6 | 2 739,8 | 387,0 | 5 210,7 |
| 2021 год | 11 389,8 | 2 323,8 | 6 126,0 | 2 940,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2022 год | 4 603,7 | 94,4 | 4 019,3 | 490,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2023 год | 4 479,0 | 94,4 | 3 894,6 | 490,0 | 0,0 | 0,0» |

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Молчановского

района от 20.07.2021 года № 407

«1. Паспорт подпрограммы 1 «Развитие сельскохозяйственного производства на территории Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 1 «Развитие сельскохозяйственного производства на территории Молчановского района»  (далее - подпрограмма) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;  МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района»  Субъекты малого и среднего предпринимательства Молчановского района;  Личные подсобные хозяйства Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Создание благоприятных условий для развития сельскохозяйственного производства в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | | 2016 год | | | 2017 год | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | | | 2023 год |
| Объем произведенной сельскохозяйственной продукции  (в действующих ценах), млн.рублей | | | 310,0 | | | 316,0 | 322,0 | | 322,0 | | 323,0 | | 323,0 | 324,0 | | | 325,0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства.  Задача 2. Поддержка малых форм хозяйствования.  Задача 3. Создание условий для развития подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства  Задача 4. Повышение эффективности промышленного рыболовства и рыбопереработки на территории Томской области | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задачи подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задачи | | | | 2016 год | | 2017 год | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | | 2023 год | |
| Показатель задачи 1. Количество коров в сельскохозяйственных организациях Молчановского района, голов | | | | 388 | | 390 | 395 | | 395 | | 396 | | 396 | 400 | | 400 | |
| Показатель задачи 2. Количество сельскохозяйственных животных в малых формах хозяйствования, усл.голов | | | | 2606 | | 2610 | 2610 | | 2610 | | 2612 | | 2612 | 2615 | | 2615 | |
| Показатель задачи 3. Площадь земельных участков, оформленных в собственность муниципальных образований, га | | | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 828 | | 0 | 100 | | 0 | |
| Показатель задачи 4. Объем добычи (вылова) водных биологических ресурсов на территории Молчановского района, тонн | | | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | 0 | | 0 | |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 – 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2017 год | | | 2018 год | | | 2019 год | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | 2023 год | | |
| федеральный бюджет (по согласованию)  (прогноз) | 790,7 | 125,9 | | | 108,2 | | | 116,9 | | 109,0 | | 141,9 | | 94,4 | 94,4 | | |
| областной бюджет (по согласованию)  (прогноз) | 23 620,2 | 2 663,1 | | | 2 605,0 | | | 2 278,9 | | 3 903,5 | | 4 255,8 | | 4 019,3 | 3 894,6 | | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 892,7 | 232,7 | | | 182,2 | | | 96,0 | | 181,8 | | 200,0 | | 0,0 | 0,0 | | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию)  (прогноз) | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | |
| внебюджетные источники (по согласованию)  (прогноз) | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | |
| всего по источникам | 25 303,6 | 3 021,7 | | | 2 895,4 | | | 2 491,8 | | 4 194,3 | | 4 597,7 | | 4 113,7 | 3 989,0 | | |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Наименование подпрограммы,  задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) государственной программы | Срок реализации | | | Объем финансиров  ания (тыс. рублей) | | | | В том числе за счет средств | | | | | | | | Участник/участник  мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного  мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию) | | областного бюджета (по согласованию) | местного бюджета | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | | внебюджетных источников (по согласованию) | | наименование и единица измерения | значения по годам |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | | 5 | | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | 12 |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие сельскохозяйственного производства на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы 1. Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства», в том числе: | | | всего | | | 7 363,0 | 773,1 | | 6 589,9 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество коров в К(Ф)Х Молчановского района, голов | x |
| 2017 год | | | 915,3 | 110,8 | | 804,5 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 390 |
| 2018 год | | | 1 099,5 | 105,7 | | 993,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 395 |
| 2019 год | | | 1 072,2 | 116,9 | | 955,3 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 395 |
| 2020 год | | | 1 148,7 | 109,0 | | 1 039,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 396 |
| 2021 год | | | 1 314,9 | 141,9 | | 1 173,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 396 |
| 2022 год | | | 906,2 | 94,4 | | 811,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 400 |
| 2023 год | | | 906,2 | 94,4 | | 811,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 400 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1. Осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства (повышение продуктивности в молочном скотоводстве) | | | всего | | | 7 363,0 | 773,1 | | 6 589,9 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество получателей поддержки, единиц | х |
| 2017 год | | | 915,3 | 110,8 | | 804,5 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 2 |
| 2018 год | | | 1 099,5 | 105,7 | | 993,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 1 |
| 2019 год | | | 1 072,2 | 116,9 | | 955,3 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 1 |
| 2020 год | | | 1 148,7 | 109,0 | | 1 039,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | | 1 314,9 | 141,9 | | 1 173,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 1 |
| 2022 год | | | 906,2 | 94,4 | | 811,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 1 |
| 2023 год | | | 906,2 | 94,4 | | 811,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 1 |
| 2 | Задача 2 подпрограммы 1. Поддержка малых форм хозяйствования. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. | Основное мероприятие 1 «Поддержка малых форм хозяйствования», в том числе: | | всего | | | 16 881,6 | | 17,6 | | 16 061,1 | | 802,9 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество сельскохозяйственных животных в малых формах хозяйствования, условных голов | x |
| 2017 год | | | 2 106,4 | | 15,1 | | 1 858,6 | | 232,7 | | 0,0 | | 0,0 | 2610 |
| 2018 год | | | 1 795,9 | | 2,5 | | 1 611,2 | | 182,2 | | 0,0 | | 0,0 | 2610 |
| 2019 год | | | 1 419,6 | | 0,0 | | 1 323,6 | | 96,0 | | 0,0 | | 0,0 | 2610 |
| 2020 год | | | 2 111,3 | | 0,0 | | 2 019,3 | | 92,0 | | 0,0 | | 0,0 | 2612 |
| 2021 год | | | 3 282,8 | | 0,0 | | 3 082,8 | | 200,0 | | 0,0 | | 0,0 | 2612 |
| 2022 год | | | 3 082,8 | | 0,0 | | 3 082,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 2615 |
| 2023 год | | | 3 082,8 | | 0,0 | | 3 082,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 2615 |
| 2.2.1 | Мероприятие 1.  Поддержка малых форм хозяйствования | | всего | | | 16 059,9 | | 0,0 | | 16 059,9 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество получателей поддержки, единиц | x |
| 2017 год | | | 1 858,6 | | 0,0 | | 1 858,6 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 38 |
| 2018 год | | | 1 610,0 | | 0,0 | | 1 610,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 41 |
| 2019 год | | | 1 323,6 | | 0,0 | | 1 323,6 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 59 |
| 2020 год | | | 2 019,3 | | 0,0 | | 2 019,3 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 59 |
| 2021 год | | | 3 082,8 | | 0,0 | | 3 082,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 59 |
| 2022 год | | | 3 082,8 | | 0,0 | | 3 082,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 59 |
| 2023 год | | | 3 082,8 | | 0,0 | | 3 082,8 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 59 |
| 2.2.2 | Мероприятие 2.  Содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса | | всего | | | 24,9 | | 17,6 | | 7,3 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субсидируемых кредитов малым формам хозяйствования, единиц | x |
| 2017 год | | | 21,2 | | 15,1 | | 6,1 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 7 |
| 2018 год | | | 3,7 | | 2,5 | | 1,2 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 3 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.2.3 | Мероприятие 3.  Субсидии на возмещение части затрат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на содержание 2-х коров молочного направления | | всего | | | 404,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 404,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество получателей субсидии, единиц ЛПХ | x |
| 2017 год | | | 82,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 82,0 | | 0,0 | | 0,0 | 41 |
| 2018 год | | | 34,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 34,0 | | 0,0 | | 0,0 | 17 |
| 2019 год | | | 96,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 96,0 | | 0,0 | | 0,0 | 24 |
| 2020 год | | | 92,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 92,0 | | 0,0 | | 0,0 | 23 |
| 2021 год | | | 100,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 100,0 | | 0,0 | | 0,0 | 23 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.2.4 | Мероприятие 4.  Организация и проведение конкурса в агропромышленном комплексе Молчановского района | | всего | | | 398,9 | | 0,0 | | 0,0 | | 398,9 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество участников конкурса, единиц | x |
| 2017 год | | | 150,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 150,7 | | 0,0 | | 0,0 | 9 |
| 2018 год | | | 148,2 | | 0,0 | | 0,0 | | 148,2 | | 0,0 | | 0,0 | 9 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | | 100,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 100,0 | | 0,0 | | 0,0 | 6 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.2.5 | Мероприятие 5.  Информирование населения Молчановского района о государственной и муниципальной поддержке сельскохозяйственного производства в малых формах хозяйствования в средствах массовой информации | | всего | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество статей, опубликованных в СМИ, единиц | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2.2.6 | Мероприятие 6.  Организация участия сельскохозяйственных товаропроизводителей в областных и районных ярмарках «Выходного дня» | | всего | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество сельскохозяйственных товаропроизводителей-участников ярмарок «Выходного дня», единиц | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 20 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 20 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 20 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 22 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 25 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 25 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 25 |
| 3 | Задача 3 Подпрограммы 1. Создание условий для развития подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие 1  «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства», в том числе: | | всего | | | 459,0 | | 0,0 | | 429,2 | | 29,8 | | 0,0 | | 0,0 | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Площадь земельных участков, оформленных в собственность муниципальных образований, га | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 334,3 | | 0,0 | | 304,5 | | 29,8 | | 0,0 | | 0,0 | 828 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | | 124,7 | | 0,0 | | 124,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 0 |
| 3.1.1 | Мероприятие 1. Проведение кадастровых работ по оформлению земельных участков в собственность муниципальных образований | | всего | | | 459,0 | | 0,0 | | 429,2 | | 29,8 | | 0,0 | | 0,0 | МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Площадь земельных участков, оформленных в собственность муниципальных образований, га | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 334,3 | | 0,0 | | 304,5 | | 29,8 | | 0,0 | | 0,0 | 828 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | | 124,7 | | 0,0 | | 124,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 0 |
| 4 | Задача 4 подпрограммы 1. Повышение эффективности промышленного рыболовства и рыбопереработки на территории Томской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие 1  «Повышение эффективности промышленного рыболовства и рыбопереработки на территории Томской области», в том числе: | | всего | | | 600,0 | | 0,0 | | 540,0 | | 60,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Объем добычи (вылова) водных биологических ресурсов на территории Молчановского района, тонн | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 600,0 | | 0,0 | | 540,0 | | 60,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100,0 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 0 |
| 4.1.1 | Мероприятие 1  «Реализация мероприятий по развитию рыбохозяйственного комплекса» | | всего | | | 600,0 | | 0,0 | | 540,0 | | 60,0 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию на развитие рыбохозяйственного комплекса, единиц | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 600,0 | | 0,0 | | 540,0 | | 60,0 | | 0,0 | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 0 |
|  | Итого по подпрограмме 1 | | всего | | | 25 303,6 | | 790,7 | | 23 620,2 | | 892,7 | | 0,0 | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | х | x |
| 2017 год | | | 3 021,7 | | 125,9 | | 2 663,1 | | 232,7 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2018 год | | | 2 895,4 | | 108,2 | | 2 605,0 | | 182,2 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2019 год | | | 2 491,8 | | 116,9 | | 2 278,9 | | 96,0 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2020 год | | | 4 194,3 | | 109,0 | | 3 903,5 | | 181,8 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2021 год | | | 4 597,7 | | 141,9 | | 4 255,8 | | 200,0 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2022 год  (прогноз) | | | 4 113,7 | | 94,4 | | 4 019,3 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | х |
| 2023 год  (прогноз) | | | 3 989,0 | | 94,4 | | 3 894,6 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | х» |

Приложение № 3 к постановлению

Администрации Молчановского

района от 20.07.2021 года № 407

«1.Паспорт подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района» (далее – подпрограмма) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы  (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;  Субъекты малого и среднего предпринимательства. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Сохранение, укрепление и дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | | 2019 год | | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| Число субъектов малого предпринимательства в расчете на 10000 человек населения, единиц | | 240,0 | | 249,0 | | 242,0 | | | 222,0 | | | 210,0 | | 200,0 | | 190,0 | | 180,0 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Создание благоприятных условий для развития предпринимательства посредством совершенствования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Молчановском районе.  Задача 2. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальной маршрутной сети муниципального образования «Молчановский район».  Задача 3. Стимулирование предпринимательской активности населения для развития сферы малого и среднего предпринимательства.  Задача 4. Подпрограммы. Поддержка муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства.  Задача 5. Организация перевозок пассажиров и их багажа, грузов (транспортных средств) внутренним водным транспортом в границах муниципального образования «Молчановский район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задачи подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | 2016 год | 2017 год | | | | 2018 год | | | 2019 год | | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | 2023 год |
| Показатель задачи 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории района, единиц | | 303 | 305 | | | | 292 | | | 270 | | | 240 | | 210 | | 200 | 190 |
| Показатель задачи 2 Количество перевезенных пассажиров,  человек | | 2 150 | 1 200 | | | | 1 100 | | | 700 | | | 700 | | 700 | | 700 | 700 |
|  | Показатель задачи 3. Количество проведенных мероприятий с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц | | 3 | 13 | | | | 13 | | | 12 | | | 5 | | 3 | | 3 | 3 |
| Показатель задачи 4. Количество муниципальных программ (подпрограмм), получивших поддержку по мероприятиям, направленным на развитие малого и среднего предпринимательства, единиц | | 1 | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | 1 | | 1 | 1 |
|  | Показатель задачи 5.  Количество выполненных рейсокилометров,  р/км | | 0 | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2700 | | 2700 | | 0 | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | | 2017 год | | 2018 год | | | 2019 год | | | 2020 год | | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| федеральный бюджет (по согласованию  (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию  (прогноз) | 2 195,1 | | 599,3 | | 979,4 | | | 0,0 | | | 515,0 | | | 101,4 | | 0,0 | | 0,0 |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 4 952,3 | | 530,9 | | 653,8 | | | 329,8 | | | 1 762,8 | | | 1 675,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию)  (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию  (прогноз) | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| всего по источникам | 7 147,4 | | 1 130,2 | | 1 633,2 | | | 329,8 | | | 2 277,8 | | | 1 776,4 | | 0,0 | | 0,0 |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | | | | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | | В том числе за счет средств | | | | | | | | | | | | | | | Участник/участник мероприятия | | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | | | областного бюджета (по согласованию (прогноз) | | | местного бюджета | | бюджетов сельских поселений (по согласованию (прогноз) | | | | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) | | |
| наименование и единица измерения | | значения по годам реализации | |
| 1 | 2 | | | | 3 | 4 | | 5 | | | 6 | | | 7 | | 8 | | | | 9 | | | 10 | | 11 | | 12 | |
| Подпрограмма 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Молчановского района на 2017 - 2022 годы» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы 4. Создание благоприятных условий для развития предпринимательства посредством совершенствования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Молчановском районе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1. Создание благоприятных условий для развития предпринимательства посредством совершенствования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Молчановском районе, в том числе: | | | всего | | 1 215,0 | | 0,0 | | | 1 075,5 | | | 139,5 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Молчановского района, единиц | | | х |
| 2017 год | | 215,0 | | 0,0 | | | 164,0 | | | 51,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 305 |
| 2018 год | | 1 000,0 | | 0,0 | | | 911,5 | | | 88,5 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 300 |
| 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 270 |
| 2020 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 240 |
| 2021 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 210 |
| 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 200 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 190 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1.  Содействие деятельности Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе Молчановского района | | | всего | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество заседаний Координационного совета при Главе Молчановского района,  единиц | | | х |
| 2017 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 2 |
| 2018 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 2 |
| 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 3 |
| 2020 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2021 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| 1 |
| 1.1.2 | Мероприятие 2.  Информационная поддержка реализации подпрограммы | | | всего | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку, единиц | | | х |
| 2017 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 1.1.3 | Мероприятие 3 . Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальной маршрутной сети муниципального образования «Молчановский район», в виде передачи в безвозмездное пользование недвижимого и движимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Молчановский район» | | | всего | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района, МКУ «ОУМИ Администрации Молчановского района» | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальной маршрутной сети муниципального образования «Молчановский район», получивших имущественную поддержку, в виде передачи в безвозмездное пользование недвижимого и движимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Молчановский район», единиц | | | х |
| 2017 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2020 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2021 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 1 |
| 1.1.4 | Мероприятие 4. Предоставление субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением технических средств и оборудования для осуществления промышленного рыболовства и рыбопереработки | | всего | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц | | | х |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 1.1.5 | Мероприятие 5. Предоставление субсидии ООО «ЦПМПиКС» на возмещение части затрат, связанных с развитием и обеспечением деятельности | | всего | | | 215,0 | | 0,0 | | | 164,0 | | 51,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, обслуживающихся в ООО «ЦПМПиКС» на постоянной основе, единиц | | | х |
| 2017 год | | | 215,0 | | 0,0 | | | 164,0 | | 51,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 186 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 186 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 186 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 200 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 200 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 200 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| 200 |
| 1.1.6 | Мероприятие 6. Субсидии на поддержку перспективных предпринимательских проектов стартующего бизнеса в рамках конкура «Новая волна» | | всего | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество выданных грантов, единиц | | | х |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| 0 |
| 1.1.7 | Мероприятие 7.  Расходы на поддержку стартующего бизнеса, а также на создание и (или) развитие, и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг), предусмотренных в муниципальных программах (подпрограммах), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства | | всего | | | 1 000,0 | | 0,0 | | | 911,5 | | 88,5 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, единиц | | | х |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2018 год | | | 1 000,0 | | 0,0 | | | 911,5 | | 88,5 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 2 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 1.1.8 | Мероприятие 8.  Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | | всего | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц | | | х |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2021 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | 0 |
| 2 | Задача 2 подпрограммы 4. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальной маршрутной сети муниципального образования «Молчановский район» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 1.  Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по муниципальной маршрутной сети муниципального образования «Молчановский район» | всего | | | | 1 773,8 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 1 773,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района | | | | Количество перевезенных пассажиров,  человек | | х |
| 2017 год | | | | 312,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 312,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 2 150 |
| 2018 год | | | | 300,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 300,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 1 100 |
| 2019 год | | | | 300,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 300,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2020 год | | | | 261,8 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 261,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2021 год | | | | 600,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 600,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2022 год | | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2023 год | | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 |
| 700 |
| 2.1.1 | Мероприятие 1.  Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по муниципальной маршрутной сети муниципального образования «Молчановский район» | всего | | | | 1 773,8 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 1 773,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района | | | | Количество перевезенных пассажиров,  человек | | х |
| 2017 год | | | | 312,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 312,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 2 150 |
| 2018 год | | | | 300,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 300,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 1 100 |
| 2019 год | | | | 300,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 300,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2020 год | | | | 261,8 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 261,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2021 год | | | | 600,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 600,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2022 год | | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | 700 |
| 2023 год | | | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
| 3 | Задача 3 подпрограммы 4. Стимулирование предпринимательской активности населения для развития сферы малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Основное мероприятие 1.  Стимулирование предпринимательской активности населения для развития сферы малого и среднего предпринимательства, в том числе: | | | | всего | | 248,9 | | | 0,0 | | 0,0 | | 248,9 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество проведенных мероприятий, единиц | | х |
| 2017 год | | 69,1 | | | 0,0 | | 0,0 | | 69,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 8 |
| 2018 год | | 75,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 75,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 9 |
| 2019 год | | 29,8 | | | 0,0 | | 0,0 | | 29,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 7 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | 75,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 75,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 3.1.1 | Мероприятие 1.Организация и проведение мероприятий в рамках празднования профессионального праздника-Дня российского предпринимательства в Молчановском районе | | | | всего | | 248,9 | | | 0,0 | | 0,0 | | 248,9 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество проведенных мероприятий, единиц | | х |
| 2017 год | | 69,1 | | | 0,0 | | 0,0 | | 69,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2018 год | | 75,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 75,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2019 год | | 29,8 | | | 0,0 | | 0,0 | | 29,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | 75,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 75,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 |
| 3 |
| 3.1.2 | Мероприятие 2. Организация и проведение мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность (обучающие семинары, тренинги, бизнес – лагеря, конкурсы и т.д.) | | | | всего | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество проведенных мероприятий, единиц | | х |
| 2017 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2018 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 4 |
| 2019 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 3.1.3 | Мероприятие 3. Организация и проведение семинаров, конференций, консультаций, «круглых столов», направленных на повышение профессионального уровня субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | всего | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество проведенных семинаров, конференций, консультаций, «круглых столов», направленных на повышение профессионального уровня субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц | | х |
| 2017 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 3 |
| 2018 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2019 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 3.2 | Основное мероприятие 2.  «Обеспечение доступности для субъектов малого и среднего предпринимательства информационно -консультационной поддержки ведения предпринимательской деятельности» | | | | всего | | 460,5 | | | 0,0 | | 196,4 | | 264,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество мероприятий, в которых приняли участие субъекты малого и среднего предпринимательства Молчановского района, единиц | | х |
| 2017 год | | 202,3 | | | 0,0 | | 128,5 | | 73,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 5 |
| 2018 год | | 258,2 | | | 0,0 | | 67,9 | | 190,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2019 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 |
| 3.2.1 | Мероприятие 1. Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства | | | | всего | | 460,5 | | | 0,0 | | 196,4 | | 264,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество мероприятий, в которых приняли участие субъекты малого и среднего предпринимательства Молчановского района, единиц | | х |
| 2017 год | | 202,3 | | | 0,0 | | 128,5 | | 73,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 5 |
| 2018 год | | 258,2 | | | 0,0 | | 67,9 | | 190,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2019 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 3.2.2 | Мероприятие 2. Содействие в продвижении товаров, работ, услуг, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства за пределы муниципального образования | | | | всего | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел  экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество мероприятий, в которых приняли участие субъекты малого и среднего предпринимательства Молчановского района, единиц | | 0 |
| 2017 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 3.3 | Основное мероприятие 3.  «Повышение уровня доступности финансовых форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» | | | | всего | | 331,8 | | | 0,0 | | 306,8 | | 25,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц- производителей товаров, работ, услуг – получателей поддержки, единиц | | х |
| 2017 год | | 331,8 | | | 0,0 | | 306,8 | | 25,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 3.3.1 | Мероприятие 1.  Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – производителей товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | | | | всего | | 331,8 | | | 0,0 | | 306,8 | | 25,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество юридических лиц (кроме некоммерческих организаций), индивидуальных предпринимателей, физических лиц- производителей товаров, работ, услуг – получателей поддержки, единиц | | х |
| 2017 год | | 331,8 | | | 0,0 | | 306,8 | | 25,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2022 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 4. | Задача 4 подпрограммы 4. Поддержка муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Основное мероприятие 4.  «Поддержка муниципальных программ, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства» | | | | всего | | 751,4 | | 0,0 | | | 616,4 | | 135,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, ед. | | х |
| 2017 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2018 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2020 год | | 550,0 | | 0,0 | | | 515,0 | | 35,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2021 год | | 201,4 | | 0,0 | | | 101,4 | | 100,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 1 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 |
| 1 |
| 4.1.1 | Мероприятие 1.  Реализация мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на развитие малого и среднего предпринимательства | | | | всего | | 751,4 | | 0,0 | | | 616,4 | | 135,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, получивших информационную, консультационную, финансовую поддержку, единиц | | х |
|  | 2017 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
|  | 2018 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
|  | 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
|  | 2020 год | | 550,0 | | 0,0 | | | 515,0 | | 35,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
|  | 2021 год | | 201,4 | | 0,0 | | | 101,4 | | 100,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
|  | 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 |
| 1 |
| 5 | Задача 5 подпрограммы 4. Организация перевозок пассажиров и их багажа, грузов (транспортных средств) внутренним водным транспортом в границах муниципального образования «Молчановский район». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Основное мероприятие 5. Организация перевозок пассажиров и их багажа, грузов (транспортных средств) внутренним водным транспортом в границах муниципального образования «Молчановский район | | | | всего | | 2 366,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 2 366,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района | | | | Количество выполненных рейсокилометров, р/км | |  |
| 2017 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 1 466,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 1 466,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2700 |
| 2021 год | | 900,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 900,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2700 |
| 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 5.1.1 | Мероприятие 1. Организация перевозок пассажиров и их багажа, грузов (транспортных средств) внутренним водным транспортом в границах муниципального образования «Молчановский район | | | | всего | | 2 366,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 2 366,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Управление по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Администрации Молчановского района | | | | Количество выполненных рейсокилометров, р/км | |  |
| 2017 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | 1 466,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 1 466,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2700 |
| 2021 год | | 900,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 900,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 2700 |
| 2022 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
| 2023 год | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | 0 |
|  | Итого по подпрограмме 4 | | | | всего | | 7 147,4 | | 0,0 | | | 2 195,1 | | 4 952,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района | | | | х | | х |
| 2017 год | | 1 130,2 | | 0,0 | | | 599,3 | | 530,9 | | | | 0,0 | | | 0,0 | х |
| 2018 год | | 1 633,2 | | 0,0 | | | 979,4 | | 653,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | х |
| 2019 год | | 329,8 | | 0,0 | | | 0,0 | | 329,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | х |
| 2020 год | | 2 277,8 | | 0,0 | | | 515,0 | | 1 762,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | х |
| 2021 год | | 1 776,4 | | 0,0 | | | 101,4 | | 1 675,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | х |
| 2022 год  (прогноз)\_ | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | х |
| 2023 год  (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 |
| х» |

Приложение № 4 к постановлению

Администрации Молчановского

района от 20.07.2021 года № 407

«1. Паспорт подпрограммы 7 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 7 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» (далее – подпрограмма) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы  (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (Отдел экономического анализа и прогнозирования) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;  Администрации сельских поселений Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Реализация социально-значимых проектов на территории Молчановского района путем привлечения граждан к деятельности органов местного самоуправления в решении проблем местного значения | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель цели подпрограммы (с детализацией по годам) | Доля населения муниципального образования, принимающего участие в реализации социально-значимых проектов, % | 2016 год | | | | 2017 год | | 2018 год | 2019 год | | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 0 | | | | 0 | | 1 | 0 | | | 1 | | 0 | 0 | 0 |
| Задача подпрограммы | Задача 1. Реализация социально значимых проектов на территории Молчановского района, предложенных непосредственно населением | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задачи подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задач | | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | 2019 год | | | 2020 год | | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Показатель задачи 1.  Количество социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района | | | 0 | | 0 | | 4 | 6 | | | 2 | | 3 | 0 | 0 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 - 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | | Всего | | 2017 год | | 2018 год | | | 2019 год | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | 2023 год |
| федеральный бюджет (по согласованию  (прогноз) | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (по согласованию  (прогноз) | | 6 787,5 | | 0,0 | | 2 195,0 | | | 1 687,5 | 1 529,9 | | 1 375,1 | | 0,0 | 0,0 |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию)  (прогноз) | | 1 209,4 | | 0,0 | | 276,9 | | | 545,5 | 387,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (по согласованию  (прогноз) | | 395,5 | | 0,0 | | 193,8 | | | 0,0 | 201,7 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| всего по источникам | | 8 392,4 | | 0,0 | | 2 665,7 | | | 2 233,0 | 2 118,6 | | 1 375,1 | | 0,0 | 0,0 |

4. Перечень

ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 7

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование подпрограммы, задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) муниципальной программы | | Срок реализации | Объем финансирования (тыс. рублей) | В том числе за счет средств | | | | | Участник/участник мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | | |
| федерального бюджета (по согласованию (прогноз) | областного бюджета (по согласованию (прогноз) | местного бюджета | бюджетов сельских поселений (по согласованию (прогноз) | внебюджетных источников (по согласованию (прогноз) |
| наименование и единица измерения | | значения по годам реализации |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 |
|  | Подпрограмма 7 «Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы 7. Реализация проекта «Инициативное бюджетирование на территории Молчановского района | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Основное мероприятие 1.  «Реализация социально-значимых проектов на территории Молчановского района путем привлечения граждан к деятельности органов местного самоуправления в решении проблем местного значения» | всего | | 8 392,4 | 0,0 | 6 787,5 | 0,0 | 1 209,4 | 395,5 | Администрации сельских поселений Молчановского района | Количество реализованных социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района | х | |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 год | | 2 665,7 | 0,0 | 2 195,0 | 0,0 | 276,9 | 193,8 | 4 | |
| 2019 год | | 2 233,0 | 0,0 | 1 687,5 | 0,0 | 545,5 | 0,0 | 6 | |
| 2020 год | | 2 118,6 | 0,0 | 1 529,9 | 0,0 | 387,0 | 201,7 | 2 | |
| 2021 год | | 1 375,1 | 0,0 | 1 375,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2.1.1 | Мероприятие 1.  Реализация мероприятий по созданию, обустройству или ремонту объектов инфраструктуры, находящихся в населенных пунктах, или на прилегающих к ним землях общего пользования, за исключением капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта | всего | | 8 392,4 | 0,0 | 6 787,5 | 0,0 | 1 209,4 | 395,5 | Администрации сельских поселений Молчановского района | Количество реализованных социально значимых проектов, предложенных непосредственно населением, реализованных на территории Молчановского района | х | |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2018 год | | 2 665,7 | 0,0 | 2 195,0 | 0,0 | 276,9 | 193,8 | 4 | |
| 2019 год | | 2 233,0 | 0,0 | 1 687,5 | 0,0 | 545,5 | 0,0 | 6 | |
| 2020 год | | 2 118,6 | 0,0 | 1 529,9 | 0,0 | 387,0 | 201,7 | 2 | |
| 2021 год | | 1 375,1 | 0,0 | 1 375,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 | |
| 2022 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 2023 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0 | |
|  | Итого по подпрограмме 7 | всего | | 8 392,4 | 0,0 | 6 787,5 | 0,0 | 1 209,4 | 395,5 | Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района, Администрации сельских поселений Молчановского района | х | х | |
| 2017 год | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х | |
| 2018 год | | 2 665,7 | 0,0 | 2 195,0 | 0,0 | 276,9 | 193,8 | х | |
| 2019 год | | 2 233,0 | 0,0 | 1 687,5 | 0,0 | 545,5 | 0,0 | х | |
| 2020 год | | 2 118,6 | 0,0 | 1 529,9 | 0,0 | 387,0 | 201,7 | х | |
| 2021 год | | 1 375,1 | 0,0 | 1 375,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х | |
| 2022 год  (прогноз) | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х | |
| 2023 год  (прогноз) | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | х» | |

Приложение № 5 к постановлению

Администрации Молчановского района

от 20.07.2021 года № 407

«1. Паспорт подпрограммы 8 «Развитие информационного общества на территории Молчановского района»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 8 «Развитие информационного общества на территории Молчановского района»  (далее - подпрограмма) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы (ответственный за подпрограмму) | Администрация Молчановского района (Управляющий делами Администрации Молчановского района) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Участники подпрограммы | Управляющий делами Администрации Молчановского района | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цель подпрограммы | Формирование информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели цели подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели цели | | | 2016 год | | | 2017 год | 2018 год | 2019 год | | | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| Уровень удовлетворенности жителей Молчановского района качеством предоставления муниципальных услуг, % | | | 60 | | | 63 | 65 | 68 | | | 70 | | 75 | | 80 | | 80 |
| Задачи подпрограммы | Задача 1. Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.  Задача 2. Информирование населения Молчановского района о деятельности органов местного самоуправления, о социально-экономическом развитии района. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели задачи подпрограммы и их значения (с детализацией по годам реализации) | Показатели задачи | | | | 2016 год | | 2017 год | 2018 год | | | 2019 год | 2020 год | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| Показатель задачи 1. Доля жителей Молчановского района, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме, % | | | | 20 | | 25 | 35 | | | 45 | 50 | | 60 | | 70 | | 70 |
| Показатель задачи 2. Удовлетворенность населения Молчановского района информированностью о деятельности органов местного самоуправления, % | | | | 45 | | 48 | 55 | | | 60 | 65 | | 68 | | 70 | | 70 |
| Ведомственные целевые программы, входящие в состав подпрограммы (далее - ВЦП) | Отсутствуют | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2017 – 2023 годы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем и источники финансирования подпрограммы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей) | Источники | Всего | 2017 год | | | 2018 год | | 2019 год | | 2020 год | | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | |
| федеральный бюджет (по согласованию)  (прогноз) | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| областной бюджет (по согласованию)  (прогноз) | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| бюджет муниципального образования «Молчановский район» | 320,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| бюджеты сельских поселений (по согласованию)  (прогноз) | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| внебюджетные источники (по согласованию)  (прогноз) | 0,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| всего по источникам | 320,0 | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | |

4. Перечень ведомственных целевых программ, основных мероприятий

и ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 8

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Наименование подпрограммы,  задачи подпрограммы, ВЦП (основного мероприятия) государственной программы | Срок реализации | | | Объем финансиров  ания (тыс. рублей) | | | | В том числе за счет средств | | | | | | | | Участник/участник  мероприятия | Показатели конечного результата ВЦП (основного  мероприятия), показатели непосредственного результата мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, по годам реализации | |
| федерального бюджета (по согласованию) | | областного бюджета (по согласованию) | местного бюджета | бюджетов сельских поселений (по согласованию) | | внебюджетных источников (по согласованию) | | наименование и единица измерения | значения по годам |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | | | 5 | | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | 11 | 12 |
|  | Подпрограмма 8 «Развитие информационного общества на территории Молчановского района» | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1 подпрограммы 8. Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1 «Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг с использованием информационно-телекоммуникационных технологий», в том числе: | | | всего | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района | Доля жителей Молчановского района, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме, % | x |
| 2017 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 25 |
| 2018 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 35 |
| 2019 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 45 |
| 2020 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 50 |
| 2021 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 60 |
| 2022 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 70 |
| 2023 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 70 |
| 1.1.1 | Мероприятие 1. Мониторинг удовлетворенности жителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронном виде | | | всего | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района | Количество респондентов, принявших участие в мониторинге, человек | х |
| 2017 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2018 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2019 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2020 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2021 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2022 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 100 |
| 2023 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 100 |
| 1.1.2 | Мероприятие 2. Реализация проекта «Электронный гражданин»на базе Центров общественного доступа Молчановской централизованной библиотечной системы, направленного на обучение населения основам компьютерной грамотности | | | всего | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района | Количество граждан, обученных основам компьютерной грамотности и использования сервисов электронного правительства, человек | х |
| 2017 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 10 |
| 2018 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 10 |
| 2019 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 10 |
| 2020 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 10 |
| 2021 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 10 |
| 2022 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 10 |
| 2023 год | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 10 |
| 2 | Задача 2 подпрограммы 1. Информирование населения Молчановского района о деятельности органов местного самоуправления, о социально-экономическом развитии района. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. | Основное мероприятие 1 «Информирование населения Молчановского района о деятельности органов местного самоуправления, о социально-экономическом развитии района», в том числе: | | всего | | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района | Удовлетворенность населения Молчановского района информированностью о деятельности органов местного самоуправления, % | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 48 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 55 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 60 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 65 |
| 2021 год | | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | 68 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 70 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 70 |
| 2.2.1 | Мероприятие 1.  Сопровождение и поддержка сайта муниципального образования «Молчановский район», размещение на постоянной основе на сайте информации о социально-экономическом развитии района | | всего | | | 50,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 0,0 | | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района | Количество посещений сайта муниципального образования «Молчановский район», единиц | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 22000 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 22000 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 22000 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 22000 |
| 2021 год | | | 50,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 50,0 | | 0,0 | | 0,0 | 22000 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 22000 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| 22000 |
| 2.2.2 | Мероприятие 2.  Размещение материалов о деятельности органов местного самоуправления, о социально-экономическом развитии района в средствах массовой информации | | всего | | | 270,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 270,0 | | 0,0 | | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района | Количество информационных материалов в средствах массовой информации о деятельности органов местного самоуправлени, о социально-экономическом развитии района, единиц | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0 |
| 2021 год | | | 270,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 270,0 | | 0,0 | | 0,0 | не менее 20 |
| 2022 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | не менее 20 |
| 2023 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| не менее 20 |
|  | Итого по подпрограмме 8 | | всего | | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | Управляющий делами Администрации Молчановского района | х | x |
| 2017 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2018 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2019 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2020 год | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2021 год | | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 320,0 | | 0,0 | | 0,0 | x |
| 2022 год  (прогноз) | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | х |
| 2023 год  (прогноз) | | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |
| х» |

**РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**РАСПОРЯЖЕние**

16.07.2021 № 208-р

с. Молчаново

О внесении изменения в распоряжение Администрации Молчановского района от 28 сентября 2020 №249-р

В связи с организационно-штатными изменениями

1. Внести в распоряжение Администрации Молчановского района от 28 сентября 2020 г. № 249-р «О создании комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования «Молчановский район» следующее изменение:

приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к распоряжению

Администрации Молчановского района

от 16.07.2021 № 208-р

«Состав Комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования «Молчановский район»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Щедрова Екатерина Васильевна | - | и.о. заместителя Главы Молчановского района по экономической политике - председатель Комиссии; |
| Марченко Светлана Владимировна  Паульзен Дарья Геннадьевна | -  - | ведущий специалист - эксперт Молчановского подразделения Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области - заместитель председателя Комиссии (по согласованию);  начальник МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» - заместитель председателя Комиссии; |
| Желобецкая Наталья Александровна  Члены комиссии: | - | ведущий специалист по социально-экономическому развитию села отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района - секретарь Комиссии; |
| Алистратов Александр Юрьевич | - | управляющий делами Администрации Молчановского района; |
| Гензе Андрей Леонидович  Коротков Павел Вячеславович  Детлукова Алла Владимировна | -  -  - | Глава Молчановского сельского поселения (по согласованию);  врио начальника отделения МВД РФ по Молчановскому району (по согласованию);  Глава Могочинского сельского поселения (по согласованию); |
| Короткевич Владимир Васильевич | - | Глава Тунгусовского сельского поселения (по согласованию); |
| Крутенкова Наталья Ивановна  Онищенко Надежда Васильевна  Пономарев Михаил Тихонович  Притула Денис Валерьевич  Ставский Михаил Михайлович  Тюрина Вера Валерьевна | -  -  -  -  -  - | главный специалист по социально-экономическому развитию села отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района;  начальник Управления финансов Администрации Молчановского района;  Глава Наргинского сельского поселения (по согласованию);  временно исполняющий полномочия Главы Суйгинского сельского поселения (по согласованию);  главный государственный ветеринарный инспектор Каргасокского, Кривошеинского, Молчановского и Парабельского районов (по согласованию);  специалист первой категории по социально-экономическому развитию села отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Молчановского района.». |

**АДМИНИСТРАЦИЯ молчановского РАЙОНА**

**Томской области**

**РАСПОРЯЖЕние**

16.07.2021 № 209-р

с. Молчаново

О внесении изменения в распоряжение Администрации Молчановского района

от 13.06.2019 №164-р

В связи с организационно-штатными изменениями

1. Внести в распоряжение Администрации Молчановского района от 13 июня 2019 г. № 164-р «О создании комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Молчановский район» следующее изменение:

приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Вестник Молчановского района» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Молчановский район» (http://www.molchanovo.ru/).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Молчановского района по экономической политике.

Глава Молчановского района Ю.Ю. Сальков

Приложение к распоряжению

Администрации Молчановского района

от 16.07.2021 № 209-р

«Состав Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования «Молчановский район»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Щедрова Екатерина Васильевна | - | и.о. заместителя Главы Молчановского района по экономической политике - председатель Комиссии; | |
| Марченко Светлана Владимировна  Паульзен Дарья Геннадьевна | -  - | ведущий специалист - эксперт Молчановского подразделения Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Томской области - заместитель председателя Комиссии (по согласованию);  начальник МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Молчановского района» - заместитель председателя Комиссии; | |
| Киянова Наталья Александровна  Члены комиссии: | - | уполномоченный по вопросам переписи населения в Молчановском районе - секретарь Комиссии (по согласованию); | |
| Алистратов Александр Юрьевич | - | управляющий делами Администрации Молчановского района; |
| Гензе Андрей Леонидович  Детлукова Алла Владимировна  Коротков Павел Вячеславович | -  -  - | Глава Молчановского сельского поселения (по согласованию);  Глава Могочинского сельского поселения (по согласованию);  врио начальника отделения МВД РФ по Молчановскому району (по согласованию); | |
| Короткевич Владимир Васильевич | - | Глава Тунгусовского сельского поселения (по согласованию); | |
| Лисаченко Ольга Викторовна  Овчинникова Анастасия Александровна  Онищенко Надежда Васильевна  Пашков Василий Викторович  Пономарев Михаил Тихонович  Притула Денис Валерьевич  Прокопчук Галина Дмитриевна  Прудников Иван Иванович | -  -  -  -  -  -  -  - | начальник отдела ОГКУ «ТО МФЦ» по Молчановскому району (по согласованию);  главный редактор ООО ИД «Надежда плюс» (по согласованию);  начальник Управления финансов Администрации Молчановского района;  заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по вопросам жизнеобеспечения и безопасности;  Глава Наргинского сельского поселения (по согласованию);  временно исполняющий полномочия Главы Суйгинского сельского поселения (по согласованию);  директор ОГКУ «Центр занятости населения Молчановского района» (по согласованию);  заместитель Главы Молчановского района - начальник Управления по социальной политике.». | |

**РЕШЕНИЯ ДУМЫ МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА**

Решения публиковались в первом вестника выпуске за июль 2021 года.

**ИНФОРМАЦИЯ, ОБЪЯВЛЕНИЯ**

Информация не публиковалась.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 400 от 09.07.2021 «О признании утратившими силу постановлений Администрации Молчановского района»** | **2** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 405 от 16.07.2021 «Об утверждении нормативных затрат»** | **3** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 406 от 16.07.2021 «Об утверждении требований в сфере закупок к отдельным видам товаров, работ, услуг»** | **39** |
| **Постановление Администрации Молчановского района № 407 от 20.07.2021 «О внесении изменений в постановление Администрации Молчановского района от 30 декабря 2016 г. № 668 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития Молчановского района на 2017 - 2022 годы»»** | **46** |
| **Распоряжение Администрации Молчановского района № 208-р от 16.07.2021 «О внесении изменения в распоряжение Администрации Молчановского района от 28 сентября 2020 №249-р»** | **96** |
| **Распоряжение Администрации Молчановского района № 209-р от 16.07.2021 «О внесении изменения в распоряжение Администрации Молчановского района**  **от 13.06.2019 №164-р»** | **99** |
| **Решения Думы Молчановского района** | **102** |
| **Объявления** | **103** |

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования «Молчановский район» информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

**Учредитель:**

**Администрация Молчановского района**

636330, Томская область, Молчановский район,

с. Молчаново, ул. Димитрова, 25,

тел. 23-22-3

**Главный редактор:**

Алистратов А.Ю.

Тираж 24 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Молчановского района,

636330, Томская область, Молчановский район,

с. Молчаново, ул. Димитрова, 25